

Denmark-Copenhagen: Construction consultancy services

OJ S 224/2017 22/11/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Kommune, Økonomiforvaltningen, Københavns Ejendomme og Indkøb

National registration number: 64942212

Postal address: Borups Allé 177

Town: København NV

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2400

Country: Denmark

Contact person: Tine Christina Olsen

E-mail: g17u@okf.kk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/76703139.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.kejd.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/76703139.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/76703139.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Udbud af rammeaftale om totalrådgivning.

II.1.2. Main CPV code

71530000 Construction consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ved nærværende udbud ønsker Ordregiver at indhente tilbud på totalrådgivning relateret til byggeri og anlægsopgaver. Rammeaftalen om totalrådgivning skal kunne understøtte Københavns Ejendomme og Indkøbs opgaver på Københavns Kommunes bygningsmasse. Tryk her <https://permalink.mercell.com/76703139.aspx>

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 165 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71210000 Advisory architectural services, 71310000 Consultative engineering and construction services, 71311000 Civil engineering consultancy services, 71312000 Structural engineering consultancy services, 71315210 Building services consultancy services, 71318000 Advisory and consultative engineering services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services, 71621000 Technical analysis or consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Rådgivningsopgaverne vil ofte have karakter af genopretning eller vedligeholdelse.

Typiske opgaver er primært indenfor:

a) Almindelig vedligeholdelse af bygninger (herunder f.eks. skift af tag, energirenoveringer o. lign. Opgaverne omfatter ofte klimaskærm, konstruktioner, tekniske basisinstallationer samt kloak og terræn) Nogle af opgaverne vil blive klumpet sammen i større puljer.

b) Indvendige ombygninger (f.eks. indretning af administrationskontorer, større omrokeringer, sager der ofte omhandler indretning, brandsikkerhed, indeklimate, rokeringsplaner med brugerinddragelse)

c) Rapporter, undersøgelser og analyser. (F.eks. i forbindelse med forsikringssager, akutte sager, afklaring af problemsager eller forundersøgelser til bestemmelse af forløb/budget.)

d) Tekniske opgaver på nogle af Kommunens anlæg. Dette kunne være forundersøgelser, projektering, byggestyring af renoveringer af VVS- og ventilationssystemer, samt elinstallationer. Herunder f.eks. planlægning og styring af fjernvarmekonverteringer på større ejendomme. Der er i Københavns Kommune fokus på energioptimeringer (og overvågning) hvor rådgiver skal sikre og dokumentere energimæssig korrekt dimensionering, samt idriftsættelse af de renoverede energiforbrugende anlæg, herunder Performancetest mm. Opgaverne er ikke begrænsede til ovennævnte. Der kan komme forespørgsler fra andre forvaltninger, der har en anden bygningsmasse samt andre anlæg end Københavns Ejendomme. Som udgangspunkt er det desuden ikke hensigten, at aftalen skal anvendes ved større nybyggerier eller store helhedsrenoveringer.

Der vil komme mange løbende bestillinger på aftalen, som vil gælde både større og mindre opgaver og bestillingerne vil komme fra flere forskellige enheder i Kommunen.

Ordregiver forsøger desuden at »klumpe« flere opgaver sammen, og har en forventning om at langt størstedelen af projekterne vil have en størrelse på mellem 5-20 000 000 DKK. Det forventes ikke, at enkelte projekter vil overstige 40 000 000 DKK, og at projekter mellem 20 og 40 000 000 DKK kun vil forekomme i meget begrænset omfang.

Derudover skal aftalen understøtte de andre indkøbsaftaler Københavns Ejendomme og Indkøb har.

Pt. har Københavns Ejendomme og Indkøb følgende rammeaftaler:

- Fagentrepriseraftale for arbejder under 3 000 000 DKK
- Hovedentrepriseraftale for arbejder under 3 000 000 DKK
- Hovedentrepriseraftale for arbejder over 3 000 000 DKK
- Service og vedligeholdelse af tekniske basisinstallationer.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 165 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges 2 x 12 mdr.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates :

Ordregiver vil udvælge de ansøgere, der har de bedste og mest relevante referencer, hvormed forstås referencer fra opgaver der kan henføres til de beskrevne opgavetyper a)-d) i pkt. II.2.4)

— »Beskrivelse af udbuddet«.

Følgende vil endvidere tillægges betydning i udvælgelsen af de bedste referencer:

— Variationen mellem opgavetyperne

— Værdien af opgaven

— At opgaven er udført på lignende bygningsmasse som Københavns Ejendomme og Indkøbs bygningsmasse.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3.

Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontrakten indeholder klausul om overenskomstmæssig løn, se nærmere herom i rammeaftalen.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/12/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 10/01/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ansøger og ansøgers underleverandør(er), uagtet om ansøger baserer sin kapacitet på pågældende underleverandør(er), må ikke være omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde nævnt i udbudslovens §§ 135, 136 og 137 nr. 1, 2, 3 og 7 (se herom i udbudsbetingelserne). Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på andre økonomiske aktørers formåen, skal ansøger fremlægge støtteerklæringer eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøger faktisk råder

over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet overfor ansøger. Hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører, såsom et konsortium, eller hvis ansøger baserer sin egnethed på andre økonomiske aktørers formåen, så skal der vedlægges et særskilt ESPD for hver økonomisk aktør.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307799
Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lbk nr. 593 af 2.6.2016 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/11/2017