

Germany-Münster: Hospital support services

OJ S 169/2022 02/09/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Landschaftsverband Westfalen-Lippe, Zentrale Dienste & Einkaufskoordination

Postal address: Karlstr. 11

Town: Münster

NUTS code: DEA33 Münster, Kreisfreie Stadt

Postal code: 48147

Country: Germany

Contact person: Zentrale Einkaufskoordination

E-mail: ulrike.janz@lwl.org

Telephone: +49 251-591-4337

Fax: +49 251-591-5422

Internet address(es):

Main address: <http://www.lwl.org>

Address of the buyer profile: <http://www.lwl.org/zek>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://lwl.org/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-17eb09b10d9-cb3e8999471998b

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.lwl.org/eVergabe>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.lwl.org/eVergabe>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Social protection

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wäscheversorgung Warstein Lippstadt

Reference number: RVK-006-14-22

II.1.2. Main CPV code

85112000 Hospital support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Wäscheversorgung Warstein Lippstadt

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

85112000 Hospital support services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA5B Soest

Main site or place of performance: LWL-Klinik Warstein Franz-Hegemann-Str. 23 59581

Warstein LWL-Klinik Lippstadt Im Hofholz 6 59556 Lippstadt

II.2.4. Description of the procurement

Abschluss eines Rahmenvertrages über die Wäschevollversorgung (Anmietung und Waschpflege von Flach-/Stationswäsche, Reinigungstextilien, Berufsbekleidung etc.) für die LWL-Kliniken Warstein und Lippstadt zum 01.06.2023

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualitätssicherungskonzept / Weighting: 30,00

Quality criterion - Name: Umwelt- und Nachhaltigkeitskonzept / Weighting: 30,00

Quality criterion - Name: Qualität (Teststellung Berufsbekleidung) / Weighting: 10,00

Price - Weighting: 30,00

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 30/06/2025

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

zzgl. 1 x 23 Monate Verlängerung und 1 x 24 Monate Verlängerung

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

voraussichtlich am 20.09.22.: verpflichtende Ortsbesichtigung der LWL-Kliniken Warstein und Lippstadt;

voraussichtlich vom 07.11. bis 11.11.22: Teststellung ausgewählter Artikel der Berufsbekleidung gem. Leistungsverzeichnis;
Der LWL behält sich eine Betriebsbesichtigung vor.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

"Den Vergabeunterlagen ist folgende Eigenerklärung beizufügen (Vordruck Angebotsschreiben):

Mit der Abgabe seines Angebotes erklärt der Bieter bzw. die Bietergemeinschaft ausdrücklich, dass

- er / sie das Gewerbe angemeldet hat;
- er / sie die gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Sozialversicherungsbeiträgen erfüllt und beachtet und die krankenversicherungspflichtigen Arbeitnehmer bei der Krankenkasse angemeldet hat;
- er / sie das Gesetz zur Bekämpfung der Schwarzarbeit und illegalen Beschäftigung vom 23.07.2004 (in der geltenden Fassung) beachtet;
- er / sie nicht aufgrund eines rechtskräftigen Urteils aus Gründen bestraft worden ist, die die berufliche Zuverlässigkeit in Frage stellen;
- das Angebot auf autonomer sowie betriebsindividueller Kalkulation und Preisbildung beruht und in keinem Zusammenhang mit wettbewerbsbeschränkenden Abreden oder sonstigen Vereinbarungen ähnlicher Art steht;
- er / sie bei Vertragsabschluss über eine ausreichende Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung verfügen wird, die das Risiko der Leistung abdeckt. Eine aktuelle Police der Haftpflichtversicherung wird dem Auftraggeber auf Verlangen vorgelegt.
- keine Verfehlungen vorliegen, die seinen / ihren Ausschluss von der Teilnahme am Wettbewerb rechtfertigen könnten oder gem. § 5 KorruptionsbG NRW zu einem Eintrag in das Vergaberegister führen könnten.

Darüber hinaus versichern der Bieter/ die Bietergemeinschaft, dass die in §§ 123, 124 GWB aufgeführten Ausschlussstatbestände nicht auf sie zutreffen. Sofern abweichend hiervon ein oder mehrere Ausschlussstatbestände zutreffen sollten, sind diese in einer separaten Anlage zu erläutern und die ggf. getroffenen Maßnahmen gem. § 125 GWB darzustellen.

Zudem ist in dieser Eigenerklärung anzugeben, ob sich der Bieter bzw. ein Mitglied der Bietergemeinschaft in einem Insolvenzverfahren oder Liquidation befindet.

