

Denmark-Herlev: Non-scheduled passenger transport

OJ S 162/2022 24/08/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Herlev Kommune

National registration number: 63640719

Postal address: Herlev Bygade 90

Town: Herlev

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 2730

Country: Denmark

Contact person: Valentina Stosic

E-mail: valentina.stosic@herlev.dk

Telephone: +45 44526015

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/184757300.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.herlev.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/184757300.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/184757300.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Visiteret kørsel til ældre- og genoptræningsområdet i Herlev Kommune

II.1.2. Main CPV code

60140000 Non-scheduled passenger transport

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Herlev Kommune (herefter benævnt Ordregiver) gennemfører udbud vedr. visiteret kørsel til ældre- og genoptræningsområdet i Herlev Kommune. Udbuddet gennemføres med henblik på at indgå kontrakt med én leverandør.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 7 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK012 Københavns omegn

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet vedrører befordring af borgere for hvem, ordregiveren efter lovgivningen kan og/eller skal tilbyde befordring.

Ordregiver udbyder følgende kørsler:

- Kørsel til og fra demensdagcenter, Lærken (Kørsel A)
- Kørsel til og fra demensdagcenter, Birkely (Kørsel B)
- Hjemmebesøg, Kørsel fra plejecentre; Lærkegaard Center og/eller Lille Birkholm Center til borgers hjem og retur. (Kørsel C)
- Rullende aflastning (Kørsel D)
- Kørsel til og fra hhv. Herlevgaard Center og Lærkegaard Center (Kørsel E)
- Lille Birkholm Center: Aktiv Liv træning (Kørsel F)
- Aktivitetscenter, Lille Birkholm Centret (Kørsel G)
- Hjemtransport efter ophold på en midlertidig plads (Kørsel H)
- Øvrige kørsler
- Akut bestilling og kørsel

Den samlede anslåede værdi af kontrakten over 4 år (inkl. option) er estimeret til 7 mio. DKK.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Miljø / Weighting: 20 %

Quality criterion - Name: Service / Weighting: 30 %

Price - Weighting: 50 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 7 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2023 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver har option på at kunne forlænge kontrakten i op til 2 x 12 måneder på uændrede vilkår.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Ordregiver har option på at kunne forlænge kontrakten i op til 2 x 12 måneder på uændrede vilkår.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Udbuddet er ikke opdelt i delkontrakter, da det er ordregivers vurdering, at kørselsomkostningerne vil blive reduceret i kraft af en central planlægning, administration og drift hos en leverandør, at ruteplanlægning kan optimeres da leverandøren har totaloverblikket over kørselsopgaverne, at borgerne vil opleve en øget tryghed og højere serviceniveau i kraft af færre forskellige kontaktpunkter.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Det er et minimumskrav, at:

Tilbudsgiver har autorisation for udførelse af hvervet, jf. LBK nr. 1050 af 12/11/2012 om tilladelse til buskørsel.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver oplyser om følgende forhold og har minimum:

- En gennemsnitlig årsomsætning på minimum 10 mio. DKK i de seneste tre regnskabsår
- Erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på mindst 10 mio. kr. for personskade og mindst 5 mio. kr. for tingskade - I ESPD-et skal oplyses det samlede dækningssum
- Positiv egenkapital for de seneste tre regnskabsår - Tilbudsgiver skal oplyse egenkapital for de seneste 3 regnskabsår
- Gennemsnitlig positiv soliditetsgrad for de seneste 3 regnskabsår og en positiv soliditetsgrad i seneste årsregnskab. Soliditetsgraden opgøres som: $\text{Egenkapital} \times 100 / \text{aktiver}$ - Tilbudsgiver skal oplyse soliditetsgrad for de seneste 3 regnskabsår

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver oplyser om følgende forhold og har minimum:

- En gennemsnitlig årsomsætning på minimum 10 mio. DKK i de seneste tre regnskabsår
- Erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på mindst 10 mio. kr. for personskade og mindst 5 mio. kr. for tingskade - I ESPD-et skal oplyses det samlede dækningssum
- Positiv egenkapital for de seneste tre regnskabsår - Tilbudsgiver skal oplyse egenkapital for de seneste 3 regnskabsår
- Gennemsnitlig positiv soliditetsgrad for de seneste 3 regnskabsår og en positiv soliditetsgrad i seneste årsregnskab. Soliditetsgraden opgøres som: $\text{Egenkapital} \times 100 / \text{aktiver}$ - Tilbudsgiver skal oplyse soliditetsgrad for de seneste 3 regnskabsår

