

France-Puteaux: Fans
OJ S 201/2018 18/10/2018
Contract notice
Supplies

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CCAS de Puteaux
Postal address: 102 bis rue de la République
Town: Puteaux
NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine
Postal code: 92800
Country: France
E-mail: aconin@mairie-puteaux.fr
Telephone: +33 146929318
Internet address(es):
Main address: <http://www.puteaux.fr/>
Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_GFNekZzXxl&v=1&selected=0
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_GFNekZzXxl

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Fourniture de ventilateurs colonnes pour les seniors adhérents à la carte Puteaux Senior
Reference number: 06/2018

II.1.2. Main CPV code

39717100 Fans

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le présent marché concerne la fourniture de ventilateurs colonnes qui seront distribués aux seniors adhérents à la carte Puteaux Senior.

Le pouvoir adjudicateur prévoit de distribuer 2 250 ventilateurs colonnes. Le présent marché est un marché à procédure adaptée passé en application de l'article 27 du décret relatif aux marchés publics (décret n° 2016-360 du 25.3.2016).

La présente consultation est un marché unique traité à prix forfaitaire porté à l'acte d'engagement et dans la décomposition du prix global et forfaitaire (annexe n° 1 à l'acte d'engagement). la livraison totale des prestations devra intervenir entre le lundi 17.12.2018 et le lundi 3.6.2019 (jours ouvrés). À noter: Le candidat qui se rapprochera le plus d'une livraison le 17.12.2018, obtiendra la meilleure note au niveau du critère «Délai de livraison» (cf. règlement de consultation & cadre de mémoire technique).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

39717100 Fans

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

II.2.4. Description of the procurement

Le présent marché concerne la fourniture de ventilateurs colonnes qui seront distribués aux seniors adhérents à la carte Puteaux Senior.

Le pouvoir adjudicateur prévoit de distribuer 2 250 ventilateurs colonnes.

Le présent marché est un marché à procédure adaptée passé en application de l'article 27 du décret relatif aux marchés publics (décret n° 2016-360 du 25.3.2016).

La présente consultation est un marché unique traité à prix forfaitaire porté à l'acte d'engagement et dans la DPGF.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualité du produit proposé / Weighting: 32

Quality criterion - Name: Délai d'exécution du marché / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Garanties offertes sur le produit / Weighting: 10

Price - Weighting: 33

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- formulaire DC1, lettre de candidature — habilitation du mandataire par ses cotraitants (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>),
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou de membre du groupement (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>),
- s'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2),
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de service sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2),
- déclaration concernant l'outillage, le matériel, et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Le pouvoir adjudicateur disposant de la personnalité morale et de l'autonomie financière assure sur son budget propre le financement des dépenses résultant du marché.

Le paiement sera effectué sous un délai de 30 jours à compter de la réception de la facture par le CCAS.

Le défaut de paiement dans ce délai fera courir de plein droit et sans autre formalité des intérêts moratoires au profit du titulaire du présent marché.

Une avance peut être accordée au titulaire dans la mesure où le montant du marché est supérieur à 50 000 EUR HT et le délai d'exécution de ce marché est supérieur à 2 mois.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/11/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/11/2018 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Le dossier est disponible et gratuit sur la plateforme www.achatpublic.com.

Les candidats doivent transmettre leur candidature et leur offre par voie électronique à l'adresse www.achatpublic.com dans la rubrique «Espace entreprises», où l'entreprise précisera son nom, son adresse électronique et le nom de la personne physique téléchargeant les documents. Les modalités de dépôt des candidatures et des offres, d'échanges complémentaires ainsi que toutes précautions utiles sont détaillées au règlement de la consultation du marché.

L'unité monétaire est l'euro.

Déroulement de la négociation: conformément à l'article 27 du décret relatif aux marchés publics, le pouvoir adjudicateur négociera avec les candidats acceptés ayant remis les 3 meilleures offres, en dehors des offres inappropriées et sous réserve d'un nombre d'offres suffisant. Cette négociation pourra porter sur tous les éléments de l'offre, notamment le prix. La négociation sera menée via la plateforme de dématérialisation www.achatpublic.com et si nécessaire sous forme d'audition.

Les candidats seront informés via la plateforme de dématérialisation www.achatpublic.com des conditions d'organisation, de la date, de l'heure, de la tenue de la négociation. Il n'est pas prévu d'élimination des candidats par phase successive pendant la négociation.

Ouverture des plis — jugement des candidatures et des offres — le pouvoir adjudicateur ouvrira les plis, la séance n'est pas publique. Si des pièces à fournir au titre de la candidature sont manquantes, le pouvoir adjudicateur peut décider d'exercer sa faculté de régularisation des candidatures.

Au titre des capacités financières appréciées d'après le chiffre d'affaires des 3 derniers exercices disponibles.

Au titre des capacités techniques et professionnelles apprécié d'après:

- les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché,
- la liste des fournitures livrées / services exécutés au cours des 3 dernières années en indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Les livraisons sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Les candidatures ne présentant pas des garanties techniques, professionnelles et financières suffisantes seront rejetées.

Les offres seront jugées et notées en fonction des critères définis et pondérés ci-après:

- la valeur technique de l'offre (notée sur 67 points au total), sera appréciée au regard du contenu du mémoire technique remis par le candidat. L'analyse de ce critère se fera au regard:
 - qualité du produit proposé (caractéristiques techniques pour satisfaire aux exigences du pouvoir adjudicateur, praticité et ergonomie, fonctions de l'appareil, affichage, design et qualité perçue) (note sur 32 points),
 - délai d'exécution du marché (date de livraison effective et totale) (note sur 25 pts),
 - les garanties offertes par le candidat sur le produit (durée de la garantie, conditions, moyens mobilisés pour le SAV...) (note sur 10 pts).

Pour déterminer le nombre final de points obtenus pour ce critère, le total résultant de la notation indiquée ci-dessus par chaque candidat fera l'objet de l'application de la formule suivante: nombre final de points = 67 x (total obtenu par le candidat) / Total le plus élevé obtenu par un candidat — le prix (noté sur 33 points): le nombre de points attribués au candidat pour ce critère sera obtenu au moyen de la formule suivante et au vu du montant figurant dans l'acte d'engagement.

Offre de prix du candidat le moins disant x 33 / Offre de prix du candidat noté. La note totale de chaque candidat (sur 100 points) sera obtenue en additionnant les notes relatives à chaque critère.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

Town: Cergy-Pontoise
Postal code: 95027
Country: France
E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr
Telephone: +33 130173400
Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise
Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322
Town: Cergy Pontoise
Postal code: 95027
Country: France
E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr
Telephone: +33 130173400
Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/10/2018