

Germany-Leverkusen: Postal services

OJ S 186/2021 24/09/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Leverkusen - Fachbereich Personal und Organisation

National registration number: DE

Postal address: Hauptstraße 105

Town: Leverkusen

NUTS code: DEA24 Leverkusen, Kreisfreie Stadt

Postal code: 51373

Country: Germany

E-mail: vergabestelle@stadt.leverkusen.de

Telephone: +49 214406-0

Internet address(es):Main address: <http://www.leverkusen.de/>**I.1. Name and addresses**

Official name: Stadt Köln

National registration number: DE

Postal address: Willy-Brandt-Platz 2

Town: Köln

NUTS code: DEA23 Köln, Kreisfreie Stadt

Postal code: 50679

Country: Germany

E-mail: zentrale-dienste@stadt-koeln.de**Internet address(es):**Main address: <https://www.stadt-koeln.de/>**I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTY1D6H3/documents>Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTY1D6H3>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Stadt Leverkusen - Fachbereich Recht und Vergabestelle - Abteilung Zentrale Vergabestelle

Postal address: Hauptstraße 105

Town: Leverkusen

NUTS code: DEA24 Leverkusen, Kreisfreie Stadt

Postal code: 51373

Country: Germany
E-mail: vergabestelle@stadt.leverkusen.de
Internet address(es):
Main address: www.leverkusen.de

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

156-2021, Rahmenvertrag über Postdienstleistungen für 2 Lose für die Zeit vom 1. Februar 2022 - 31. Januar 2024 mit der Option auf zweimalige Verlängerung um 1 Jahr, längstens bis 31. Januar 2026

Reference number: 156-2021

II.1.2. Main CPV code

64110000 Postal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Gegenstand des Auftrages ist die Abholung der Briefsendungen bis 1.000g (ausgenommen Postzustellungsaufträge und Dialogpost), die Frankierung (nur Stadt Leverkusen), die Aufbereitung des Anteils teilleistungsfähiger Briefsendungen und die Einlieferung der gesamten Ausgangspost bei einem Briefzentrum der Deutschen Post AG zur Weiterbeförderung und Zustellung an den Empfänger.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Postdienstleistungen für die Stadt Leverkusen

Lot No: Los 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

64110000 Postal services, 64112000 Postal services related to letters, 64121000 Multi-modal courier services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA24 Leverkusen, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Stadtverwaltung Leverkusen - Poststelle Hemmelrather Weg 201 51377 Leverkusen Abholzeiten: werktätlich Montags - Donnerstags 16.00 - 17.00 Uhr und Freitags 14.00 - 15.00 Uhr.

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand des Auftrages ist die Abholung der Briefsendungen bis 1.000g (ausgenommen Postzustellungsaufträge und Dialogpost), die Frankierung, die Aufbereitung des Anteils teilleistungsfähiger Briefsendungen und die Einlieferung der gesamten Ausgangspost bei einem Briefzentrum der Deutschen Post AG zur Weiterbeförderung und Zustellung an den Empfänger.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2022 End: 31/01/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Es besteht die Option, dass der Vertrag sich zweimal jeweils um 12 Monate verlängert, sofern er nicht vom Auftraggeber sechs Monate vor Ablauf des Vertrages schriftlich gekündigt wird.

Entscheidend ist der Eingang der Kündigung beim Auftragnehmer.

Der Vertrag dauert längstens bis zum 31.01.2026.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Postdienstleistungen für die Stadt Köln
Lot No: Los 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

64110000 Postal services, 64112000 Postal services related to letters, 64121000 Multi-modal courier services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA23 Köln, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Stadtverwaltung Leverkusen - Zentrale Dienste - Poststelle Willy-Brandt-Platz 2 50679 Köln Abholzeiten: werktätlich Montags - Donnerstags 14.00 - 15.00 Uhr und Freitags 11.00 - 12.00 Uhr. Abholort: Willy-Brandt-Platz 2, 50679 Köln Anfahrt Seitentor - Raum 03 D 22