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver oplyser om mindst 3 sammenlignelige referencer over de betydeligste kontrakter til offentlige myndigheder som tilbudsgiver har udført inden for de seneste 3 år. Referencen skal dække tilsvarende arbejder/ydelse. Referencen skal indeholde oplysninger om følgende:

- Overordnet karakteristik af kontrakten (feltet Beskrivelse)
- Samlet kontraktværdi (feltet Beløb)
- Tidspunkt for udførelsen (felterne startdato og slutdato)
- Kontaktoplysninger på modtager af arbejdet/ydelsen

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver oplyser om mindst 3 sammenlignelige referencer over de betydeligste kontrakter til offentlige myndigheder som tilbudsgiver har udført inden for de seneste 3 år. Referencen skal dække tilsvarende arbejder/ydelse. Referencen skal indeholde oplysninger om følgende:

- Overordnet karakteristik af kontrakten (feltet Beskrivelse)
- Samlet kontraktværdi (feltet Beløb)
- Tidspunkt for udførelsen (felterne startdato og slutdato)
- Kontaktoplysninger på modtager af arbejdet/ydelsen

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/09/2022 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/09/2022 Local time: 23:59

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

- Electronic ordering will be used
- Electronic invoicing will be accepted
- Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

I ESPD'et skal tilbudsgiver oplyse, om denne er omfattet af følgende udelukkelsesgrunde:

- Udelukkelsesgrunde vedrørende straffedomme i henhold til Udbudslovens § 135, stk. 1 og 2
- Udelukkelsesgrunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til udbudslovens § 135, stk. 3.
- Udelukkelsesgrunde vedrørende § 136 herunder interessekonflikter i henhold § 24 nr. 18, konkurrencefordrejning som følge af § 39, eller har givet groft urigtige oplysninger, har tilbageholdt oplysninger eller ikke er i stand til at fremsende supplerende dokumenter vedrørende udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1 eller 3.

Såfremt tilbudsgiver er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde vil ordregiver udelukke tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren.

Ordregiver vil endvidere udelukke tilbudsgivere:

- der er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet og denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren er hjemmehørende i henhold til udbudslovens § 137, stk. 1 nr. 2.

Hvis ordregiver på baggrund af oplysningerne i ESPD eller ud fra øvrige omstændigheder vurderer, at tilbudsgiver er omfattet af en eller flere af ovennævnte udelukkelsesgrunde, vil ordregiver meddele tilbudsgiver dette og fastsætte en frist for tilbudsgiver til at dokumentere, at denne alligevel er pålidelig, jf. udbudslovens § 138.

For danske tilbudsgivere skal dokumentationen fremlægges i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være udstedt 6 måneder før tilbudsfristen.

Dokumentation vedr. minimumskrav til egnethed: Som dokumentation for opfyldelse af minimumskrav til egnethed, skal den vindende tilbudsgiver kunne fremvise og dokumentere, at tilbudsgiver har tilladelse for udførelse af hvervet eller en forhåndstilsagn fra Trafik- Bygge og Boligstyrelsen om opnåelse af det nødvendige antal tilladelser til erhvervsmæssig befordring. Dokumentation vedr. minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen: Som dokumentation for opfyldelse af minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen, skal den vindende tilbudsgiver kunne dokumentere regnskabstallene i form af underskrevet revisorgodkendt årsregnskab eller tilsvarende erklæring, samt dokumentation for relevant erhvervsansvarsforsikring.

Hvis der er sket væsentlige ændringer i tilbudsgivers økonomiske situation siden sidste regnskabsaflæggelse, skal regnskabstallene suppleres med en revisorerklæring, der redegør for ændringernes karakter og betydning for de relevante regnskabstal.

Dokumentation vedr. minimumskrav til teknisk og faglig formåen: Som dokumentation for opfyldelse af minimumskrav til teknisk og faglig formåen, betragtes referencelisten fra ESPD som endelig dokumentation.

§ 134 a. En ordregiver skal udelukke en ansøger eller tilbudsgiver fra deltagelse i en udbudsprocedure, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTOs Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kflu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem

der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for

beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige

angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til

Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/08/2022