

Denmark-Nyborg: Household-refuse collection services

OJ S 194/2020 06/10/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: NFS REnovation A/S

National registration number: 29827079

Postal address: Gasværksvej 2

Town: Nyborg

NUTS code: DK031 Fyn

Postal code: 5800

Country: Denmark

Contact person: Malene Skræ

E-mail: mls@samaqua.dk

Telephone: +45 51421772

Internet address(es):Main address: <https://permalink.mercell.com/139729833.aspx>Address of the buyer profile: <http://www.nfs.as>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/139729833.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/139729833.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Udbud på husstandsindsamlet affald for NFS Renovation A/S

II.1.2. Main CPV code

90511200 Household-refuse collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kontrakten vedrører husstandsindsamlet affald i en del af Nyborg Kommune for NFS Renovation A/S (herefter benævnt NFS). Derud over vil der også være indsamling fra centralt placerede genbrugsøer og fra offentlige bygninger og -institutioner.

I en indkøringsfase vil den nuværende ordning fortsætte med de eksisterende stativer, beholdere og containere, og med renovationskøretøjer der kan håndtere de nuværende spande, en nuværende ordning vil blive benævnt som den "den gamle ordning". Efter nærmere aftale mellem parterne, opstartes der på "den nye ordning" med nye spande og med dertilhørende evt. nye renovationskøretøjer.

På den gamle ordning er der ca. 291 850 tømninger årligt. På den nye ordning er der ca. 280 693 tømninger årligt fordelt på forskellige type beholdere og containere. Mængde fordelt på beholdertyper er angivet i tilbudsliste, bilag 2.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511400 Paper collecting services, 90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK031 Fyn

Main site or place of performance: Nyborg

II.2.4. Description of the procurement

Kontrakten har opstart pr. 1. januar 2021 og vil i en periode fortsætte med den nuværende ordning herefter kaldet "den gamle ordning". Efter nærmere aftale mellem den vindende renovatør, leverandøren af beholderne og NFS, vil indsamlingsordningen overgå til en ny indsamlingsordning med nye typer fraktioner, beholdere og samt krav til renovationskøretøjerne. Overgang fra den gamle ordning til den nye ordning forventes at ske den 1. oktober 2021 og senest være implementeret den 1. juli 2022.

Renovatøren skal således give et samlet tilbud som indeholder såvel tømningspriser i den eksisterende ordning og som i en ny ordning.

Indsamlingen kommer til at foregå primært i beholdere og containere med et- eller to kamre.

For yderligere specifikation henvises der til bilag 1 - kravspecifikationen med tilknyttede bilag.

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, jf. udbudslovens § 56 (Lov nr. 1564 af 15.12.2015), hvilket betyder, at enhver der ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene, jf. punkt. 6 og opfylder eventuelle minimumskrav, kan afgive tilbud.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 28/02/2028

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Den udbudte kontrakt har en løbetid fra 1. januar 2021 og frem til den 28. februar 2026.
Kontrakten kan forlænges i 2 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

- NFS har option på at forlænge kontrakten med 2 år på uændrede vilkår, jf. afsnit 3.4
- Valg af pris med hensyn på modtageranlæg for fraktionerne pap/papir, glas/metal og plast /drikke kartonner/tekstiler. Se bilag 1: Kravspecifikation afsnit 4.1 - ændring af modtageanlæg
- Ændring af beholdertyper fra beholdere og containere til nedgravede containere i området Danmarks riges hjerte, jf. bilag 1 afsnit 2.4.6.1 - Option på udskiftning af beholdere til delvist nedgravede beholdere.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

For at renovatøren er egnet er det en forudsætning at renovatøren er i besiddelse af følgende:

- Renovatøren skal være registreret i Det Digitale Affaldsregister.
- Renovatøren skal have en gældende tilladelse til tredjemandskørsel (vognmandstilladelse), for den eller de personer som påtænkes at udføre opgaver under entreprisen. Anvendes der underleverandører til kørsel, skal tilladelsen være fra denne.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 6.1.1 Økonomiske nøgletal
- 6.1.2 Produkt og erhvervsansvarsforsikring
- 6.1.3 Garanti.

Minimum level(s) of standards possibly required:

6.1.1 Økonomiske nøgletal:

- Positiv egenkapital i de seneste 3 regnskabsår
- Soliditetsgrad skal være minimum 10 %.

Som dokumentation rekvireres offentliggjorte regnskaber på Virk.dk Hvis renovatørens seneste regnskab ikke er offentligt tilgængeligt på virk.dk skal renovatøren vedlægge dette sammen med sit tilbud.

Det er ikke nødvendigt at soliditetsgraden fremgår af regnskabet. Denne beregnes som egenkapital x 100/ aktiver ultimo regnskabsåret.

Regnskabet skal være revisor og lederpåtegnet.

6.1.2 Produkt og erhvervsansvarsforsikring:

- Det er et mindstekrav, at renovatøren kan fremlægge en erhvervs- og produktansvarsforsikring med en dækningssum på minimum 5 mio. DKK pr. år. Renovatøren skal fremsende en kopi af police for at den betingede kontakt kan blive endelig.

6.1.3 Garanti:

- Det er et mindstekrav, at den vindende leverandør kan præstere en garanti på 10 % af den årlige kontraktsum.

Renovatøren skal derfor i sit tilbud erklære at man er indforstået med dette.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Reference

Minimum level(s) of standards possibly required:

Renovatøren skal have erfaring med lignende opgaver. Ved lignende opgaver defineres dette som værende indsamling af affalds-/genbrugsfraktioner ved husstande med minimum samme volumen som den udbudte opgave. Renovatøren skal som minimum fremlægge reference på én aftale. NFS vil se bort fra referencer der er afsluttet mere end tre (3) år før tilbudsfristen. Renovatøren skal sammen med referencen fremsende kontaktoplysninger på denne og NFS forbeholder sig retten til at tage kontakt for at verificere oplysningerne om sammenligneligheden.

III.1.5. Information about reserved contracts

The execution of the contract is restricted to the framework of sheltered employment programmes

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontraktvilkår fremgår af udbud til betinget kontrakt. Betingelsen for at kontrakten bliver endeligt er at tilbudsgiver fremsender følgende inden 14 kalenderdage:

- Den endelig garanti, jf. udbudsbetingelsernes afsnit 6.1.3, samt
- Kopi af police på produkt og erhvervsansvarsforsikring på minimum 5 mio., jf. udbudsbetingelsernes afsnit 6.1.2 samt § 18
- Dokumentation for antal og EURO norm på de renovationskørertøjer der skal benyttes ved opstart og evt. dokumentation for at der er bestilt renovationskørertøjer til levering og opbygning inden for den i bilag 1 afsnit 7 nævnte tidsfrist
- Underskrevet bilag A - arbejdsklausul.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/11/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 12 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/11/2020 Local time: 08:30

Place:

Nyborg Forsyning og Service, Gasværksvej 2, 5800 Nyborg, stort mødelokale 1. sal

Information about authorised persons and opening procedure: Renovatøren kan give møde fra kl. 08.15. Af hensyn til smitterisiko i forbindelse med Covid-19, opfordres der til at der alene sker fremmøde af maksimalt en person fra hver tilbudsgiver. NFS forbeholder sig desuden retten til at aflyse oplæsningen i sidste øjeblik, idet NFS i udgangspunktet ikke er forpligtet til at oplæse tilbud. NFS kan alternativt vælge oplæsningen elektronisk.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/10/2020