

**Poland-Szemud: Refuse collection services**

OJ S 250/2016 28/12/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Szemud

Postal address: ul. Kartuska 13

Town: Szemud

Postal code: 84-217

Country: Poland

Contact person: ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud

For the attention of: Ryszard Dampc

E-mail: [zp@szemud.pl](mailto:zp@szemud.pl)

Telephone: +48 586764428

Fax: +48 586764439

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.szemud.pl](http://www.szemud.pl)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Szemudzie.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Teren zachodni gminy Szemud tj. miejscowość: Kamień, Kieleńska Huta, Leśno, Kowalewo, Jeleńska Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo, Łebno, Będargowo, Zęblewo.  
NUTS code PL634 Gdański

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują

mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze II.

Sektor II, obejmując teren zachodni gminy tj.: miejscowość Kamień, Kieleńska Huta, Leśno, Kowalewo, Jeleńska

Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo,

Łebno, Będargowo, Zęblewo.

a) Powierzchnia sektora II – 12893,46 ha, na której zamieszkuje ok. 2 382 właścicieli nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewiduję się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %. Różnica ta nie

spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku

ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady

komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

— zmieszanych,

— makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),

— szkła,

— plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,

— odpadów zielonych,

— zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

— meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2. odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Szemud ul. Ekologiczna 1, dz. nr 198/5.

— makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),

— szkła,

— plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,

— odpadów zielonych,

— zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes  
Tenders may be submitted for all lots

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 209 000 EUR dla usług.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: no

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 34 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor I oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Kielnie

#### **1) Short description**

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują

mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze I. Sektor I obejmują teren wschodni gminy tj. miejscowość:

Bojano, Koleczkowo, Dobrzewino, Karczemki, Warzno, Kielno, Rębiska.

a) Powierzchnia sektora I – 4692,77 ha, na której zamieszkuje ok. 2 626 właścicieli nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewiduję się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %.

Różnica ta nie

spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku

ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady

komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszanych,
- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2 odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Kielno dz. nr 41/4.

- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

## 2) CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services

## 3) Quantity or scope

## 4) Indication about different time frame or duration

## 5) Additional information about lots

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

Lot No: 2

Lot title: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Szemudzie

### 1) Short description

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują

mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze II.

Sektor II, obejmują teren zachodni gminy tj.: miejscowość Kamień, Kieleńska Huta, Leśno, Kowalewo, Jeleńska

Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo,

Łebno, Będargowo, Zęblewo.

a) Powierzchnia sektora II – 12893,46 ha, na której zamieszkuje ok. 2 382 właścicieli nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewidują się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %.

Różnica ta nie

spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku

ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszanych,
- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2. odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Szemud ul. Ekologiczna 1, dz. nr 198/5.

- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

## 2) CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services

## 3) Quantity or scope

## 4) Indication about different time frame or duration

## 5) Additional information about lots

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

Lot No: 3

Lot title: Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Szemud.

### 1) Short description

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

- a) wywóz nieczystości stałych – odpadów zmieszanych – gromadzonych w pojemnikach o poj. 8 m<sup>3</sup>, będących własnością Gminy Szemud.

Usługa obejmuje również uprzątnięcie przyległego terenu;

- b) wywóz odpadów wstępnie posegregowanych w pojemnikach na segregację o poj. 1,5 m<sup>3</sup> znajdujących się w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Szemud;  
Usługa obejmuje również uprzątnięcie przyległego terenu;
- c) wywóz odpadów z nielegalnych wysypisk z terenu całej gminy Szemud;
  - d) wywóz odpadów z krutek z oczyszczalni ścieków z pojemników o poj. 1,1 m<sup>3</sup> (pojemniki znajdują się na oczyszczalni ścieków w Szemudzie oraz na oczyszczalni ścieków w Kielnie;
- e) wywóz piasku z piaskowników w oczyszczalni ścieków znajdujących się w Szemudzie i w Kielnie;
- f) usuwanie i utylizacja martwych zwierząt;
- g) sprzątaniem przystanków – raz na dwa tygodnie;
- h) sprzątanie placów zabaw (od 1 kwietnia do 30 września) – raz na miesiąc.

**2) CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90511300 Litter collection services

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 20 000 PLN.

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2014 poz. 1804 oraz 2015 poz 978 i 1240).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:  
— nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,  
— określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,  
— kwotę gwarancji,  
— termin ważności gwarancji  
— zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie

Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3) Postanowienia pkt 2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 2.1) b) i 2.1) e).

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: Bank Rumia Spółdzielczy 57835100030000022820000050 – z dopiskiem wadium do przetargu Nr ZP/3/62/2016

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium (w formie oryginału) wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Szemud, ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, pokój nr 8, w godzinach 7.30 – 15.30. Kopię tego dokumentu należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

1. Okresem rozliczeniowym dla wystawienia faktury jest miesiąc kalendarzowy. Fakturę należy

dostarczyć Zamawiającemu w terminie określonym w przepisach ustawy z dnia 11.3.2004 o podatku od towarów i usług.

