

Belgium-Boussu: Miscellaneous food products

OJ S 249/2016 24/12/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CPAS de Boussu

Postal address: Rue de la Fontaine 127

Town: Boussu

Postal code: 7300

Country: Belgium

For the attention of: Madame Karine Demoustiez

E-mail: karine.demoustiez@boussu.be

Telephone: +32 65717500

Additional information can be obtained from:

Official name: Home Guérin

Postal address: Rue F. Dorzée 2

Town: Boussu

Postal code: 7300

Country: Belgium

Contact person: Madame Alexandra Woldag

E-mail: alexandra.woldag@boussu.be

Telephone: +32 65717550

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Home Guérin

Postal address: Rue F. Dorzée 2

Town: Boussu

Postal code: 7300

Country: Belgium

Contact person: Madame Alexandra Woldag

E-mail: alexandra.woldag@boussu.be

Telephone: +32 65717550

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fourniture de denrées et de boissons et mise à disposition d'un chef gérant avec prestations de production pour les besoins du Home Guérin.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Home Guérin, Rue F. Dorzée 2 à 7300 Boussu.

NUTS code BE323 Arr. Mons

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Fourniture de denrées et de boissons et mise à disposition d'un chef gérant avec prestations de production pour les besoins du Home Guérin.

II.1.6. CPV code(s)

15800000 Miscellaneous food products, 55321000 Meal-preparation services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 216 500 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * En application de l'article 62 de l'arrêté royal du 15.7.2011, le soumissionnaire belge n'est pas obligé d'ajouter une attestation ONSS à son offre. Le pouvoir adjudicateur se renseignera lui-même.

Une copie des polices d'assurance en responsabilité civile et professionnelle ainsi que la preuve que celles-ci sont en vigueur

* Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 20 §§1 et 1/1 de la loi du 15.6.2006 relative aux marchés publics et certains marchés de travaux, fournitures et de services et articles 61 à 66 de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des 3 derniers exercices.

Une déclaration bancaire appropriée justifiant une bonne santé financière. Cette déclaration décrit la situation du soumissionnaire par rapport aux exigences spécifiques du marché et la banque déclare que le client dispose de la capacité financière pour exécuter ce genre de contrats.

Minimum level(s) of standards possibly required: Remettre les différentes déclarations attestant d'une bonne santé financière.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Une liste des principales livraisons effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

* Un certificat valable ISO 9001/9002

* Un certificat valable ISO 14001/2004

* Une copie du ou des diplôme(s) et un CV détaillé du chef gérant proposé insistant sur l'expérience professionnelle et le cas échéant sur celle acquise dans le secteur des Maisons de repos, ainsi qu'un extrait de casier judiciaire récent (moins de 3 mois)

* Description des mesures prises par le prestataire de services pour s'assurer de la qualité ainsi que des moyens d'étude et de recherche de son entreprise.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Produire les différents documents demandés.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

HG/04/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 20.2.2017
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.2.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.2.2017 - 10:00

Place:

CPAS de Boussu, Rue de la Fontaine 127 à 7301 Hornu

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise et ne pas participer à la visite du site engendre la nullité de l'offre:
Le rendez-vous doit être pris auprès de la directrice du Home Guérin:
Alexandra Woldag :065/717550 ou 0499/511.354.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.12.2016