

Poland-Szczecinek: Refuse and waste related services

OJ S 212/2018 03/11/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Szczecinek

Postal address: pl. Wolności 13

Town: Szczecinek

NUTS code: PL427 Szczecinecko-pyrzycki

Postal code: 78-400

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Wencław

E-mail: urząd@um.szczecinek.pl

Telephone: +48 943714151

Fax: +48 943740254

Internet address(es):

Main address: <http://www.szczecinek.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.szczecinek.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych na terenie miasta Szczecinek w terminie 2.1.2019 r. - 31.12.2019 r.

Reference number: K.7031.3.1.2018

II.1.2.

Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Szczecinek zgodnie z przepisami, w zakresie:

1.1. odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych w sposób selektywny pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych tj. takich, w skład których wchodzi części zamieszkałe i niezamieszkałe, na terenie miasta Szczecinek,

1.2. transportu i przekazania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym (Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Wardyniu Górnym) dla regionu wschodniego, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2023-2028, będącej Spółką Prawa Handlowego, której udziałowcami są wyłącznie gminy z regionu wschodniego utworzonego w uchwale nr XVIII/322/16 Sejmiku Wojew...

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL427 Szczecinecko-pyrzycki

Main site or place of performance: Miasto Szczecinek

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Szczecinek zgodnie z przepisami, w zakresie:

1.1. odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych w sposób selektywny pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych tj. takich, w skład których wchodzi części zamieszkałe i niezamieszkałe, na terenie miasta Szczecinek,

1.2. transportu i przekazania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym (Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Wardyniu Górnym) dla regionu wschodniego, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016–2022 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2023-2028, będącej Spółką Prawa Handlowego, której udziałowcami są wyłącznie gminy z regionu wschodniego utworzonego w uchwale nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27.12.2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2023-2028 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 445, z późn. zm.),

- 1.3. przekazania pozostałych komunalnych odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992, z późn. zm.) lub samodzielnego zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, i zasadą bliskości,
- 1.4. opróżniania pojemników na baterie i akumulatory ustawionych w obiektach użyteczności publicznej oraz innych miejscach publicznych, a także pojemników na przeterminowane lekarstwa ustawionych w aptekach,
- 1.5. przeprowadzania zbiórek odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 1.6. wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i mieszanych w pojemniki na odpady Komunalne zmieszane oraz pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny w okresie obowiązywania umowy na wykonanie zamówienia:
- szkło,
 - papier i tektura,
 - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
2. Szczegółowy zakres usług określa załącznik nr 2 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas na realizację zgłoszonej reklamacji / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Dodatkowe interwencyjne odbiory odpadów wielkogabarytowych w okresie realizacji zamówienia / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 02/01/2019 End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualny na dzień składania ofert formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) w zakresie wskazanym przez zamawiającego w

SIWZ stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu (JEDZ) stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wskazuje, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji (alfa) części IV JEDZ. Wykonawca wypełnia jedynie tę sekcję i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV jednolitego dokumentu dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dotyczące tych podmiotów.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia przez wykonawcę warunków w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

1. Posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. Burmistrza Miasta Szczecinek.
2. Posiadanie zezwolenia na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992, z późn. zm.);
3. Posiadanie wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie - transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda:

1. aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. Burmistrza Miasta Szczecinek.
2. aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992, z późn.).
3. wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie - transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. ...

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

1. Posiadanie rocznego obrotu nie mniejszego niż 4 800 000,00 PLN za 2 ostatnie lata obrotowe.
2. Posiadanie własnych środków finansowych na rachunku bankowym lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN.
3. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda:

1. sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
2. Oświadczenia wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
3. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
4. Potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów wg formuły spełnia-nie spełnia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o wartości nie mniejszej niż 2 400 000,00 PLN brutto za okres maksymalnie kolejno następujących po sobie 12 miesiącach, potwierdzonych, że usługi zostały wykonane należycie.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega, że warunek ten nie podlega sumowaniu.

2. Dysponowanie narzędziami i urządzeniami technicznymi do wykonania przedmiotu zamówienia:

2.1 w zakresie sprzętu, posiadania co najmniej:

- 1) samochód ciężarowy bezpylny typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t z funkcją kompaktującą każdy - 3 szt.,

- 2) samochód o zabudowie skrzyniowej z HDS lub samochód o zabudowie hakowej z HDS o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t do selektywnej zbiórki odpadów - 2 szt.,
 - 3) samochód o zabudowie hakowej lub bramowej o dopuszczalnej masie całkowitej min. 12 t każdy - 2 szt.,
 - 4) samochód o zabudowie bezpylnej typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej do 6,5 t - 1 szt.,
 - 5) samochód do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z funkcją kompaktującą o min. kubaturze 18 m³, wyposażony w HDS do opróżniania pojemników półpodziemnych - 2 szt.,
 - 6) samochód ciężarowy bezpylny, typu śmieciarka dwukomorowa o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zbieranych z funkcją kompaktującą - 1 szt.,
 - 7) samochód specjalistyczny wyposażony w urządzenie do ważenia pojemników - 1 szt.,
 - 8) samochód specjalistyczny wyposażony w urządzenie do mycia pojemników - 1 szt.,
 - 9) samochód skrzyniowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 1 szt., narzędzia i urządzenia techniczne, którymi będzie dysponował Wykonawca muszą spełniać wymagania w zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń oraz w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny spełniać normy dopuszczalnej emisji spalin, w tym minimum 4 pojazdy wskazane w wykazie narzędzi co najmniej normę Euro 4 oraz co najmniej jeden pojazd normę Euro 5.

3. Posiadanie średniego rocznego zatrudnienia w wielkości min. 25 osób, w tym dysponowanie:

- 12 osobami, z których każda posiada uprawnienia do kierowania pojazdem tj. prawo jazdy kategorii C zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz minimum 2 lata doświadczenia w zakresie obsługi pojazdu do odbierania odpadów komunalnych,
- 10 osobami przeznaczonymi do załadunku odpadów,
- 3 osobami z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w nadzorowaniu, kierowaniu i rozdysponowywaniu taboru samochodowego w procesach logistycznych związanych z odbieraniem odpadów komunalnych.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda:

1. Wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokument

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/12/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 02/02/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/12/2018 Local time: 11:00

Place:

Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, pokój nr 104, POLSKA.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Październik 2019 r.

VI.3. Additional information

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu.

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oraz ePUAPu:

<https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx, txt, rtf, gif, jpg, zip i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

5) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

6) Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Oryginał pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału.

7) Do oferty należy dołączyć dokument wniesienia wadium w formie niepieniężnej, wystawiony na potrzeby postępowania, w oryginale, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8) Wraz z ofertą wykonawca składa wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców (załącznik nr 8 do SIWZ).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/10/2018