

Netherlands-Rotterdam: Supply services of personnel including temporary staff

OJ S 152/2023 09/08/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Rotterdam

National registration number: 24483298

Postal address: Coolsingel 40

Town: Rotterdam

NUTS code: NL33 Zuid-Holland

Postal code: 3011AD

Country: Netherlands

Contact person: Jorien Heemskerk

E-mail: j.heemskerkhollaar@rotterdam.nl

Telephone: +31 12345678

Internet address(es):Main address: www.rotterdam.nlAddress of the buyer profile: <https://s2c.mercell.com/buyer/1315>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://s2c.mercell.com/today/43987>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://s2c.mercell.com/today/43987>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

DAS Externe Inhuur

II.1.2. Main CPV code

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

De gemeente Rotterdam heeft regelmatig behoefte aan tijdelijke externe inhuur van diverse expertise. Zodra

de gemeente Rotterdam hieraan behoefte heeft buiten de door haar gesloten raamovereenkomsten kan een

uitvraag in het DAS Externe inhuur worden uitgezet.

Vervanging DAS Externe inhuur Negometrix3:

De gemeente Rotterdam zal vanaf 1-11-2023 inhuuropdrachten publiceren in deze DAS Externe

inhuur. In het DAS Externe Inhuur op Negometrix3 worden dan geen nieuwe inhuuropdrachten meer gepubliceerd.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL33 Zuid-Holland

Main site or place of performance: Rotterdam

II.2.4. Description of the procurement

Het DAS Externe inhuur heeft betrekking op de tijdelijke externe inhuur in de volgende categorieën (onder voorbehoud van wijzigingen):

- Financiën en Inkoop

Functiegroep; financial controllers, inkopers, financiële medewerkers, projectcontrollers, financial reporters etc.

- Sociaal Domein

Functiegroep: inkomensconsulenten, WMO adviseur, kwaliteitsmedewerkers, handhavers, activeringscoaches
etc.

- IT en ICT

Functiegroep: functioneel beheerders, netwerkbeheerders, systeembeheerders, projectleiders, ontwikkelaars,
business consultants etc.

- Bouw, Techniek en Engineering

Functiegroep: bouwinspecteur, adviseur bodemsanering, projectmanagers, planoloog, milieuadviseur etc.

- Juridisch, Communicatie en HR

Functiegroep: juristen, communicatieadviseurs, web-redacteur, HR adviseur, recruiter, trajectmanager,
salarisadministrateur, beleidsadviseur etc.

- Administratief (ondersteunende functies)

Functiegroep: administratieve medewerkers, medewerkers telefonie, project assistent, secretaresse,
officemanager etc.

- Huisvesting en Facilitair

Functiegroep: facilitaire medewerkers, schoonmakers, beveiliging, locatiebeheerder, onderhoudsmedewerker
etc.

- Zorg en Welzijn

Functiegroep: artsen, doktersassistente, verpleegkundige, pedagoog, maatschappelijk werker, jongerencoaches
etc.

De gemeente Rotterdam kan op een later moment categorieën toevoegen of wijzigen op het DAS Externe inhuur.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 05/08/2023 End: 01/03/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Aanvang: 01/03/2019 gestart in Negometrix3.

Het DAS Externe inhuur heeft een initiële looptijd van twee jaar, met mogelijkheid tot verlenging met viermaal één jaar.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zie toelatingsdocument.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zie toelatingsdocument.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zie toelatingsdocument.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zie toelatingsdocument.

Minimum level(s) of standards possibly required:
Zie toelatingsdocument.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zie toelatingsdocument.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the setting up of a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 221-505905](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/02/2024 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

De Aanbestedende Dienst maakt bij deze aanbestedingsprocedure gebruik van het Aanbestedingsplatform.

De communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via het Aanbestedingsplatform.

Indien Inschrijver problemen ondervindt met het versturen van berichten, het indienen van gegevens en

bescheiden of anderszins met het gebruik van het Aanbestedingsplatform, dient hij contact op te nemen met de helpdesk van het Aanbestedingsplatform (deze is te bereiken via support-nl@mercell.com en via +31 (0) 85 00 145 93 o.v.v. aanbestedingsnummer).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Rotterdam
Postal address: Postbus 50950
Town: Rotterdam
Postal code: 3007 BL
Country: Netherlands
E-mail: rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl
Telephone: +31 883626000
Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Zie toelatingsdocument.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Afdeling Inkoop en Aanbestedingszaken van gemeente Rotterdam
Postal address: Postbus 1130
Town: Rotterdam
Postal code: 3000 BC
Country: Netherlands
E-mail: aanbestedingszaken@rotterdam.nl
Internet address: <https://www.rotterdam.nl/werken-leren/inkoop-en-aanbesteding/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/08/2023