

Denmark-Roskilde: Repair and maintenance services

OJ S 248/2015 23/12/2015

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Kara/Noveren I/S

Postal address: Håndværkervej 70

Town: Roskilde

Postal code: 4000

Country: Denmark

Contact person: Kara/Noveren I/S

For the attention of: Inge Banke

E-mail: udbud@karanoveren.dk

Telephone: +45 306868990

Internet address(es):General address of the contracting entity: <http://www.karanoveren.dk>Address of the buyer profile: <http://www.karanoveren.dk>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Main activity**

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity**

Udbud af sandblæsning på Roskilde Kraftvarmeværk.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

NUTS code DK021 Østsjælland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5.**

Short description of the contract or purchase(s)

I forbindelse med årlig revision af 2 ovnlinjer på Roskilde Kraftvarmeværk skal der foretages sandblæsning af ovnene, beliggende på Håndværkervej 70, Roskilde. Præcision og overholdelse af fastlagt tidsfrister er i centrum for opgavens udførelse og afgørende for korrekt udførelse.

II.1.6. CPV code(s)

50000000 Repair and maintenance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Kontrakten er 1 årig (året 2016). Ordregiver kan forlænge aftalen med 2 år (2017 og 2018) og endelig med yderligere 1 år (2019). Såfremt ordregiver ad 2 omgange forlænger kontrakten vil aftalen kunne blive 4-årig. Efter udførelse af sandblæsning i 2016 vil ordregiver tage stilling til, om ordregiver vil udløse den 2 årige forlængelse. På samme måde vil ordregiver, hvis aftalen er forlænget til 3 år i 2018 tage stilling til evt. forlængelse i det 4. år.

Ovnene er beliggende: Håndværkervej 70, 4000 Roskilde.

Sandblæsningen foregår i juli-august måneder. Når sandblæsningen er i gang er det afgørende vigtigt for ordregivers øvrige opgaver ved revision af de 2 ovne, at der ikke opstår forsinkelser i nogen dele af sandblæsningen, herunder opstart og oprydning efter sandblæsningen. Arbejdet udføres alle ugens dage hele døgnet, hvis tilbudsgiver har behov for det for at opfylde ordregivers tidsplan. Der kan til brug for opgaven rekvireres en tegning over ordregivers 2 ovne.

Sandblæsningen foregår som én ud af mange opgaver i forbindelse med den årlige revision af de 2 ovne, som skiftevis er ude af drift i den nævnte periode. Perioden skal være så kort som muligt. Ordregiver indkalder til planlægnings/koordineringsmøde i foråret 2016, hvor de forskellige leverandører på revisionsopgaver er tilstede. Desuden skal leverandøren i udførelsesperioden deltage i daglige møder omkring fremdrift af opgaven/koordinering blandt de forskellige fagområder af revisionen. Ordregiver forventer, at leverandøren medvirker til at den samlede revision af de 2 ovne kan foregå efter planen og i et loyalt og tillidsfuldt samarbejde. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet, hvoraf de samlede krav fremgår.

Følgende er indeholdt i opgaven:

- Daglige koordineringsmøder før og under løsning af opgaven,
- Sandblæsning af forbrændingslinjer, herunder tomme træk, overheder og economiser
- Bortskaffelse af sand
- Rengøring, herunder skal alt støv fjernes, inkl. støv på stilladserne, til Inconel inspektion (ISO 85-01-1, SA 2.5), eller den til enhver tid gældende norm på området. Alt udstyr skal medbringes, herunder egen ventilation.

