

Denmark-København S: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 234/2017 06/12/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sundhedsdatastyrelsen

National registration number: 33257872

Postal address: Ørestads Boulevard 5

Town: København S

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Tom Kjærsgaard Larsen

E-mail: tokl@ssi.dk

Telephone: +45 32688194

Internet address(es):

Main address: <https://sundhedsdatastyrelsen.dk>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/244516>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=199610&B=SSI

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=199610&B=SSI

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

CRM2, Etablering og opgradering af CRM, – dataflytning, integrationer til datakilder og systemkomponenter fra eksisterende CRM, udvikling, vedligeholdelse, support, samt videreudvikling.

Reference number: 17/07990

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Sundhedsdatastyrelsen skal modernisere og versionsopgraderer den eksisterende Microsoft Dynamics version 4.0, som har non-support fra april måned 2018.

Alle eksisterende og nye forretningsprocesser og arbejdsgange skal understøttes i det nye CRM2 system.

Leverandøren af det nye CRM2 system skal leverende følgende som en del af udbuddets leverance:

1. Etablering CRM2 inklusiv integration til eksisterende systemkompleks (dataregistre, systemkomponenter m.m.)
2. Datamigrering, design og udviklingen af eksisterende forretningsprocesser fra nuværende CRM system til ny, CRM2.
3. Design og udviklingen af nye forretningsprocesser i CRM2, risikobaseret tilsyn og BVO (Blod, væv og organer)
4. Udviklingen og etablering af en ny integration til behandlingssted registret
5. Support og vedligehold af CRM2 systemkomplekset
6. Videreudvikling af CRM2 systemkomplekset

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 5 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48000000 Software package and information systems, 72100000 Hardware consultancy services, 72200000 Software programming and consultancy services, 72300000 Data services , 72500000 Computer-related services, 72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: Ørestads Boulevard 5.

II.2.4. Description of the procurement

Sundhedsdatastyrelsen skal modernisere den eksisterende Microsoft Dynamics version 4.0, som har non-support fra april måned 2018.

Alle eksisterende og nye forretningsprocesser og arbejdsgange skal understøttes i det nye CRM2 system.

Leverandøren af det nye CRM2 system skal leverende følgende som en del af udbuddets leverance:

1. Etablering CRM2 inklusiv integration til eksisterende systemkompleks (dataregistre, systemkomponenter m.m.)
2. Datamigrering, design og udviklingen af eksisterende forretningsprocesser fra nuværende CRM system til ny, CRM2.
3. Design og udviklingen af nye forretningsprocesser i CRM2, risikobaseret tilsyn og BVO (Blod, væv og organer)

4. Udviklingen og etablering af en ny integration til behandlingssted registret
5. Support og vedligehold af CRM2 systemkomplekset
6. Videreudvikling af CRM2 systemkomplekset

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 5 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af leverandører, der opfordres til at afgive tilbud, sker ud fra en vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante referencer, jf. punkt III.1.3 sammenholdt med punkt II.2.4. I forbindelse med vurderingen vil Ordregiver lægge vægt på de referencer, der illustrerer erfaring inden for følgende:

- Levering af lignende CRM løsninger, herunder CRM versionsopgrade-ringsprojekter,
- Erfaring i arbejde med det offentlige og indsigt/viden omkring myndighedsudøvelse, autorisation og tilsyn,
- Vedligeholdelse og support.

Antallet af afgivende referencer tillægges ikke selvstændig betydning, idet det er det samlede billede af referencernes omfang og relevans i forhold til det udbudte der er afgørende.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

- Option 1: Forlængelse af vedligeholdelse og support.

Kunden har ret til at forlænge Kontrakten for vedligeholdelse og support op til 2 gange, idet forlængelse hver gang sker med 12 måneder regnet fra det gældende ophørstidspunkt.

Option 2: Forlængelse af videreudvikling.

Kunden har ret til at forlænge aftalen om konsulentbistand til videreudvikling af CRM2 op til 2 gange, idet forlængelse hver gang sker med 12 måneder regnet fra det gældende ophørstidspunkt.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Liste over og kort beskrivelse af betingelser: Tilbudsgiver skal som en del af sit tilbud aflevere et "fælleseuropæisk udbudsdokument" (også kaldet "ESPD"), hvori tilbudsgiver skal afgive erklæringer om følgende forhold:

— Hvorvidt tilbudsgiver er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1-6, og stk. 2 og stk. 3 (obligatoriske udelukkelsesgrunde om deltagelse i kriminel organisation, bestikkelse, svig, terrorhandlinger, hvidvaskning, børnearbejde, ubetalt forfalden gæld mv.), og,

— Hvorvidt tilbudsgiver er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 136, nr. 1 - 3 (obligatoriske udelukkelsesgrunde om interessekonflikter, konkurrencefordrejning, groft urigtige oplysninger mv.), og,

— Hvorvidt tilbudsgiver er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 (vedrører konkurs, insolvens- eller likvidationsbehandling, rekonstruktion, indstillet erhvervsvirksomhed og lignende situationer),

— Hvorvidt tilbudsgiver er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 6 (vedrører forsøg på påvirkning af udbudsproces, uretmæssige fordele og vildledende oplysninger).

