

Denmark-Rønne: Sewage, refuse, cleaning and environmental services

OJ S 198/2019 14/10/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Bornholms Affaldsbehandling

National registration number: 26696348

Postal address: Almegårdsvej 8

Town: Rønne

NUTS code: DK014 Bornholm

Postal code: 3700

Country: Denmark

Contact person: Henrik Larsen

E-mail: hl@bofa.dk

Telephone: +45 56925513

Internet address(es):Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/4cf22633-6639-4aa9-ac6f-2174980ec445/homepage>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/4cf22633-6639-4aa9-ac6f-2174980ec445/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/4cf22633-6639-4aa9-ac6f-2174980ec445/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/4cf22633-6639-4aa9-ac6f-2174980ec445/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Indsamling af dagrenovation, returpapir, batterier og småt el-skrot på Bornholm

II.1.2. Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Bornholms Affaldsbehandling udbyder kontrakt om indsamling affald på Bornholm.

Indsamlingen omfatter:

- dagrenovation fra helårs- og sommerhusstande,
- returpapir fra helårs- og sommerhusstande,
- brugte batterier og småt el-skrot fra helårshusstande og sommerhusstande, der får afhentet dagrenovation,
- dagrenovation eller dagrenovationslignende affald fra virksomheder.

Kontrakten har en varighed på 11-måneder med ikrafttræden den 1.2.2020. Bornholms Affaldsbehandling har option på at forlænge kontrakten i op til 1 år.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 29 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK014 Bornholm

Main site or place of performance: Bornholm

II.2.4. Description of the procurement

Bornholms Affaldsbehandling udbyder kontrakt om indsamling affald på Bornholm.

Indsamlingen omfatter:

- dagrenovation fra helårs- og sommerhusstande,
- returpapir fra helårs- og sommerhusstande,
- brugte batterier og småt el-skrot fra helårshusstande og sommerhusstande, der får afhentet dagrenovation,
- dagrenovation eller dagrenovationslignende affald fra virksomheder.

Kontrakten har en varighed på 11-måneder med ikrafttræden den 1.2.2020. Bornholms Affaldsbehandling har option på at forlænge kontrakten i op til 1 år.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Miljøforhold ved transportdelen / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Kvalitetssikring / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Uddannelse og arbejdsmiljø / Weighting: 10

Price - Weighting: 70

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 29 000 000,00 DKK

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2020 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Bornholms Affaldsbehandling kan forlænge kontrakten i op til 1 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Bornholms Affaldsbehandling kan forlænge kontrakten i op til 1 år.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal i ESPD oplyse sin omsætning og egenkapital i det ved tilbudsfristen senest afsluttede og reviderede regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har haft:

- i) En omsætning på mindst 10 000 000 DKK i det ved tilbudsfristen senest afsluttede og reviderede regnskabsår, og
- ii) En egenkapital på mindst 1 000 000 DKK i det ved tilbudsfristen senest afsluttede og reviderede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal i ESPD oplyse om sin erfaring med lignende indsamlingsopgaver.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har mindst én reference, der viser tilbudsgivers erfaring med udførelse af en lignende indsamlingsopgave inden for de seneste 3 år.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Udførelsesvilkårene fremgår af udbudsmaterialet. Heraf fremgår bl.a.:

- At entreprenøren inden 1.2.2020 skal være registreret som affaldstransportør i affaldsregisteret,
- At entreprenøren er underlagt en arbejdsklausul,
- At entreprenøren skal have relevant udstyr til indsamling og transport af affald til rådighed for opgaveløsningen,
- At entreprenøren skal stille en anfordringsgaranti på 10% af den estimerede årsentreprise.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/11/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 12/11/2019 Local time: 12:00

Information about authorised persons and opening procedure: Der vil ikke være adgang til at overvære åbningen af tilbud.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Udelukkelsesgrundene angivet i udbudslovens § 135, stk. 1-3, § 136 samt § 137, stk. 1, nr. 1-6 finder anvendelse under nærværende udbud.

Forud for sin tildelingsbeslutning skal Bofa indhente dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ESPD fra den tilbudsgiver, som Bofa påtænker at tildele kontrakt.

Dokumentation for, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, skal fremlægges i form af en attest eller lignende i henhold til nationale regler i tilbudsgivers hjemland. For danske tilbudsgivere kan denne dokumentation fremlægges i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen.

Dokumentation for, at tilbudsgiver opfylder de fastsatte krav til økonomisk og finansiell kapacitet, henholdsvis teknisk og faglig kapacitet kan fremlægges i form af

i) uddrag af årsregnskab eller tilsvarende, der viser omsætning og egenkapital i det ved tilbudsfristen senest afsluttede og reviderede regnskabsår,

ii) kontaktoplysninger (e-mail og telefonnummer) til kontaktperson(-er) hos den eller de kunder, som tilbudsgiver har oplyst som referencer i ESPD, i det omfang oplysningerne herom ikke måtte fremgå af ESPD.

Består tilbudsgiver af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal dokumentation fremlægges for hver af aktørerne i sammenslutningen.

Er tilbudsgivers tilbud baseret på en eller flere andre enheders økonomiske og finansielle og /eller tekniske og faglige formåen, skal dokumentation tillige helt eller delvis vedlægges for støttevirksomheden eller støttevirksomhederne.

Tilbudsgiveren vil få en passende frist til at fremlægge dokumentationen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

En klage over ikke at være tildelt kontrakten skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 45 dage fra dagen efter, at Bornholms Affaldsbehandling har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at kontrakten er indgået

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/10/2019