

Germany-Wörth am Rhein: Architectural, engineering and planning services

OJ S 174/2021 08/09/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Verbandsgemeinde Hagenbach

Postal address: Hermann-Quack-Str. 1

Town: Wörth am Rhein

NUTS code: DEB3E Germersheim

Postal code: 76744

Country: Germany

Contact person: Zentrale Vergabestelle Wörth / Kandel / Hagenbach

E-mail: katrin.weisenburger@woerth.de

Telephone: +49 7271/131-241

Fax: +49 7271/131-9241

Internet address(es):

Main address: <http://www.vg-hagenbach.de>

Address of the buyer profile: <https://www.vg-hagenbach.de/rathaus-politik/oeffentliche-ausschreibung/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E78714339>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E78714339>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sanierung der Schulturnhalle Neuburg und Ertüchtigung zur Versammlungsstätte

Reference number: HGB-WEI-2021/22

II.1.2. Main CPV code

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Planungsleistungen für die Objektplanung für Gebäude in den Leistungsphasen 1-9 im Rahmen der Sanierung Schulturnhalle Neuburg und Ertüchtigung zur Versammlungsstätte.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB3E Germersheim

Main site or place of performance: 76776 Neuburg am Rhein, In der Wörthenlache 15

II.2.4. Description of the procurement

Planungsleistungen für die Objektplanung für Gebäude in den Leistungsphasen 1-9 im Rahmen der Sanierung Schulturnhalle Neuburg und Ertüchtigung zur Versammlungsstätte.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Projektumsetzung / Weighting: 35 %

Quality criterion - Name: Herangehensweise an Projekte / Weighting: 30 %

Quality criterion - Name: Akzeptanz Vertrag / Weighting: 5 %

Price - Weighting: 30 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Auswahl der Bewerber erfolgt durch eine Bewertung folgender Kriterien:

- Referenzen (insgesamt maximal 600 Punkte)
- Umsatz (maximal 100 Punkte)
- Größe Planungsbüro (maximal 100 Punkte)
- Anzahl berufsjahre Projektleitung (maximal 100 Punkte)
- Berufserfahrung (maximal 50 Punkte)

maximale Gesamtpunktzahl: 950 Punkte Das genaue Bewertungsschema ergibt sich aus dem Anhang 3 zum Aufforderungsschreiben.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Der/ die Projektleiter/in und der /die Bauüberwacher/in müssen mindestens über einen Abschluss als Architekt/in oder Dipl. Ingenieur/in oder einen gleichwertigen Abschluss verfügen. Weiterhin muss der/die Projektleiter/in selbst (alternativ der/die Leiter/in des Planungsbüros) in das Berufsregister eingetragen sein. Der/die Projektleiter/in und der/die Bauüberwacher/in müssen zudem zum Zeitpunkt der Bewerbung mindestens 5 Berufsjahre in der Tätigkeit als Projektleiter/in erbracht haben. Die Berufserfahrung des/der Projektleiters /Projektleiterin wird mit Punkten bewertet.

Die Stellvertreter müssen mindestens über einen Abschluss als Architekt/in oder Dipl. Ingenieur/in oder einen gleichwertigen Abschluss verfügen. Die Stellvertreter/in müssen zudem zum Zeitpunkt der Bewerbung mindestens 5 Berufsjahre in der Tätigkeit als Projektleiter/in erbracht haben. Die Besetzung der Positionen der Projektleitung und Bauüberwachung (Projektleiter/in , Bauüberwacher/in und ihre Stellvertreter) ist bereits im Teilnahmewettbewerb verbindlich zu benennen. Diese Benennung wird Vertragsgegenstand.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Das Planungsbüro hat in den vergangenen drei Geschäftsjahren mindestens 500.000 Euro Umsatz pro Jahr erzielt.

Der Bewerber unterhält zum Zeitpunkt der Bewerbung eine Berufshaftpflichtversicherung mit einer jeweiligen Mindest-deckungssumme i. H. v. 1,5 Mio Euro für Sach- u Vermögensschäden und 2 Mio. Euro für Personenschäden pro Jahr. Im Fall eines Auftrags erhält er diese Versicherung bis zum Abschluss der Vertragslaufzeit aufrecht.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindestumsatz: 500.000 Euro /Geschäftsjahr Mindestdeckungssumme: 1,5 Mio. Euro für Sach- und Vermögensschäden / 2 Mio. Euro für Personenschäden

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Der Bewerber reicht drei Referenzen aus den vergangenen 10 Geschäftsjahren ein, bei denen der/die benannte Projektleiter/in ebenfalls die Projektleitung inne hatte und mindestens die Leistungsphasen 3-6 und 8 erbracht wurden sowie die nachfolgende Schwerpunkte abbilden:

- Referenz 1: Sanierung oder Neubau einer Sport- oder Turnhalle in vergleichbarer Größe, anrechenbare Kosten der KGR 300+400 nach DIN 276: mindestens 500.000 Euro netto.
- Referenz 2: Sanierung oder Neubau einer Versammlungsstätte in vergleichbarer Größe, anrechenbaren Kosten der KGR 300+400 nach DIN 276: mindestens 1.000.000 Euro netto.
- Referenz 3: Sanierung, Erweiterung oder Umbau eines Schulgebäudes oder vergleichbarer Bildungseinrichtungen in vergleichbarer Größe, anrechenbare Kosten der KGR 300+400 nach DIN 276: mindestens 500.000 Euro netto.

Bitte beachten Sie auch die Anforderungen für die Bewertung der Referenzen auf Seite 2 des Anhang 3 zum Aufforderungsschreiben.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 19/10/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz beim Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft u. Weinbau

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de

Telephone: +49 6131162234

Fax: +49 6131162113

Internet address: <https://mwvlw.rlp.de/de/ministerium/zugeordnete-institutionen/vergabekammer/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

10 Kalendertage nach Information über die Nichtberücksichtigung /den Zuschlag

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: IHK/HWK-Auftragsberatungscentre Rheinland-Pfalz (abc)

Postal address: Herzogenbuscher Straße 14

Town: Trier

Postal code: 54292

Country: Germany

E-mail: info@abc-rlp.de

Internet address: www.abc-rlp.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/09/2021