

Poland-Malbork: Refuse and waste related services

OJ S 203/2018 20/10/2018

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Przedsiębiorstwo Nogat Sp. z o.o.

Postal address: Kałdowo Wieś

Town: Malbork

Postal code: 82-200

Country: Poland

For the attention of: Anna Guzow

E-mail: a.guzow@nogat.malbork.pl

Telephone: +48 552722166

Fax: +48 552722166

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.nogat.malbork.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Spółka Prawa Handlowego

I.3. Main activity

Environment

Other: oczyszczanie ścieków

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Usługa wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi Gm. Malbork

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi gm. Malbork w okresie dwóch lat od zawarcia umowy.
 2. Szacunkowa ilość osadów przewidziana do bieżącego wywozu i kompostowania wynosi w okresie trwania 2 letniej usługi ok. 12.000 Mg. Ilość osadów może ulec zmianie i uzależniona jest od rzeczywistej ilości wytworzonego osadu.
 3. Szacunkowa miesięczna ilość osadów przewidziana do wywozu i kompostowania wynosi od 350 Mg do 600 Mg.
 4. Komunalne osady ściekowe to odpady zaklasyfikowane w Katalogu odpadów o kodzie 19 08 05, które są wytwarzane na terenie oczyszczalni ścieków przez Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi gm. Malbork.
 5. Komunalne osady ściekowe wytwarzane są w wyniku prowadzonego procesu technologicznego. Osad wstępny i nadmierny poddany jest zagęszczaniu w zagęszczaczach, następnie odwadniany mechanicznie na wirówce dekantacyjnej do zawartości suchej masy od 18 % do 21 %. Osad nie podlega procesowi higienizacji.
 6. Komunalne osady ściekowe podawane są bezpośrednio z podajnika do kontenera zlokalizowanego w budynku stacji mechanicznego odwadniania osadu. Kontener przystosowany do przewozu osadu o gabarytach umożliwiających wjazd do budynku stacji pod podajnik osadu dostarcza Wykonawca. Dobowe wytwarzanie osadu wynosi od 8 Mg do 25 Mg. Odbiór odbywa się przez cały okres dwóch lat w sposób ciągły.
 7. Minimalne parametry opisujące wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 7.1 Bieżący odbiór wytwarzanych w oczyszczalni osadów ściekowych za pomocą własnych pojazdów Wykonawcy z wykorzystaniem specjalistycznych kontenerów o gabarytach umożliwiających załadunek osadu: długość maksymalna kontenera do 5,06 m, szerokość maksymalna kontenera do 2,35m, wysokość maksymalna kontenera do 2,10 m.
 - 7.2 Zapewnienie przez Wykonawcę minimum dwóch specjalistycznych kontenerów przystosowanych do przewozu osadu na potrzeby ciągłego załadunku osadu na terenie oczyszczalni ścieków.
 - 7.3 Zapewnienie bezpiecznego i higienicznego transportu komunalnych osadów ściekowych do miejsca odzysku R3 (kompostowanie).
 - 7.4 Zamawiający wymaga by Wykonawca poddawał osad zagospodarowaniu metodą odzysku R3 (kompostowanie) przed wprowadzeniem do obrotu zgodnie z art. 96 ust. 1 pkt 2 ustawy o odpadach.
- Uwaga! Zamawiający posiada Decyzję OS. 6220.1.2012.2 z dnia 3.4.2012 r. na wytwarzanie odpadów wydaną przez Starostę Malborskiego, w której zawarte są zapisy o sposobie zagospodarowania osadów i tylko ten sposób zatwierdzony niniejszą decyzją Zamawiający dopuszcza w przetargu.
- 7.5 Wykonawca zobowiązany jest prowadzić przez akredytowane laboratorium stosowne badania jakościowe przerobionego osadu i przekazywać ich wynik Zamawiającemu.
 - 7.6 Odzysk osadów, przez co rozumie się wszelkie działania, niestwarzające zagrożenia dla

życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska, polegające na ich wykorzystaniu w całości powinien odbywać się przy zachowaniu warunków określonych ustawie o odpadach. Zamawiający zawęził dopuszczone ustawą metody stosowania komunalnych osadów ściekowych tylko do metody Kompostowania (R3) wymagającej odpowiedniego zezwolenia administracyjnego.

