

Poland-Sędziszów Małopolski: Waste-tip management services**OJ S 190/2020 30/09/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Sędziszów Małopolski

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Sędziszów Małopolski

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 39-120

Country: Poland

Contact person: Monika Kubacka

E-mail: m.kubacka@sedziszow-mlp.pl

Telephone: +48 177453639

Fax: +48 172216313

Internet address(es):Main address: <http://www.bip.sedziszow-mlp.pl>Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/sedziszowmalopolski>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/sedziszowmalopolski>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/sedziszowmalopolski>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych gminy Sędziszów Małopolski w 2021 r.

Reference number: PPIZP.271.20.2020

II.1.2.

Main CPV code

90533000 Waste-tip management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia dotyczy odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych gminy Sędziszów Małopolski, w 2021 r.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90513100 Household-refuse disposal services, 90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Teren gminy Sędziszów Młp.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiot zamówienia dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych gminy Sędziszów Małopolski, w 2021 r. Zakres zamówienia podstawowego obejmuje:
 - 1) odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
 - 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych;
 - 3) odbiór i zagospodarowanie bioodpadów (odpadów spożywczych, kuchennych i ulegających biodegradacji);
 - 4) odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych podczas jednorazowej zbiórki obwoźnej z terenu gminy (teren wszystkich osiedli i sołectw) obejmujący zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony z samochodów osobowych, motocykli i rowerów;
 - 5) odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych podczas likwidacji dzikich wysypisk śmieci na terenie gminy;
 - 6) przeprowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnej w zakresie prawidłowego segregowania odpadów komunalnych, polegającej na przygotowaniu, w wersji elektronicznej, szczegółowej informacji dotyczącej zasad segregacji odpadów;
 - 7) prowadzenia działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Usługa zagospodarowania odpadów komunalnych świadczona będzie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów: recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z:
 - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.);
 - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020.797 t.j.);

- 3) regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sędziszów Małopolski, uchwalonym przez Radę Miejską w Sędziszowie Małopolskim uchwałą nr XIX/205/20 z dnia 16 kwietnia 2020 r.;
- 4) uchwałą nr XIX/206/20 Rady Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim z dnia 16 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w tzw. nieruchomościach nie zamieszkałych (szkoły, firmy, hotele, szpitale, itp.).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Edukacja / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza możliwość:

1) zwiększenia zakresu zamówienia do 40 % łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania; lub

2) zwiększenia zakresu zamówienia do 40 % łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania z jednoczesnym wydłużeniem terminu realizacji umowy maksymalnie o 2 miesiące.

5. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Uruchomienie opcji przez Zamawiającego skutkuje po stronie Wykonawcy obowiązkiem jej wykonania.

6. W przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb, Zamawiający zastrzega możliwość wielokrotnego korzystania z prawa opcji, po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia, o którym mowa w ust. 3 aż do wyczerpania maksymalnego zakresu wynikającego z prawa opcji.

7. Zamawiający zastrzega, że zamówienie wynikające z prawa opcji realizowane będzie na warunkach zamówienia podstawowego (zgodnie z SIWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową). W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wyliczone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.

8. W celu uruchomienia opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy, w formie pisemnej, oświadczenie, w którym wyrazi wolę skorzystania z prawa opcji oraz określi w jakim zakresie korzysta z prawa opcji. Termin złożenia oświadczenia nie później niż 14 dni przed terminem

realizacji usługi objętej prawem opcji. W przypadku skorzystania z prawa opcji, które oprócz zwiększenia ilości odbieranych i zagospodarowanych odpadów zakładać będzie także wydłużenie terminu realizacji umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie, o którym mowa w zd. 1 najpóźniej 30 dni przed zakończeniem realizacji umowy obejmującej zakres podstawowy zamówienia.

9. Wykorzystanie przez Zamawiającego prawa opcji nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12–23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Dokumenty składane razem z ofertą:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferta – Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) wypełnione oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – Załącznik nr 6 do SIWZ (w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca);
 - 4) dokument gwarancji/poręczenia wadium (zg. z rozdziałem IX SIWZ);
 - 5) ewentualne pełnomocnictwa.

Dokumenty składane po otwarciu ofert:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór Załącznik nr 4 do SIWZ.

Badanie oferty najkorzystniejszej

Po dokonaniu oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, o których mowa w niniejszej SIWZ, Zamawiający przystąpi do badania oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i

oświadczeń, których możliwość żądania od Wykonawcy wynika bezpośrednio z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W celu zbadania oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w terminie nie krótszym niż 10 dni, do złożenia aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

2. Na podstawie art. 22 ust. 1b Zamawiający określa poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności, na podstawie dokumentów, tj.:

a) wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Sędziszowa Młp, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

b) wpisu do rejestru BDO, dokonywanym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797);

c) zezwoleń na zbieranie lub przetwarzane odpadów, o których mowa w ustawie o odpadach, lub umów z instalacjami, w tym z instalacjami komunalnymi, na przekazywanie odebranych odpadów zmieszanych oraz posiadanie umów z instalacjami, podmiotami, trudniącymi się odzyskiem lub unieszkodliwianiem odpadów selektywnie zebranych (segregowanych).

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia dokumentów wskazanych w ppkt a, b i c.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000,00 PLN, (słownie: sto tysięcy złotych).

Zamawiający wymaga następujących dokumentów w odniesieniu do tego warunku:

a) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego ww. dokumentów (dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej), Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

Jeżeli dokument będzie wystawiony w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w przedstawionym dokumencie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej

1. Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

2. Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument „Informacja z Krajowego Rejestru Karnego” składa dokument „Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument”, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

3. Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej, tj. potencjał techniczny Wykonawcy, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia:

a) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Sędziszów Małopolski lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy;

b) pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, w tym co najmniej:

— 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów zmieszanych z kontenerów, którymi dysponuje Wykonawca,

— 1 pojazdem dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych z pojemników o pojemności 110 l, 120 l i 240 l, w tym worków o pojemności 60 l do 120 l,

— 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, z pojemników o pojemności 1 100 l oraz worków.

Wyposażenie bazy magazynowo-transportowej, wyposażenie pojazdów, utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego pojazdów i urządzeń powinno spełniać

wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

Zamawiający wymaga następujących dokumentów w odniesieniu do tego warunku wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty (dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona):

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, Wykonawca ma złożyć następujące dokumenty (dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona):

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z SIWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/11/2020 Local time: 11:15

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 04/01/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/11/2020 Local time: 11:20

Place:

Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, pokój nr 10

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
 5. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
 6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
 7. Oferty należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 8. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91e ustawy.
 9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
 10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 12. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.
 13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 14. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
 15. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający, w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Klauzula informacyjna z art. 13 rodo związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski, powiat ropczycko-sędziszowski; woj. podkarpackie,

tel. +48 172216001; faks +48 172216313; e-mail um@sedziszow-mlp.pl, adres strony internetowej www.bip.sedziszow-mlp.pl;

2) inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego – Gmina Sędziszów Małopolski jest Pan – Jakub Curzytek, kontakt: e-mail kancelaria@adwokaturczytek.pl, tel. +48 692616480;*

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sędziszów Małopolski w 2021 r.” oznaczenie sprawy: PPIZP.271.20.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Więcej informacji dotyczących RODO – w rozdziale XXI SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 180 ust. 5 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/09/2020