

Poland-Warsaw: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 152/2023 09/08/2023

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Rozwoju i Technologii

Postal address: Pl. Trzech Krzyży 3/5

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-507

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Gruszczyńska

E-mail: [zamowienia@mrit.gov.pl](mailto:zamowienia@mrit.gov.pl)

Telephone: +48 224119928

**Internet address(es):**

Main address: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologia>

Address of the buyer profile: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

### I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

### I.5. Main activity

Economic and financial affairs

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Świadczenie usługi Brokera PEF

Reference number: BDG-V.2610.19.2023.KG

#### II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

#### II.1.3. Type of contract

Services

#### **II.1.4. Short description**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup świadczenia usług Brokera PEF. Platforma PEF służy do obsługi i dokumentowania procesu realizacji przez zamawiających i wykonawców dostaw publicznych w fazie po udzieleniu zamówienia.
2. Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”, a w szczególności załącznik nr 3 do umowy pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)”.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30211300 Computer platforms

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL Polska

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup świadczenia usług Brokera PEF. Platforma PEF służy do obsługi i dokumentowania procesu realizacji przez zamawiających i wykonawców dostaw publicznych w fazie po udzieleniu zamówienia.
2. Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”, a w szczególności załącznik nr 3 do umowy pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)”.
3. Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95/art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy:
  - 3.1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy – etat) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osobę do pełnienia funkcji Kierownika Projektu Wykonawcy.
  - 3.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące: sposobu weryfikacji zatrudnienia wskazanej wyżej osoby, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem ww. osoby oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Rodzaj i maksymalną wartość opcji, a także okoliczności skorzystania z opcji określają „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy” stanowiące załącznik nr 6 do SWZ.
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8.
  - 5.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą polegać na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
  - 5.2. Zamówienia, o których mowa w pkt. 5.1., będą polegały na powtórzeniu usług zgodnych z usługami stanowiącymi przedmiot niniejszego zamówienia na warunkach wynikających z

umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmiany terminów realizacji i cen jednostkowych świadczonych usług po przeprowadzonych negocjacjach. Wartość zakresu rzeczowego usług, o których mowa w pkt. 5.1, nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego

5.3. Zamówienia, o których mowa w pkt. 5.1., będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

5.4. Zamówienia, o których mowa w pkt. 5.1., będą udzielane w przypadku wystąpienia potrzeby zmiany terminów realizacji zamówienia lub zwiększenia zakresu rzeczowego usług stanowiących przedmiot zamówienia.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas przywrócenia systemu po awarii / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Skrócenie terminu realizacji Etapu III / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

End: 30/06/2027

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Rodzaj i maksymalną wartość opcji, a także okoliczności skorzystania z opcji określają „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy” stanowiące załącznik nr 6 do SWZ.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia 30 czerwca 2027 r. Zamówienie będzie realizowane w IV Etapach:

- 1) Etap I – w ciągu 1 miesiąca od dnia podpisania Umowy;
- 2) Etap II – w ciągu 5 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
- 3) Etap III – w terminie zgodnym z Ofertą Wykonawcy (nie dłuższym niż 7 miesięcy od dnia podpisania Umowy);
- 4) Etap IV – od 1.07.2024 r. do 30.06.2027

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy
2. nie podlegają wykluczeniu z przyczyn, o których mowa w art. 109 ust. 1:
  - 2.1. pkt 1) ustawy, który określa, że wykluczeniu podlega wykonawca „który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności”
  - 2.2. pkt 4) ustawy, który określa, że wykluczeniu podlega wykonawca „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”
3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
4. nie podlegają wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. z 8.04.2022 nr L 111/1)
5. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.3 SWZ oraz w pkt III. 1.2-3 ogłoszenia o zamówieniu.
6. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazanych oraz wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 6.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
  - 6.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ
  - 6.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

(...) Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w tej Sekcji pozostałe dokumenty zostały określone w Sekcji III poniżej

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

cd. zapisów z sekcji III.1.1.

6.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6.6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w pkt 2.7.3 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

6.6. 1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;

6.6.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;

6.6.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;

6.6.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;

6.6.5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2023 r. poz. 70);

wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

7. wykazu usług spełniających wymogi określone w pkt 8.1.3.4.1 SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ; Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie/są wykonywane należycie są:

1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, lub

2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów wskazanych w pkt 1.

! Wskazane wyżej okresy wyrażone w latach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert

8. wykazu osób spełniających wymogi określone w pkt 8.1.3.4.2 SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego  
Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w tej sekcji pozostałe dokumenty zostały określone poniżej w Sekcji Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (...)

