

Belgium-Bruges: Network infrastructure

OJ S 219/2017 15/11/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Wit Gele Kruis van West Vlaanderen VZW

Postal address: Annuntiatenstraat 47

Town: Brugge

NUTS code: BE251 Arr. Brugge

Postal code: 8000

Country: Belgium

Contact person: De heer Bart Landuyt

E-mail: Bart.landuyt@wgkwvl.be

Telephone: +32 50447688

Fax: +32 50440600

Internet address(es):

Main address: www.wgkwvl.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/77/WY/2017>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: andere

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming — Hosting en beheer ICT infrastructuur en disaster recovery.

Reference number: INF2017/11A

II.1.2. Main CPV code

32424000 Network infrastructure

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

In 2015 heeft het Wit Gele Kruis van West Vlaanderen beslist zijn informatica systemen onder te brengen in full hosting.

Dit contract loopt in 2018 te einde en daarvoor schrijft het Wit Gele Kruis van West Vlaanderen een nieuw lastenboek uit.

De scope van de aanbesteding omvat zowel de hardware, licenties en de services die betrekking hebben op het beheer van deze omgeving.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

32424000 Network infrastructure

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE251 Arr. Brugge

Main site or place of performance: Hostingcenter van de leverancier of Wit Gele Kruis van West Vlaanderen, 8000 Brugge.

II.2.4. Description of the procurement

Zie II.2.1.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kwaliteit van de dienstverlening. / Weighting: 100

Price - Weighting: 100

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Basislooptijd van 36 maand kan maximaal éénmaal met 12 maand verlengd worden.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

32424000 Network infrastructure

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE251 Arr. Brugge

Main site or place of performance: Hostingcenter van de leverancier of Wit Gele Kruis van West Vlaanderen, 8000 Brugge.

II.2.4. Description of the procurement

Zie II.2.1.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Service / Weighting: 50

Price - Weighting: 100

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Basislooptijd van 36 maand kan maximaal éénmaal met 12 maand verlengd worden.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

De Opdrachtgever gaat in eerste instantie na of de Kandidaten cumulatief voldoen aan:

1° De bepalingen betreffende het toegangsrecht tot de opdracht zoals omschreven in artikelen 61 tot 66 van het KB van 15.7.2011.

2° De kwalitatieve selectiecriteria van financiële, economische of technische aard of inzake beroepsbekwaamheid die de Opdrachtgever hieronder heeft gepreciseerd.

Een Eigen Verklaring conform het model dat als Bijlage 2 aan deze Selectieleidraad wordt gevoegd en dient aan het Deelnemingsformulier ondertekend te worden toegevoegd.

Om na te gaan of de Belgische Kandidaat die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan het Belgisch sociale zekerheidsstelsel en aan de vereisten inzake de betaling van zijn bijdragen voor de sociale zekerheid voldoet, vraagt de Opdrachtgever overeenkomstig artikel 60, §1, tweede lid KB 15.7.2011 het attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid via elektronische weg op.

De buitenlandse Kandidaat, alsook de Belgische Kandidaat die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie dan België, voegt bij zijn Kandidaatstelling een attest of een verklaring volgens de bepalingen van art. 62, §2 KB 15.7.2011.

De Kandidaat voegt bij zijn Kandidaatstelling een attest waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Het attest heeft betrekking op de laatste afgelopen fiscale periode vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de Kandidaatstelling.

Om na te gaan of de Belgische Kandidaat aan deze beroepsmatige fiscale verplichtingen voldaan heeft, vraagt de Opdrachtgever overeenkomstig artikel 60, §1, tweede lid KB 15.7.2011 het fiscaal attest via elektronische weg op. Dit geldt eveneens voor het attest van niet-faillissement en soortgelijke toestanden.

III.1.2. Economic and financial standing

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Kandidaat dient een voldoende financiële en economische draagkracht aan te tonen. In geval van onderaanneming blijft de Inschrijver 100 % verantwoordelijk voor de solvabiliteit van de onderaannemers en draagt hij alle gevolgen bij problemen hiermee.

De Kandidaat moet aantonen dat hij voldoet aan de criteria. De Kandidaat die niet aan de gestelde criteria voldoet kan worden uitgesloten.

Minimaal gelden de volgende voorwaarden:

— Omzet:

De Kandidaat en zijn Aangeduide Onderaannemers moeten samen tijdens het laatste afgesloten boekjaar een totale omzet gerealiseerd hebben van minstens 2 500 000 EUR exclusief btw met betrekking tot diensten die rechtstreeks verband houden met de diensten die de opdracht bevatten.

