

Denmark-Copenhagen: Sewage, refuse, cleaning and environmental services

OJ S 201/2018 18/10/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Grundejernes Investeringsfond

National registration number: 26092515

Postal address: Ny Kongensgade 15

Town: København K

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1472

Country: Denmark

E-mail: seg@horten.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/a67791e7-a77c-41a7-97d8-4fc0c5557f70/homepage>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/a67791e7-a77c-41a7-97d8-4fc0c5557f70/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/a67791e7-a77c-41a7-97d8-4fc0c5557f70/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/a67791e7-a77c-41a7-97d8-4fc0c5557f70/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kontrakt om levering af rengøringsydelser til Grundejernes Investeringsfond

II.1.2.

Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet omfatter daglig rengøring af GI's lokaler i indre by. Det samlede areal, som skal rengøres under den udbudte kontrakt udgør 3 365 m², og består fortrinsvis af kontorlokaler, gangarealer, mødelokaler mv. Dele af arealet skal ikke rengøres dagligt.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90900000 Cleaning and sanitation services, 90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Main site or place of performance: København.

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet omfatter daglig rengøring af GI's lokaler i indre by. Det samlede areal, som skal rengøres under den udbudte kontrakt udgør 3 365 m², og består fortrinsvis af kontorlokaler, gangarealer, mødelokaler mv. Dele af arealet skal ikke rengøres dagligt.

Rengøringsydelserne udbydes på basis af en 2-årig aftale med option på 2 x 12 måneders forlængelse med forventet kontraktstart 1.4.2019.

De opgaver som den vindende tilbudsgiver (herefter "Leverandøren") skal udføre, er detaljeret beskrevet i kravspecifikationen (bilag B) og aftalen (bilag G). GI skal særligt gøre opmærksom på, at kontraktudkastet indeholder en række krav til Leverandørens miljømæssige tiltag. Disse krav afspejler GI's vedvarende fokus på at beskytte miljøet og er en vigtig bestanddel af de ydelser, som Leverandøren skal yde.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet: Opstart og udførelse / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Kvalitet: Kontrol af eget arbejde / Weighting: 25 %

Price - Weighting: 35 %

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Mulighed for 2 x 12 måneders forlængelse.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Modtager GI ansøgninger om prækvalifikation fra flere egnede ansøgere end 5, vil GI udvælge de 5 ansøgere, som efter en samlet vurdering bedst opfylder følgende kriterier:

(a) De mest relevante referencer: Herved forstås erfaring med rengøring af arealer, som i omfang (m²) og indhold (jf. afsnit 5.5.2, pkt. (ii) (a)-(f)) mest ligner den udbudte kontrakt. Antallet af referenceopgaver er ikke afgørende, men derimod referenceopgavernes lighed med den udbudte kontrakt.

(b) De bedste kundeudtalelser: Herved forstås de kundeudtalelser, som afspejler høj kvalitet i opgaveudførelsen over en længere periode.

Til brug for GI's udvælgelse skal ansøgerne vedlægge max 2 udtalelser fra referencekunder. Udtalelserne skal vedrøre opgaver, som opfylder mindstekravet til teknisk og faglig formåen. Udtalelserne skal indeholde følgende oplysninger:

- Navn og kontaktoplysninger på kunden,
- Længde af referencekontrakten,
- Bemærkninger vedrørende kvaliteten af ansøgers opgaveudførelse (bemanding af opgaven, håndtering af opgaven i forhold til overholdelse af de aftalte kvalitetskrav).

GI forbeholder sig at kontakte referencer for at få bekræftet indholdet af kundeudtalelserne.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Det er Grundejernes Investeringsfonds vurdering, at der kan opnås stordriftsfordele ved ikke at opdele kontrakten. Kontrakten er endvidere ikke opdelt i delkontrakter, da det er økonomisk og driftsmæssigt mere forsvarligt at udbyde opgaven som én samlet kontrakt.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal opfylde nedenstående minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen:

- (i) Det er et minimumskrav, at ansøgeren i det seneste afsluttede regnskabsår, havde et positivt nettoresultat efter skat.
- (ii) Det er et minimumskrav, at ansøgeren i det seneste afsluttede regnskabsår, havde en positiv egenkapital.

Ansøger skal afgive oplysning herom i ESPD. For det seneste afsluttede regnskabsår skal ansøger oplyse følgende:

- Nettoresultat efter skat,
- Egenkapital.

Bemærk: Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning, eller baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske eller finansielle kapacitet (fx. underleverandører) til brug for opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/ underleverandøren.

