

Germany-Cologne: Engineering services

OJ S 193/2019 07/10/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kassenzahnärztliche Bundesvereinigung (KZBV)

Postal address: Universitätsstraße 73

Town: Köln

NUTS code: DEA23 Köln, Kreisfreie Stadt

Postal code: 50931

Country: Germany

E-mail: beschaffungsstelle@kzbv.de

Internet address(es):

Main address: <http://www.kzbv.de>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=285524>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=285524>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Planungsleistungen – Erstellung Brandschutzkonzept

Reference number: 2019-0091

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Erstellung Brandschutzkonzept im Rahmen der Modernisierung des Zahnärztheuses (Universitätsstr.73,50931 Köln) für die Kassenzahnärztliche Bundesvereinigung (KZBV).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA23 Köln, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Köln

II.2.4. Description of the procurement

Erstellung Brandschutzkonzept im Rahmen der Modernisierung des Zahnärztheuses:

Es ist beabsichtigt, das Verwaltungsgebäude der KZBV, Universitätsstraße 73 in 50193 Köln, zu modernisieren. Die geplanten Maßnahmen beinhalten

- eine funktionale Revitalisierung der Nutzungsstruktur (Verlegung der Küche vom 4. Obergeschoss ins Erdgeschoss und Umnutzung der frei werdenden Flächen als Büros),
 - Aufwertung und Optimierung der Büroflächen,
 - Modernisierung des Sitzungssaales als zentralen Tagungsbereich mit einem mobilen Trennwandsystem,
 - Einbau von Klima- und evtl. Lüftungstechnik im gesamten Gebäude, ggf. Rückbau der in Teilbereichen vorhandenen Kältetechnik,
 - Überprüfung und ggf. Modernisierung der bestehenden Haustechnik (Heizung, Sanitär, Elektro, Kältetechnik),
 - Modernisierung der Sanitärbereiche,
 - Genehmigung eines einheitlichen Brandschutzkonzeptes für das Gesamtgebäude,
 - bauphysikalische Untersuchung des Gebäudebestandes als Grundlage der weiteren Planung (Wärmeschutz, Schallschutz, Raumakustik),
 - Optimierung der Kellerräume,
 - Erneuerung der zur Betriebsküche gehörigen Kühltechnik und Lagerräume im Keller,
 - In den Leistungsphasen 1-4 soll das Gesamtgebäude beplant werden,
 - die Vorentwurfsplanung (Leistungsphase 2) mit der darin als Grundleistung geforderten Kostenschätzung nach DIN 276 ist bis Ende März 2020 zu erbringen, da die Fachgremien der KZBV im April die weiteren Entscheidungen treffen werden,
 - Umsetzung ab Leistungsphase 5 bauphasenweise, voraussichtlich bei laufendem Betrieb.
- Gegenstand der Leistung ist die Erstellung eines Brandschutzkonzeptes für das gesamte Gebäude mit dem Schwerpunkt der Genehmigung von internen Nutzungseinheiten mit weniger als 400 m² als Grundlage für die weitere Planung. Nach aktuellem Genehmigungsstand basiert das Brandschutzkonzept des Gebäudes auf einer Entfluchtung durch notwendige Flure und 2 Treppenhäuser. Lediglich für einen Teilbereich im 2. und 3. Obergeschoss sind aktuell interne Nutzungseinheiten genehmigt.
- Eine Besonderheit des Gebäudes besteht in der Teilung des mitgenutzten Nachbargebäudes durch eine Gebäudetrennwand. Zudem liegen laut aktuellem Stand der Vorentwurfsplanung direkt am Haupttreppenraum auf jeder Etage Besprechungsräume, die im Falle eines weiteren Anstiegs der Mitarbeiter in Büros umgewandelt werden müssten.
- Die Beauftragung der Planungsleistungen erfolgt stufenweise, in der ersten Stufe für die Leistungsphasen 1 bis 4, das heißt bis zur Erstellung der Entwurfsvorlage als Grundlage für die notwendigen Gremienentscheidungen der Auftraggeberin. Die Beauftragung der weiteren Leistungsphasen erfolgt in Abhängigkeit dieser Gremienentscheidungen. Ein Rechtsanspruch auf die Beauftragung der weiteren Leistungsphasen nach HOAI besteht nicht.

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Persönliche Referenzen des Unternehmens im Bereich der allgemeinen Sanierung in den letzten 10 Jahren / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Persönliche Referenzen des Unternehmens im Bereich der Sanierung von Gebäuden ähnlicher Größe im laufenden Betrieb / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Persönliche Referenzen des Unternehmens im Bereich der Sanierung von Gebäuden ähnlicher Größe der 50er bis 80er Jahre / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Gesamthonorar unter Berücksichtigung Umbau- und Modernisierungszuschlag / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Honorar Nebenkosten / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Stundensätze / Weighting: 5

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Auswahl anhand 2 eingereicherter Referenzprojekte der Bewerber nach den folgenden Auswahlkriterien:

1) Vergleichbarkeit der eingereichten Projekte: Öffentlicher Auftraggeber,

Verwaltungsgebäude, Art der Baumaßnahme (Bauen im Bestand, Bauen im laufenden Betrieb, Instandsetzung bzw. Modernisierung), Höhe der Projektkosten;

2) Vorliegen eines Referenzschreibens für das jeweilige Projekt (Für jedes Referenzprojekt ist ein gesondertes Referenzschreiben vorzulegen).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Die Beauftragung der Planungsleistungen erfolgt stufenweise, in der ersten Stufe für die Leistungsphasen 1 bis 4. Die Beauftragung der weiteren Leistungsphasen erfolgt in Abhängigkeit der Gremienentscheidungen der Auftraggeberin. Ein Rechtsanspruch auf die Beauftragung der weiteren Leistungsphasen besteht nicht.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Der Jahresumsatz der erbrachten Planungsleistung muss im Durchschnitt der letzten 3 Jahre größer oder gleich 100 000 EUR ohne Umsatzsteuer betragen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) Die Anzahl der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (einschließlich der Büroinhaberin oder des Büroinhabers) muss im Durchschnitt der letzten 3 Jahre größer oder gleich 3 betragen;
- 2) Das Projektteam muss hinsichtlich der Ausbildung und Berufserfahrung die folgenden Mindestanforderung erfüllen:
 - Projektleiter mit Studienabschluss der Fachrichtung mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrungen im Bereich der Planungsleistung,
 - Stellvertretender Projektleiter mit Studienabschluss der Fachrichtung mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrungen im Bereich der Planungsleistung,
 - Projektteam setzt sich aus mindestens einer Person und deren Vertretern zusammen.
- 3) Die eingereichten Referenzprojekte müssen jeweils die folgenden Mindestanforderungen erfüllen:
 - eine Fertigstellung der Referenzprojekte im Zeitraum vom 1.1.2009 bis zum Tag der Auftragsbekanntmachung,
 - mindestens eines der Referenzprojekte mit Projektkosten von ≥ 1 Mio. EUR ohne Umsatzsteuer,
 - mindestens eines der Referenzprojekte unter Erbringung der ausgeschriebenen Planungsleistung.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/11/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 06/01/2020

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler Straße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/10/2019