

453314-2026 - Competition

Belgium – Accommodation, building and window cleaning services – Glazenwas en diverse schoonmaakdiensten

OJ S 125/2026 02/07/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: EMMAUS VZW

Email: ive.mauquoi@emmaus.be

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Health

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Glazenwas en diverse schoonmaakdiensten

Description: Voorwerp van deze diensten: Glazenwas en diverse schoonmaakdiensten

Informatie m.b.t. de opdracht: Selectieleidraad is te downloaden via de gekregen link via de publicatie. De opdracht glazenwas en diverse schoonmaakdiensten is opgedeeld in 3 percelen: - Perceel 1: Glazenwas, reiniging zonnepanelen, schoonmaken van gebouwen na nieuwbouw of renovatie, ... van de diverse Emmaüs locaties (behalve AZ Sint-Maarten) - Perceel 2: Glazenwas, wissel van gordijnen, schoonmaken van gebouwen na nieuwbouw of renovatie, ... van AZ Sint-Maarten - Perceel 3: Reinigen van dampkappen, koelcellen en plafonds van de grootkeukens van Emmaüs Perceel 1 omvat ongeveer 125 gebouwen gelegen in de provincie Antwerpen. Perceel 2 is specifiek toegespitst op AZ Sint-Maarten, Mechelen. Perceel 3 omvat ongeveer 15 grootkeukens gelegen in de provincie Antwerpen. Door het indienen van een offerte, voor één of meerdere percelen, bevestigt de inschrijver dat hij alle opdrachten, opgenomen in de inventaris van het desbetreffende perceel, kan leveren. De looptijd van deze raamovereenkomst is vastgesteld op een periode van 4 jaar en kan 2 keer stilziggend met een jaar verlengd worden, waardoor de totale looptijd op 6 jaar kan komen. De opdracht gaat in op de datum zoals vermeld zal worden in de sluitingsbrief. Het doel van deze opdracht is een partner te vinden, voor de bovenvermelde diensten, waarbij we kunnen genieten van een goede prijs/kwaliteit verhouding (zonder dat we exclusiviteit garanderen), met daarbij continue ondersteuning op het gebied van keuzes ter optimalisatie van de te gebruiken producten en diensten. Informatie m.b.t. de vzw Emmaüs: De voorzieningen van de vzw Emmaüs zijn gelegen in de provincie Antwerpen, voornamelijk te Mechelen, Duffel, Ranst, Malle-Zoersel, Heist-op-den-Berg en Merksplas. Er wordt een aparte bijlage meegegeven met een indicatieve gebouwen- adressenlijst. Jaarlijks spendeert de Emmaüs vzw ongeveer de volgende bedragen aan deze diensten. - Perceel 1: 320.000€ (excl. BTW) - Perceel 2: 125.000€ (excl. BTW) - Perceel 3: 30.000€ (excl. BTW) De maximale waarde van deze opdracht wordt, voor een periode van 6 jaar, ingeschat op volgende waarden: - Perceel 1: 3.840.000€ (excl. BTW) - Perceel 2: 1.500.000€ (excl. BTW) - Perceel 3: 360.000€ (excl. BTW) De vzw Emmaüs fungeert als aankoopcentrale voor volgende mogelijke deelnemers: - Convent van Betlehem, Duffel - KITOS vzw, Mechelen - KDV 't Riemenhofje
Procedure identifier: 2da03caf-2057-4e14-b57c-b5825e299dae

Internal identifier: PPP0TF-1780/6247/IM/2026/01

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

2.1.3. Value

Maximum value of the framework agreement: 6 980 000,00 EUR

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 3

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 3

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Glazenwas, reiniging zonnepanelen en schoonmaak na nieuwbouw of renovatie,... van de diverse Emmaüs locaties (behalve AZ Sint-Maarten)

Description: Zie:" Toelichting van de opdracht"

Internal identifier: IM/2026/01/01_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

Additional classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: adressen zie bestek

Town: zie bestek

Postcode: zie bestek

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

Additional information: Diverse locaties

5.1.3. Estimated duration

Duration: 72 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Het perceel 1 bevat twee verlengingen.