Im Weiteren ist eine Eigenerklärung (Vordruck) abzugeben, dass die Voraussetzungen für einen Ausschluss nach § 19 Abs. 1 MiLoG nicht vorliegen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Mit den Angebotsunterlagen sind Angaben zum Unternehmen

(Name und Hauptsitz, Adresse des Unternehmens), Amtsgericht/Handelsregister-Nr., Art der wirtschaftlichen Tätigkeit des Gewerbes oder der Branche einzureichen. Weiterhin ist der Gesamtumsatz im Bereich der zu vergebenden Leistungen (Mietwäsche und Lohnwäsche) aus den Geschäftsjahren 2020 und 2021 anzugeben (siehe hierzu Anlage A Eigenerklärung Bietergemeinschaft).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Es sind Angaben zur Anzahl der Beschäftigten in den Bereichen Verwaltung/Innendienst und Wäscherei, zu Berufsgruppen sowie zum Fuhrpark und zur max. Waschleistung pro Woche erforderlich. Weiterhin sind zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit (Fachkunde, Erfahrung und Zuverlässigkeit) mindestens 2 Referenzen (nicht älter als 3 Jahre) zu benennen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen und der Vertragsart vergleichbar sind. Anzugeben ist der Auftragszeitraum, der Auftraggeber inkl. Telefonnummer der Ansprechstelle, die Kurzbeschreibung des Auftrags, Art und Umfang der Leistungen, Anzahl der Lieferstellen und das Auftragsvolumen in € netto / Jahr (siehe hierzu Anlage A Eigenerklärung Bieterernennung). Der LWL kann eigene (negative) Erfahrungen heranziehen. Zudem wird mit Abgabe des Angebots bestätigt, dass die Gütezeichen nach RAL-GZ 992 / 1 - 4 oder gleichwertig erfüllt sind. Die Gleichwertigkeit ist im Zweifel durch den Bieter nachzuweisen.

Entsprechende Untersuchungsberichte aus den letzten 12 Monaten müssen vorgelegt werden können. Der Auftraggeber behält sich vor, entsprechende Urkunden und Berichte bei Bedarf anzufordern. Die Unterlagen müssen innerhalb von 5 Werktagen nach Anforderung vorgelegt werden (vgl. Anlage A Eigenerklärung Bieterernennung).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zahlungen erfolgen nach § 17 VOL/B. Eine Bietergemeinschaft haftet gesamtschuldnerisch. Der Bieter bzw. die Bietergemeinschaft muss den Auftrag gemäß der den Vergabeunterlagen beigefügten besonderen Vertragsbedingungen zur Einhaltung des Tariftreue- und Vergabegesetzes NRW (BVB Tariftreue- und Vergabegesetz NRW) ausführen.

Es ist eine Eigenerklärung zur Einhaltung der Russland-Sanktionen der EU bzw. zur Umsetzung von Artikel 5k Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 abzugeben. Der Vordruck liegt den Vergabeunterlagen bei.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Aufwändige Investitionen seitens des Bieters hinsichtlich Kauf von Wäsche, Logistik (Fahrzeuge, Personal etc.) begründen eine Laufzeit von max. 6 statt von 4 Jahren.

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/10/2022 Local time: 09:00

IV.2.3.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/05/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/10/2022 Local time: 09:00

Information about authorised persons and opening procedure: entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Die Vergabeunterlagen stehen nur auf der Vergabeplattform (www.lwl.org/eVergabe) zum kostenlosen Download zur Verfügung, ein Versand per Mail oder Post erfolgt nicht. Angebote müssen in elektronischer Form über das sog. Bietercockpit abgegeben werden. Eine Anleitung zur elektronischen Angebotsabgabe (eVergabe) ist als Anlage den Vergabeunterlagen beigelegt. Ein Angebot in Papierform, per Fax oder E-Mail ist nicht zulässig.

Zusätzliche Informationen sind in elektronischer Form bei der o.g. Ansprechperson spätestens anzufordern bis 28.09.2022.

Die Fragen müssen konkreten Bezug auf die Vergabeunterlagen nehmen.

Es wird darauf hingewiesen, dass ggf. ein Auszug aus dem Gewerbezentralregister und Vergaberegister NRW vom Auftraggeber eingeholt wird. Es gilt deutsches Recht.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Westfalen

Postal address: Albrecht-Thaer-Str. 9

Town: Münster

Postal code: 48128

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Nach § 160 Absatz 3 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer unzulässig, soweit

1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,

2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.
- Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrages nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/08/2022