

Poland-Rzeszów: Refuse transport services

OJ S 224/2017 22/11/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o.

National registration number: 690260991

Postal address: al. gen. Władysława Sikorskiego 428

Town: Rzeszów

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 35-304

Country: Poland

Contact person: Teresa Kamińska, Iwona Kieś

E-mail: mpgk@mpgk.pl

Telephone: +48 178613001

Fax: +48 178613003

Internet address(es):Main address: www.mpgk.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mpgk.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Usługi transportu odpadów.

Reference number: NO-223/XVII/17

II.1.2. Main CPV code

90512000 Refuse transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest transport odpadów przez Wykonawcę załadowanych na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami przy ul. Ciepłowniczej 11 w Rzeszowie do miejsca zagospodarowania odpadów, zgodnie z bieżącymi wskazaniem Zamawiającego.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Rzeszów ul. Ciepłownicza 11.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest transport odpadów przez Wykonawcę o kodach:

20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji,

19 12 10 – odpady palne (paliwo alternatywne),

19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 191211,

19 05 99 – inne niewymienione odpady (frakcja podsitowa po stabilizacji),

20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji (skoszona trawa, liście, gałęzie),

20 03 03 – odpady z czyszczenia ulic i placów,

17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,

1701 07– zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06,

15 01 07 – opakowania ze szkła,

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe,

15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych.

załadowanych na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami przy ul. Ciepłowniczej 11 w Rzeszowie do miejsca zagospodarowania odpadów, zgodnie z bieżącymi wskazaniem Zamawiającego.

2. Odpady należy przewieźć do wyznaczonego przez Zamawiającego odbiorcy odpadów i rozładować w miejscu wskazanym przez odbierającego. Załadunek odpadów odbywać się będzie

w godz. pracy zakładu tj. od godz. 6:00 do godz. 22:00 oraz w każdym innym czasie wynikającym z potrzeb zakładu po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby przez

Zamawiającego. Zgłoszenie konieczności udostępnienia pojazdów do załadunku odpadów odbywać się będzie telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną z co najmniej 4 godzinnym wyprzedzeniem.

3. Miejsce na które będą transportowane odpady wskaże Zamawiający, przy czym będzie ono położone w odległości nie większej niż 100 km od miejsca załadunku odpadów.

4. Zamawiający szacuje, że do przewiezienia będzie ok. 45 000 Mg odpadów z tym, że ok. 35 000 Mg w terminie do 1.7.2018 r. a ok. 10 000 Mg w terminie od 1.7.2018 do końca trwania umowy. Ogólna ilość i data zmniejszenia ilości odpadów do transportu może ulec

zmianie i wynika z wycofania z przewozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych po otwarciu w Rzeszowie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

5. Zamawiający szacuje, że ok. 12 000 Mg odpadów transportowana będzie na odległość powyżej 50 km, natomiast ok. 33 000 Mg odpadów na odległość do 50 km.

6. Zamawiający nie gwarantuje minimalnej ilości odpadów do wywozu przez Wykonawcę.

7.

Załadunek odpadów na pojazdy odbywał się będzie ładowarką w miarę dostaw odpadów śmieciarkami.

8. Odpady będą ważone dwukrotnie tj. przy wyjeździe z obiektu przy ul. Ciepłowniczej oraz u odbiorcy odpadów, przy czym do obciążenia za transport będzie przyjmowana waga odpadów wykazana na wadze Zamawiającego. 9. Załadunek odpadów odbywać się będzie na podstawie pobranego zlecenia transportowego określającego kod odpadów, pobieranego na wadze przy ul. Ciepłowniczej 11 w Rzeszowie.

10. Zamawiający będzie jako przekazujący odpady wystawiał „kartę przekazania odpadów”, którą każdorazowo potwierdzi Wykonawca. 11. Wykonawca po załadowaniu odpadów na własny pojazd staje się ich posiadaczem co jest zgodne z ustawą o odpadach. 12. Transport odpadów wykonywany będzie w okresie od poniedziałku do piątku, przy czym Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wywóz odpadów w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego. 13. Odległość z miejsca odbioru odpadów do miejsca ich zagospodarowania będzie liczona przy wykorzystaniu Lokalizatora Internetowego Googole Maps, dostępnego pod adresem www.maps.google.pl 14. Transport odpadów odbywać się będzie najkrótszą trasą do miejsca docelowego wskazanego przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca wykona transport trasą dłuższą, nie nabywa prawa do wynagrodzenia ponad kwotę należną za transport trasą najkrótszą.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 08/02/2018 End: 31/12/2018

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, do oferty należy złożyć:

— Wypełnione oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej

jednolitym europejskim dokumentem zamówień (JEDZ). JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mpgk.pl, w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.

Jednolity europejski dokument zamówienia należy wypełnić w zakresie:

Część II, sekcja A,B,C,D;

Część III, sekcja A,B,C,D – w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;

Część IV, sekcja;

Część V – nie wypełniać;

Część VI – w całości.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj.: posiada aktualne zezwolenie/decyzje właściwego organu na transport odpadów – zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.) i obowiązującymi przepisami zapewniającymi wykonanie zamówienia oraz posiada licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą o transporcie drogowym z dnia 6.9.2001 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1907).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje, z należytą starannością usługę polegającą na transporcie odpadów w ilości nie mniejszej niż 10 000 Mg/rok oraz załączy dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełnianie w/w warunku musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie.

— dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj. co najmniej czterema zestawami ciągników siodłowych z naczepami samowyładowczymi o pojemności 65 m³ do 100 m³ i ładowności nie mniejszej niż 24 Mg. Skrzynie ładunkowe pojazdu winny być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający rozwiewanie odpadów w czasie ich transportu.

Zamawiający wymaga aby pojazdy spełniały wymagania normy Euro 4 lub Euro 5 lub Euro 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełnianie w/w warunku Wykonawcy wykazują łącznie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wg wzoru, który stanowi załącznik do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/01/2018 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/01/2018 Local time: 13:30

Place:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. Al. gen. Wł. Sikorskiego 428, Rzeszów, pokój 334.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego; Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o., al. gen. Władysława Sikorskiego 428, 35 – 304 Rzeszów w sekretariacie pokój 227.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie; dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Bank PEKAO S.A. II O /Rzeszów nr rachunek; 09124026141111000039597669, z dopiskiem na przelewie: (skrótowa nazwa wykonawcy), Wadium w postępowaniu na: (wpisać nazwę lub nr. sprawy); dla podmiotów zagranicznych: numer IBAN tego rachunku: PL09124026141111000039597669; kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu przez Wykonawcę z siedzibą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, należy upewnić się, czy na konto Zamawiającego wpłynęła cała kwota wadium, nie pomniejszona o koszty prowizji bankowych związanych z przeliczeniem walut obcych na PLN.

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/ poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium określa art. 46 ust. 1 do 5 ustawy Pzp.
1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty:
 - jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ),
 - ewentualne pełnomocnictwa,
 - zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 – 198 Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 1) na treść ogłoszenia o zamówieniu i treść postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1). i w pkt.2).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegóły regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/11/2017