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 5 120 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's

Minimumeisen: Indien van het bewijs

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Een geldig VCA** of VCA-P certificaat ten bewijze dat de kandidaat voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document. Minimumeisen: Het certificaat of gelijkwaardig document. Een VCA-diploma van een leidinggevende is niet voldoende. De firma moet volledig VCA** of VCA-P gecertificeerd zijn.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn kandidatuurstelling een verklaring toevoegen betreffende de totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: Het indienen van de gevraagde omzetten

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: Bewijs van geldig certificaat bezorgen of een verklaring die gelijkaardige maatregelen bewijst
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn offerte een verklaring toevoegen betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is (perceel 1) over het laatste beschikbare boekjaar, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover het betrokken omzetcijfer beschikbaar is. Minimumeisen: De omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht uitmaakt (perceel 1), moet minstens 850.000 euro bedragen in het boekjaar 2025. De inschrijver geeft duidelijk aan hoe de opgegeven omzet verdeeld is over - glazenwas en reiniging zonnepanelen (specifieke omzet opgeven voor glazenwas en reiniging zonnepanelen samen) - schoonmaken van gebouwen na renovatie of nieuwbouw (specifieke omzet opgeven)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 14001 certificaat of een gelijkwaardig document. Minimumeisen: Indienen van het ISO 14001 certificaat of een gelijkwaardig document.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een verklaring op eer dat de kandidaat minimaal de actuele ABSU-kostprijsstarieven hanteert. Minimumeisen: Verklaring op eer met een gedetailleerde samenstelling van een uurtarief

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende het aantal werknemers dat specifiek instaat voor de gevraagde diensten (percelen 1 en 2), in de provincie Antwerpen, op het moment van de indiening van de aanvraag tot deelneming. Minimumeisen: De verklaring met duidelijke vermelding aantal werknemers in de provincie Antwerpen voor: - glazenwas - schoonmaak na renovatie of nieuwbouw Het aantal werknemers die instaan voor het onderdeel glazenwas in de provincie Antwerpen moet minimum 5 zijn op het moment van de indiening van de aanvraag tot deelneming.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Om de financiële toestand van de inschrijvers te kunnen beoordelen, dienen volgende financiële ratio's op een transparante manier toegelicht te worden. De ratio's van de 2 meest recente, beschikbare boekjaren dienen voorgelegd te

worden. Elke factor uit onderstaande formules dient zichtbaar ingevuld te worden. Het is niet voldoende enkel het resultaat van de ratio's mee te geven. De opgegeven informatie dient overeen te stemmen met de cijfers uit de jaarrekening van het desbetreffende boekjaar. - Liquiditeitsratio [vorderingen op ten hoogste één jaar (code 40/41) + geldbeleggingen (code 50/53) + liquide middelen (code 54/58)] / schulden op ten hoogste één jaar (code 42/48) - Solvabiliteitsratio eigen vermogen (code 10/15) / totaal vermogen (code 10/49) - Rentabiliteitsratio netto resultaat (code 9904 uit de resultatenrekening) / eigen vermogen (code 10/15) Minimumeisen: Invullen van de opgegeven formules voor de 3 ratio's voor de laatste 2 beschikbare boekjaren.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: De omschrijving van het gedeelte van de opdracht (percelen 1 en 2) dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven met vermelding gegevens onderaannemer. Minimumeisen: Omschrijving van gedeelte dat de inschrijver in onderaanneming zou willen uitvoeren. De gegevens onderaannemer(s) + bewijs dat deze onderaannemers VCA gecertificeerd zijn. De inschrijver mag geen gebruik maken van onderaannemers die niet VCA gecertificeerd zijn!

