

Belgium-Brussels: Architectural and related services

OJ S 169/2022 02/09/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

National registration number: 0850.036.635_16739

Postal address: Willebroekkaai 36

Town: Brussel

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

Postal code: 1000

Country: Belgium

Contact person: Caroline Platteau

E-mail: aanbestedingen@g-o.be

Telephone: +32 27909329

Internet address(es):Main address: <http://www.g-o.be>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=456144>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/5447/95/2022>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=GO%21-20501%2F01003001%2F2022%2F5447%2FBM-F02>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/displayForum.do?forumId=46549>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

KA & BS DE PIJL ANTWERPEN - RESTAURATIE - Studieopdracht - Studieopdracht

II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Het opmaken van een ontwerp met bijbehorend participatietraject voor stakeholders, het opmaken en de uitvoering van een subsidietraject, het opmaken en indienen van een omgevingsvergunningsaanvraag, het opmaken van het uitvoeringsdossier, de aanbesteding en de controle op de uitvoering van de opdracht voor de restauratie van een schoolgebouw te Rooseveltplaats 11 & Pijlstraat 2 , 2060 Antwerpen overeenkomstig de opdrachtdocumenten en de toepasselijke wetgeving.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE21 Prov. Antwerpen

Main site or place of performance: GO! Koninklijk Atheneum Rooseveltplaats 11 & Pijlstraat 2 , 2060 Antwerpen

II.2.4. Description of the procurement

Het opmaken van een ontwerp met bijbehorend participatietraject voor stakeholders, het opmaken en de uitvoering van een subsidietraject, het opmaken en indienen van een omgevingsvergunningsaanvraag, het opmaken van het uitvoeringsdossier, de aanbesteding en de controle op de uitvoering van de opdracht voor de restauratie van een schoolgebouw te Rooseveltplaats 11 & Pijlstraat 2 , 2060 Antwerpen overeenkomstig de opdrachtdocumenten en de toepasselijke wetgeving.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Plan van aanpak en visie / Weighting: 75

Cost criterion - Name: Ereloon / Weighting: 25

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 120

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

aanbestedingen@g-o.be

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

* De ondernemer legt het door hem ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken ondernemer aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet :

1° hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016;

2° hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17 juni 2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

NVT

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Studie- of beroepskwalificaties: samenstelling van het team

2. Portfolio.

Eventuele minimumeisen:

1. De aanbestedende overheid wenst een beknopte en duidelijke informatie over de samenstelling van het team van het team:

De verdeling van de verschillende onder art. 2.4.1 vermelde disciplines binnen het team, waarbij de onderlinge samenwerking verduidelijkt wordt. De inschrijver geeft aan welke taken uit de opdracht hij intern zal opnemen en voor welke taken en op welke manier hij zich zal laten ondersteunen door externe dienstverleners. Er wordt een organigram toegevoegd met duidelijke vermelding van de namen en taken van de medewerkers binnen het team dat kan ingezet worden bij de uitvoering van de opdracht.

Hiertoe levert de Inschrijver minimum volgende elementen aan:

Organigram van de inschrijver: maximaal 1 bladzijden A4 bedraagt (inclusief organigram)

Cv's van de verantwoordelijken die voor de leiding van de ontwerpopdracht zal/zullen instaan.

De Opdrachtgever wenst per gevraagde discipline een cv te ontvangen. Maximaal 1 bladzijde

A4 (enkelzijdig) per cv. De cv's bevatten een duidelijke vermelding van de namen, studies, relevante opleidingen, beroepskwalificaties, relevante beroepsanciënniteit, anciënniteit binnen het team/studiebureau en omschrijving van de taken; Afschriften van de diploma's, getuigschriften, certificaten worden niet gevraagd.

Voor de architect van het team: bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten van België.

Inschrijvers die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of van een Staat die

partij is bij het akkoord betreffende de Europese Economische Ruimte, moeten bij hun aanvraag tot deelneming een attest voegen dat verklaart dat ze genieten van de machtiging bedoeld in Artikel 8 van de Wet van 26 juni 1963 houdende oprichting van een Orde van Architecten en/of een verklaring dat ze wettelijk de activiteiten van architect uitoefenen in de Staat waar ze gevestigd zijn. Of voor de buitenlandse architect levert het bewijs dat hij/zij het beroep in België mag uitvoeren.

Voor de architect en expert in restauratie van beschermde monumenten: Bewijs specialisatie-opleiding in de monumentenzorg.

Indien de inschrijver zich laat ondersteunen door derde partners in onderaanneming voor bepaalde onderdelen van de opdracht, zal er een verbintenis, ondertekend door deze partners, tot samenwerking voor deze opdracht (indien de opdracht aan hen wordt gegund) worden toegevoegd.

De EPB-verslaggever dient te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden bedoeld in hoofdstuk 7 van het Energiebesluit. Hij dient te zijn geregistreerd te zijn bij het Vlaams Energieagentschap (VEA) als verslaggever en als dusdanig te beschikken over een verslaggeverscode (code die bestaat uit 'EP', gevolgd door 5 cijfers).

2. Naast de nodige beroepskwalificaties dient het team ook te beschikken over voldoende relevante ervaring. Hierbij wordt uitdrukkelijk aangehaald dat een doorgedreven ervaring met bouwprojecten en aanbestedingen van eenzelfde aard, schaal en complexiteit noodzakelijk wordt geacht.

De aanbestedende overheid wenst een op maat samengestelde portfolio met relevante en bij voorkeur recentste projecten die werden verwezenlijkt.

De inschrijver illustreert zijn ervaring in de verschillende vakgebieden door het overmaken van projectfiches van de hieronder gevraagde referenties. De projectfiches moeten toelaten een duidelijk beeld te vormen van het project.

Elke projectfiche bevat 1 referentieproject en wordt opgemaakt volgens model als bijlage en beslaat maximum 3 bladzijden A4. Indien een inschrijver toch een projectfiche indient die uit meer dan het gevraagde aantal bladzijden bestaat, zal de aanbestedende overheid enkel het gevraagde aantal pagina's lezen.

Indien een inschrijver een projectfiche wil gebruiken voor meerdere disciplines (bv referentie stabiliteit eveneens gebruiken als referentie bouwtechni...(zie opdrachtdocumenten).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Klasse: N/A, Categorie: N/A

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

ARCHITECTEN

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/09/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/09/2022 Local time: 10:00

Place:

Willebroekkaai 36

1000 Brussel

Information about authorised persons and opening procedure: aanbestedingen@g-o.be

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

aanbestedingen@g-o.be

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33
Town: Brussel
Postal code: 1040
Country: Belgium
Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/08/2022