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand des Auftrages ist die Abholung der Briefsendungen bis 1.000g (ausgenommen Postzustellungsaufträge und Dialogpost),, die Aufbereitung des Anteils teilleistungsfähiger Briefsendungen und die Einlieferung der gesamten Ausgangspost bei einem Briefzentrum der Deutschen Post AG zur Weiterbeförderung und Zustellung an den Empfänger.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2022 End: 31/01/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Es besteht die Option, dass der Vertrag sich zweimal jeweils um 12 Monate verlängert, sofern er nicht vom Auftraggeber sechs Monate vor Ablauf des Vertrages schriftlich gekündigt wird.

Entscheidend ist der Eingang der Kündigung beim Auftragnehmer.

Der Vertrag dauert längstens bis zum 31.01.2026.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Der Bieter hat mit der Angebotsabgabe folgende Unterlagen einzureichen:

1. Formblatt "Angebot von Liefer- und Dienstleistungen".
2. Formblatt "Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen" .
3. Ausgefülltes und mit Preisen versehenes Preisblankette.
4. In Kopie gültige Lizenz zur gewerbsmäßigen Beförderung von Briefsendungen bis zu einem Einzelgewicht von 1.000 g im Lizenzgebiet der Bundesrepublik Deutschland gem. § 5 Abs.1 und § 6 Postgesetz.
5. Genehmigter Teilleistungsvertrag mit der Deutschen Post AG.
6. Eigenerklärung der Bietergemeinschaft sofern beabsichtigt.

Auf gesonderte Anforderung durch den Auftraggeber sind folgende Unterlagen vorzulegen:

1. Nachweis der Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister des Firmen- oder Wohnsitzes bzw. ein anderer Nachweis über die erlaubte Berufsausübung

2- In Kopie Nachweis Zertifizierung DIN EN ISO 9001:2008.

Beabsichtigt der Bieter, sich bei der Erfüllung eines Auftrages der Fähigkeiten anderer Unternehmen zu bedienen, muss er dem Auftraggeber hinsichtlich der Eignung nachweisen, dass er über die Fähigkeiten und Mittel der anderen Unternehmen verfügen kann. Er hat entsprechende Verpflichtungserklärungen dieser Unternehmen vorzulegen.

Beabsichtigt ein Bieter oder eine Bietergemeinschaft sich bei der Erfüllung des Auftrages eines Dritten zu bedienen, kann der Auftraggeber sämtliche genannte Nachweise auch für dasjenige Unternehmen verlangen, an das die Weitergabe beabsichtigt ist. Die Nachweise sind auf Verlangen binnen 7 Kalendertagen vorzulegen.

Unterlagen, die der Auftragnehmer über Präqualifizierungsmaßnahmen erworben hat, sind zugelassen. Sofern diese Unterlagen frei abrufbar sind, müssen sie nicht eingereicht werden. Bitte geben Sie in diesen Fällen Ihre Zertifizierungsnummer an.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Der Bieter hat mit der Angebotsabgabe folgende Unterlagen einzureichen:

1. Erklärung über den Gesamtumsatz und gegebenenfalls den Umsatz in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags jeweils bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre;

Mindestanforderungen: keine

Auf gesonderte Anforderung durch den Auftraggeber sind folgende Unterlagen vorzulegen:

1. Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung. Mindestanforderung:

Haftpflichtversicherung für Personen- und Sachschäden in Höhe von 1 Millionen EUR / Kopie des Versicherungsscheins.

2. Jahresabschlüsse oder Auszüge von Jahresabschlüssen, falls deren Veröffentlichung gesetzlich vorgeschrieben ist.

3. Aufschlüsselung der Kalkulation.

Falls für diesen Auftrag im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle bzw. die technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch genommen werden, ist vom Bieter nachzuweisen, dass ihm die für diesen Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. In diesem Fall ist eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen vorzulegen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Unterlagen, die der Auftragnehmer über Präqualifizierungsmaßnahmen erworben hat, sind zugelassen. Sofern diese Unterlagen frei abrufbar sind, müssen sie nicht eingereicht werden.

