

Romania-București: Air quality management

OJ S 186/2021 24/09/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: MUNICIPIUL BUCURESTI

National registration number: 4267117

Postal address: Strada: Regina Elisabeta, nr. 47

Town: Bucuresti

NUTS code: RO321 București

Postal code: 050013

Country: Romania

Contact person: EUGEN DAVIDOIU - Director General

E-mail: directiaproceduri@pmb.ro

Telephone: +40 0213055530

Fax: +40 0213055587

Internet address(es):Main address: www.pmb.roAddress of the buyer profile: www.e-licitatie.ro**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100128145>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Contract de servicii pentru "Elaborare studiu de calitate a aerului și asistență tehnică pentru realizarea Planului Integrat de calitate a aerului în Municipiul București"

Reference number: 2021/49

II.1.2. Main CPV code

90731100 Air quality management

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Contract de servicii pentru "Elaborare studiu de calitate a aerului și asistență tehnică pentru realizarea Planului Integrat de calitate a aerului în Municipiul București", conform caietului de sarcini.

Având în vedere reîncadrarea municipiului București în regimul de gestionare I pentru poluanții dioxid de azot, oxizi de azot (NO₂/NO_x), particule în suspensie (PM₁₀ și PM_{2,5}) și benzen (C₆H₆) pentru care este necesară întocmirea unui plan integrat privind calitatea aerului conform prevederilor Ordinului nr. 2.202 din 11 decembrie 2020 privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, se impune elaborarea unui Studiu de calitate a aerului care să reflecte situația actuală la nivelul Municipiului București.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este 20 zile.

Autoritatea contractantă răspunde solicitărilor de clarificari cu 12 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>)

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 750 000,00 RON

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: RO321 București

Main site or place of performance: Municipiul Bucuresti

II.2.4. Description of the procurement

Având în vedere reîncadrarea municipiului București în regimul de gestionare I pentru poluanții dioxid de azot, oxizi de azot (NO₂/NO_x), particule în suspensie (PM₁₀ și PM_{2,5}) și benzen (C₆H₆) pentru care este necesară întocmirea unui plan integrat privind calitatea aerului conform prevederilor Ordinului nr. 2.202 din 11 decembrie 2020 privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, se impune elaborarea unui Studiu de calitate a aerului care să reflecte situația actuală la nivelul Municipiului București.

Obiectivele specifice ale achiziției de servicii sunt următoarele:

- Obiectiv specific 1: Realizarea Studiului de calitate a aerului în Municipiul București;

Prin Studiul de calitate a aerului pe teritoriul Municipiului București se urmărește:

- modelarea matematică a dispersiei poluanților NO₂, NO_x, PM₁₀, PM_{2,5}, benzen, SO₂, CO, Pb, As, Ni, Cd (metodologia de lucru, analiza topografică, climatică și date meteo, inventare de emisie, evaluare nivel de fond regional, urban, local, identificare principalelor surse de emisie și elaborarea hărților de poluare, informații privind poluarea datorată transportului și dispersiei poluanților emiși din surse aflate în alte zone, regiuni, etc).

- identificarea măsurilor de reducere a emisiilor asociate diferitelor categorii de surse de emisie și definirea scenariilor aferente măsurilor cu cuantificarea eficienței acestora.

- evaluarea măsurilor prevăzute în P.I.C.A. 2018-2022 în ceea ce privește efectele implementării, dificultățile în implementare, atingerea indicatorilor stabiliți.
- Obiectiv specific 2: Asistență tehnică pentru realizarea Planului Integrat de Calitate a Aerului în Municipiul București pentru perioada 2022-2026 și a Planului de Menținere a Calității Aerului în Municipiul București pentru perioada 2022-2026 în vederea definirii cadrului de implementare a măsurilor menite să asigure protecția calității aerului atât în municipiul București cât și în zonele de influență a poluării din capitală.
conform caietului de sarcini.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Experiența experților cheie, concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract / Weighting: 36

Quality criterion - Name: a) Abordarea propusă pentru implementarea contractului ; b) Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități identificate și realizările indicate; c) Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei; d) Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse / Weighting: 24

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
2. Certificat de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) pentru îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România.
3. Certificat fiscal emis de Direcția de impozite și taxe locale, pentru îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local.

Certificatele și cazierul vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”. Certificatele fiscale vor trebui să ateste că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.

Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice;

Pentru persoanele juridice straine - în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nicuşor DAN - Primar General al Municipiului Bucureşti,
Emanuela JUGUREANU- Director General - Direcția Generală Economică,
Ion Florea - Director Executiv - Direcția Financiar Contabilitate,
Eugen DAVIDOIU - Director General – Direcția Generală Achiziții Publice,
Tinel Speranțiu TICU - Director Executiv – Direcția Proceduri
Adrian IORDACHE - Director Executiv - Direcția Juridic,
Mihaela CHIRIȚĂ - Director Executiv – Direcția de Mediu.

Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 (Formular nr. 3 din Secțiunea Formulare), se va prezenta de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul în care oferta clasată pe primul loc este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele menționate mai sus pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor.

Documentele justificative trebuie depuse si de ofertantul asociat/subcontractant/tert sustinator
Cerinta 1 :

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice /fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul unei oferte comune condiția va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Cerinta 2:

Se solicita - Certificat de înregistrare în Registrul Național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului implementat și gestionat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor conform OM 1134/2020 privind aprobarea condițiilor de elaborare a studiilor de mediu, a criteriilor de atestare a persoanelor fizice și juridice și a componenței și a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de atestare, sau o altă formă de înregistrare similară din țara în care ofertantul este rezident.