Minimum level(s) of standards possibly required:

cd. zapisów z sekcji III.1.2.

(...) , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

9. certyfikatu poświadczającego wdrożenie normy ISO/IEC 27001 lub równoważnej w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa systemów, o którym mowa w pkt 8.1.3.4.3. SWZ.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji, o której mowa w Sekcji III.1.1 pkt 6.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy.

2) zaświadczenia, o którym mowa w Sekcji III.1.1 pkt 6.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Sekcji III.1.1 pkt 6.4 i w Sekcji III.1.2 pkt 6.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Sekcji III.1.2 pkt 6.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

8. Dokument, o którym mowa w pkt 7 ppkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Terminy wskazane w pkt 8 stosuje się.

Warunki udziału w postępowaniu:

1. W zakresie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca na dzień składania ofert będą się legitymować statusem certyfikowanego dostawcy usług Peppol.

UWAGA!

-Spełnianie przez Wykonawcę powyższego warunku zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w FO oraz informacji dostępnej na stronie <https://peppol.org/members/peppol-certified-service-providers/>

- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z tych wykonawców będzie legitymował się na dzień składania ofert statusem certyfikowanego dostawcy usług Peppol, pod warunkiem że wykonawca ten będzie wykonywał co najmniej następujący zakres prac związanych z realizacją zamówienia: zapewnienie integracji z siecią Peppol

cd. w sekcji III.1.3.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

cd. z sekcji III..1.2)

implementacja dokumentów w standardzie Peppol, zapewnienie wymiany ustrukturyzowanych dokumentów handlowych (EDI), zapewnienie zarządzania danymi sieci Peppol

2. W zakresie warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

2.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) należycie co najmniej usługi określone poniżej:

2.1.1.co najmniej 10 usług dla różnych klientów (podmiotów) polegających na przekazywaniu elektronicznych dokumentów handlowych w liczbie nie mniejszej niż 1000 w ciągu 1 roku;

2.1.2. co najmniej 3 usługi „helpdesk” dla różnych klientów (podmiotów) polegające na wsparciu klienta drogą elektroniczną (w tym telefoniczną), w dni robocze, przez co najmniej 8 godzin na dobę dla dedykowanych użytkowników systemu/ów informatycznych, z których każda trwała nieprzerwanie co najmniej 6 miesięcy;

2.1.3. co najmniej 1 usługę polegającą na wytworzeniu i udostępnieniu systemu informatycznego, który wykorzystuje do uwierzytelnienia użytkowników mechanizm Węzła Krajowego.

2.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 8 osobami posługującymi się biegle językiem polskim w mowie i piśmie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającymi następujące wymagania:

2.2.1. Kierownik Projektu Wykonawcy – co najmniej jedna osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

1) posiada wykształcenie wyższe o profilu informatycznym;

2) posiada co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze Kierownika zespołu przy projektach związanych z budową lub rozbudową i wdrożeniem systemów informatycznych;

- 3) posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami potwierdzoną aktualnym certyfikatem, np. PRINCE2 Practitioner lub równoważnym. Jako certyfikat równoważny Zamawiający dopuści certyfikat analogiczny, co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako:
- a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z wiedzy, której dotyczy certyfikat (np. kompetencje związane z zarządzaniem projektami);
  - b) analogiczny poziom kompetencji stwierdzany certyfikatem (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert);
  - c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, itp.);
  - d) analogiczny sposób potwierdzenia posiadanych kompetencji (np. egzamin);
- Zamawiający jako równoważne uzna m.in. aktualne certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI) co najmniej na poziomie PMP (Project Management Professional) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA) co najmniej na Poziomie C (Certified Project Manager);
- 4) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika lub koordynatora zespołu wykonawcy w co najmniej dwóch projektach informatycznych polegających na budowie lub utrzymaniu systemu do wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

2.2.2. Architekt rozwiązania – co najmniej jedna osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe o profilu informatycznym;
- 2) posiada co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze architekta zdobyte w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ;
- 3) brała udział w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w roli architekta w co najmniej dwóch wykonanych projektach informatycznych polegających na budowie lub utrzymaniu systemu do wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w tej sekcji pozostałe dokumenty zostały określone poniżej w Sekcji Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (...) Minimum level(s) of standards possibly required:

cd. zapisów z sekcji III.1.3.

