

Poland-Gniezno: Network equipment

OJ S 192/2020 02/10/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Gnieźnieński

Postal address: ul. Papieża Jana Pawła II 9/10

Town: Gniezno

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 62-200

Country: Poland

Contact person: Marlena Staszak-Migoń

E-mail: przetargi@powiat-gniezno.pl

Telephone: +48 614240720

Internet address(es):

Main address: www.powiat-gniezno.pl

Address of the buyer profile: <https://powiat-gniezno.ezamawiajacy.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://powiat-gniezno.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://powiat-gniezno.ezamawiajacy.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zakup sprzętu, oprogramowania, usług informatycznych oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług w ramach projektu pn.: „Wdrożenie zaawansowanych e-usług dla klientów Starostwa Powiatowego w Gnieźnie oraz j...

Reference number: WOA.272.13.2020

II.1.2. Main CPV code

32420000 Network equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące elementy:

- a) zakup licencji na wdrożenie e-usług, licencji bazodanowych oraz dostępowych;
- b) wdrożenie licencji – usługi informatyczne;
- c) zakup sprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania e-usług;
- d) szkolenia z obsługi systemów świadczących e-usługę dla pracowników Starostwa i jednostek podległych.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 3 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

80533100 Computer training services, 45314320 Installation of computer cabling, 48000000 Software package and information systems, 48820000 Servers, 72268000 Software supply services, 72263000 Software implementation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

NUTS code: PL418 Poznański

NUTS code: PL414 Koniński

II.2.4. Description of the procurement

1. Warunki dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Wszystkie zaoferowane przez Wykonawcę pozycje sprzętu muszą posiadać stosowne dopuszczenia i atesty wymagane przepisami prawa.
- 2) Zaoferowany przedmiot zamówienia musi zapewnić pełną kompatybilność sprzętową i programową z rozwiązaniami określonymi w SIWZ.
- 3) Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia, chyba że postanowienia zał. nr 3 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia stanowią inaczej – 48 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.
(Wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowe informacje zostały zawarte w cz. XIV SIWZ).
- 4) Wymagany przez Zamawiającego minimalny wymiar asysty technicznej wynosi co najmniej 20 godzin od daty dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. (Zwiększenie wymiaru asysty technicznej na przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowe informacje zostały zawarte w cz. XIV SIWZ).
- 5) Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia udokumentowanego wpływu faktury wraz z ostatecznym, bezusterkowym protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy do Biura Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Gnieźnie, ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6) Oferowane przez Wykonawcę sprzęty, urządzenia i wyposażenie muszą być kompletne, fabrycznie nowe, nieużywane oraz posiadać wszystkie elementy wymienione w przedmiocie

zamówienia. Oferowane przez Wykonawcę urządzenia muszą odpowiadać minimalnym parametrom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym oraz nie mogą być gorsze technicznie i jakościowo niż podano w opisie przedmiotu zamówienia – muszą być na poziomie (równoważne) lub lepsze od podanych w opisie przedmiotu zamówienia, a ich zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych /funkcjonalnych przewidzianych w opisanych parametrach sprzętów, urządzeń i wyposażenia. Wszystkie sprzęty, urządzenia i wyposażenie muszą być sprawne technicznie, kompletne i gotowe do pracy.

7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem związanym realizacją niniejszego zamówienia.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3. Zamawiający, z uwagi na charakter wszystkich wykonywanych usług w ramach zamówienia, które nie polegają bezwzględnie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) nie wskazuje czynności w zakresie realizacji zamówienia, które wymagają zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę. Zamawiający nie identyfikuje w czynnościach objętych tą częścią zamówienia czynności, które nosiłyby znamiona stosunku pracy.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10. Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.

11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

12. W przypadkach, kiedy w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 3 do SIWZ, przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie nazw, patentów, norm, znaków towarowych lub pochodzenia, Zam. dopuszcza zaofer. przez Wyk. rozwiązania równoważnego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Przedłużony okres gwarancji / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Zwiększony wymiar asysty technicznej / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 6

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego regionalnego programu operacyjnego na lata 2014–2020, poddziałanie 2.1.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”, nr projektu: RPWP. 02.01.01-30-0045/16.