Ofertantul va prezenta în acest sens, atașat la ofertă, copia conform cu originalul a certificatului care atestă acest lucru sau echivalent în țara de origine a ofertantului .

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Specificati cifra de afaceri medie anuală Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociere de operatori economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (respectiv 2018, 2019, 2020) de cel puțin 500.000 lei fara TVA

Minimum level(s) of standards possibly required:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Ofertanții nerezidenți vor prezenta traducerea autorizată/legalizată în limba română a documentelor solicitate mai sus. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei valută comunicat de BNR Pentru alta moneda decât Euro, se transforma în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru

anul 2018, 2019, 2020, publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>. În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Tertul/ terti ce asigura sustinerea economica financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.Se va prezenta - Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 5 + Anexa 1 - din Sectiunea formulare a Documentatiei de Atribuire.Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci capacitatea economică și financiară se demonstrează prin cumularea resurselor tuturor membrilor grupului.In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificatOfertanții trebuie să prezinte lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte că au prestat servicii de complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului (ex: realizare studii în domeniul calității aerului, întocmirea de inventare locale de emisie pentru principalii poluanți atmosferici, evaluarea poluării de fond regional și evaluarea calității aerului prin modelarea dispersiei poluanților în aer).Pentru dovedirea experienței similare, ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) va prezenta cel puțin un contract de prestări servicii similare cu obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, respectiv inventarierea emisiilor pentru o aglomerare urbană cu un minim de 300.000 de locuitori.1. INFORMATII DESPRE ASOCIERE - daca este cazul - Se va completa Formularul 4 - din Sectiunea Formulare „Acord de asociere”. Acordul de asociere va purta obligatoriu nr. de inregistrare, va fi stampilat si semnat. Oferta trebuie sa cuprinda acordul de asociere în care sa se mentioneze ca toti asociatii își asuma raspunderea solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si în numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asocierii este responsabil pentru îndeplinirea contractului/acordului cadru.- Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici asociati participantii la procedura de atribuire vor demonstra indeplinirea cerintelor prin completarea DUAE cu informatiile aferente situatiei lor si transmise electronic cu semnatura electronica extinsa. Daca oferta este declarata câștigatoare se va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, înainte de data semnarii contractului/acordului cadru.2. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI - daca este cazul- In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/ 2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/ 2016.-In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta si angajamentul tertului sustinator impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise de catre tert/terti sustinatori din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora. Se va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul 6+Anexa 1 din Sectiunea Formulare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului declarat castigator. - Tertul/ terti ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va

prezenta odata cu depunerea DUAЕ si angajamentul tertului sustinator impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise de catre tert/terti sustinatori din care sa rezulte modul efectiv i...

Proportia de subcontractare-Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei, in conformitate cu prevederile art.219 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Utilaje, instalatii si echipament tehnic-Lista echipamentelor și software-uri specializate pentru modelarea matematică a dispersiei poluanților în atmosferă de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta/completa distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate.La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/prestarea serviciilor, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire :-procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestarii serviciilor;-recomandări;-alte documente echivalente.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAЕ.De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat. In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta si acordul de subcontractare.De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, anterior încheierii contractului, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si procentul sau valoarea aferenta activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către autoritatea contractanta.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/11/2021 Local time: 15:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Romanian

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 03/07/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/11/2021 Local time: 15:00

Place:

In SEAP

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Solicitarile de clarificari se vor adresa in limba romana, prin intermediul SEAP, in Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in limba romana, in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari operatorii economici trebuie sa se inregistreze in SEAP. (www.e-licitatie.ro) ca operator economic si sa se inscrie la procedura de atribuire, ca participant.

Detalii privind inregistrarea in SEAP si participarea la procedurile de atribuire online se pot obtine de la operatorul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro>).

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta, in limba romana, prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari").

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor, prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, in format electronic, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Toate documentele/inscrisurile referitoare la procedura de atribuire, transmise de catre ofertanti (oferta, documente de calificare, solicitari de clarificari, raspunsuri la solicitarile de clarificari) vor fi redactate in limba romana sau vor fi prezentate insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Detalii cu privire la întocmirea DUAЕ veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ.

STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire, respectiv "raport calitate-pret".

Avand in vedere ca atribuirea se face pe baza criteriului „cel mai bun raport calitate-preț, oferta câștigătoare este cea care a întrunit cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Autoritatea contractanta atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în fișa de date a achiziției.

Oferta declarată câștigătoare este oferta clasată pe primul loc care, după aplicarea criteriului de atribuire, a obținut punctajul cel mai mare.

În cazul în care două sau mai multe oferte se clasează pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordine descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta desemnată câștigătoare va fi cea cu propunerea financiară cea mai scăzută.

Noua propunere financiară nu va influența în nici un caz propunerea tehnică, această rămânând neschimbată.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Postal address: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Town: Bucuresti

Postal code: 030084

Country: Romania

E-mail: office@cnscl.ro

Telephone: +40 213104641

Fax: +40 213104642 / +40 218900745

Internet address: <http://www.cnscl.ro>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu art.8 din legea 101/2016

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Directia Generala Achizitiei Publice

Postal address: B-dul Regina Elisabeta nr.47, sector 5

Town: Bucuresti

Postal code: 050013

Country: Romania

E-mail: directiaproceduri@pmb.ro

Telephone: +40 213055500

Internet address: www.pmb.ro

VI.5.

Date of dispatch of this notice

21/09/2021