

**Poland-Hrubieszów: Diesel fuel**

**OJ S 224/2017 22/11/2017**

**Contract notice**

**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## **Section I: Contracting authority**

---

### **I.1. Name and addresses**

Official name: Zarząd Drog Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie

National registration number: 16771100000

Postal address: ul. Grabowiecka 18 b

Town: Hrubieszów

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-500

Country: Poland

Contact person: Pasieka Robert

E-mail: [rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl](mailto:rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl)

Telephone: +48 691955219

Fax: +48 846972691

**Internet address(es):**

Main address: [www.zdw.bip.lubelskie.pl](http://www.zdw.bip.lubelskie.pl)

Address of the buyer profile: <https://zdw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=137>

### **I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.zdw.bip.lubelskie.p](http://www.zdw.bip.lubelskie.p)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### **I.4. Type of the contracting authority**

Other type: samorządowa jednostka budżetowa

### **I.5. Main activity**

Other activity: utrzymanie dróg

## **Section II: Object**

---

### **II.1. Scope of the procurement**

#### **II.1.1. Title**

Dostawa paliw dla RDW Hrubieszów.

Reference number: R3.ST.372.38.2017.rp

#### **II.1.2. Main CPV code**

09134200 Diesel fuel

#### **II.1.3.**

## **Type of contract**

Supplies

### **II.1.4. Short description**

Zadanie nr 1 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych RDW Hrubieszów i Obwodu Drogowego w Hrubieszowie w 2018 r

- 1) benzyna bezołowiowa 95 w ilości max 3 794 l
- 2) olej napędowy w ilości max 8 882 l
- 3) oleje silnikowe i przekładniowe w ilościach max 50 l
- 4) płyny hydrauliczne, do układów hamulcowych w ilości max 5 l i do układów wysiłonych max 50 l
- 5) płyny do spryskiwaczy w ilości max 75 l
- 6) płyny do układu chłodzenia w ilości max 30 l

Zadanie nr 2 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych Obwodu Drogowego w Tyszowcach w 2018 r,

- 1) benzyna bezołowiowa 95 w ilości max 415 l
- 2) olej napędowy w ilości max 11 465 l
- 3) oleje silnikowe i przekładniowe w ilościach max 50 l
- 4) płyny hydrauliczne, do układów hamulcowych w ilości max 5 l i do układów wysiłonych max 50 l
- 5) płyny do spryskiwaczy w ilości max 75 l
- 6) płyny do układu chłodzenia w ilości max 60 l.

### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 1 140 667,62 PLN

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Zadanie nr 1 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych RDW Hrubieszów i Obwodu Drogowego w Hrubieszowie w 2018 r

Lot No: 1

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

09132100 Unleaded petrol, 09211100 Motor oils, 24960000 Various chemical products, 09211400 Gear oils, 09211000 Lubricating oils and lubricating agents, 39831500 Automotive cleaners

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Main site or place of performance: Siedziba RDW w Hrubieszowie, ul. Grabowiecka 18b, 22500 Hrubieszów.

### **II.2.4. Description of the procurement**

Dostawa polegać będzie na:

Zadanie nr 1 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych RDW Hrubieszów i Obwodu Drogowego w

Hrubieszowie zgodnie z zestawieniem pojazdów i sprzętu w 2018 r, oraz innych materiałów związanych z obsługą pojazdów i sprzętu, odbiór w/w dostaw przez Zamawiającego w stacjach paliw Wykonawcy w dni robocze oraz w niedziele i święta według potrzeb w godzinach pracy stacji, a także w ciągu całej doby podczas prowadzenia akcji Zimowego Utrzymania Dróg tj od 01-01-2018 do dnia 30-04-2018 oraz od 01-11-2018 do 31-12-2018. Linia dystrybucji paliw powinna być zlokalizowana na terenie miasta Hrubieszowa.

1) benzyna bezołowiowa 95 w ilości max 3 794 l

2) olej napędowy w ilości max 8 882 l

3) oleje silnikowe i przekładniowe w ilościach max 50 l

4) płyny hydrauliczne, do układów hamulcowych w ilości max 5 l

i do układów wysilonych max zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu lub sprzętu 50 l

5) płyny do spryskiwaczy w ilości max 75 l

6) płyny do układu chłodzenia w ilości max 30 l.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Upust / Weighting: 40

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 48 549,41 PLN

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2018

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

##### **II.2. Description**

##### **II.2.1. Title**

Zadanie nr 2 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych Obwodu Drogowego w Tyszowcach w 2018 r,  
Lot No: 2

##### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

09211100 Motor oils, 09211400 Gear oils, 09132100 Unleaded petrol, 09211000 Lubricating oils and lubricating agents, 39831500 Automotive cleaners, 09134200 Diesel fuel

##### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Main site or place of performance: Siedziba Obwodu Drogowego w Tyszowcach, 22-630 Tyszowce, ul. Wielka 103.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Zadanie nr 2 Dostawy benzyny Pb-95, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów hydraulicznych do pojazdów służbowych Obwodu Drogowego w Tyszowcach w 2018 r, oraz innych materiałów związanych z obsługą pojazdów i sprzętu, odbiór w/w dostaw przez Zamawiającego w stacjach paliw Wykonawcy w dni robocze oraz w niedziele i święta według potrzeb w godzinach pracy stacji, a także w ciągu całej doby podczas prowadzenia akcji Zimowego Utrzymania Dróg tj od 01-01-2018 do dnia 30-04-2018 oraz od 01-11-2018 do 31-12-2018. Linia dystrybucji paliw powinna być zlokalizowana w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Obwodu Drogowego w Tyszowcach.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Upust / Weighting: 40