Bitte geben Sie in diesen Fällen Ihre Zertifizierungsnummer an.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Angebot sind folgende Unterlagen einzureichen:

1. Referenzliste mit mindestens 3 Referenzkunden der letzten 3 Jahre (das heißt: laufende Vertragsverhältnisse oder Vertragsverhältnisse, die innerhalb der letzten 3 Jahre beendet wurden), deren Aufträge dem ausgeschriebenen Auftrag in Inhalt und Anforderungen möglichst ähnlich sind. (Mindestanforderungen siehe unten).

2. Angabe, welche Teile des Auftrags die Unternehmerin / der Unternehmer unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt (sofern von der Bieterin / vom Bieter beabsichtigt).

Auf gesonderte Anforderung durch den Auftraggeber sind folgende Unterlagen vorzulegen:

1. Erklärung aus der hervorgeht, dass er die eingesetzten Beschäftigten über die datenschutzrechtlichen Bestimmungen aufgeklärt und auf diese verpflichtet wurden/ werden.

2. Vorlage der einzelnen Verpflichtungserklärungen bzgl. Aufklärung / Verpflichtung über die datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Falls für diesen Auftrag im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle bzw. die technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch genommen werden, ist vom Bieter nachzuweisen, dass ihm die für diesen Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. In diesem Fall ist eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen vorzulegen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

zu 1.) Die Referenzliste muss mindestens 3 Referenzen umfassen mit jeweils Angaben zu den Gesamtendungsmengen jährlich, Leistungszeitraum und Auftraggeberin/Auftraggeber mit Ansprechpartnerin/Ansprechpartner und Telefonnummer..

Unterlagen, die der Auftragnehmer über Präqualifizierungsmaßnahmen erworben hat, sind zugelassen. Sofern diese Unterlagen frei abrufbar sind, müssen sie nicht eingereicht werden.

Bitte geben Sie in diesen Fällen Ihre Zertifizierungsnummer an.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Der Auftragnehmer darf die Ausführung der Leistung oder wesentlicher Teile davon nur mit vorheriger Zustimmung des Auftraggebers an andere übertragen.

2. Der Auftraggeberin ist das für die Abholung der Sendungen zuständige Personal einschließlich Vertreter auf gesonderte Anforderung namentlich mitzuteilen. Änderungen sind unverzüglich anzuzeigen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 2

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/12/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/10/2021 Local time: 10:00

Information about authorised persons and opening procedure: Die Öffnung der Angebote wird gemäß § 55 (2) VgV von mindestens zwei Vertretern der Stadt Leverkusen als öffentliche Auftraggeberin gemeinsam an einem Termin unverzüglich nach Ablauf der Angebotsfrist durchgeführt. Bieter sind nicht zugelassen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Für den anschließenden Zeitraum ist eine erneute Vergabe im Rahmen einer Kooperation mit anderen öffentlichen Auftraggebern vorgesehen.

Die Ausschreibung erfolgt rechtzeitig im Vorfeld des Vertragsendes in 2024 bzw. in den Folgejahren 2025 oder 2026 - je nach Vertragsverlängerung.

VI.3. Additional information

Alle notwendigen Unterlagen und Dokumente für dieses Verfahren stehen ausschließlich im Internet auf der Seite des Vergabemarktplatzes Rheinland unter <https://www.vmp-rheinland.de> kostenfrei zum Herunterladen zur Verfügung. Die Anforderung von Unterlagen beim Auftraggeber ist nicht möglich.

Fragen und Auskünfte zu den Vergabeunterlagen sind schriftlich bis zum 14. Oktober um 12:00 Uhr an die Zentrale Vergabestelle zu richten.

Bekanntmachungs-ID: CXPTY1D6H3

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland mit Sitz bei der Bezirksregierung Köln

Postal address: Zeughausstr. 2-10

Town: Köln

Postal code: 50667

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Nach §160 Abs.3 GWB ist ein Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig, soweit:

1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2021

