

**France-Gonesse: Architectural and related services**

OJ S 229/2017 29/11/2017

**Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Ville de Gonesse

Postal address: 66 rue de Paris, BP 10060

Town: Gonesse Cedex

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Postal code: 95503

Country: France

E-mail: [marches-publics@mairie-gonesse.fr](mailto:marches-publics@mairie-gonesse.fr)**Internet address(es):**Main address: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>Address of the buyer profile: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Direction de la commande publique — pôle administration générale et sports

Postal address: place du Général de Gaulle

Town: Gonesse Cedex

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Postal code: 95503

Country: France

E-mail: [marches-publics@mairie-gonesse.fr](mailto:marches-publics@mairie-gonesse.fr)**Internet address(es):**Main address: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Direction de la commande publique

Postal address: place du Général de Gaulle

Town: Gonesse Cedex

Postal code: 95503

Country: France

E-mail: [marches-publics@mairie-gonesse.fr](mailto:marches-publics@mairie-gonesse.fr)

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

**Internet address(es):**Main address: <http://ville-gonesse.marcoweb.fr>**I.4.**

**Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Marché de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du 2 rue Henry Dunant pour l'accueil des services municipaux.

**II.1.2. Main CPV code**

71200000 Architectural and related services

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Marché de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du 2 rue Henry Dunant pour l'accueil des services municipaux.

**II.1.5. Estimated total value****II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

**II.2. Description****II.2.2. Additional CPV code(s)**

71200000 Architectural and related services

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

**II.2.4. Description of the procurement**

Forme de marché: ordinaire. Attribution d'un marché unique. Détail des éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ/APS/APD/PRO/ACT/EXE/DET/AOR/OPC.

**II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

**II.2.6. Estimated value****II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

**II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 3Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

1. Sensibilité à l'opération envisagée et motivation,
2. Qualité des références fournies,
3. Qualification, compétence et moyens de l'équipe dédiée au projet.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner.

Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail.

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Une lettre de motivation de l'équipe exposant ses motifs de participation et l'intérêt porté au projet.

Une note de présentation du candidat ou de l'équipe candidate présentant les tâches et l'identification des personnes affectés au projet (composition, titres d'étude ou professionnel, CV, compétences). Cette note précisera clairement la désignation du mandataire et de l'interlocuteur privilégié du maître d'ouvrage la définition et l'organisation des interventions de chacun des membres de l'équipe.

Un dossier de références professionnelles pour chaque membre de l'équipe présentant ses principales références.

Une sélection du candidat de 3 références qui devront impérativement contenir les informations définies à l'article 6.2 du RC phase candidature.

L'inscription à l'ordre des architectes ou l'équivalent pour les candidats non établis en France.

Pour chaque certificat demandé, acceptation de tout moyen de preuve équivalent.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

La loi du 12.7.1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée, dite loi «MOP».

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Début d'exécution du marché à compter de la date fixée par ordre de service. La durée du marché est une durée prévisionnelle. Prestations réglées par un prix global forfaitaire. Prix révisibles mensuellement. Avance de 5 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Modalités de financement des prestations: ressources propres.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.5. Information about negotiation**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 12/01/2018 Local time: 12:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

La candidature peut être présentée soit sous la forme des formulaires DC1 et DC2 (disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr)), soit sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME). La transmission des plis par voie papier est autorisée: Poste avec AR, dépôt contre récépissé. La transmission des documents par voie électronique

est effectuée sur le profil d'acheteur. En revanche, la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, clé USB...) n'est pas autorisée. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. À ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+1:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré «hors délai» si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention «copie de sauvegarde», ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles. Chaque pièce pour laquelle une signature est exigée doit faire l'objet d'une signature électronique individuelle et conforme au format Xades, Cades ou Pades. La seule signature électronique du pli n'emporte pas valeur d'engagement du candidat. Le niveau de sécurité requis pour le certificat de signature électronique est le niveau (\*\*) du RGS. Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être transmis sont les suivants: après attribution, l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier pour donner lieu à la signature manuscrite du marché par les parties. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Numéro de la consultation: 17s25mo. Le coût prévisionnel des travaux est estimé à 2 360 000 EUR HT. Les travaux se dérouleront en site libre de toute occupation. À titre indicatif, la durée prévisionnelle du marché est de 24 mois (10 mois d'études et 14 mois de travaux) à compter de la date de l'os de commencement des prestations. L'équipe candidate présente obligatoirement au minimum les compétences suivantes: un architecte intégré ou non à un cabinet d'architecture et un bureau d'étude pluridisciplinaire ou des bureaux d'étude distincts présentant les compétences d'un BET TCE et d'un économiste. La procédure se déroulera donc en 2 phases.

Phase 1: les candidats sont invités à remettre un dossier de candidature contenant les documents listés dans le RC «Phase candidatures». Le pouvoir adjudicateur sélectionnera, 3 candidats admis à concourir.

Phase 2: les seuls candidats admis à concourir recevront le programme de l'opération ainsi que les pièces administratives correspondantes et seront invités à remettre leurs offres dont le contenu et les éléments seront fixés dans le RC «Phase offre». Après examen des offres, le pouvoir adjudicateur organisera une visite de site et une phase de négociations avec les 3 candidats admis à présenter une offre. Toutefois, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales, sans négociation.

Gestionnaire en charge du dossier: Cécile Da Luz — tél.: 01.34.45.11.82. Le RC phase candidature et le programme sont disponibles sur la plateforme de dématérialisation de la ville.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise  
Postal address: 2 boulevard de l'Hautil  
Town: Cergy-Pontoise  
Postal code: 95027  
Country: France

##### **VI.4.2.**

**Body responsible for mediation procedures**

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2 boulevard de l'Hautil

Town: Cergy-Pontoise

Postal code: 95027

Country: France

**VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Référé pré-contractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.

Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L. 551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA.

Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).

Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

24/11/2017