

465562-2026 - Competition

Belgium – Photocopiers – Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

OJ S 128/2026 07/07/2026

Contract or concession notice – standard regime

Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Ville de Verviers

Email: wafa.addarsi@verviers.be

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

Description: Présentation générale Le présent marché vise établir un nouveau contrat de location avec maintenance et fourniture des consommables d'un certain nombre de MFP (multiple function printer) A3 couleur, de MFP A4 et de simples imprimantes N&B. Plus précisément, la Ville souhaite louer, pour l'ensemble des services communaux (hors enseignement communal) et ce, pour la durée de 48 mois : 34 copieurs A3 32 copieurs A4 13 imprimantes. Concernant les copieurs A3, vu leur grande utilisation par les services, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Concernant les copieurs A4, par souci d'économies budgétaires, les offres devront porter sur du matériel usagé (ou reconditionné, financièrement amorti), uniformisé (mêmes consommables), mais dont la durée de vie restante peut couvrir la durée du marché (48 mois), compte tenu des quantités estimées. Dans ce cas, la Ville est intéressée par des offres avec une location à titre gracieux et avec seulement un prix respectivement par clic N&B et couleurs. Concernant les imprimantes N&B, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Le prix proposé comprendra l'installation et le raccordement au réseau informatique de la Ville de tous les équipements. Le prix facturé comprendra, outre la location qui couvrira le coût de l'omnium, le prix à la copie noir & blanc et le prix de la copie couleur dans le cas des MFP. Le prix facturé comprendra également le coût de la reprise des équipements en fin de location (prix présenté séparément ou compris dans les autres prix). Au moment de l'exécution du marché, les quantités qui seront commandées pourront différer chacune à la baisse ou à la hausse par rapport à celles mentionnées dans le métré. Une formation est prévue à l'installation et, sur demande, pour le personnel utilisateur ou en charge de la gestion du parc. Le matériel proposé en location est, dans tous les cas, couvert par un contrat d'entretien omnium. Les prix sont établis pour une durée de location de 12 mois étant donné qu'une indexation annuelle à la date anniversaire peut être appliquée par le fournisseur sur la base de l'indice des prix à la consommation (à titre d'exemple, l'indice en mai 2026 : 103,26 en base 2025 = 100). Un entretien préventif doit être réalisé chaque année contractuelle et être attesté par machine (vignette, carnet, tablette...) avec relevé fourni au surveillant du marché. En cas de besoin, la Ville peut demander un second entretien préventif dans la même année, sans frais supplémentaire. La réparation, ainsi que tous les accessoires qui en permettent le parfait fonctionnement sont

également compris dans le prix du marché. Les interventions d'entretien et les dépannages ne donnent pas lieu à une facturation supplémentaire. Les interventions de dépannage doivent intervenir rapidement. L'offre doit annoncer un engagement de délai d'intervention. Lorsque le délai de remise en service serait supérieur à celui annoncé, il sera fourni à titre exceptionnel un MFP A4 de dépannage (ou une autre imprimante quand il s'agit d'une imprimante en panne), pendant une durée raisonnable. L'attente d'une pièce de rechange ne peut pas être un motif de retard. Il n'y a pas de minimum de copies à facturer.

Procedure identifier: e6a99430-100d-4000-af91-a1594d146db0

Internal identifier: PPP0FD-2118/6156/MP2026-059

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30121100 Photocopiers

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Country: Belgium

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

Description: Présentation générale Le présent marché vise établir un nouveau contrat de location avec maintenance et fourniture des consommables d'un certain nombre de MFP (multiple function printer) A3 couleur, de MFP A4 et de simples imprimantes N&B. Plus précisément, la Ville souhaite louer, pour l'ensemble des services communaux (hors enseignement communal) et ce, pour la durée de 48 mois : 34 copieurs A3 32 copieurs A4 13 imprimantes. Concernant les copieurs A3, vu leur grande utilisation par les services, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Concernant les copieurs A4, par souci d'économies budgétaires, les offres devront porter sur du matériel usagé (ou reconditionné, financièrement amorti), uniformisé (mêmes consommables), mais dont la durée de vie restante peut couvrir la durée du marché (48 mois), compte tenu des quantités estimées. Dans ce cas, la Ville est intéressée par des offres avec une location à titre gracieux et avec seulement un prix respectivement par clic N&B et couleurs. Concernant les imprimantes N&B, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Le prix proposé comprendra l'installation et le raccordement au réseau informatique de la Ville de tous les équipements. Le prix facturé comprendra, outre la location qui couvrira le coût de l'omnium, le prix à la copie noir & blanc et le prix de la copie couleur dans le cas des MFP. Le prix facturé comprendra également le coût de la reprise des équipements en fin de location (prix présenté séparément