De Kandidaat toont dit aan door bij zijn Kandidaatstelling een verklaring inzake de totale omzet gerealiseerd tijdens het laatste afgesloten boekjaar te voegen dit zowel door de Kandidaat zelf als voor alle Aangeduide Onderaannemers individueel, tenzij deze omzet vermeld staat op de goedgekeurde jaarrekeningen die via het elektronisch loket kunnen geraadpleegd worden (dit zijn de jaarrekeningen neergelegd bij de Nationale Bank van België, opgesteld volgens het volledig boekhoudkundig schema, of volgens het verkort boekhoudkundig schema waarop de facultatieve vermelding van de gerealiseerde totale omzet ingevuld werd), in welk geval de inschrijver dit in zijn Kandidaatstelling vermeldt.

De buitenlandse Kandidaat voegt bij zijn offerte een kopie van de jaarrekening van het laatst afgesloten boekjaar zowel van de Kandidaat zelf als van alle Aangeduide Onderaannemers individueel, indien de wetgeving van het land waar de inschrijver is gevestigd, de publicatie ervan voorschrijft.

— Bankverklaring

De Kandidaat dient tevens een passende bankverklaring voor te leggen betreffende zijn actuele financiële toestand dit zowel voor de Kandidaat zelf als voor elke individuele Aangeduide Onderaannemer. Die verklaring mag niet ouder zijn dan dertig (30) kalenderdagen voor de indieningsdatum van de Kandidaatstelling en moet opgesteld zijn volgens bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Van de Kandidaat inclusief de eventuele Aangeduide Onderaannemers wordt verwacht dat hij minstens over de deskundigheid en ervaring in alle aspecten van de Opdracht beschikt.

De Kandidaat dient een team samen te stellen dat is samengesteld uit leden van de eventuele Aangeduide Onderaannemers en eigen medewerkers met voldoende aantoonbare deskundigheid, en projectervaring.

In elk van de gevraagde onderdelen van de opdracht zal de Kandidaat relevante en representatieve referenties moeten kunnen voorleggen.

Dit toont de Kandidaat op de volgende wijze aan:

(1) De Kandidaat en elke individuele Aangeduide Onderaannemers moeten aantonen dat zij over een toereikende organisatie en over voldoende kwalitatief hoogstaand personeel beschikken om de Opdracht op een goede en tijdige wijze uit te voeren (15 punten). Meer bepaald geeft de Kandidaat in een nota van ten hoogste vijf (5) bladzijden (bijlage met cv's niet inbegrepen), opgesteld in het lettertype Times New Roman met een lettergrootte 12 en een tussenlinie „single”, toelichting bij de organisatiestructuur van de Kandidaat en elke individuele Onderaannemer. Voor elk van de voorgestelde profielen voorziet de Kandidaat een cv met vermelding van diploma's, certificaten, ervaring en belangrijkste referenties.

(2) Een lijst van maximum vijf (5) referenties per onderdeel inzake dienstverlening gelijkaardig aan de Opdracht uitgevoerd in de laatste drie (3) jaar voorafgaand aan de Aankondiging van de Opdracht (35 punten). Bij elk van de opgegeven referenties licht de Kandidaat het volgende toe:

- o De waarde van de referentieopdracht;
- o De datum van uitvoering van de referentieopdracht;
- o De opdrachtgever en contactgegevens;
- o De relevantie van deze referentie voor dit project.
- o Een beschrijving van de referentie

Elke referentie zal maximaal 1 A4 in beslag nemen.

De Kandidaat legt voor elk van de referenties een attest van goede uitvoering voor.

De Opdrachtgever zal slechts met deze referenties rekening houden die door hun relevantie, aard, kwaliteit, omvang en /of complexiteit voldoende raakvlakken hebben met de Opdracht en waarvan de Opdrachtgever mag aannemen dat de opdrachten waarop de referenties betrekking hebben door hun graad van realisatie tot de technische bekwaamheid van de Kandidaat wezenlijk hebben kunnen bijdragen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 18/12/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 22/12/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank van eerste aanleg arrondissement Brugge

Town: N.v.t.

Country: Belgium

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Rechtbank van eerste aanleg arrondissement Brugge

Town: N.v.t.

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/11/2017