2.Faktury, które należy wystawić na: Gmina Szemud ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, NIP 588-23-88-864, regulowane będą za wykonane usługi w danym okresie rozliczeniowym w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury zamawiającemu.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

1. Zgodnie z art. 23 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiada zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. 2013.21) ze zm., oraz wpis w zakresie:

— 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

— 20 01 01 Papier i tektura

— 20 01 02 Szkło

— 20 01 23 Urządzenia zawierające freony

— 20 01 35\* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23

zawierające niebezpieczne składniki (1)

— 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

— 20 01 39 Tworzywa sztuczne

— 20 01 40 Metale

— 20 02 01 Odpady zielone

— 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe

— 16 01 03 Zużyte opony

— 15 01 01 Opakowania z papieru tektury

— 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych

— 15 01 04 Opakowania z metali

— 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe

— 15 01 07 Opakowania ze szkła

— 17 02 02 Szkło

— 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów

— 17 01 02 Gruz ceglany

— 17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia

— 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – zmieszane lub

wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne

— 17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny

- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
- 20 02 Odpady z ogrodów i parków ( w tym z cmentarzy )
- 02 01 03 Odpadowa masa roślinna

oraz wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Szemud w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.9.1996 (Dz.U. 2016.250 j.t.)

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić kserokopie ww. dokumentów.

Podstawy wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

1) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art. 24 ust. 5 pkt I Pzp.

Dokumentem na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art. 24 ust. I pkt 15 Pzp.

Dokumentami na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić:

a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

3) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art.24 ust. I pkt 13, 14 i 21 Pzp. Dokumentem na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić

informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. I pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać

przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- a) o których mowa w ust. 2. pkt.3) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) o których mowa w ust. 2. pkt.1)-2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

2.2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt.3), składa dokument, o którym mowa w ppkt 2.1 lit a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w ust.1. i 2. niniejszej SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawia w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz jednolity europejski dokument zamówienia dot. tych podmiotów.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: 2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa:

2a) wykonawca wykaże obrót za rok 2015 w wysokości nie mniejszej niż 400 000 PLN.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić oświadczenie wykonawcy o rocznym obrocie;

2b) wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 400 000 PLN. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w sumę.

2c) wykonawca posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości 400 000 PLN.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, o okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania.

2.1 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

### III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową tj.

3a) wykonał co najmniej jedną usługę lub usługi odbioru odpadów komunalnych, z których każda była wykonywana na rzecz właścicieli nieruchomości lub gmin, w przypadku gdy gmina przejęła obowiązki właściciela nieruchomości, w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, która to usługa lub usługi obejmowały odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i gromadzonych w sposób selektywny o łącznej masie minimum 1500 Mg. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

3b) sprzęt wyposażony w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów. Pojazdy są trwałe i czytelnie oznakowane (w widocznym miejscu nazwa firmy oraz dane adresowe i numer telefonu). Pojazdy są zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. Wykonawca spełnia wymagania dotyczące pojazdów zgodnie z art. 9d ustawy z dnia 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W ilościach co najmniej:

— dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych

(śmieciarki), w tym przynajmniej jeden samochód z napędem 4x4 powyżej 3,5 tony,  
— dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym przynajmniej jeden samochód z napędem 4x4 powyżej 3,5 tony,  
— jeden samochód dostawczy (samochód przeznaczony do przewozu niezbyt dużych ładunków który ma dopuszczalną masę całkowitą do 3,5 tony).  
— jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.  
— jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów porozbiórkowych oraz gruzu, gromadzonych w torbach typu big- bag na terenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Szemud (pojazdy wyposażone w HDS)  
— jeden pojazd z hakiem (hakowiec) przystosowany do odbioru odpadów gromadzonych w kontenerach na terenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Szemud oraz bazę magazynowo-transportową zgodnie z § 2. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.  
Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia.  
Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić wykaz sprzętu oraz oświadczenie o posiadanej bazie magazynowo-transportowej.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60
2. Działania edukacyjno – społeczne. Weighting 20
3. Czas realizacji reklamacji. Weighting 20

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP/3/62/2016

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

##### **Prior information notice**

Notice number in the OJ S: [2016/S 211-385238](#) of 2.11.2016

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 11.1.2017 - 09:30

Payable documents: no

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

11.1.2017 - 09:30

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 11.1.2017 - 10:00

Place:

Zamawiający dokona otwarcia ofert (w siedzibie zamawiającego ul. Kartuska 13; 84-217 Szemud)

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **VI.3. Additional information**

Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług tj.:

Odbieranie i

zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy

Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej

Zbiórki Odpadów w

Szemudzie.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Telephone: +48 224587702  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

#### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Termin na wniesienie odwołania wynosi:

- 10 dni od opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ,
- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały wysłane w inny sposób.

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Telephone: +48 224587702  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

23.12.2016