

Germany-Reichertshofen: Engineering services

OJ S 186/2021 24/09/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Markt Reichertshofen

Postal address: Schloßgasse 5

Town: Reichertshofen

NUTS code: DE21J Pfaffenhofen a. d. Ilm

Postal code: 85084

Country: Germany

E-mail: forster@reichertshofen.de

Telephone: +49 845351252

Internet address(es):

Main address: www.reichertshofen.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YHPREBY/documents>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YHPREBY>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: PMA Projektmanagement Aumann

Postal address: Münchener Straße 55

Town: Sauerlach

NUTS code: DE21H München, Landkreis

Postal code: 82054

Country: Germany

Contact person: Herrn Peter Aumann

E-mail: aumann@pma-m.de

Telephone: +49 81046496778

Internet address(es):

Main address: www.pma-m.de

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sanierung Rathaus Reichertshofen - TA Anlgr. 4-6
Reference number: 2021/09

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Sanierung Rathaus Reichertshofen - Ingenieurleistungen Technische Ausrüstung
Anlagengruppe 4-6

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE21J Pfaffenhofen a. d. Ilm

Main site or place of performance: Schloßgasse 5, 85054 Reichertshofen

II.2.4. Description of the procurement

Ingenieurleistungen technische Ausrüstung gemäß § 55 HOAI, Anlagengruppe 4 bis 6, Leistungsphasen 1-3 und 5-9 und besondere Leistungen für die Sanierung des Rathauses. Die Leistungsphasen werden stufenweise beauftragt.

Stufe 1: LPH 1-3

Stufe 2: LPH 5-9

Das ehemalige Schulhaus, jetzt Rathaus, bildet mit dem Haus der Vereine und den ehemaligen Stallungen einen Teil des unter Denkmalschutz stehenden Rathausensembles.

In einem 1. Bauabschnitt soll nunmehr das Rathaus, analog der Alternative 1 der Machbarkeitsstudie saniert werden. Optional soll in einem 2. Bauabschnitt der Nebengebäude ebenfalls analog der Alternative 1 der Machbarkeitsstudie saniert werden.

1. Bauabschnitt: Sanierung Rathaus ca. 1.436 m² BGF

2. Bauabschnitt (optional): Sanierung Nebengebäude ca. 600 m² BGF

Im Vorfeld wurden bereits folgende Untersuchungen durchgeführt, deren Inhalte den Teilnehmern zur Verfügung gestellt werden:

- 2014 Tragwerksuntersuchung
- 2014 Befunduntersuchung
- 2020 Machbarkeitsstudie

Die Umsetzung der Sanierungsmaßnahmen für das Rathaus soll in einem Bauabschnitt erfolgen, der Rathausbetrieb findet in der Zeit des Umbaus an anderen Orten statt. Im Rahmen der Sanierungsmaßnahme ist von einer vollständigen Erneuerung der Haustechnik auszugehen.

Anrechenbare Kosten der geplanten Maßnahme 1. Bauabschnitt

KG 300 2.100.000 EUR netto

KG 400 1.000.000 EUR netto

Bauzeit:

Beginn: 01.10.2024

Abschluss: 31.03.2026

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Organisation der Auftragsabwicklung / Weighting: 10%

Quality criterion - Name: Verfügbarkeit während der Auftragsabwicklung / Weighting: 10%

Quality criterion - Name: Arbeitsmethodik während der Auftragsabwicklung - Projektanalyse / Weighting: 30%

Quality criterion - Name: Arbeitsmethodik während der Auftragsabwicklung - Qualitäts-, Kosten- und Terminsicherung / Weighting: 30%

Cost criterion - Name: Honorar / Weighting: 20%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 02/01/2022 End: 30/06/2026

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Auswahl erfolgt anhand einer vergleichenden Bewertung der eingereichten Angaben und Unterlagen in Bezug auf die daraus hervorgehende Leistungsfähigkeit, Fachkunde und Zuverlässigkeit.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

2. Bauabschnitt, Sanierung von Nebengebäuden, ca. 600 m² BGF

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Für die 1. Stufe (Bewerbungsverfahren) ist der Bewerbungsbogen mit den geforderten Anlagen einzureichen. Lediglich nach Erreichen der 2. Stufe (Zuschlagsverfahren) ist die Abgabe des Honorarformblatts und ein Angebot auf Basis der Zuschlagskriterien erforderlich.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: Alle nachfolgenden Auskünfte sind auf den Formblättern des Bewerbungsbogens zu erteilen:

- Bürobezeichnung und Anschrift des Bewerbers;

- Darstellung der wirtschaftlichen Verknüpfung mit anderen Unternehmen, hinsichtlich Trennung von Planung und Bauausführung;
- Kontaktperson mit Telefonnummer, E-Mail und Homepage;
- Rechtsform des Bewerbers;
- Jahr der Bürogründung;
- Tätigkeitsschwerpunkt des Unternehmens;
- Nachweis der geforderten beruflichen Qualifikationen gemäß Auftragsunterlagen;
- verbindliche Erklärung zu Ausschlussgründen gemäß § 123 und § 124 GWB