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 30 000,00 PLN.
 2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
- Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wnieścia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura z art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie dokonuje opisu warunku udziału w postępowaniu.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie dokonuje opisu warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) zdolność techniczna: w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:
— co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika projektu, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, kierowała co najmniej dwoma projektami informatycznymi polegającymi na utworzeniu i udostępnieniu e-usług, zakończonego odbiorem, o wartości min. 400 000,00 PLN brutto,

— co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję specjalisty ds. wdrożeń, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, brała udział w co najmniej dwóch wdrożeniach systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych,

— co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję specjalisty ds. testów, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, brała udział w testowaniu minimum dwóch systemów informatycznych w momencie ich wdrażania.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie dysponowanie osobami przez chociaż jednego z Wykonawców albo przez każdego Wykonawcę każdą osobą oddzielnie, można sumować zdolności techniczne Wykonawców, by spełnić warunek;

b) zdolność zawodowa: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

— dwa zamówienia (jedno zamówienie rozumiane jako jedna umowa), polegające na dostawie serwerów i urządzeń infrastruktury sieciowej, obejmujące instalację, uruchomienie i konfigurację na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN brutto każde,

— dwa zamówienia (jedno zamówienie rozumiane jako jedna umowa), polegające na wdrożeniu platformy elektronicznej zintegrowanej z ePUAP i elektronicznym zarządzaniem dokumentacją (EZD) na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN brutto każde.

W przypadku kiedy Wykonawca wykaże się zamówieniami wskazanymi w tiret pierwszym i drugim w ramach jednej umowy, wówczas wartość danego zamówienia nie może być mniejsza niż suma wartości odpowiadająca powyższym zamówieniom (tj. 500 000,00 PLN brutto), w zakresie których realizację zamówienia Wykonawca oferuje. Nie dopuszcza się sumowania kilku realizacji (kilku umów, kontraktów) w celu osiągnięcia wskaźników dotyczących wartości wykazanych dostaw i usług. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zam. (konsorcjum, spółka cywilna), warunek zostanie spełniony, jeśli co najmniej jeden z Wykonawców posiada doświadczenie polegające na realizacji zadań określonych w tiret pierwszym oraz tiret drugim lub posiadają doświadczenie łącznie, tj. co najmniej jeden z Wykonawców spełnia w całości warunek określony w tiret pierwszym i jeden z Wykonawców spełnia w całości warunek określony w tiret drugim.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. „Stosowna sytuacja”, wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zał. nr 8 do SIWZ;

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w post. oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podst. wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt 13–22, ust. 5 pkt 1, 5, 6, 8 ustawy).

Minimum level(s) of standards possibly required:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicz., o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6, 8 ustawy Pzp. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy dotyczą także każdego ze współników konsorcjum oraz każdego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca może złożyć jedną ofertę sporządzoną pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://powiat-gnieszno.ezamawiajacy.pl> Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu ośw. o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – zał. nr 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpisu KRS/CEDIG, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) informacji z KRK, wystawionej nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zaświadczenia z US potwierdzającego, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia z ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dok. potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potw. dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zał. 9 do SIWZ;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – zał. nr 10 do SIWZ;
- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – zał. 11 do SIWZ;
- 8) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych – zał. nr 12 do SIWZ;
- 9) wykaz dostaw, usług – wzór zał. nr 6 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy, usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 10) wykaz osób – zał. nr 7 do SIWZ.

Oferta zawiera:

- 1) formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ;
- 2) formularz cenowy – zał. 2 do SIWZ;
- 3) oświadczenie JEDZ;
- 4) pełnomocnictwa – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział. zam., do podpisania oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dok.;
- 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy – zał. 8 do SIWZ);
- 6) dowód wniesienia wadium.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 13 do SIWZ. Zmiany umowy oraz warunki ich dokonania w stosunku do treści oferty opisane są w § 14 wzoru umowy – załącznik nr 13 do SIWZ. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmieniającym istotnych postanowień w stosunku do treści oferty.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/11/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/11/2020 Local time: 09:30

Place:

Powiat Gnieźnieński, ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno, w siedzibie Zamawiającego – pomieszczenie nr 1.14, I piętro na platformie zakupowej pod adresem <https://powiat-gniezno.ezamawiajacy.pl>

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcia ofert dokonuje się w obecności członków komisji powołanych Uchwałą Zarządu.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI części SIWZ etap III w:

a) ust. 1 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) ust. 1 pkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) ust. 1 pkt 3–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków,

opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w ust. 3 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 dotyczący terminu wystawienia dokumentów stosuje się.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt 2, składa dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. b, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VI etap III ust. 1 pkt 1–8 SIWZ.

5. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://powiat-gnieszno.ezamawiajacy.pl>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzo.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci odwołania, którego szczegółowa regulacja została zawarta w art. 180–art. 198 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego objętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp (dział VI Środki ochrony prawnej). Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione powyżej wnosi się w terminie 10 dni, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla miejsca albo siedziby Zamawiającego.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzo.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/09/2020