

Poland-Białogard: Refuse and waste related services

OJ S 187/2021 27/09/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Białogard Urząd Miasta Białogard

National registration number: 672-100-18-14

Postal address: ul. 1 Maja 18

Town: Białogard

NUTS code: PL426 Koszaliński

Postal code: 78-200

Country: Poland

Contact person: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych

E-mail: um.zamowienia.publiczne@bialogard.info

Telephone: +48 943579100

Internet address(es):Main address: <http://bip.bialogard.info>Address of the buyer profile: <http://bip.bialogard.info>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.bialogard.info/artykuly/2975/prowadzone-postepowania>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych położonego przy ul.

Fabrycznej 6 w Białogardzie w okresie od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Reference number: IZP.271.1.17.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. Fabrycznej 6 w Białogardzie w okresie od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r., które obejmuje świadczenie usług przyjmowania w PSZOK-u odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, utrzymywanie wybudowanego przez Miasto Białogard punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych w PSZOK.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL426 Koszaliński

Main site or place of performance: Miasto Białogard

II.2.4. Description of the procurement

1. W terminie od 3 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. świadczenie usług przyjmowania w PSZOK-u odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (objętych miejskim systemem gospodarowania odpadami):

a) zamieszkałych,

b) mieszanych, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

c) niezamieszkałych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których są prowadzone wyłącznie publiczne i niepubliczne przedszkola, szkoły, placówki, poradnie i ośrodki objęte systemem oświaty, o których mowa w art. 2 pkt 1 - 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), oraz żłobki i kluby dziecięce, o których mowa w art. 2 ust. 1 i art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75),

z terenu miasta Białogard, wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych wytwarzanych na tych nieruchomościach według rodzaju, zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Białogard:

1) papier - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

2) metale - odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;

3) tworzywa sztuczne - odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;

4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

5) szkło - odpady ze szkła bezbarwne i kolorowe, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

- 6) bioodpady - odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, w tym gałęzie i korzenie drzew, choinki świąteczne;
- 7) odpady niebezpieczne w tym: żarówki, świetlówki, tonery, itp. ;
- 8) drewno malowane i impregnowane;
- 9) przeterminowane leki;
- 10) chemikalia w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, gaśnice, opakowania po chemikaliach, w tym aerozolah, itp.;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym: sprzęt AGD, RTV, telefony komórkowe, ładowarki, itp.;
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe w tym urządzenia sanitarne, dywany, wykładziny, odpady opakowaniowe dużych rozmiarów wykonane z drewna, papieru, tworzyw sztucznych, metalu, szkła i tekstyliów, itp.;
- 15) zużyte opony powstałe w gospodarstwach domowych;
- 16) odpady budowlane i rozbiórkowe, wytwarzane w gospodarstwach domowych w tym: gruz, cegła, beton, styropian budowlany, itp.;
- 17) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Szacowana roczna masa przyjmowanych odpadów przeznaczonych do zagospodarowania wyniesie ok. 800 Mg. Informację w zakresie rodzaju i ilości odpadów komunalnych zebranych w PSZOK-u w roku 2020 przedstawia załącznik nr 14 do SWZ. 3. Rzeczywista ilość odpadów może być mniejsza lub większa od wyżej wymienionej ilości podanej w ust. 2. Zwiększenie lub zmniejszenie łącznej masy odpadów, o której mowa w ust. 2, wymaga aneksu do umowy.

4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania części zamówienia w zakresie prowadzenia/ zbierania odpadów komunalnych i utrzymania PSZOK-u położonego przy ul. Fabrycznej 6 w Białogardzie, w tym utrzymanie ścieżki edukacyjnej urządzonej w PSZOK-u. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia w zakresie transportu odpadów do miejsc ich zagospodarowania.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w Rozdziale IV "Opis przedmiotu zamówienia".

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 03/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu nie zamieszczono kompletnej informacji na temat wadium. Szczegółowe informacje w rozdziale XXVII SWZ. 2. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni ww. warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150.000,00 PLN (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) Wykonawca spełni ww. warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w ramach wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na prowadzeniu PSZOK-u w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto lub wykonał 1 usługę zbierania odpadów w ilości nie mniejszej niż 600 Mg rocznie;

b) Wykonawca spełni ww. warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami uprawnionymi do kierowania pojazdami do transportu odpadów komunalnych, posiadającymi prawo jazdy kategorii C, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz posiadającymi co najmniej roczne doświadczenie w zakresie obsługi pojazdu do transportu odpadów;

c) Wykonawca spełni ww. warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jednym trwale i czytelnie oznakowanym pojazdem przystosowanym do transportu odpadów komunalnych z zaczepem do transportu hakowego i bramowego do opróżniania pojemników i kontenerów będących na terenie PSZOK-u, oraz co najmniej jednym pojazdem małogabarytowym do zbierania przeterminowanych leków, małogabarytowych zużytych elektroodpadów i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz baterii.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 1a do SWZ.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach wskazanych we wzorze umowy.
3. Zapisy dotyczące zmiany postanowień umowy zawarte są w § 12 wzoru umowy.
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 25/01/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/10/2021 Local time: 11:00

Place:

Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; wg zał. nr 5 do SWZ; 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego; wg załącznika nr 4 do SWZ; 4) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, wg zał. nr 6 do SWZ; 5) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), wg zał. nr 3 do SWZ; 6) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 7) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, 8) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, 9) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 3. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu nie zamieszczono kompletnej informacji na temat dokumentów. Szczegółowe informacje w Rozdziale X i XI SWZ. 4. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. 5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ. 6. Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie ESPD sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o wyniku postępowania.

11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

12. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/09/2021