

Poland-Płońsk: Sewage presses

OJ S 178/2021 14/09/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

Postal address: Mickiewicza 4

Town: Płońsk

NUTS code: PL922 Ciechanowski

Postal code: 09-100

Country: Poland

Contact person: Elżbieta Leszczyńska

E-mail: zamowienia@pgk.plonsk.pl

Telephone: +48 236624278

Fax: +48 236624278

Internet address(es):

Main address: www.pgk.plonsk.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://pgkplonsk.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa fabrycznie nowej prasy kanałowej do prasowania odpadów komunalnych i surowców z selektywnej zbiórki odpadów wraz z montażem i serwisowaniem.

Reference number: 3/PN/PK/2021

II.1.2. Main CPV code

42996200 Sewage presses

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Demontaż i przetransportowanie w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na terenie sortowni odpadów, obecnie pracującej prasy belującej,
2. Dostawa nowej prasy wraz z rozładunkiem na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem ul. Pułtуска 5, 09-100 gmina wiejska Płońsk.
3. Montaż Prasy w miejsce starej prasy, w tym jej instalacja i umocowanie oraz montaż i zamocowanie wszystkich dostarczonych elementów. Wykonanie koniecznych prac demontażowych odbędzie się z zachowaniem warunku, iż wszystkie ewentualne zdemontowane przez Wykonawcę części pozostają własnością Zamawiającego i nie mogą opuścić terenu jego zakładu.
4. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczenia, które wymieniono w §3 ust. 8 projektu umowy.
5. Przeprowadzenie rozruchu technicznego i technologicznego jak również szkolenie piętnastu pracowników zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji prasy.
6. Wykonywanie Serwisów i zobowiązań z tytułu gwarancji.
7. Udzielanie Zamawiającemu konsultacji technicznych.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL922 Ciechanowski

Main site or place of performance: Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem, ul. Pułtуска 5, 09-100 gmina wiejska Płońsk.

II.2.4. Description of the procurement

1. Max. wys. do górnej krawędzi leja zasypowego (prasa z zapewnionym prześwitem nad podłożem min. 300 mm, umożliwiającym swobodne czyszczenie obszaru pod prasą i dojście serwisowe do elementów od spodu prasy) - 3 640 mm.
2. Max. dł. pomiędzy osią zasypu a tylną krawędzią prasy - 6000 mm.
3. Max. szer. prasy wraz z obszarem zajmowanym przez otwarte na boki drzwi (klapy) rewizyjne i dojście obsługowe i serwisowe – wg załączonego szkicu z rozmieszczeniem kolizyjnych elementów istniejącej konstrukcji linii sortowniczej w miejscu montażu prasy.
4. Wymiary otworu leja zasypowego (ze względu na sposób zasypu i ograniczenie istniejącą konstrukcją) dł. 1400–1600 mm, szer. 920–1100 mm.
5. Min. objętość komory zasypowej 2,5 m³
6. Min. wydajność masowa przy prasowaniu materiału o gęstości: 30 kg/m³ - min 9 t/h, 50 kg/m³ - min 14 t/h, 100 kg/m³ - min 19 t/h.
7. Szerokość beli 1000–1100 mm.
8. Wysokość beli 700 - 800 mm.
9. Długość beli regulowana.
10. Gęstość beli dla papieru 450–600 kg/m³.
11. Wiązanie beli w pionie, w ilości drutów: 5 szt.
12. Siła nacisku prasy głównej (działa od tyłu) min. 80 t.
13. Moc głównego napędu max. 55 kW.
14. Max. sumaryczna moc urządzeń elektrycznych zainstalowanych w prasie 70 kW
15. Zespół wiązania balotów umożliwiający automatyczne wiązanie balotów 5 drutami w pionie z ich automatycznym skręcaniem, obcinaniem i wycofaniem drutu. Prasa przystosowana do pracy na drucie stalowym niestopowym, ciągnionym na zimno, miękko odpuszczanym fi 3,2 mm o wytrzymałości 360 – 400 N/mm².
16. Wymienne płyty w komorze prasowania na podłodze i ścianach bocznych. Dodatkowo płyty na podłodze wykonane ze stali trudno ścierniej typu Hardox min. 450 lub tożsame.

17.Drzwi rewizyjne umożliwiające wejście do komory prasowania z obu stron prasy z blokadą bezpieczeństwa .18.Chłodnica oleju, automatycznie włączana, gdy temperatura oleju przekroczy wartość maksymalną określoną w DTR.

19.Perforator wysuwany i wsuwany do leja zasypowego sterowany z poziomu pulpitu, elementy perforujące – łatwo wymienne np. wkręcane. Perforator wysuwany w kierunku ściany szczytowej hali. Konstrukcja wsporcza perforatora.