Estimated value excluding VAT

Range: between 12 000 000 and 13 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable contracts, estimated time-frame for subsequent calls for competition:

in months: 36 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 15.5.2016 Completion 15.5.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Krav hertil vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Krav hertil vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Hvis ordren tildeles en sammenslutning af økonomisk aktører, f.eks. et konsortium, skal aktørerne hver i sær angives klart og tydeligt. Aktørerne skal hæfte solidarisk og udpege en fælles befuldmægtiget, som med bindende virkning for alle sammenslutningens partnere kan indgå aftaler vedrørende kontrakten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Der stilles krav om tro og love-erklæring fra ansøgeren om, at de ikke er ramt af udelukkelsesgrundene, jf. Forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 54 med henvisning til § 45 i udbudsdirektivet (2004/18/EF), herunder om gæld til det offentlige. Ved sammenslutning af virksomheder, f.eks. et konsortium, skal tro og love-erklæringen afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

KARA/NOVEREN har udarbejdet en skabelon, som kan benyttes. Skabelonen rekvireres på mailadressen: udbud@karanoveren.dk Det bemærkes, at alle spørgsmål i skabelonen skal besvares af ansøger.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Mindstekrav:

1. Ansøger skal vedlægge dokumentation for gyldig erhvervs- og produktionsansvarsforsikring, inkl. kvittering for betalt præmie for aktuel periode.
2. Forsikringssum på erhvervs- og produktionsansvarsforsikring skal være på mindst 5 000 000 DKK pr. personskade og pr. tingsskade pr. år.
3. Dokumentation for omsætning indenfor tilsvarende opgaver, som de udbudte, i de 2

seneste afsluttede regnskabsår: Mindst 10 000 000 DKK pr. år i omsætning.

4. Krav til soliditet: 8 %

5. Positiv egenkapital i de seneste 2 regnskabsår.

Økonomitallene (oversigten heraf) skal underskrives af revisor.

Ved sammenslutning af virksomheder, f.eks. et konsortium, skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

KARA/NOVEREN har udarbejdet en skabelon, som kan benyttes. Skabelonen rekvireres på mailadressen: udbud@karanoveren.dk. Det bemærkes, at alle spørgsmål i skabelonen, og ikke kun de nævnte mindstekrav, skal besvares af ansøger. Svarene er grundlaget for ordregiveres udvælgelse, jf. del VI.

For nystartede virksomheder, der ikke har afsluttet de krævede regnskabsår, kan revisorpåtegnede regnskabstal for egenkapital, omsætning og drift medsendes. Sådanne virksomheder vil blive vurderet på baggrund af de fremlagte tal.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Beskrivelse af tilbudsgivers organisation, som vil blive anvendt til opgaven, herunder virksomhedens erfaring med lignende opgaver, som de udbudte. Mindstekrav:

1. Virksomheden skal dokumentere minimum 3 referencer inden for de seneste 3 år på udførelsen af en lignende opgave om sandblæsning af ovne/kedler. Med lignende opgave tænkes i omfang (økonomi og personale) og tidsfrister (herunder døgndrift og koordinering med øvrige håndværk) ved sandblæsning af ovne/kedler.

Nye aktører skal på anden vis godtgøre deres relevante erfaring. Ordregiver forbeholder sig retten til at kontakte de oplyste referencer.

2. Oplysning om der vil blive anvendt underleverandører ved udførelse af opgaven.

3. Virksomheden skal dokumentere, at virksomheden har et miljøledelses- og kvalitetssikringssystem, der er certificeret af 3. mand eller opfylder betingelserne for at kunne blive certificeret af 3. mand. Kravet anses dog tillige for opfyldt, hvis virksomheden dokumenterer, at 3. mands-certificeringen vil være opnået eller betingelserne for at kunne blive certificeret af 3. mand vil være opfyldt senest 9 måneder efter kontraktstart. Vær opmærksom på, at tilsvarende krav skal opfyldes af evt. underleverandører.

4. Blæsestandarder: Virksomheden skal med billeder eller tekst fremvise et system, som angiver de forskellige rengøringsniveauer, som virksomheden råder over og som indgår i uddannelsen af virksomheden operatører.