For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet til brug for opfyldelse af mindstekravene, gælder endvidere, at vindende tilbudsgiver, som en del af dokumentationen, skal fremlægge en støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren. Såfremt en ansøger beror sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, jf. foranstående, skal denne enhed påtage sig solidarisk at hæfte for ansøgers forpligtelser under den udbudte kontrakt. Dokumentation: Vindende tilbudsgiver skal på anmodning (ikke som en del af prækvalifikationsansøgningen) fremsende ansøgers seneste godkendte årsregnskab eller revisorpåtegnet erklæring om de efterspurgte økonomiske nøgletal, hvis ikke GI kan tilgå disse oplysninger via en offentlig tilgængelig kilde (CVR.dk eller lignende).

Minimum level(s) of standards possibly required:

- (i) Det er et minimumskrav, at ansøgeren i det seneste afsluttede regnskabsår, havde et positivt nettoresultat efter skat.
- (ii) Det er et minimumskrav, at ansøgeren i det seneste afsluttede regnskabsår, havde en positiv egenkapital.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal opfylde nedenstående minimumskrav til teknisk og finansiell formåen.

- (i) Det er et minimumskrav, at ansøger har relevant erfaring i form af mindst én tilsvarende reference udført inden for de seneste 3 år.

Med "tilsvarende reference" forstås opgave(r) som opfylder følgende betingelser:

- (i) Rengøring af et areal på mindst 3 000 m²
- (ii) Rengøring af kontorbygninger indeholdende:
 - (a) kontorlokaler,
 - (b) gangarealer,
 - (c) mødelokaler,
 - (d) køkkener,
 - (e) kantine og
 - (f) toiletter.

Ansøger skal for at opfylde mindstekravet kunne fremlægge mindst én reference, som er udført inden for de seneste 3 år, og som opfylder ovenstående betingelser (i) og (ii) (a)-(f).

Ansøger skal i ESPD'et oplyse om referenceopgaver udført inden for de seneste 3 år. GI forventer, at beskrivelsen af referencerne indeholder: Værdi, m², opgavernes art, periode, samt kundens navn. Måtte arbejdet/opgaven også vedrøre andre opgaver end rengøringsopgaver, bedes angivet hvor stor en del af arbejdet/opgavens værdi, der relaterer sig til disse områder.

Bemærk: Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning eller baserer ansøger sig på andre enheders tekniske eller faglige kapacitet (fx. underleverandører) til brug for opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/underleverandøren.

For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet, jf. foranstående, gælder endvidere, at ansøger, som en del af dokumentationen, skal fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

Dokumentation: Ansøger skal afgive oplysning om referenceopgaver i ESPD. Den referenceliste, som skal indeholdes i ESPD'et, anses af GI for at være den endelige dokumentation for ansøgers tekniske og faglige formåen. Såfremt ansøger baserer sig på

andre enheders kapacitet, vil ansøger blive bedt om at fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Grundejernes Investeringsfond skal særligt gøre opmærksom på, at kontraktudkastet indeholder en række krav til Leverandørens miljømæssige tiltag. Disse krav afspejler GI's vedvarende fokus på at beskytte miljøet og er en vigtig bestanddel af de ydelser, som Leverandøren skal yde.

Leverandøren skal forud for Ikrafttrædelsesdatoen til GI fremsende straffeattest på de medarbejdere, som skal udføre Rengøringsydelsen. Leverandøren skal til GI fremsende straffeattest på nye medarbejdere senest 7 Arbejdsdage efter, at Leverandøren giver den nye medarbejder adgang til GI's ejendomme. Dette gælder også for vikarer. Attest må ikke vise kriminalitet, der er uforenelig med GI's ansattes tarv, og GI kan afvise at modtage ydelser fra en sådan medarbejder.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/11/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 23/11/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

GI skal kræve, at ansøgerne benytter det fælles europæiske udbudsdokument, jf. udbudslovens § 148. Ansøgere skal derfor ved ansøgning om prækvalifikation anvende det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD). ESPD fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, samt som bevis for, at tilbudsgiver opfylder de fastsatte krav til egnethed.

Ansøger skal derfor udfylde og vedlægge ESPD i overensstemmelse med GI's anvisninger i udbudsbekendtgørelsen og udbudsbetingelserne.

GI gør en elektronisk version af ESPD'et (XML-fil) tilgængelig for ansøgerne som en del af udbudsmaterialet.

Ansøgere kan på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside finde henvisning til ESPD-tjenesten og vejledning om udfyldelse af ESPD: <https://www.kfst.dk/vejledninger/kfst/dansk/2017/20172606-esp-dokumentation-og-ecertis/>

GI kan på ethvert tidspunkt under udbudsprocessen anmode om hel eller delvis dokumentation for oplysningerne om egnethed, jf. udbudslovens § 151, stk. 2.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt.

Klage over tildelingsbeslutning skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/10/2018