ou compris dans les autres prix). Au moment de l'exécution du marché, les quantités qui seront commandées pourront différer chacune à la baisse ou à la hausse par rapport à celles mentionnées dans le métré. Une formation est prévue à l'installation et, sur demande, pour le personnel utilisateur ou en charge de la gestion du parc. Le matériel proposé en location est, dans tous les cas, couvert par un contrat d'entretien omnium. Les prix sont établis pour une durée de location de 12 mois étant donné qu'une indexation annuelle à la date anniversaire peut être appliquée par le fournisseur sur la base de l'indice des prix à la consommation (à titre d'exemple, l'indice en mai 2026 : 103,26 en base 2025 = 100). Un entretien préventif doit être réalisé chaque année contractuelle et être attesté par machine (vignette, carnet, tablette...) avec relevé fourni au surveillant du marché. En cas de besoin, la Ville peut demander un second entretien préventif dans la même année, sans frais supplémentaire. La réparation, ainsi que tous les accessoires qui en permettent le parfait fonctionnement sont également compris dans le prix du marché. Les interventions d'entretien et les dépannages ne donnent pas lieu à une facturation supplémentaire. Les interventions de dépannage doivent intervenir rapidement. L'offre doit annoncer un engagement de délai d'intervention. Lorsque le délai de remise en service serait supérieur à celui annoncé, il sera fourni à titre exceptionnel un MFP A4 de dépannage (ou une autre imprimante quand il s'agit d'une imprimante en panne), pendant une durée raisonnable. L'attente d'une pièce de rechange ne peut pas être un motif de retard. Il n'y a pas de minimum de copies à facturer.

Internal identifier: MP2026-059_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30121100 Photocopiers

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Other duration: Unknown

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Le marché comporte trois reconductions.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): - Niveau minimal : 1.000.000 €

HTVA /an pour le chiffre d'affaires global de l'entreprise - Niveau minimal : 200.000 € HTVA / an pour le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Une liste des principales fournitures de location de copieurs effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le soumissionnaire fournira au minimum 3 attestations de bonne exécution (hors attestation provenant de la Ville de Verviers). Niveau(x) minimal(aux): Niveau minimal : 100.000 € HTVA / an

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Compatibilité

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Description: Préoccupations environnementales

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Description: Support technique

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2118/FD/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 10/08/2026 08:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 10/08/2026 08:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunaux de Verviers

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux de Verviers

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Ville de Verviers

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunaux de Verviers

Organisation receiving requests to participate: Ville de Verviers

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Ville de Verviers

Registration number: BE0206644741

Postal address: Place du Marché, 55

Town: VERVIERS

Postcode: 4800

Country subdivision (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Country: Belgium

Contact point: Wafa Addarsi

Email: wafa.addarsi@verviers.be

Telephone: +32 87327505

Fax: +32 87325345

Internet address: <http://www.verviers.be/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Tribunaux de Verviers

Registration number: 1234

Postal address: Rue du Tribunal, 4

Town: VERVIERS

Postcode: 4800

Country subdivision (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Country: Belgium

Email: civil.tpi.verviers@just.fgov.be

Telephone: +32 87323610

Internet address: <https://www.rechtbanken-tribunaux.be/fr/tribunal-de-première-instance-de-liège-division-verviers>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000

Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Country: Belgium

Email: info@3p.eu

Telephone: +32 3 294 30 51

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0004

Official name: FPS Policy and Support

Registration number: BE 0671.516.647

Town: Brussels

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: e.proc@publicprocurement.be

Telephone: +32 2 740 80 00

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 6c7db8b4-1827-4c93-9cd6-25000e13ee45 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 03/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 03/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 465562-2026

OJ S issue number: 128/2026