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referentielijst van 5 bedrijven waarvoor de inschrijver in het boekjaar 2025 glazenwas heeft uitgevoerd. Hiervan dienen minstens 2 referenties uit de zorgsector te komen. Per referentie dient volgende informatie voorzien te worden: - de naam van het bedrijf - de gegevens van een contactpersoon (e-mail en telefoon) - omzet bij deze referentie in het boekjaar 2025 betreffende glaswas (excl. BTW) - een korte beschrijving van de opdracht zodat het voor het opdracht gevend bestuur duidelijk is dat de inschrijver een soortgelijke opdracht aankan Minimumeisen: - de contactgegevens, per referentie, zodat het opdrachtgevend bestuur contact kan opnemen met de referentie om te peilen naar hun ervaring. - een korte beschrijving van de opdracht per referentie - de omzet in 2025 van referentie 1 dient minimaal 200.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 2 dient minimaal 75.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 3 dient minimaal 40.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 4 dient minimaal 30.000€ te bedragen - geen minimumeis betreffende de 5e referentie - minstens 2 van de 5 opgegeven referenties dienen Zorg gerelateerd te zijn. Gelet op het beperkt aantal deelnemers die zullen worden uitgenodigd om een offerte in te dienen, kan men best referenties opgeven met een zo groot mogelijk bedrag (enkel betreffende glazenwas)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Het opgeven van een referentieklient waarvoor de inschrijver de reiniging van de zonnepanelen heeft uitgevoerd in 2025. Volgende informatie wordt meegegeven: - de naam van het bedrijf - de gegevens van een contactpersoon (e-mail en telefoon) - omzet bij deze referentie in het boekjaar 2025 betreffende reiniging zonnepanelen (excl. BTW) - een korte beschrijving van de opdracht zodat het voor het opdracht gevend bestuur duidelijk is dat de inschrijver een soortgelijke opdracht aankan Minimumeisen: - de contactgegevens zodat het opdrachtgevend bestuur contact kan opnemen met de referentie

om te peilen naar hun ervaring. - een korte beschrijving van de opdracht per referentie - er is geen minimumeis verbonden aan het bedrag Gelet op het beperkt aantal deelnemers die zullen worden uitgenodigd om een offerte in te dienen, kan men best een referentie opgeven met een zo groot mogelijk bedrag (enkel betreffende reiniging zonnepanelen)
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Forfaitaire prijs glazenwas, reiniging zonnepanelen, ...

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 1

Criterion:

Type: Cost

Description: All-in tarief voor 500 uren aan schoonmaak van gebouwen na nieuwbouw of renovatie

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 2

Criterion:

Type: Quality

Description: Dienstverlening

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 3

Criterion:

Type: Quality

Description: Risicoanalyse en preventiemaatregelen m.b.t. het schoonmaken van ramen, raamdorpels, zonnepanelen en dakgoten + briefing werkopdracht naar uitvoerend personeel en opdrachtgever

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 4

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1780/TF/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Borgtocht (een forfaitaire borgtocht van € 40.000,00)

Deadline for receipt of requests to participate: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Justification for the duration of the framework agreement: De aanbestedende overheid heeft de looptijd van deze overeenkomst vastgelegd op 48 maanden met de mogelijkheid 2 keer stilzwijgend met 12 maanden te verlengen. Hierbij werd rekening gehouden met volgende rechtvaardigingsgronden: - De complexiteit van de opdracht: meer dan 130 locaties - Afstemming van de noden van de opdrachtgever met de expertise van de uitvoerders - Impact op de organisatorische werking van de schoonmaakdiensten en technische diensten van Emmaüs

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Information about review deadlines: volgens bepalingen Wet Rechtsbescherming

Organisation providing additional information about the procurement procedure: EMMAUS VZW

Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Organisation receiving requests to participate: EMMAUS VZW

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Glazenwas, wissel van gordijnen, schoonmaken van gebouwen na nieuwbouw of renovatie, ... van AZ Sint-Maarten

Description: Zie: "Toelichting van de opdracht"

Internal identifier: IM/2026/01/02_2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: adressen zie bestek

Town: zie bestek

Postcode: zie bestek

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

Additional information: Diverse locaties

5.1.3. Estimated duration

Duration: 72 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Het perceel 2 bevat twee verlengingen.

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 1 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's

Minimumeisen: Indien van het bewijs

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Een geldig VCA** of VCA-P certificaat ten bewijze dat de kandidaat voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document. Minimumeisen: Het certificaat of gelijkwaardig document. Een VCA-diploma van een leidinggevende is niet voldoende. De firma moet volledig VCA** of VCA-P gecertificeerd zijn.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn kandidatuurstelling een verklaring toevoegen betreffende de totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: Het indienen van de gevraagde omzetten

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: Bewijs van geldig certificaat bezorgen of een verklaring die gelijkaardige maatregelen bewijst

