

457127-2026 - Competition

Belgium – Letter boards or accessories – ACCORD CADRE : MARCHÉ DE FOURNITURES SUR CATALOGUE POUR L'ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU A DESTINATION DE LA CENTRALE D'ACHAT DE LA FELSI ET DE SES MEMBRES

OJ S 126/2026 03/07/2026

Contract or concession notice – standard regime

Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: FELSI

Email: charline.brogniet@felsi.eu

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Education

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: ACCORD CADRE : MARCHÉ DE FOURNITURES SUR CATALOGUE POUR L'ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU A DESTINATION DE LA CENTRALE D'ACHAT DE LA FELSI ET DE SES MEMBRES

Description: /

Procedure identifier: febf3a1-2ca9-4085-bef0-39fc996aea66

Internal identifier: PPP1SG-69/6027/2026/001

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30195300 Letter boards or accessories

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.3. Value

Maximum value of the framework agreement: 120 000,00 EUR

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 3

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 3

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Lot n°1 : Fournitures de bureau

Description: Lot n°1 : Fournitures de bureau

Internal identifier: 2026/001_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30195300 Letter boards or accessories

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 40 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Le montant de commande de chacun des lots, et pour chaque reconduction, est limité à 40.000,00 € HTVA.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit avoir réalisé au cours d'un des trois derniers exercices un chiffre d'affaires relatif aux activités directement liées aux fournitures décrites dans le présent cahier spécial des charges, égal à 100.000 euros. Il joindra à titre de document justificatif une déclaration relative à ce chiffre d'affaires réalisé pendant les trois derniers exercices. Les soumissionnaires qui n'ont pas déposé les comptes annuels

approuvés des trois dernières années comptables auprès de la Banque Nationale de Belgique, sont tenus de les joindre à leur offre. Cette obligation vaut également pour les comptes annuels approuvés récemment et qui n'ont pas encore été déposés auprès de la Banque Nationale de Belgique, parce que le délai légal accordé pour le dépôt de ceux-ci n'est pas encore échu. Pour les entreprises individuelles, il convient de faire rédiger un document reprenant tous les actifs et tous les passifs par un expert-comptable certifié ITAA ou un réviseur d'entreprise. Ce document doit être certifié conforme par l'expert-comptable certifié ou par le réviseur d'entreprise, selon le cas. Le document doit refléter une situation financière récente (datant de 6 mois au maximum, à compter de la date d'ouverture des offres). Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par l'expert-comptable certifié ITAA ou par le réviseur d'entreprise suffit. Les entreprises étrangères doivent joindre également à leur offre les comptes annuels approuvés des trois dernières années ou un document reprenant tous les actifs et tous les passifs de l'entreprise. Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par le comptable ou par le réviseur d'entreprise ou par la personne ou l'organisme qui exerce ce type de fonction dans le pays concerné suffit. Niveau (x) minimal(aux): /

Criterion: Technicians or technical bodies for quality control

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer ou pouvoir disposer des techniciens ou des organismes techniques suffisants, en particulier les personnes ou les organismes qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Lors de l'évaluation de la compétence technique, seuls les techniciens ou les organismes techniques qui constitueront une plus-value dans le cadre du marché qui fait l'objet du présent cahier spécial des charges, seront pris en compte. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif un relevé reprenant les techniciens ou les organismes techniques qui appartiennent ou non à l'entreprise, en particulier ceux qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer des références suivantes en matière de livraisons exécutées et qui ont été effectuées au cours des trois dernières années. Livraisons effectuées en application d'un contrat cadre de fourniture de bureau à destination d'établissements scolaires. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif une liste reprenant les livraisons les plus importantes qui ont été effectuées au cours des trois dernières années, avec mention du montant, de la date ainsi que les destinataires publics ou privés. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou à défaut, par une simple déclaration de l'adjudicataire. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer de l'équipement technique pour pouvoir réaliser le marché convenablement. Il joint à titre de documents justificatifs : - une description de l'équipement technique dont il dispose et qui sera utilisé lors de l'exécution du marché; - une description des mesures qu'il utilisera pour s'assurer de la qualité; - une description des moyens d'étude et de recherche dont il dispose Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit être titulaire d'au moins une des deux certifications suivantes, ou équivalences stricto sensu, pour les services nécessaires au

bon déroulement du présent marché: - ISO9001 - ISO 14001 - OHSAS18001 Les certificats doivent être délivrés par un organisme agréé pour délivrer de tels certificats. Il joint à titre de document justificatif une photocopie des certificats. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique.

Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Cost

Description: Pourcentage de réduction sur l'ensemble du catalogue

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Qualité des produits proposés

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Description: Qualité du système de commande et de gestion

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Description: Dispositifs en matière de livraison

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 5

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/69/1SG/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 01/09/2026 23:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 02/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Organisation providing additional information about the procurement procedure: FELSI

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Organisation receiving requests to participate: FELSI

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Lot n°2 : Papèterie

Description: Lot n°2 : Papèterie

Internal identifier: 2026/001_2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30195300 Letter boards or accessories

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 40 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Le montant de commande de chacun des lots, et pour chaque reconduction, est limité à 40.000,00 € HTVA.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit avoir réalisé au cours d'un des trois derniers exercices un chiffre d'affaires relatif aux activités directement liées aux fournitures décrites dans le présent cahier spécial des charges, égal à 100.000 euros. Il joindra à titre de document justificatif une déclaration relative à ce chiffre d'affaires réalisé pendant les trois derniers exercices. Les soumissionnaires qui n'ont pas déposé les comptes annuels approuvés des trois dernières années comptables auprès de la Banque Nationale de Belgique, sont tenus de les joindre à leur offre. Cette obligation vaut également pour les comptes annuels approuvés récemment et qui n'ont pas encore été déposés auprès de la Banque Nationale de Belgique, parce que le délai légal accordé pour le dépôt de ceux-ci n'est pas encore échu. Pour les entreprises individuelles, il convient de faire rédiger un document reprenant tous les actifs et tous les passifs par un expert-comptable certifié ITAA ou un réviseur d'entreprise. Ce document doit être certifié conforme par l'expert-comptable certifié ou par le réviseur d'entreprise, selon le cas. Le document doit refléter une situation financière récente (datant de 6 mois au maximum, à compter de la date d'ouverture des offres). Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par l'expert-comptable certifié ITAA ou par le réviseur d'entreprise suffit. Les entreprises étrangères doivent joindre également à leur offre les comptes annuels approuvés des trois dernières années ou un document reprenant tous les actifs et tous les passifs de l'entreprise. Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par le comptable ou par le réviseur d'entreprise ou par la personne ou l'organisme qui exerce ce type de fonction dans le pays concerné suffit. Niveau (x) minimal(aux): /

Criterion: Technicians or technical bodies for quality control

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer ou pouvoir disposer des techniciens ou des organismes techniques suffisants, en particulier les personnes ou les organismes qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Lors de l'évaluation de la compétence technique, seuls les techniciens ou les organismes techniques qui constitueront une plus-value dans le cadre du marché qui fait l'objet du présent cahier spécial des charges, seront pris en compte. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif un relevé reprenant les techniciens ou les organismes techniques qui appartiennent ou non à l'entreprise, en particulier ceux qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer des références suivantes en matière de livraisons exécutées et qui ont été effectuées au cours des trois dernières années. Livraisons effectuées en application d'un contrat cadre de fourniture de bureau à destination d'établissements scolaires. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif une liste reprenant les livraisons les plus importantes qui ont été effectuées au cours des trois dernières années, avec mention du montant, de la date ainsi que les destinataires publics ou privés. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou à défaut, par une simple déclaration de l'adjudicataire. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer de l'équipement technique pour pouvoir réaliser le marché convenablement. Il joint à titre de documents justificatifs : - une description de l'équipement technique dont il dispose et qui sera utilisé lors de l'exécution du marché; - une description des mesures qu'il utilisera pour s'assurer de la qualité; - une description des moyens d'étude et de recherche dont il dispose Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit être titulaire d'au moins une des deux certifications suivantes, ou équivalences stricto sensu, pour les services nécessaires au bon déroulement du présent marché: - ISO9001 - ISO 14001 - OHSAS18001 Les certificats doivent être délivrés par un organisme agréé pour délivrer de tels certificats. Il joint à titre de document justificatif une photocopie des certificats. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique.

Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Cost

Description: Pourcentage de réduction sur l'ensemble du catalogue

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Qualité des produits proposés

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Description: Qualité du système de commande et de gestion

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Description: Dispositifs en matière de livraison

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 5

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/69/1SG/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 01/09/2026 23:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 02/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Organisation providing additional information about the procurement procedure: FELSI

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Organisation receiving requests to participate: FELSI

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Lot n°3 : Consommables d'impression

Description: Lot n°3 : Consommables d'impression

Internal identifier: 2026/001_3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30195300 Letter boards or accessories