Tilbud kan alene tages i betragtning, såfremt ovennævnte erklæringer er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 148. Erklæringer kan således ikke afgives på anden vis.

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (konsortium) skal hver enkelt deltager i sammenslutningen vedlægge et særskilt ESPD som omfatter ovennævnte erklæringer.

Hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders økonomiske/finansielle formåen (f.eks. underleverandører eller enheder inden for samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber), skal hver enkelt af disse enheder vedlægge et særskilt fælleseuropæisk udbudsdokument som omfatter ovennævnte erklæringer.

III.1.2)

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I udbudsmaterialet stilles der krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Visse data omfattet af kontraktens skal behandles under iagttagelse af »krigsreglen« i persondatalovens § 41, stk. 4, hvilket betyder, at visse oplysninger kun må behandles i Danmark. I forbindelse med udførelse af konkrete opgaver kan der blive stillekrav om sikkerhedsgodkendelse af medarbejdere hos leverandøren.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/01/2018 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 02/02/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Der er tale om et begrænset udbud. Ansøgning/Tilbud skal afleveres elektronisk via EU-Supply. Ansøgning/Tilbud kan ikke afgives på anden måde. Som en del af ansøgningen skal tilbudsgiver udfylde ESPD, jf. vejledningen herom i udbudsbetingelserne. Til punkt III.1: En ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, såfremt de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135-136 og/eller de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 1 og §137, stk. 1, nr. 6 finder anvendelse, medmindre udbudsloven giver mulighed for at undlade at udelukke ansøgeren (jf. herunder lovens § 138). Til punkt III.1: Før ordregivers beslutning om tildeling af rammeaftalen skal ordregiver kræve, at den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele til, fremlægger dokumentation i henhold til Udbudslovens § 152 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsproceduren anmode en ansøger/tilbudsgiver om at fremlægge (endelig) dokumentation for de forhold, der er blevet erklæret i det fælleseuropæiske udbudsdokument vedrørende udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 og 3, samt § 137, stk. 1, nr. 2 vedrørende opfyldelse af minimumskravene til egnethed, samt vedrørende kriterierne for udvælgelse. Tilsvarende kan ordregiver anmode en ansøger/tilbudsgiver om at supplere eller præcisere modtaget dokumentation. I så fald skal den efterspurgt dokumentation fremsendes inden en kortere tidsfrist der fastsættes af ordregiver. Manglende fremsendelse af efterspurgt dokumentation kan føre til udelukkelse af den pågældende

ansøger/tilbudsgiver fra udbudsproceduren. Følgende dokumentation vil blive krævet for opfyldelse af udelukkelsesgrundene i Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1-6, og stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2: For danske virksomheder: A. Serviceattest. B. Såfremt der er udenlandske medlemmer af bestyrelse, direktion og/eller tilsynsråd i virksomheden, skal der — som supplement til en serviceattest, der er ældre end 30.1.2017— yderligere indhentes en straffeattest i Danmark for de pågældende personer, idet serviceattesten alene dækker danske forhold. For udenlandske virksomheder: 1. Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1. 2. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte tilfælde. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der anvendes en erklæring på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent fagligorganisation i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret. Som dokumentation for opfyldelse af tekniske & faglige samt økonomiske mindstekrav, skal fremlægges erklæring om det årlige gennemsnitlige antal beskæftigede og antallet af ledende medarbejdere i de seneste 3 år samt fremlægges årsrapport, medmindre denne er offentlig tilgængelig. Følgende dokumentation vil blive krævet i forhold til konsortier: Erklæring om konsortiedannelse. Den i udbudsmaterialet vedlagte erklæring kan anvendes. Følgende dokumentation vil blive krævet i forhold til underleverandører, som ansøger baserer sig på: Støtteerklæring for økonomisk & finansiel formåen samt støtteerklæring for til teknisk & faglig formåen. De i udbudsmaterialet vedlagte støtteerklæringer kan anvendes. For så vidt angår punkt II.1.5 og II.2.6 bemærkes det, at den anførte værdi udgør et anslået maksimum i forhold til en forventet volumen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

De nugældende fristregler af relevans for dette udbud er følgende:

En virksomheds klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, jf. lovens § 7, stk. 1.

Øvrige klager skal være indgivet inden 6 måneder fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om beslutningen om indgåelse af rammeaftalen, jf. lovens § 7, stk. 2, nr. 3.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4)

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <https://www.klfu.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/12/2017