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 14001 certificaat of een gelijkwaardig document. Minimumeisen: Indienen van het ISO 14001 certificaat of een gelijkwaardig document.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een verklaring op eer dat de kandidaat minimaal de actuele ABSU-kostprijsstarieven hanteert. Minimumeisen: Verklaring op eer met een gedetailleerde samenstelling van een uurtarief

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende het aantal werknemers dat specifiek instaat voor de gevraagde diensten (percelen 1 en 2), in de provincie Antwerpen, op het moment van de indiening van de aanvraag tot deelneming. Minimumeisen: De verklaring met duidelijke vermelding aantal werknemers in de provincie Antwerpen voor: - glazenwas - schoonmaak na renovatie of nieuwbouw Het aantal werknemers die instaan voor het onderdeel glazenwas in de provincie Antwerpen moet minimum 5 zijn op het moment van de indiening van de aanvraag tot deelneming.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Om de financiële toestand van de inschrijvers te kunnen beoordelen, dienen volgende financiële ratio's op een transparante manier toegelicht te worden. De ratio's van de 2 meest recente, beschikbare boekjaren dienen voorgelegd te worden. Elke factor uit onderstaande formules dient zichtbaar ingevuld te worden. Het is niet voldoende enkel het resultaat van de ratio's mee te geven. De opgegeven informatie dient overeen te stemmen met de cijfers uit de jaarrekening van het desbetreffende boekjaar. - Liquiditeitsratio [vorderingen op ten hoogste één jaar (code 40/41) + geldbeleggingen (code 50/53) + liquide middelen (code 54/58)] / schulden op ten hoogste één jaar (code 42/48) - Solvabiliteitsratio eigen vermogen (code 10/15) / totaal vermogen (code 10/49) - Rentabiliteitsratio netto resultaat (code 9904 uit de resultatenrekening) / eigen vermogen (code 10/15) Minimumeisen: Invullen van de opgegeven formules voor de 3 ratio's voor de laatste 2 beschikbare boekjaren.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: De omschrijving van het gedeelte van de opdracht (percelen 1 en 2) dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven met vermelding gegevens onderaannemer. Minimumeisen: Omschrijving van gedeelte dat de inschrijver in onderaanneming zou willen uitvoeren. De gegevens onderaannemer(s) + bewijs dat deze onderaannemers VCA gecertificeerd zijn. De inschrijver mag geen gebruik maken van onderaannemers die niet VCA gecertificeerd zijn!

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn offerte een verklaring toevoegen betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is (perceel 2) over het laatste beschikbare boekjaar, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover het betrokken omzetcijfer beschikbaar is. Minimumeisen: De omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht uitmaakt (perceel 2), moet minstens 250.000 euro bedragen in het boekjaar 2025. De inschrijver geeft duidelijk aan hoe de opgegeven omzet verdeeld is over - glazenwas (specifieke omzet opgeven) - schoonmaken van gebouwen na renovatie of nieuwbouw (specifieke omzet opgeven)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referentielijst van 5 bedrijven waarvoor de inschrijver in het boekjaar 2025 glazenwas heeft uitgevoerd. Hiervan dienen minstens 2 referenties uit de zorgsector te komen. Per referentie dient volgende informatie voorzien te worden: - de naam van het bedrijf - de gegevens van een contactpersoon (e-mail en telefoon) - omzet bij deze referentie in het boekjaar 2025 betreffende glaswas (excl. BTW) - een korte beschrijving van de opdracht zodat het voor het opdracht gevend bestuur duidelijk is dat de inschrijver een soortgelijke opdracht aankan Minimumeisen: - de contactgegevens, per referentie, zodat het opdrachtgevend bestuur contact kan opnemen met de referentie om te peilen naar hun ervaring. - een korte beschrijving van de opdracht per referentie - de omzet in 2025 van referentie 1 dient minimaal 100.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 2 dient minimaal 75.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 3 dient minimaal 40.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 4 dient minimaal 30.000€ te bedragen - geen minimumeis betreffende de 5e referentie - minstens 2 van de 5 opgegeven referenties dienen

Zorg gerelateerd te zijn. Gelet op het beperkt aantal deelnemers die zullen worden uitgenodigd om een offerte in te dienen, kan men best referenties opgeven met een zo groot mogelijk bedrag (enkel betreffende glazenwas)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Forfaitaire prijzen glazenwas, ...