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Nachweise gem. § 45 (4) Nr. 2 VgV (Berufshaftpflichtversicherung über 1.000.000 EUR für Personenschäden und über 1.000.000 EUR für Sonstige Schäden)
- Erklärung über den Umsatz für entsprechende Dienstleistungen (Ingenieurleistungen TA Anlgr. 4-6) des Bewerbers in den letzten drei Geschäftsjahren (10% Gewichtung)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Erklärung (jährliches Mittel) über die Anzahl der festangestellten Mitarbeiter und Führungskräfte der letzten drei Geschäftsjahre (10% Gewichtung)
- Nachweis der beruflichen Leistungsfähigkeit der technischen Fachkräfte (35% Gewichtung): Die Qualifikation und Erfahrung des/der Projektleiters/in werden anhand von Nachweisen und Referenzen für Bauaufgabe Sanierung Gebäude, vergleichbare Größenordnung 600 m² BGF, Nachweis Berufserfahrung, ausreichend dargestellt (max. 3 Punkte)
- Bauaufgabe Sanierung Gebäude (1 Punkt)
- Größenordnung (1 Punkt)
ab 600 m² BGF 1 Pkt.
ab 300 m² BGF 0,5 Pkt.
- Nachweis Berufserfahrung (1 Punkt)
ab 10 Jahren = 1 Punkt
ab 5 Jahren = 0,5 Punkte
Die Qualifikation und Erfahrung des/der Bauleiters/in werden anhand von Nachweisen und Referenzen für Bauaufgabe Sanierung Gebäude, Nachweis Berufserfahrung ausreichend dargestellt (max. 2 Punkte)
- Bauaufgabe Sanierung Gebäude (1 Punkt)
- Nachweis Berufserfahrung (1 Punkt)
ab 10 Jahren = 1 Punkt
ab 5 Jahren = 0,5 Punkte
Nachweis vergleichbarer Referenzobjekte der letzten 5 Jahre (2016-2020, 2021 bis zum Zeitpunkt der Veröffentlichung) Sanierung Gebäude, in vergleichbarer Größenordnung 600 m² BGF, Erfüllung der Leistungsphasen 2-3 und 5-8 (max. 5 Punkte / 45 % Gewichtung). Die Vergleichbarkeit der Referenzobjekte wird anhand folgender Kriterien bewertet (nur fertiggestellte Objekte können als Referenz in die Wertung einfließen):
- Bauaufgabe Sanierung Gebäude (1 Punkt)
- Größenordnung (1 Punkt)
ab 600 m² BGF = 1 Punkt
ab 300 m² BGF = 0,5 Punkte
- Erfüllung Leistungsphasen 2-3 und 5-8 (3 Punkte, je Leistungsphase 0,5 Punkte). Die geforderte Fertigstellung der Referenzobjekte setzt den Abschluss der LPH 8 voraus.

Jede Referenz wird mit max. 5 Punkten gewertet und mit 22,5% gewichtet. Die maximale Punktzahl von 225 kann mit zwei Referenzen, die jeweils alle Kriterien erfüllen und mit je 5 Punkten bewertet werden, erreicht werden.

Weist der Bewerber mehr als zwei Referenzobjekte nach, so hat er die zwei vom Auftraggeber in die Wertung einzubeziehenden Referenzobjekte eindeutig zu bezeichnen. Unterlässt er dies, werden sämtliche eingereichten Referenzprojekte bewertet und mit der anteiligen Gewichtung multipliziert. Die so ermittelte Punktzahl fließt in die Bewertung ein.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Der Teilnahmeantrag/das Angebot - einschließlich aller Anlagen - ist ausschließlich in elektronischer Form über die dafür vorgesehene Funktion des Vergabeprotals einzureichen. Teilnahmeanträge/Angebote, die in Papierform oder auf anderem elektronischen Wege, wie z. B. per Mail oder Fax, eingereicht werden, werden bei der Wertung nicht berücksichtigt. Tutorials für die Anwendung und Nutzung der Vergabepattform, einschließlich des Bietertools finden Sie unter <https://support.cosinex.de/unternehmen/>.

Maßgeblich für den rechtzeitigen Eingang der Teilnahmeanträge/der Angebote ist der Zeitstempel des Vergabeportals. Teilnahmeanträge/Angebote, die nicht rechtzeitig eingegangen sind, werden vom weiteren Verfahren ausgeschlossen, es sei denn, der verspätete Eingang ist auf Umstände zurückzuführen, die nicht vom Bewerber/vom Bieter zu vertreten sind. Bewerber/Bieter sind gehalten, die Teilnahmeanträge/Angebote mit einem ausreichenden zeitlichen Vorlauf über die Vergabepattform einzureichen, um einen fristgerechten Eingang der Teilnahmeanträge zu gewährleisten. Zwar nicht Bedingung, aber zu empfehlen ist dabei ein zeitlicher Vorlauf von einem Tag. Sollte die Vergabepattform nicht funktionsfähig sein, ist die Vergabestelle unverzüglich darüber zu informieren.

Der Plattformanbieter stellt zudem eine kostenpflichtige Hotline unter der Service-Telefonnummer: 0900-1-267463

(1,49 EUR pro Minute aus dem deutschen Festnetz, Mobilfunkkosten können abweichen). Die Servicezeiten der Hotline sind Montag bis Freitag jeweils von 07.00 bis 17.00 Uhr.

Oder E-Mail-support an: support@cosinex.de oder <https://support.cosinex.de/unternehmen/display/company/Supportanfrage/>

Erfüllen mehrere Bewerber gleichermaßen die Anforderungen wird die Auswahl durch Losentscheid getroffen.

Bekanntmachungs-ID: CXP4YHPREBY

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Town: München

Postal code: 80534

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telephone: +49 892176-2411

Fax: +49 892176-2847

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen, bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Town: München

Postal code: 80534

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telephone: +49 892176-2411

Fax: +49 892176-2847

VI.5.

Date of dispatch of this notice

21/09/2021