7.7 Odzysk komunalnych osadów ściekowych winien odbywać się na terenie właściwym ze względu na miejsce prowadzenia działalności w zakresie odzysku (kompostowania) odpadów (zgodnie z posiadanym aktualnym zezwoleniem, wydanym przez właściwy organ administracyjny).

7.8 Komunalne osady ściekowe powinny być poddane odzyskowi na obszarze województwa pomorskiego, na którym zostały wytworzone, w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii lub w miejscach najbliższych położonych miejsca ich wytworzenia.

7.9 Osady ściekowe mogą być poddane odzyskowi na obszarze innego województwa niż pomorskie, na którym zostały wytworzone, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów do miejsca stosowania położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca stosowania położonego na obszarze województwa pomorskiego.

7.10 Zamawiający wymaga, by wszystkie osady ściekowe pochodzące z oczyszczalni ścieków wywożone były przez Wykonawcę do miejsca ich docelowego zagospodarowania do kompostowania (R3) na bieżąco przez okres trwania umowy w przystosowanych do tego celu kontenerach.

7.11 Wykonawca zobowiązany jest do wywozu kontenerów z osadem ściekowym minimum raz na dobę albo wg potrzeb w ciągu pięciu godzin od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego. Zgłoszenia dokonuje się na adres mailowy lub telefon/fax.

7.12 Zamawiający gromadzić będzie każdego dnia próbkę osadów ściekowych na terenie własnym tak, by po okresie miesięcznym i wykonaniu jednej reprezentatywnej próbki miesięcznej dokonać badania fizyko-chemiczne przez akredytowane laboratoria. Po uzyskaniu wyników tych badań, Zamawiający niezwłocznie przekaże je Wykonawcy. Wykonawca może z własnej inicjatywy wykonać badania osadów ściekowych na własny koszt.

7.13 Wykonawca w przypadku, gdy parametry osadów ściekowych są niezgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.2.2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. z 2015 r., poz. 257) w zakresie dotyczącym składu fizyko-chemicznego może odmówić dalszej realizacji zamówienia bez prawa żądania odszkodowania od Zamawiającego.

7.14 Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania parametrów bakterio-parazytologicznych kompostu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie jak również przedłożenie Zamawiającemu potwierdzających ten fakt wyników przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium.

7.15 Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu wszystkie wyniki badań uzyskane z kompostowania w odniesieniu do każdej partii.

7.16 Transport osadów ściekowych środkami transportu Wykonawcy przystosowanymi do przewozu osadów ściekowych musi być prowadzony na zasadach ściśle określonych w obowiązujących przepisach prawa.

7.17 Wykonawca winien dysponować zezwoleniem na odzysk metodą R3 (kompostowanie) oraz odpowiednim zezwoleniem na transport odpadów o kodzie 19 08 05 w okresie trwania umowy wiążącej obie Strony zgodnie z ustawą o odpadach.

7.18 Rozliczenie z tytułu wykonywania usługi prowadzone będzie miesięcznie na podstawie rzeczywistej ilości odebranych z oczyszczalni osadów ściekowych oraz jednostkowej ceny ryczałtowej zawartej w treści oferty Wykonawcy. Rzeczywista ilość odebranych przez Wykonawcę osadów ściekowych ustalana będzie poprzez ważenie osadów na terenie

Zamawiającego za pomocą legalizowanej najazdowej wagi samochodowej o nośności 60 ton stanowiącej własność Zamawiającego.