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 1

Criterion:

Type: Cost

Description: All-in tarief voor 100 uren aan schoonmaak van gebouwen na nieuwbouw of renovatie

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 2

Criterion:

Type: Quality

Description: Dienstverlening

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 3

Criterion:

Type: Quality

Description: Risicoanalyse en preventiemaatregelen m.b.t het schoonmaken van ramen, ... + briefing werkopdracht naar uitvoerend personeel en opdrachtgever

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 4

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1780/TF/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Borgtocht (een forfaitaire borgtocht van € 16.000,00)

Deadline for receipt of requests to participate: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Justification for the duration of the framework agreement: De aanbestedende overheid heeft de looptijd van deze overeenkomst vastgelegd op 48 maanden met de mogelijkheid 2 keer stilzwijgend met 12 maanden te verlengen. Hierbij werd rekening gehouden met volgende rechtvaardigingsgronden: - De complexiteit van de opdracht binnen een groot ziekenhuis - De diversiteit van de opdracht - Afstemming van de noden van de opdrachtgever met de expertise van de uitvoerders - Impact op de organisatorische werking van de schoonmaakdienst en technische dienst

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Information about review deadlines: volgens bepalingen Wet Rechtsbescherming

Organisation providing additional information about the procurement procedure: EMMAUS VZW

Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen
Organisation receiving requests to participate: EMMAUS VZW

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Reinigen van dampkappen, koelcellen en plafonds van de grootkeukens van Emmaüs

Description: Zie: "Toelichting van de opdracht"

Internal identifier: IM/2026/01/03_3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

Additional classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: adressen zie bestek

Town: zie bestek

Postcode: zie bestek

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

Additional information: Diverse locaties

5.1.3. Estimated duration

Duration: 72 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Het perceel 3 bevat twee verlengingen.

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 360 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's

Minimumeisen: Indien van het bewijs

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Een geldig VCA** of VCA-P certificaat ten bewijze dat de kandidaat voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document. Minimumeisen: Het certificaat of gelijkwaardig document. Een VCA-diploma van een leidinggevende is niet voldoende. De firma moet volledig VCA** of VCA-P gecertificeerd zijn.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn kandidatuurstelling een verklaring toevoegen betreffende de totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: Het indienen van de gevraagde omzetten

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een verklaring op eer dat de kandidaat minimaal de actuele ABSU-kostprijstarieven hanteert. Minimumeisen: Verklaring op eer met een gedetailleerde samenstelling van een uurtarief

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Om de financiële toestand van de inschrijvers te kunnen beoordelen, dienen volgende financiële ratio's op een transparante manier toegelicht te worden. De ratio's van de 2 meest recente, beschikbare boekjaren dienen voorgelegd te

worden. Elke factor uit onderstaande formules dient zichtbaar ingevuld te worden. Het is niet voldoende enkel het resultaat van de ratio's mee te geven. De opgegeven informatie dient overeen te stemmen met de cijfers uit de jaarrekening van het desbetreffende boekjaar. - Liquiditeitsratio [vorderingen op ten hoogste één jaar (code 40/41) + geldbeleggingen (code 50/53) + liquide middelen (code 54/58)] / schulden op ten hoogste één jaar (code 42/48) - Solvabiliteitsratio eigen vermogen (code 10/15) / totaal vermogen (code 10/49) - Rentabiliteitsratio netto resultaat (code 9904 uit de resultatenrekening) / eigen vermogen (code 10/15) Minimumeisen: Invullen van de opgegeven formules voor de 3 ratio's voor de laatste 2 beschikbare boekjaren.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: De inschrijver moet aan zijn offerte een verklaring toevoegen betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is (perceel 3) over het laatste beschikbare boekjaar, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover het betrokken omzetcijfer beschikbaar is. Minimumeisen: De omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht uitmaakt (perceel 3 - reiniging grootkeukens), moet minstens 50.000 euro bedragen in het boekjaar 2025.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Een verklaring met het aantal werknemers die specifiek instaan voor de gevraagde diensten (perceel 3) in de provincie Antwerpen, op het moment van de indiening van de aanvraag tot deelneming. Minimumeisen: De verklaring met duidelijke informatie betreffende het aantal werknemers dat kan ingezet worden voor de gevraagde diensten (perceel 3 - reiniging grootkeukens) in de provincie Antwerpen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: De omschrijving van het gedeelte van de opdracht (perceel 3) dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven met vermelding gegevens onderaannemer. Minimumeisen: Omschrijving van gedeelte dat de inschrijver in onderaanneming zou willen uitvoeren. De gegevens onderaannemer(s) + bewijs dat deze onderaannemers VCA gecertificeerd zijn. De inschrijver mag geen gebruik maken van onderaannemers die niet VCA gecertificeerd zijn!