2.2.3. Analityk systemowy - co najmniej dwie osoby, z których każda spełnia następujące łącznie warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe o profilu ekonomicznym lub informatycznym;
- 2) posiada co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze analityka systemowego;
- 3) brała udział w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w roli konsultanta lub analityka systemowego w co najmniej dwóch projektach informatycznych polegających na budowie lub utrzymaniu systemu o charakterze narzędzia do wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

2.2.4. Specjalista ds. grafiki – co najmniej jedna osoba, która posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku grafika w projektach związanych z tworzeniem systemów lub serwisów internetowych zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

2.2.5. Specjalista ds. dostępności – co najmniej jedna osoba, spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) posiada co najmniej 3 – letnie doświadczenie w zakresie tworzenia systemów lub serwisów internetowych albo dostosowania systemów lub serwisów internetowych do potrzeb osób niepełnosprawnych zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert;

2) posiada wiedzę z zakresu stosowania wytycznych WCAG 2.1.

2.2.6. Specjalista ds. bezpieczeństwa – co najmniej jedna osoba, spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie utrzymania bezpieczeństwa infrastruktury sprzętowej i sieciowej zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert;
- 2) posiada znajomość przynajmniej jednego języka programowania, technik kryptografii, zagadnień dotyczących szyfrowania, firewalli i narzędzi do monitorowania sieci;
- 3) posiada znajomość języka angielskiego.

2.2.7. Specjalista ds. developmentu – co najmniej jedna osoba, która posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w programowaniu systemów lub serwisów internetowych zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca, na dzień składania ofert, posiada certyfikat poświadczający wdrożenie normy ISO/IEC 27001 lub równoważnej w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa systemów w obszarach wymagań:

- Ograniczanie dostępu do informacji (funkcjonalności zapewniające możliwość ograniczenia dostępu do systemu)
- Procedury bezpiecznego logowania
- Dokumentowanie procedur eksploatacyjnych (dokumentacja systemu)
- Zarządzanie pojemnością (zapewnienie odpowiedniej wydajności systemu i jej monitorowania)
- Oddzielanie środowisk rozwojowych, testowych i produkcyjnych
- Rejestrowanie zdarzeń (np. zapewnienie mechanizmów rejestrowania zdarzeń)
- Ochrona informacji w dziennikach zdarzeń (funkcjonalność zabezpieczenia logów zawierających informacje wrażliwe)
- Rejestrowanie działań administratorów i operatorów (działania wykonywane administratorów i operatorów systemów muszą być rejestrowane, a logi zabezpieczone)
- Synchronizacja zegarów
- Ochrona transakcji usług aplikacyjnych (zastosowanie mechanizmów zabezpieczających przed przerwaniem transmisji, nieuprawnionymi zmianami wiadomości, powieleniem itp.)
- Testowanie bezpieczeństwa systemów
- Prywatność i ochrona danych identyfikujących osobę (w zakresie zapewnienia przez system zabezpieczeń danych osobowych zgodnych z wymogami prawnymi)

UWAGA!

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymóg ten musi spełniać przynajmniej jeden z członków konsorcjum - członek, który będzie odpowiedzialny za zapewnienie integracji z siecią Peppol, spełniający wymóg określony w pkt 8.1.3.2. SWZ, tj. legitymujący się statusem certyfikowanego dostawcy usług Peppol.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

1. Określono w Projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowiącej Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt 1.

#### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 042-122298](#)

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/09/2023 Local time: 10:00

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

#### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 05/12/2023

#### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/09/2023 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie dostępnej pod adresem: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

1. Dokumenty elektroniczne, przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu, służącym złożeniu JEDZ i oferty wraz z załącznikami przez wykonawcę, jest platforma dostępna pod adresem <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>. lub <https://oneplace.marketplane> Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
2. Ofertę wraz z załącznikami (w tym JEDZ) należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.4 ppkt 2) SWZ.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 3.1 Formularz ofertowy – dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.4 ppkt 2) SWZ, wraz z wymaganymi załącznikami, sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

3.2 oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

3.3. dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.4 ppkt 2) SWZ) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy;

3.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.5-8.6 SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;

3.5 oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

3.6 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w punkcie 8.1.2A oraz 8.1.2B SWZ, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

3.7 dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium musi zostać złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do jego wystawienia

4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy.

5. Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

6. Zamawiający żąda od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie

7. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w ogłoszeniu, szczegółowe wymagania zamawiającego w zakresie składania ofert, komunikacji, form dokumentów, warunków udziału w postępowaniu itd. określone zostały w SWZ.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
- 6.1 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 6.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- 6.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 6.4 Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

04/08/2023