

Poland-Słubice: Credit granting services
OJ S 196/2020 08/10/2020
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Słubicki
Postal address: ul. Piłsudskiego 20
Town: Słubice
NUTS code: PL43 Lubuskie
Postal code: 69-100
Country: Poland
Contact person: Beata Chowaniec
E-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl
Telephone: +48 957592019
Fax: +48 957592011
Internet address(es):
Main address: www.bip.powiatslubicki.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługa udzielenia długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki długoterminowej w wysokości 8 889 326,00 PLN
Reference number: OR.272.1.6.2020

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie przez Bank długoterminowego kredytu lub pożyczki w wysokości 8 889 326,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.
Szczegółowe warunki zamówienia w tym standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy.

1) Spłata kredytu następować będzie z dochodów własnych powiatu w ratach miesięcznych wg harmonogramu określonego w SIWZ.

W przypadku, gdy w/w dzień spłaty kredytu/pożyczki przypadnie w dzień wolny od pracy, spłata kapitału nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

2) Wykorzystanie kredytu/pożyczki – do dnia 30 września 2020 r.

3) Odsetki od wykorzystanego kredytu/pożyczki naliczane będą przy przyjęciu, że rok ma 365 dni.

Dalsza część opisu zamówienia znajduje się w punkcie II.2.4.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 826 805,17 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL43 Lubuskie

II.2.4. Description of the procurement

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego wykorzystania kredytu/pożyczki oraz zmiany terminów uruchamiania środków bez dodatkowych opłat i prowizji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu/pożyczki lub rezygnacji z kredytu/pożyczki bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wykorzystania kredytu/pożyczki w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkowało rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń wykonawcy w stosunku do zamawiającego. W takiej sytuacji raty spłat kredytu zostaną proporcjonalnie zmniejszone.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu/pożyczki.

7) W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału Zamawiający nie będzie obciążony dodatkowymi opłatami z tego tytułu – odsetki naliczane będą tylko od faktycznego zadłużenia pozostałego do spłaty.

8) Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu/pożyczki.

9) Bank będzie naliczał odsetki wyłącznie od wypłaconych transz kredytu (od wykorzystanej kwoty kredytu/pożyczki).

10) Oprocentowanie kredytu/pożyczki będzie ustalane w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej, oparte na stawce WIBOR 1M plus stała marża Banku. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu/pożyczki dokonywana będzie miesięcznie na podstawie stawki WIBOR 1M z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dany miesiąc (okres obrotowy).

11) Odsetki od wykorzystanego kredytu/pożyczki będą płatne co miesiąc - do ostatniego dnia miesiąca przy czym:

a) pierwszy okres obrotowy liczony jest od dnia pierwszej wypłaty kredytu/pożyczki i kończy się ostatniego dnia miesiąca października 2020 r.,

b) kolejne okresy obrotowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrotowego,

W przypadku, gdy ostatni dzień miesiąca płatności odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, spłata odsetek nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

12) Kredyt/pożyczka nie może być obciążony innymi kosztami niż odsetki od kredytu/pożyczki i ewentualnej prowizji. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji tylko od przyznanego kredytu/pożyczki.

Koszty wynikające z obsługi kredytu/pożyczki zamawiający pokrywa tylko do wysokości prowizji i odsetek od uruchomionego kredytu/pożyczki. Wszystkie czynności wykonywane przy obsłudze kredytu/pożyczki przez wykonawcę są bezpłatne dla zamawiającego.

13) Marża wykonawcy oraz wysokość prowizji nie mogą ulec zmianie podczas trwania umowy.

14) Zamawiający nie dopuszcza umieszczania w umowie zapisu o udzieleniu pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym. Prowadzenie rachunków dodatkowych do obsługi kredytu/pożyczki będzie odbywało się bez opłat i prowizji. Wydawanie zaświadczeń o wysokości zaciągniętego kredytu/pożyczki i opinii jego obsługi odbywać się będzie bez opłat i prowizji.

15) Zabezpieczenie kredytu/pożyczki: weksel własny In blanko wraz z deklaracją wekslową oraz rzeczowe zabezpieczenie kredytu (ustanowienie hipoteki na rzecz Banku do łącznej kwoty 9 500 000 PLN – zgodnie z uchwałą nr XX/134/20 Rady Powiatu Słubickiego z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/104/19 Rady powiatu Słubickiego z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów).

16) Waluta PLN.

17) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, złożył w terminie do 3 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania (bez wezwania zamawiającego) projekt umowy, który będzie uwzględniał wszystkie warunki określone w SIWZ.

Informacje o sytuacji finansowej Powiatu Słubickiego opublikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Słubickiego pod adresem www.bip.powiatslubicki.pl

W zakładce „Budżet Powiatu” (zawierającej m. in. budżet powiatu, sprawozdania budżetowe).

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 137-337258](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Usługa udzielenia długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki długoterminowej w wysokości 8 889 326,00 PLN

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

24/09/2020

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim

Postal address: ul. Bolesława Chrobrego 5

Town: Ośno Lubuskie

NUTS code: PL43 Lubuskie

Postal code: 69-220

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 826 805,17 PLN

Lowest offer: 1 382 948,07 PLN / Highest offer: 1 382 948,07 PLN taken into consideration

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Ciąg dalszy pkt IV.1.1) procedura przyspieszona, uzasadnienie: Zamawiający, po przeanalizowaniu całokształtu okoliczności faktycznych i prawnych towarzyszących rozpatrywanemu zamówieniu, doszedł do wniosku, iż rozstrzygnięcie w/w postępowania i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z zachowaniem dotychczasowego terminu składania ofert nie jest możliwe, co z kolei w istotny sposób zagraża interesom zamawiającego. Pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert

konieczne jest do ochrony interesów zamawiającego wynikającego z możliwości doznania przez niego uszczerbku w postaci niezrealizowania zaplanowanych inwestycji zgodnie ze złożonymi wnioskami, a co za tym idzie utratę dochodów z tytułu otrzymanych środków z UE, utraty wiarygodności finansowej w regulowaniu płatności, utraty kontrahentów współpracujących z zamawiającym, a także nałożenia kar umownych z tytułu nieterminowej realizacji zobowiązań i korekt finansowych nakładanych przez IZ. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków całość uzasadnienia dostępna jest w dokumentacji przetargowej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/10/2020