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referentielijst van 3 bedrijven waarvoor de inschrijver in het boekjaar 2025 dampkapreinigingen heeft uitgevoerd. Hiervan dient minstens 1 referentie uit de zorgsector te komen. Per referentie dient volgende informatie voorzien te worden: - de naam van het bedrijf - de gegevens van een contactpersoon (e-mail en telefoon) - omzet bij deze referentie in het boekjaar 2025 betreffende dampkapreiniging (excl. BTW) - een korte beschrijving van de opdracht zodat het voor het opdracht gevend bestuur duidelijk is dat de inschrijver een soortgelijke opdracht aankan Minimumeisen: - de contactgegevens, per referentie, zodat het opdrachtgevend bestuur contact kan opnemen met de referentie om te peilen naar hun ervaring. - een korte beschrijving van de opdracht per referentie - de omzet in 2025 van referentie 1 dient minimaal 30.000€ te bedragen - de omzet in 2025 van referentie 2 dient minimaal 15.000€ te bedragen - geen minimumeis betreffende de derde referentie - minstens 1 van de 3 opgegeven referenties dient Zorg gerelateerd te zijn. Gelet op het beperkt aantal deelnemers die zullen worden uitgenodigd om een offerte in te dienen, kan men best referenties opgeven met een zo groot mogelijk bedrag (enkel betreffende dampkapreiniging)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Forfaitaire prijzen per keuken

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 1

Criterion:

Type: Quality

Description: Dienstverlening

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 2

Criterion:

Type: Quality

Description: Analyse + briefing van de uit te voeren werken naar uitvoerend personeel en opdrachtgever

Category of award weight criterion: Order of importance

Award criterion number: 3

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1780/TF/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Borgtocht (een forfaitaire borgtocht van € 5.000,00)

Deadline for receipt of requests to participate: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Justification for the duration of the framework agreement: De aanbestedende overheid heeft de looptijd van deze overeenkomst vastgelegd op 48 maanden met de mogelijkheid 2 keer stilzwijgend met 12 maanden te verlengen. Hierbij werd rekening gehouden met volgende rechtvaardigingsgronden: - De complexiteit van de opdracht: 15 verschillende keukens - Afstemming van de noden van de opdrachtgever met de expertise van de uitvoerders - Impact op de organisatorische werking van de keukens en technische diensten van Emmaüs

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Information about review deadlines: volgens bepalingen Wet Rechtsbescherming

Organisation providing additional information about the procurement procedure: EMMAUS VZW

Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Organisation receiving requests to participate: EMMAUS VZW

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: EMMAUS VZW

Registration number: BE 411.515.075

Postal address: Edgard Tinellaan 1c

Town: Mechelen

Postcode: 2800

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

Contact point: Ive Mauquoi

Email: ive.mauquoi@emmaus.be

Telephone: +32 470900542

Fax: +32 15446710

Internet address: <http://www.emmaus.be/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen afdeling Mechelen

Registration number: be

Postal address: Keizerstraat 20

Town: Mechelen

Postcode: 2800

Country subdivision (NUTS): Arr. Mechelen (BE212)

Country: Belgium

Email: info@just.fgov.be

Telephone: +32 15288111

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000

Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Country: Belgium

Email: info@3p.eu

Telephone: +32 3 294 30 51

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0004

Official name: FPS Policy and Support

Registration number: BE 0671.516.647

Town: Brussels

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: e.proc@publicprocurement.be

Telephone: +32 2 740 80 00

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 69682fd2-d51d-4939-8105-caa63cf9893c - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 30/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 30/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Dutch

Notice publication number: 453314-2026

OJ S issue number: 125/2026

Publication date: 02/07/2026