

Poland-Gdynia: Feasibility study, advisory service, analysis

OJ S 174/2021 08/09/2021

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.

National registration number: 9581323524

Postal address: ul. Rotterdamska 9

Town: Gdynia

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Postal code: 81-337

Country: Poland

Contact person: Karol Janowski

E-mail: k.janowski@port.gdynia.pl

Telephone: +48 586274518

Fax: +48 586274765

Internet address(es):

Main address: <http://www.port.gdynia.pl/pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://port-gdynia.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://port-gdynia.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Port-related activities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie planu rozwoju oraz koncepcji zagospodarowania przestrzennego obszarów Doliny Logistycznej na terenie Gminy Kosakowo wraz ze wstępnym studium wykonalności.
Reference number: ZNN-U/227/SWZ-19/KJ/2021

II.1.2. Main CPV code

71241000 Feasibility study, advisory service, analysis

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem Zamówienia jest usługa pn.: „Opracowanie planu rozwoju oraz koncepcji zagospodarowania przestrzennego obszarów Doliny Logistycznej na terenie Gminy Kosakowo wraz ze wstępnym studium wykonalności” obejmująca opracowanie dokumentów o charakterze koncepcyjno-studyjnym:

- 1) Plan Rozwoju obszaru Doliny Logistycznej (zwany dalej: Plan Rozwoju);
- 2) Wariantowa Koncepcja Zagospodarowania Doliny Logistycznej (zwana dalej: Wariantowa Koncepcja Zagospodarowania);
- 3) Wstępne Studium Wykonalności.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Main site or place of performance: Port Gdynia

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem Zamówienia obejmuje opracowanie dokumentów:

- 1) Plan Rozwoju winien:
 - a) definiować Obszar Funkcjonalny;
 - b) zawierać analizę powiązań funkcjonalnych;
 - c) wskazywać na spójność opracowania z innymi dokumentami o charakterze strategicznym i planistycznym wyższego szczebla (wspólnotowymi, krajowymi, regionalnymi);
 - d) wskazywać na spójność opracowania z innymi dokumentami o charakterze strategicznym i jednostek samorządu terytorialnego (strategie, studium rozwoju, miejscowe plany rozwoju).Plan Rozwoju winien zawierać m.in:
 - a) Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania obszaru,
 - b) Analizę strategiczną obszaru,
 - c) Analizę SWOT/TOWS obszaru wraz z obszarami przyległymi.
 - d) Opracowanie celów strategicznych, głównych kierunków rozwoju planowanych do osiągnięcia w wyniku poszczególnych inicjatyw inwestycyjnych z podziałem na etapy,
 - e) Powiązanie planu rozwoju z innymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu,
 - f) Wdrażanie, monitorowanie i ewaluację planu rozwoju;
- 2) Wariantowa Koncepcja Zagospodarowania powinna określać:
 - a) co najmniej 4 różne warianty zagospodarowania wraz z uwzględnieniem etapowania,
 - b) potrzeby terenowe pod planowane inwestycje infrastrukturalne wraz z ewentualnymi potrzebami w zakresie wykupu dodatkowych przyległych działek dla każdego z wariantów,
 - c) potrzeby w zakresie uzupełnienia i budowy nowych elementów infrastruktury technicznej i drogowej dla każdego wariantu,
 - d) ocenę inwestycyjną wskazanych pod zabudowę działek wraz z podziałem terenu na obszary atrakcyjne pod względem inwestycyjnym wynikającym z analizy otoczenia rynkowego;
 - e) koncepcję odwodnienia terenów dla każdego wariantu;
 - f) koncepcję połączenia drogowego i kolejowego z terenami sąsiednimi oraz z krajową i międzynarodową siecią dróg i kolei dla każdego wariantu,
 - g) założenia do dokumentów planistycznych.Wariantowa Koncepcja Zagospodarowania składać się z:
 - a) delimitacji obszaru,

- b) etapu diagnozy i badań hydrologiczno-geologicznych,
 - c) koncepcji zagospodarowania,
 - d) konsultacji z Interesariuszami i kluczowymi instytucjami,
 - e) załączników w postaci: tabel, diagramów, rysunków i map;
 - 3) Wstępnego Studium wykonalności powinno w szczególności:
 - a) stanowić podstawę efektywności i technologicznej możliwości realizacji inwestycji okołoportowych dla obszarów Doliny Logistycznej;
 - b) stanowić kompleksowe wsparcie procesu decyzyjnego oraz powinno umożliwić ubieganie się o dofinansowanie ze środków UE na realizację przedsięwzięcia;
 - c) obejmować zarówno analizę otoczenia społeczno-gospodarczego projektu, analizę finansowo-ekonomiczną, techniczno-technologiczną, organizacyjną i funkcjonalną jak i prawną oraz instytucjonalną.
- Wstępne Studium Wykonalności winno zawierać m.in. następujące części:
- a) wnioskodawca,
 - b) przedmiot studium wykonalności,
 - c) opis, charakterystyka projektu oraz logika interwencji,
 - d) opis stanu istniejącego,
 - e) analiza otoczenia projektu,
 - f) analiza popytu na rezultaty projektu,
 - g) analiza wykonalności i analiza wariantów (rozwiązań alternatywnych),
 - h) wykonalność i trwałość instytucjonalna przedsięwzięcia,
 - i) prawna wykonalność inwestycji,
 - j) analiza techniczna projektu,
 - k) analiza oddziaływania na środowisko,
 - l) plan wdrożenia i funkcjonowania projektu,
 - m) analiza finansowa,
 - n) analiza kosztów i korzyści,
 - o) analiza wrażliwości i ryzyka,
 - u) podsumowanie wraz z rekomendacjami w zakresie niezbędnych zmian regulacyjnych, dokumentów planistycznych i strategicznych wraz z propozycjami zapisów, umożliwiających realizację projektu,
 - p) dla wariantu optymalnego sporządzenie aplikacji w formie interaktywnej mapy 2D i 3D i dotykowej na systemy operacyjne Android oraz iOX. Aplikacja ma współpracować z monitorami interaktywnymi i tabletami;
 - r) dla wariantu optymalnego sporządzenie filmu-animacji fotorealistycznej o długości 4 min w formacie 4K z komentarzami oraz opisami, w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Rozdziale IV SWZ.
- .

