

Netherlands-Breda: Sewage services**OJ S 188/2020 28/09/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Breda

National registration number: 20169706

Postal address: Claudius Prinsenlaan 10

Town: Breda

NUTS code: NL Nederland

Postal code: 4811DJ

Country: Netherlands

Contact person: J.A.J.M Koeken

E-mail: jajm.koeken@breda.nl

Telephone: +31 765294835

Internet address(es):Main address: <http://www.breda.nl>Address of the buyer profile: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=158907>**I.1. Name and addresses**

Official name: Waterschap Brabantse Delta

Town: Breda

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: r.iskander@brabantsedelta.nl**Internet address(es):**Main address: <http://www.brabantsedelta.nl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeente Alphen-Chaam

Town: Alphen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@alphen-chaam.nl**Internet address(es):**Main address: <http://www.alphen-chaam.nl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeente Baarle-Nassau

Town: Baarle-Nassau

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@baarle-nassau.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.baarle-nassau.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Etten-Leur

Town: Etten-Leur

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@etten-leur.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.etten-leur.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Rucphen

Town: Rucphen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: gemeente@rucphen.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.rucphen.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Zundert

Town: Zundert

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: gemeente@zundert.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.zundert.nl>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=158907>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Raamovereenkomst Reinigen en Inspecteren riolering 2021 - 2022

Reference number: WZK-STW-2020-01

II.1.2. Main CPV code

90400000 Sewage services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Doel van de aanbesteding:

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst voor het leveren van diensten welke omvatten het reinigen en inspecteren van riolering voor de jaren 2021 - 2022.

Korte beschrijving:

Het door periodiek reinigen en inspecteren verschaffen van inzicht in de technische staat van de riolering en het bevorderen van de doelmatige werking.

Het werk oftewel de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd binnen de aan SWWB waterkring de Baronie deelnemende organisaties. Bij SWWB waterkring de Baronie zijn aangesloten, de;

Gemeente Alphen-Chaam, Gemeente Baarle-Nassau, Gemeente Breda, Gemeente Etten-Leur, Gemeente Rucphen, Gemeente Zundert, Waterschap Brabantse Delta.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 500 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90400000 Sewage services, 90470000 Sewer cleaning services, 90491000 Sewer survey services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance: — Gemeente Alphen-Chaam, — Gemeente Baarle-Nassau, — Gemeente Breda, — Gemeente Etten-Leur, — Gemeente Rucphen, — Gemeente Zundert, — Waterschap Brabantse Delta.

II.2.4. Description of the procurement

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- het opstellen van een werkplan,
- het reinigen van riolering en putten,
- het inspecteren van riolering,
- het verrichten van bijkomende werkzaamheden zoals bijvoorbeeld een overleg met het team Gemalen t.b.v. het laag zetten van stelsels,
- overleg met weg- en/of groenbeheerder,
- het nemen van verkeersmaatregelen,
- het afvoeren van rioolslib,
- het opstellen van rapportages,
- het uitvoeren van bijkomende werken.

Omzetverwachting

De fictieve hoeveelheden zijn gebaseerd op de uitgegeven onderhoudsopdrachten van de afgelopen jaren. Tevens vormen de fictieve hoeveelheden een bijdrage in de vorming van een evenwichtige fictieve aanneemsom. De opdrachtgever vergeeft het reguliere onderhoud per

jaar in een bundeling van deelopdrachten. De uitvoering hiervan gebeurt in overleg tussen opdrachtgever- en nemer.

De opdrachtgever verwacht een minimale jaarlijkse omzet ter grootte van 300 000,00 EUR. De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op 2 500 000,- EUR, gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingen.

Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting.

Looptijd:

de overeenkomst heeft een looptijd van twee jaar. De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

De opdrachtgever zal minimaal zes maanden voor het aflopen van het contract, de aannemer schriftelijk op de hoogte stellen of de opdrachtgever van de optie tot verlenging van het contract gebruik zal maken. Anders eindigt het contract automatisch na het bereiken van de einddatum. Minimale termijn van 6 maanden geldt ook voor de optie jaren.

Deelnemende organisaties

Er dient rekening gehouden te worden met het feit dat de gemeente Gilze-Rijen in het kader van de ambtelijke fusie tussen de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze-Rijen ook gebruik kan gaan maken van de afgesloten overeenkomst.