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 44 851,50 PLN

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2018

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Dla zadania nr 1

a)posiadania koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca wykaże, że spełnia minimalny poziom zdolności ww. warunku tj.: jeżeli posiada koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami będącymi przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisem art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 poz. 1829 z późn. zm.) w zw. z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 z późn. zm.)

dla zadania nr 2

a)posiadania koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca wykaże, że spełnia minimalny poziom zdolności ww. warunku tj.: jeżeli posiada koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami będącymi przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisem art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 poz. 1829 z późn. zm.) w zw. z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 z późn. zm.).

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dalej JEDZ, stanowiącego załącznik B, załącznik B1 w zakresie wskazanym przez zamawiającego w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga!

Wykonawca w celu ułatwienia wypełnienia JEDZ może skorzystać z instrukcji jego wypełnienia, dostępnej na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Wykonawca w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji”, może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji α, Zamawiający nie wymaga wypełnienia żadnej z pozostałych sekcji części IV.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Ponadto, oprócz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:

1) dowód wniesienia wadium.

2) ofertę przetargową (z ceną netto i z podatkiem VAT) (wzór – zał. A).

3) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy pzp, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.

4) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.

5) w przypadku, gdy JEDZ w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Uwaga!

W celu weryfikacji prawidłowości podpisania oferty Zamawiający prosi o dołączenie do oferty dokumentów, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

4. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób wymieniony w pkt. XI.

5. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie – w przypadku określonym w pkt 8.2 c), d), e)

6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy pzp) winno być złożone w formie oryginału.

7. Zamawiający zastosuje art. 24 aa. ustawy pzp, tj. najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1) i 8.2) z wyłączeniem lit. e).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) koncesja na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami będącymi przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisem art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 poz. 1829 z późn. zm.) w zw. z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 z późn. zm.)

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, przekazane zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, dotyczących:

— kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

— firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

— ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

f) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

a. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit.f), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

h) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit. a), składa dokument, o którym mowa w lit. f)a., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty i oświadczenia określone w lit a)-h) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII. ppkt. 8.1) i 8.2) SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń lub dokumentów w pkt VII ppkt. 8.1) i 8.2) SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy pzp lub przesłanek określonych w pkt VI. ppkt. 2.1)-3) SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:

- 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
  - 2) osobiście,
  - 3) za pośrednictwem postańca,
  - 4) faksu nr (84) 6962093; (84) 6972691
  - 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 poz.1030 i 1579), w szczególności e-mail: [:rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl](mailto:rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Językiem do porozumiewania się jest: język polski.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
- 1) W sprawach technicznych: Zbigniew Szwiec e-mail: [z.szwiec@zdw.lublin.pl](mailto:z.szwiec@zdw.lublin.pl),
  - 2) W sprawach formalno-prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy – Robert Pasieka e-mail: [r.pasieka@zdw.lublin.pl](mailto:r.pasieka@zdw.lublin.pl).

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

1. Zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, polegających na:
  - 1) Zmianie wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie, ulegnie zmianie w ten sposób, że wynagrodzenie netto pozostanie takie samo, a wartość podatku VAT i wynagrodzenie brutto ulegną zmianie;
  - 2) powierzeniu podwykonawcy realizacji części zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca w JEDZ nie wskazał części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.

## **Section IV: Procedure**

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Wstępne ogłoszenie informacyjne o planowanych zamówieniach na dostawę paliw zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej w dn 01-02-2017.

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.1. Previous publication concerning this procedure**

Notice number in the OJ S: [2017/S 024-041230](#)

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 07/12/2017 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 04/02/2018

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 07/12/2017 Local time: 10:30

Place:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie, 22-500 Hrubieszów, ul Grabowiecka 18 b w pokoju nr 3 w dniu 07-12-2017 r. o godz. 10:30.

Information about authorised persons and opening procedure: Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: 1) W sprawach technicznych: Zbigniew Szwiec e-mail: z.szwiec@zdw.lublin.pl, tel 846962093 2) W sprawach formalno-prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy – Robert Pasieka e-mail: r.pasieka@zdw.lublin.pl, tel 691955219.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: zadanie nr 1 – 1 456,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta pięćdziesiąt sześć zł 00/100) dla zadania nr 2 – 1 345,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta czterdzieści pięć zł 00/100).

2. W przypadku złożenia oferty na wykonanie więcej niż jednego Zadania Wykonawca winien wnieść kwotę w wysokości: 2 801,00 zł.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 45, ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Pieniądzu;
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) Gwarancjach bankowych;
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

UWAGA:

W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Turystyczna 7a, 20-207 Lublin.

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730.

4. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

UWAGA:

1) Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U z 2015 poz. 128 z późn.zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63 c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2) Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na rachunek bankowy ZDW w Lublinie przed upływem terminu składania ofert.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Biuro Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

7. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

21/11/2017