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 40 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Le montant de commande de chacun des lots, et pour chaque reconduction, est limité à 40.000,00 € HTVA.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit avoir réalisé au cours d'un des trois derniers exercices un chiffre d'affaires relatif aux activités directement liées aux fournitures décrites dans le présent cahier spécial des charges, égal à 100.000 euros. Il joindra à titre de document justificatif une déclaration relative à ce chiffre d'affaires réalisé pendant les trois derniers exercices. Les soumissionnaires qui n'ont pas déposé les comptes annuels approuvés des trois dernières années comptables auprès de la Banque Nationale de Belgique, sont tenus de les joindre à leur offre. Cette obligation vaut également pour les comptes annuels approuvés récemment et qui n'ont pas encore été déposés auprès de la Banque Nationale de Belgique, parce que le délai légal accordé pour le dépôt de ceux-ci n'est pas encore échu. Pour les entreprises individuelles, il convient de faire rédiger un document reprenant tous les actifs et tous les passifs par un expert-comptable certifié ITAA ou un réviseur d'entreprise. Ce document doit être certifié conforme par l'expert-comptable certifié ou par le réviseur d'entreprise, selon le cas. Le document doit refléter une situation financière récente (datant de 6 mois au maximum, à compter de la date d'ouverture des offres). Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par l'expert-comptable certifié ITAA ou par le réviseur d'entreprise suffit. Les entreprises étrangères doivent joindre également à leur offre les comptes annuels approuvés des trois dernières années ou un document reprenant tous les actifs et tous les passifs de l'entreprise. Au cas où l'entreprise n'a pas encore publié de compte annuel, un bilan intermédiaire certifié conforme par le comptable ou par le réviseur d'entreprise ou par la personne ou l'organisme qui exerce ce type de fonction dans le pays concerné suffit. Niveau (x) minimal(aux): /

Criterion: Technicians or technical bodies for quality control

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer ou pouvoir disposer des techniciens ou des organismes techniques suffisants, en particulier les personnes ou les organismes qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Lors de l'évaluation de la compétence technique, seuls les techniciens ou les organismes techniques qui constitueront une plus-value dans le cadre du marché qui fait l'objet du présent cahier spécial des charges, seront pris en compte. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif un relevé

repreuant les techniciens ou les organismes techniques qui appartiennent ou non à l'entreprise, en particulier ceux qui sont responsables pour le contrôle de la qualité. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer des références suivantes en matière de livraisons exécutées et qui ont été effectuées au cours des trois dernières années. Livraisons effectuées en application d'un contrat cadre de fourniture de bureau à destination d'établissements scolaires. Le soumissionnaire joint à titre de document justificatif une liste repreuant les livraisons les plus importantes qui ont été effectuées au cours des trois dernières années, avec mention du montant, de la date ainsi que les destinataires publics ou privés. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou à défaut, par une simple déclaration de l'adjudicataire. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit disposer de l'équipement technique pour pouvoir réaliser le marché convenablement. Il joint à titre de documents justificatifs : - une description de l'équipement technique dont il dispose et qui sera utilisé lors de l'exécution du marché; - une description des mesures qu'il utilisera pour s'assurer de la qualité; - une description des moyens d'étude et de recherche dont il dispose Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Le soumissionnaire doit être titulaire d'au moins une des deux certifications suivantes, ou équivalences stricto sensu, pour les services nécessaires au bon déroulement du présent marché: - ISO9001 - ISO 14001 - OHSAS18001 Les certificats doivent être délivrés par un organisme agréé pour délivrer de tels certificats. Il joint à titre de document justificatif une photocopie des certificats. Niveau(x) minimal(aux): /

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Cost

Description: Pourcentage de réduction sur l'ensemble du catalogue

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Qualité des produits proposés
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality
Description: Qualité du système de commande et de gestion
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality
Description: Dispositifs en matière de livraison
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 5

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/69/1SG/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French
Electronic catalogue: Not allowed
Variants: Not allowed
Deadline for receipt of tenders: 01/09/2026 23:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 90 Days
Information about public opening:
Opening date: 02/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Terms of contract:
The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition
Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles
Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles
Organisation providing additional information about the procurement procedure: FELSI
Organisation providing more information on the review procedures: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: FELSI

Registration number: BCE 445076481

Postal address: Avenue de Jupiter 180

Town: Bruxelles

Postcode: 1190

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Contact point: Charline Brogniet

Email: charline.brogniet@felsi.eu

Telephone: +32 23496858

Internet address: <http://www.felsi.eu/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Tribunal de l'entreprise Francophone de Bruxelles

Registration number: NA

Postal address: Boulevard de Waterloo 70

Town: BRUXELLES

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: greffe.tefb@just.fgov.be

Telephone: +32 25577651

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000

Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Country: Belgium

Email: info@3p.eu

Telephone: +32 3 294 30 51

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0004

Official name: FPS Policy and Support

Registration number: BE 0671.516.647

Town: Brussels

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: e.proc@publicprocurement.be

Telephone: +32 2 740 80 00

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: b79dc1d2-d200-41e3-950e-b768e65c19e6 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 457127-2026

OJ S issue number: 126/2026

Publication date: 03/07/2026