Na afloop van de vaste looptijd van deze overeenkomst behouden de organisaties zich het recht voor individueel te beslissen om gebruik te maken van de optie tot verlenging. In voorkomend geval zal naar verwachting de minimale jaarlijkse omzet gehandhaafd blijven.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 500 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage in Negometrix is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbestedder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken /verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbestedder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

— een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan twee jaar,

— een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden,

— een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de in artikel 1.2.1 gevraagde UEA, door middel van,

— een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optiejaaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. De inschrijver met de laagste prijs dient binnen vijf werkdagen na de datum van opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken aan de aanbestedende dienst. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 43 van de UAV 2012 is de waarde van de zekerheid vastgesteld op een bedrag van 30 000,-- EUR.

De inschrijver gaat ermee akkoord om vijf werkdagen na opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken.

2. Inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van 1 250 000,- EUR per gebeurtenis per jaar.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

VCA**-certificaat

Inschrijver beschikt over een geldig VCA**-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de onderhavige opdracht. In geval van combinatie dienen alle combinanten in het bezit te zijn van een VCA**-certificaat of daaraan gelijkwaardig certificaat.

Kwaliteitssysteemcertificaat

Inschrijver dient als bewijs voor geschiktheid ten aanzien van de kwaliteitsbewaking over het volgende te beschikken:

- een kwaliteitssysteemcertificaat NEN ISO 9001:2015 of vergelijkbaar, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding, óf
- bewijs van het stadium van een certificeringstraject waarin de inschrijver zich bevindt dat bestaat uit een kopie van een toegesneden index van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring én een met de certificerende instelling overeengekomen planning van de certificering, óf
- bewijs van het eigen gelijkwaardige kwaliteitshandboek te overleggen, dat bestaat uit: een kopie van de index van het kwaliteitshandboek, een beleidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen van het kwaliteitshandboek onderschrijft en controleert, en een beschrijving waarom de maatregelen die in uw kwaliteitshandboek zijn opgenomen gelijkwaardig zijn aan de gestelde norm.

In geval van een combinatie, een kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van de deelnemers afzonderlijk. Indien afzonderlijke certificaten worden overlegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van de onderhavige opdracht.

BRL-K10014

Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K10014 "reinigen van rioleringsobjecten" of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

BRL-K10015

Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K10015 "inspecteren van rioleringsobjecten" of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

Milieumanagementsysteem

Inschrijver dient voor de uitvoering van de reinigingswerkzaamheden te beschikken over een milieumanagementsysteem. Dit milieumanagementsysteem dient minimaal te voldoen aan de normen zoals opgenomen in ISO 14001.

Referenties

De inschrijver dient zijn geschiktheid voor deze opdracht aan te tonen aan de hand van eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en) waarbij onderstaande kerncompetenties nodig zijn, en waaruit blijkt dat de inschrijver de opdracht(en) op vakbekwame wijze heeft uitgevoerd.

Dit dienen referenties te zijn van eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en), maximaal 3 jaar oud, teruggerekend van het moment van indienen van de inschrijving. Eén referentieopdracht volstaat indien alle genoemde kerncompetenties hierin terugkomen. Elke opgegeven referentie dient onderbouwd te worden met een tevredenheidsverklaring, afgegeven door de opdrachtgever.

Kerncompetenties:

1. inschrijver heeft ervaring met visueel inwendige videoinspectie van riolering. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 80 000,- EUR, excl. btw per jaar. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk is geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
2. inschrijver heeft ervaring met reinigen van riolering. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 80 000,- EUR, excl. btw per jaar. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
3. inschrijver heeft ervaring met het reinigen van rioleringen met diameters van 200 mm t/m 1500 mm. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit dit blijkt;
4. inschrijver heeft ervaring met het inspecteren van rioleringen met diameters van 200 mm t/m 1500 mm. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit dit blijkt.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Opdrachtnemer van het werk dient een deel van de aannemingssom van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return. Het percentage Social return is vastgesteld op 2 % van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Zes maanden na gunning van de aanbesteding zal voor de eerste keer de inventarisatie opgemaakt worden van wat er daadwerkelijk uitgevoerd is. Vervolgens zal deze inventarisatie elke zes maanden opgemaakt worden. Deze verplichting geldt gedurende de gehele vaste looptijd van het contract als wel voor de optiejaren.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemers de volgende opties om invulling te geven aan Social Return:

Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van het in Negometrix als bijlage toegevoegde document);

Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van het in Negometrix als bijlage toegevoegde document).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/11/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/12/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/11/2020 Local time: 12:01

Place:

Breda.

Information about authorised persons and opening procedure: De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com

Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Town: Breda

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/09/2020