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 270

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek udziału w Postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

1) wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100);

2) wykaże, że osiągnął wskaźnik bieżącej płynności finansowej większy bądź równy 1,20 na koniec każdego z trzech ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. Wskaźnik bieżącej płynności finansowej liczony jest jako iloraz: aktywa obrotowe/zobowiązania krótkoterminowe, gdzie aktywa obrotowe oznaczają pozycję B. aktywów bilansu, a zobowiązania krótkoterminowe oznaczają pozycję B.III pasywów bilansu,

zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 ze zm. t.j.), tj. bez rezerw na zobowiązania oraz rozliczeń międzyokresowych.

2. Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym Postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale X SWZ według formuły „spełnia – nie spełnia”.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek udziału w Postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1) wykaże że, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum dwa opracowania koncepcji lub dokumentacji projektowej w zakresie zagospodarowania obszarów funkcjonalnych o charakterze transportowo- przemysłowo- logistycznym o powierzchni ponad 50ha oraz dwa studia wykonalności dla projektów infrastrukturalnych w portach morskich i/lub w centrach logistycznych i/lub w terminalach intermodalnych i/lub w zakładach przemysłowych, o wartości nakładów inwestycyjnych wynoszącej co najmniej 75.000.000,00 złotych dla każdego studium wykonalności;

2) wykaże że, dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania Zamówienia osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj.:

a) kierownikiem zespołu ekspertów spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret pierwsze SWZ,

b) projektantem w zakresie zagospodarowania przestrzennego spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret drugie SWZ,

c) projektantem w zakresie projektowania architektonicznego spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret trzecie SWZ,

d) projektantem w zakresie projektów drogowych spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret czwarte SWZ,

e) projektantem w zakresie systemów logistycznych spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret piąte SWZ,

f) ekspertem ds. ekonomiczno-finansowych spełniającym wymogi określone w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 4 lit b) tiret szóste SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji pełnionych przy realizacji Zamówienia w ramach ww. stanowisk przez jedną osobę.

2. Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym Postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale X SWZ według formuły „spełnia – nie spełnia”.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

1) pieniądzu – przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S. A. II Oddział w Gdyni

66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 z opisem: „wadium – przetarg nieograniczony – Opracowanie planu rozwoju

oraz koncepcji zagospodarowania przestrzennego obszarów Doliny Logistycznej na terenie Gminy Kosakowo wraz ze wstępnym studium wykonalności”,

2) gwarancjach bankowych,

3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 t.j.).

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Szczegółowe warunki wynagrodzenia i zasady płatności określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy;

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo;

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika);

- 4) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia;
- 5) dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika lub przez jeden z podmiotów występujących wspólnie;
- 6) pełnomocnik będzie reprezentował Wykonawcę wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy oraz będzie upoważniony do otrzymywania od Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli, informacji dla i w imieniu pozostałych podmiotów;
- 7) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki realizacji umowy zostały określone w Rozdziale IV SWZ oraz wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 16/01/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/10/2021 Local time: 10:30

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy LOGINTRADE poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie obligatoryjnych podstaw wykluczenia określonych w Rozdziale IX ust. 17 pkt 1) SWZ (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp oraz fakultatywnych podstaw wykluczenia określonych w rozdziale IX ust. 17 pkt. 2) SWZ (art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8), 9), 10) ustawy Pzp).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego (Dział IX – Środki ochrony prawnej).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz dokumentów Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15) Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym na projektowane postanowienie Umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie Ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Terminy:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) odwołanie wnosi się w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. ust. 7 pkt. 1);
- 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia lub wobec treści dokumentów Zamówienia wnosi się w terminie – 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów Zamówienia na stronie internetowej;
- 4) odwołanie w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 1) ,2) i 3) niniejszego ustępu, wnosi się w terminie – 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

11. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

12. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części pierwszej w księdze pierwszej w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/09/2021