

France-Gramat: Toxic waste disposal services except radioactive waste and contaminated soil

OJ S 142/2023 26/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: COMMISSARIAT A L'ENERGIE ATOMIQUE ET AUX ENERGIES

ALTERNATIVES - Direction des applications militaires - Centre de Gramat

Postal address: Route de Reilhac - BP 80200

Town: Gramat

NUTS code: FRJ25 Lot

Postal code: 46500

Country: France

Contact person: Sandrine ZACCARIA

E-mail: sandrine.zaccarial@cea.fr

Telephone: +33 0565105201

Fax: +33 0565105376

Internet address(es):Main address: <http://www.cea.fr>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>**I.3. Communication**

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://www.marches-publics.gouv.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Recherche

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Pompage et traitement des cuves d'effluents du CEA Gramat

Reference number: GRT-SZ-AOR-2023-001689

II.1.2. Main CPV code

90523000 Toxic waste disposal services except radioactive waste and contaminated soil

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Les prestations demandées consistent à enlever des déchets liquides et dangereux, présents dans des cuves d'effluents réparties sur plusieurs zones et d'en assurer le transport soumis à l'ADR (hors classe 1, 2 7).

Une visite de site obligatoire sera organisée durant la période de remise des offres avec les candidats retenus.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ25 Lot

II.2.4. Description of the procurement

Les prestations sont décomposées en phases :

- une phase de démarrage,
- une phase opérationnelle et optionnelle composées de trois postes :

Poste 1 : gestion administrative

Poste 2 : enlèvement et transport

Poste 3 : traitement des déchets

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Option de prolongation du marché dans la limite de 24 mois

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature:

- le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent.
- le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent.

Les formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>

- la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente.

- pour information, les attestations de régularité fiscales et sociales

Le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME),

en lieu et place des documents mentionnés à l'article R2143-3 du CCP, téléchargeable à l'adresse suivante :

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=fr>

Il est interdit de cumuler les candidatures :

- en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements y compris en tant que mandataire ;
- en tant que membre d'un groupement et mandataire d'un autre.

2 / Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en

mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier

de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis

et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables.

3/ CONDITIONS PARTICULIÈRES DE L'EXÉCUTION DU MARCHE :

Ce marché est un marché « Sensible » au sens de l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction

générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale.

En conséquence, le dossier de candidature doit contenir sous enveloppe séparée :

- soit un avis sans réserve d'enquête administrative en cours de validité, ou le cas échéant une attestation

d'habilitation DGA en cours de validité (ou une attestation d'avis de sécurité en cas de changement d'autorité

d'habilitation),

- soit une demande d'enquête administrative sur la personne morale (pour tout renseignement contacter l'OS

centre Gramat - Tél : 05.65.10.54.32 — CEA de Gramat – route de Reilhac, BP 80200, 46500 Gramat en lui

précisant la référence du dossier suivante N° B23-06614).

Les mêmes démarches doivent être engagées pour les entreprises associées, en cas de candidature en

Groupement Momentané d'Entreprises ou des sous-traitants pressentis par les candidats audit marché.

Ces documents devront parvenir au plus tard à la date limite de remise des candidatures mentionnée dans le présent avis.

A défaut d'avoir fourni l'avis ou la copie de sa demande dans le délai imparti le candidat est réputé avoir renoncé à sa candidature.

Le marché nécessite la divulgation d'informations et/ou de supports classifiés ou non, comportant la mention «

Spécial France ». En conséquence, aucune candidature émise par une entreprise de droit étranger ne pourra

être retenue. Ce marché porte la mention "Spécial France" et ne peut être réalisé que par du personnel de

nationalité française, dans les conditions définies par le plan contractuel de sécurité.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Un dossier de présentation du candidat, et le cas échéant de chaque cotraitant, comprenant entre autres :

- les caractéristiques de l'entreprise : statuts, forme juridique, composition du capital, principaux actionnaires, participations, représentants engageant l'entreprise, effectif total, dimensions, activités, organigramme ;
- un extrait-K-bis ou équivalent ;
- une attestation d'assurance en cours de validité pour le candidat et chaque cotraitant ;
- le chiffre d'affaire global et le CA concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ;
- les trois derniers bilans et comptes de résultat des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi ;

Lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe.

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes renseignements et documents concernant

son/ses sous-traitants. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce(s) sous-traitant(s) pour

l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.

La sous-traitance totale est interdite.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

La sélection des candidats se fera notamment sur les compétences dans le pompage et le traitement des cuves d'effluents.

L'atteinte de ces critères sera démontrée par les dossiers listés ci-après. Chaque entreprise candidate (le

mandataire et chacun des cotraitants dans le cadre d'un groupement) devra présenter :

- l'organisation pressentie pour ce type de prestation, avec le cas échéant l'organisation

au sein du groupement et/ou la démonstration de sa capacité à maîtriser la sous-traitance ;

- les moyens humains identifiant à minima les profils types des intervenants (qualifications, ancienneté, habilitations et diplômes, CV non nominatifs) ;
- les moyens matériels ;
- l'organisation et la qualité (procédures, assurance qualité, certifications ou qualifications en cours de validité) ;
- un dossier précis et détaillé des références au cours des 3 dernières années de l'entreprise et /ou de l'établissement susceptible d'intervenir, concernant des opérations identiques ou pouvant être assimilées notamment en termes de technicité et d'enjeu.

Devront notamment être précisés : la nature du projet, la date, le lieu d'exécution, les références du client correspondant avec ses coordonnées postales et téléphoniques ainsi que celles de la personne en charge du projet, un descriptif précis des responsabilités exercées et des actions conduites par le candidat dans le projet.

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant.

En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/09/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

La réglementation applicable à la présente procédure est définie par le code de la commande publique, livre 1er dispositions générales.

Le Dossier de Consultation des Entreprises est accessible pour information des candidats, sur la plateforme PLACE (<https://www.marches-publics.gouv.fr>)

Toutefois, s'agissant d'un appel d'offres restreint, seul un dossier de candidature est à soumettre à ce stade.

En effet, seuls les candidats retenus par le CEA seront invités à remettre une offre technique et financière.

REMISE DES CANDIDATURES

La candidature contiendra tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis

incomplet pourra être écarté.

Les candidatures doivent être remises par voie électronique.

2.1/ Formalisme pour la remise de la candidature par voie électronique :

a) Afin de répondre de façon électronique, les candidats doivent déposer leur candidature sur la plateforme de

dématérialisation des marchés (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) en suivant les étapes décrites dans le

guide d'utilisation en ligne (rubrique "aide").

b) Le candidat doit avoir au préalable fait l'acquisition d'un certificat électronique. Obtenir un certificat

électronique prend plusieurs jours, voire plusieurs semaines.

c) Envoi par le candidat de plusieurs réponses électroniques à un même avis de marché : le candidat peut

remettre au CEA plusieurs réponses électroniques pour un même avis de marché, notamment en cas d'oubli,

de correction, de complément, et ce avant la date limite de réponse telle que définie dans le présent avis de

marché. Dans ce cas, le CEA ne prendra en compte que la dernière réponse reçue ; les envois précédents ne

seront pas ouverts. En conséquence, le candidat prendra toutes les dispositions utiles pour envoyer un dossier

complet à chaque réponse, dans les délais impartis.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Toulouse

Postal address: 68 rue Raymond IV

Town: Toulouse

Postal code: 31000

Country: France

E-mail: greffe.ta-toulouse@juradm.fr

Telephone: +33 0562735757

Fax: +33 0562735740

Internet address: <http://toulouse-tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché.

Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative.

Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/07/2023