7.19 W przypadku wystąpienia awarii wagi Zamawiający wraz z Wykonawcą ustalą zgodnie ilość wywożonego osadu na podstawie obmiaru osadu znajdującego się na środku transportu przy przyjętym założeniu, że 1m³ równy jest 1 Mg.

8. Wykonawca posiadający wymagane przepisami prawa zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu oraz odzysku osadów ściekowych, odpowiada za bezpieczny dla ludzi i zdrowia transport osadów ściekowych oraz staje się posiadaczem osadów ściekowych z wszelkimi konsekwencjami, wynikającymi z zapisów ustawy o odpadach w tym zakresie, a w szczególności przejmuje odpowiedzialność za postępowanie z odpadami. Odpowiedzialność ta rozpoczyna się od momentu załadunku osadów ściekowych na środki transportowe na terenie oczyszczalni i potwierdzeniu tego kartą przekazania odpadu. Odpowiedzialność Wykonawcy za zagospodarowanie osadów ściekowych określa art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach.

9. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie usługi następować będzie w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej w oparciu o zestawienie wywiezionej ilości osadu.

10. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usługi określa się do 10 dni od zawarcia umowy lecz nie później niż 28.2.2019 r.

II.1.6. CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services, 90513700 Sludge transport services, 90513800 Sludge treatment services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu (tj. dnia i godziny) składania ofert, wadium w wysokości: 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp),
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. 2018 r., poz. 110 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „Wadium - Usługę wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi Gm. Malbork.

3. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, POLSKA. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą

Uwaga: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:

a) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12;

b) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 uPzp.

4. Poręczenia i gwarancje muszą zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie Zamawiającego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, POLSKA, Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001, przed terminem podpisania umowy, z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: Usługę wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi Gm. Malbork.

5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, POLSKA oraz złożone w depozyt.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia w terminie nie krótszym niż 2 dni przed dniem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia/gwarancji musi zawierać następujące elementy:

1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,

2) nazwę Zamawiającego,

3) nazwę gwaranta/poręczyciela,

4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

5) formułować zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:

a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,

b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością

6) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu

zabezpieczenia określonymi w ust. 11.

9. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust.8 pkt 5 przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta/poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Zamawiającego, upoważniona jest do jego reprezentowania.

10. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:

- 1) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
- 2) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

11. Zwrot zabezpieczenia.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:

- 1) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, co potwierdzone zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego wykonanej usługi,
- 2) 30 % kwoty zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu licząc od daty przekazania ostatecznych wyników badania uzyskanych z kompostowania osadu.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Okresem rozliczeniowym dla wykonanej usługi jest miesiąc kalendarzowy. Usługę przyjmuje się za wykonaną na koniec każdego okresu rozliczeniowego.
2. Rozliczenie z tytułu wykonywania usługi prowadzone będzie w okresach miesięcznych na podstawie rzeczywistej ilości odebranych z oczyszczalni osadów ściekowych oraz jednostkowej ceny ryczałtowej zawartej w treści oferty Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest zbiorcze miesięczne zestawienie wywiezionej ilości osadu
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w terminie 21 dni przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury wraz ze Zbiorczą Kartą Odpadu, pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcą /Podwykonawcami z tytułu wykonywania umów zgodnie z § 7 ust. 17, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr Strony zgodnie ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na:
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork
POLSKA
NIP: 579-20-00-069.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 3.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału:

