

Poland-Szczawno-Zdrój: Cleaning services

OJ S 250/2016 28/12/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Uzdrowisko Szczawno-Jedlina S.A.

Postal address: ul. Sienkiewicza 1

Town: Szczawno-Zdrój

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

Postal code: 58-310

Country: Poland

Contact person: Małgorzata Kurpisz

E-mail: uzdrowisko@szczawno-jedlina.pl

Telephone: +48 748493150

Fax: +48 748436764

Internet address(es):

Main address: www.szczawno-jedlina.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.szczawno-jedlina.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługa sprzątania, utrzymania porządku i prace pomocnicze w obiektach Uzdrowiska Szczawno-Jedlina S.A.

Reference number: ZP/12/2016

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności następujące prace sprzątania w obiektach w Szczawnie-Zdroju i Jedlinie-Zdroju.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 959 100,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

Main site or place of performance: Szczawno- Zdrój, ul. Sienkiewicza 1 oraz Jedlina- Zdrój.

II.2.4. Description of the procurement

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności następujące prace:

- a.Sprzątanie korytarzy, schodów, holi, ciągów komunikacyjnych, jadalni, sanitariatów ogólnodostępnych, pokoi hotelowych, łazienek i wc przy pokojach, dyżurek pielęgniarskich, gabinetów zabiegowych, gabinetów lekarskich, sal gimnastycznych, szatni personelu, pomieszczeń gospodarczych, pomieszczeń administracyjnych, magazynów bieliznianych strychów, piwnic oraz innych pomieszczeń Uzdrowiska wskazanych przez Zamawiającego;
- b.Mycie podłóg i schodów (ze szczególnym uwzględnieniem stosowania znaków ostrzegających np. uwaga ślisko), podestów, podstopnic, cokolików, ścian, balustrad z elementami pionowymi, poręczy, drzwi, klamek, włączników, kontaktów, lamp, odbojnic, boazerii, czyszczenie gzymsów wewnątrz obiektów;
- c.Mycie wszelkiego rodzaju przeszkleń poziomych i pionowych, luster, drzwi wraz z futrynami i okien (z zewnątrz/wewnątrz) a jeśli jest rozkręcane to również w środku) z ramiakami (drewno, metal i inne) i parapetami wewnętrznymi i zewnętrznymi (różnego rodzaju);
- d.Doczyszczanie specjalistycznym sprzętem, konserwacja i zabezpieczanie powierzchni podłogowych i posadzek każdego typu; pastowanie podłóg;
- e.Zabezpieczanie powierzchni kamiennych metodą krystalizacji (np. marmur), polimeryzacji (polimerami, które nie żółkną) lub akrylem;
- f.Odkurzenie i czyszczenie na mokro wszystkich mebli tapicerowanych, czyszczenie nawierzchni materacy;
- g.Czyszczenie mebli oraz pozostałych elementów wyposażenia (m.in. odbiorników TV, sprzętu komputerowego) zgodnie z wymogami producenta z zastosowaniem specjalistycznych preparatów;
- h.Opróżnianie koszy ze śmieciami, dezynfekcja kubłów, wymiana i zakładanie worków na śmieci, w tym wymiana worków czerwonych na odpady medyczne (szczelnie zamykanych) w dyżurkach pielęgniarskich, gabinetach zabiegowych oraz innych pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego
- i.Przestrzeganie zasad gospodarowania odpadami w obiektach Zamawiającego.
- j.Mycie i dezynfekcja klamek drzwiowych oraz wszelkiego rodzaju urządzeń sanitarnych w tym muszli klozetowych, desek sedesowych, szczotek klozetowych, umywalek, brodzików, wanien, baterii łazienkowych, umywalkowych, kratki wentylacyjnych grawitacyjnych, mechanicznych (prowadzenie rejestru czyszczenia wentylacji) i odpływów oraz innych zainstalowanych urządzeń ze szczególnym uwzględnieniem mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych i podłogi w kabinach toaletowych w toaletach ogólnodostępnych z wykorzystaniem profesjonalnych środków zapobiegających powstawaniu i utrzymywaniu się przykrych zapachów, aplikowanie środków udrażniających do rur.

k.Mycie, dezynfekcja oraz w razie braku możliwości doczyszczczenia – wymiana brudnych i zagrzybionych silikonów w łazienkach.

l.Mycie i dezynfekcja pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz w przypadku uszkodzonych lub niedziałających – wymiana i montaż na nowe. Zakupione i zamontowane sprzęty po ustaniu umowy pozostaną własnością Zamawiającego.

m.Bieżące usuwanie pajęczyn i kurzu z lamp, ścian, sufitów, parapetów (wewnętrznych i zewnętrznych), mebli i wyposażenia biurowego, usuwanie odchodów ptasich i liści oraz innych zabrudzeń z parapetów zewnętrznych oraz czyszczenie lamp, luster, klamek i telefonów;

n.Odkurzanie i mycie lamp oświetleniowych, płytek podłogowych i ściennych, drzwi, kaloryferów, wszystkich wysięgników,

o.Dostarczanie i uzupełnianie na bieżąco materiałów higienicznych w pokojach, łazienkach i WC, pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych ogólnodostępnych – środki do odświeżania powietrza (profesjonalne, montowane na stałe, z czasowym dozowaniem środka zapachowego – uzupełniane na bieżąco), odkamieniacze, kostki toaletowe, papier toaletowy (biały), ręczniki papierowe, mydło w płynie, worki plastikowe itp.

p.Zakup, montaż, wymiana i utrzymanie przez okres obowiązywania umowy we właściwym stanie

i inne prace porządkowe.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 959 100,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wymaga by Wykonawca udowodnił, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100 000 PLN (sto tysięcy złotych). W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na wezwanie Zamawiającego opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca winien wykazać iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia zabezpieczającymi potrzeby Zamawiającego w zakresie sprzątnięcia i utrzymania porządku oraz prac pomocniczych. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na wezwanie Zamawiającego:

Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia posiadającym wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz doświadczenie zawodowe, ze wskazaniem kierownika realizacji usług / osoby nadzorującej prace oraz technologa w zakresie doboru sprzętu i środków służących do realizacji zamówienia.

b. Wykonawca winien wykazać iż dysponuje co najmniej 15 osobami posiadającymi aktualne zaświadczenie lekarskie uprawniające do pracy na wysokości do 3 metrów i powyżej 3 metrów oraz posiadanie odpowiedniego sprzętu i zabezpieczeń do pracy na wysokościach. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na wezwanie Zamawiającego: Oświadczenia o dysponowaniu co najmniej 15 osobami posiadającymi aktualne zaświadczenie lekarskie uprawniające do pracy na wysokości do 3 metrów i powyżej 3 metrów oraz posiadanie odpowiedniego sprzętu i zabezpieczeń do pracy na wysokościach.

c. Wykonawca winien wykazać iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na wezwanie Zamawiającego oświadczenie potwierdzające, że dysponują odpowiednią ilością właściwej jakości sprzętu, narzędzi i urządzeń technicznych, niezbędnych do świadczenia przedmiotowej usługi.

d. Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki który zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie 3 ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), co najmniej trzy usługi odpowiadające swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, tj. usługom sprzątnięcia w obiektach szpitalnych i/lub hotelarskich o wartości nie mniejszej niż 800 000 PLN brutto każda oraz powierzchni min. 14 tys m² każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na wezwanie Zamawiającego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z wzorem umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/01/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 31/01/2017 Local time: 12:30

Place:

Uzdrowisko Szczawno-Jedlina, ul. Kolejowa 14, 58-310 Szczawno-Zdrój.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwolanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwolanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/12/2016