20.Wydajność perforatora butelek min. PET 40 000 szt./godz. o pojemności od 1,5 do 2 l. 21. Blokada procesu belowania dla innych materiałów niż PET przy wsuniętych do leja zasypowego perforatorze.

22.Osobny pulpit operatorski do sterowania prasą przez operatora wyposażony w grzejnik elektryczny z termostatem. 23.Szafa sterująca prasy wyposażona w grzejnik elektryczny z termostatem.

24.Prześwit pod prasą min. 300 mm, umożliwiający swobodne czyszczenie obszaru pod prasą i dojście serwisowe do elementów od spodu prasy (może być zapewniony przez komplet dodatkowych nóg wspierających prasę).

25.Miernik długości beli. 26.Licznik ilości bel. 27.Licznik czasu pracy prasy. 28.Układ podawania drutu, umożliwiający łatwe jego rozwijanie ze szpul wraz ze stojakami na szpule, umiejscowionymi wzdłuż prasy po jej prawej stronie patrząc w kierunku wylotu balotów. 29. Zsuw prowadzący bele z wyjścia prasy do poziomu podłogi hali – zsuwnia z łukowym przekierowaniem balotów do posadzki w stronę bramy wjazdowej. 30.Kompletna jednostka sterująca do sterowania pracą 1 transportera ładującego – urządzenie, za pośrednictwem którego dodatkowo włącza się transporter po włączeniu prasy do pracy w automacie z linią sortowniczą. 31.System sterowania ze sterownikiem PLC wraz z wyświetlaczem i wykazem błędów w języku polskim.

32.Przystosowanie do pracy w automacie z linią przenośników - wyposażenie w 4 styki bezpotencjałowe, przekazujące sygnały: gotowości prasy do pracy, pracy w automacie, awarii, startu transportera ładującego.

33.Automatyczne zatrzymanie napędu pomp, gdy prasa czeka na materiał.34.Falownikowe sterowanie pracą silnika napędu pompy hydraulicznej. 35.Regulacja ciśnienia w układzie hydraulicznym kłap kanału oporowego z poziomu pulpitu operatora - ułatwienie dla prasowania różnych materiałów (tworzywa sztuczne, papier, odpady zmieszane). Cd w infor. dodatkowych

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 4
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

cd. opisu 36. Automat. system kontroli pracy maszyny, umożl. z pulpitu operatorskiego szybką zmianę ustawień parametrów prasy dla różnych prasowanych materiałów oraz automatycznie powiadamiający obsługę na panelu pulpitu operatorskiego o wszystkich awariach maszyny. 37. Kontrola zapelnienia zasypu prasy systemem fotokomórek.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie są wymagane.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 4 uPzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru określonego w załączniku nr 5 do swz.

3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

4. Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Nie są wymagane.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy posiadali doświadczenie w realizacji 5 (pięciu) dostaw wraz z montażem i uruchomieniem pras kanałowych do prasowania odpadów lub surowców wtórnych o nacisku prasy głównej 50 Mg lub większym.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z zapisami projektu umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 08/01/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/10/2021 Local time: 10:15

Place:

<https://pgkplonsk.ezamawiajacy.pl>

Siedziba zamawiającego, pok. nr 5.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający dokonuje otwarcia ofert bez udziału osób trzecich.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119, str. 1) (zm. Dz. Urz. UE.L 2018 Nr 127, poz. 2), zwane dalej „RODO”, informuję, że:1.1.Administr. Pani/Pana danych osobowych zawartych w złożonej do postępowania przetargowego ofercie, znak: 3/PN/PK/2021 jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o., 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4, email pgk@pgk.plonsk.pl; tel. 23 662-42-78.

1.2.W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/ Pan skontaktować się z IOD za pomocą adresu e-mail: iodo@pgk.plonsk.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 2.3..Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowej prasy kanałowej do prasowania odpadów komunalnych i surowców z selektywnej zbiórki odpadów, wraz z montażem i serwisowaniem, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym.2.4.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp. 2.5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. 2.6.Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.2.7.W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. 2.8.Posiada Pani/Pan: 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,2)na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,3)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. 2.5.Nie przysługuje Pani/Panu: 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6

ust. 1 lit. c RODO.2.6.Ponadto, Zamawiający przypomina o ciężąco ciężącym na Pani/Panu obowiązku infor. wynik.z art. 14 RODO wzgl. osób fizycz.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,

3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 uPzp.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIP. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

6.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż:

8.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

8.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DzUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX uPzp – Środki ochrony prawnej oraz:

9.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez KIO (Dz. U. z 2020 r. poz. 2453),

9.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437).

10. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/09/2021