5. Sprængningsrensning: Virksomheden skal have dokumenteret tilladelse og kendskab til sprængning med dynamit. Der skal dokumenteres med mindst 5 referencer fra de sidste 2 år. Hvis virksomheden ikke har egen tilladelse skal virksomheden dokumentere, at virksomheden har en forpligtende aftale med en underleverandør, som kan udføre opgaven.

6. Rådgivning om planlægning af revision af ovne: Virksomheden skal fremvise dokumentation for erfaring med revisionsplanlægning/tidsplanlægning, samt løbende forbedringer. Min. 3 referencer indenfor de sidste 3 år.

7. Ekstern ventilation/ventilation for vandskæring: Virksomheden skal dokumentere deres håndtering af udsugning ved arbejder i kedler/ovne. Erfaring med udsugning i forbindelse med rengøring af ovne («affaldskedler») skal dokumenteres med mindst 5 referencer.

Leverandøren skal råde over mindst 6 mobilventilatorer, som suger minimum 20 000 m³ luft /time. Hvis virksomheden ikke har egen tilladelse skal virksomheden dokumentere, at virksomheden har en forpligtende aftale med en underleverandør, som kan udføre opgaven.

8. Anstilling: Virksomheden skal indenfor 4-6 timer hele året kunne være tilstede hos ordregiver med 10 mand samt udstyr i tilfælde af havari.

9. Virksomheden skal oplyse hvilke tiltag virksomheden har allerede og hvilke der er planlagt indenfor sundt arbejdsmiljø indenfor den udbudte opgave.

KARA/NOVEREN har udarbejdet en skabelon, som kan benyttes. Skabelonen rekvireres på mailadressen: udbud@karanoveren.dk. Det bemærkes, at alle spørgsmål i skabelonen, og ikke kun de nævnte mindstekrav, skal besvares af ansøger.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents (except for a DPS)

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.2.2016 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Alle dokumenter til brug for prækvalifikationen skal rekvireres via e-mailadressen:

udbud@karanoveren.dk

Når udbudsbekendtgørelsen har været annonceret i EU-tidende, kan skabelon til brug for prækvalifikation rekvireres på den nævnte e-mailadresse: udbud@karanoveren.dk

Det bemærkes, at alle spørgsmål i skabelonen skal besvares af ansøger i forbindelse med anmodningen om at blive prækvalificeret, idet ordregiver ud fra de stillede spørgsmål foretager prækvalifikationen. De ansøgere, som bliver prækvalificeret, vil modtage det samlede udbudsmateriale.

Dokumenter kan ikke rekvireres via KARA/NOVERENS hjemmeside eller anden udbudshjemmeside.

Prækvalifikationsanmodning kan ikke afleveres via nævnte e-mailadresse. Skal sendes med papirpost/afleveres hos ordregiver.

Opmærksomheden henledes særligt på pkt. II.2.1) vedrørende forlængelse på hhv. 2 og 1 år.

Den samlede sum i pkt. II.2.1) er en anslået værdi, såfremt aftalen bliver forlænget 2 gange til i alt 4 år.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291095

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Håndhævelseslovens § 7 fastsætter følgende klagefrister for EU-udbud, som ordregiver henholder sig til:

(1) Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, jf.

Håndhævelseslovens § 2, stk. 1, nr. 1, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

(2) Klager over andet end ordregivers prækvalifikationsbeslutninger under nr. (1) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

— 45 dage efter ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt, hvor fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

— 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en

kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

— 6 måneder efter at ordregiver har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf.

Håndhævelseslovens § 2, stk. 2.

(3) Klager over kontraktindgåelse uden gennemførelse af udbud efter Håndhævelseslovens § 4 skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregivers beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i EU-Tidende.

Ovenstående gælder også for sagsanlæg ved domstolene om, at de regler, der er nævnt i Håndhævelseslovens § 1, stk. 2, nr. 1 og 2 er overtrådt, og sagsøgeren ikke forinden har indgivet klage til Klagenævnet for Udbud herom.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.12.2015