- 1) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku (kompostowania) komunalnych osadów ściekowych,
 - 2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu komunalnych osadów ściekowych,
 - 3) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia określoną przez Zamawiającego. Wykonawca wraz z polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zobowiązany jest wykazać opłacenie składek związanych z ubezpieczeniem poprzez dołączenie dowodu opłaty, o ile nie wynika to z samej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie,
 - 4) Bilans wraz z rachunkiem zysków i strat za ostatnie trzy lata obrotowe (za 2015 rok, 2016 rok i 2017 rok), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, jeżeli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię biegłego rewidenta dot. sprawozdań finansowych za te okresy, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za wymagany okres,
 - 5) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i ilości, daty i miejsca wykonania – (Załącznik nr 3 do SIWZ) wraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie,
 - 6) Oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ
 - 7) Wymóg przedłożenia zezwoleń, o których mowa w pkt. 1 i 2 Zamawiający uzna za spełniony także w sytuacji, kiedy Wykonawca zamiennie przedłoży jedną z n/w decyzji administracyjnych uwzględniającą wszystkie wymagania w zakresie odzysku i transportu komunalnych osadów ściekowych: zezwolenie na odzysk odpadów z uwzględnieniem wymagań w zakresie transportu odpadów (zgodnie z art. 41a ust.1 ustawy o odpadach) lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów (zgodnie z art. 41a ust. 1 ustawy o odpadach) lub pozwolenie zintegrowane (zgodnie z art. 202 ust. 4 ustawy – Prawo ochrony środowiska),
- 3.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

5) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445)– wg wzoru - załącznik nr 6 do SIWZ

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 700 000,00 PLN (siedemset tysięcy złotych 00/100).

2) W okresie ostatnich trzech lat obrotowych (za 2015 rok, 2016 rok i 2017 rok), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże się przychodem w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości nie mniejszej niż 700 000,00 PLN (siedemset tysięcy złotych 00/100) w każdym roku obrotowym w zakresie zagospodarowania odpadów.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedną usługę obejmującą odbiór oraz kompostowanie osadów ściekowych w miesięcznej ilości nie mniejszej niż 350 Mg.

2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum dwoma specjalistycznymi kontenerami przystosowanymi do przewozu osadu, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ, iż dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie usługi.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60

2. Doświadczenie w zakresie wykonanych usług. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DS/7/2018

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.12.2018 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 20.12.2018 - 12:30

Place:

Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi Gm. Malbork

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

5. Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia tj. zagospodarowanie osadu z wyłączeniem transportu do zagospodarowanie osadu musi zostać zrealizowane przez Wykonawcę osobiście.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy i żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są już znane.

7. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: Pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane realizacją usługi działający pod kierownictwem Wykonawcy.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. Kodeks Pracy. Wykonawca/podwykonawca obowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę o przetwarzaniu danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO).

8. Uwagi końcowe:

Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca usługi, aby uzyskać wiedzę, która może być konieczna do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych

3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich

6. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru,

2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. 3 pkt 2.4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego wg wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ.

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie występujących), o ile ofertę składa pełnomocnik,

4) Dowód wniesienia wadium.

Uwaga:

Jednolite europejskie dokumenty zamówienia JEDZ Wykonawcy, każdego z Wykonawców (w

przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, podmiotów trzecich (w przypadku, gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów), podwykonawców (w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom) składa się pocztą elektroniczną, zgodnie z opisem w rozdziale 5.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. W szczególności należy do nich zmiana przepisów w oparciu, o które realizowane jest niniejsze zamówienie.

2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

1) zmiany podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy.

W przypadku zmiany Strony ustalają protokolarnie wartość robót wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany. Jednocześnie kwota brutto wynagrodzenia umownego, określona w umowie zostanie zmieniona aneksem do umowy.

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847).

Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany wskazanej w ust. 2 pkt. 2) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana, wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zmiany wskazanej w ust. 2 pkt. 3) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana, wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

4) w wyniku dokonania końcowego rozliczenia wykonanych usług,

5) w związku z usługami dodatkowymi i uzupełniającymi.

3. Warunki wprowadzenia zmian w umowie:

1) każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem zmiany;

2) Zamawiający może uwzględnić możliwość zmiany wynagrodzenia umownego w zakresie wynikającym z opisanych w niniejszej umowie okoliczności oraz przepisów prawa;

4. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: UZP

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17.10.2018