

Belgium-Diepenbeek: Washing and dry-cleaning services

OJ S 187/2021 27/09/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: OCMW Diepenbeek
National registration number: be0212246787
Postal address: Dorpsstraat 14
Town: Diepenbeek
NUTS code: BE224 Arr. Hasselt
Postal code: 3590
Country: Belgium
Contact person: Mevrouw Rita Schoubs
E-mail: rita.schoubs@ocmwdiepenbeek.be
Telephone: +32 11293555
Internet address(es):
Main address: www.diepenbeek.be

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Diepenbeek
National registration number: 0207.465.974
Postal address: Dorpsstraat 14
Town: Diepenbeek
NUTS code: BE224 Arr. Hasselt
Postal code: 3590
Country: Belgium
E-mail: overheidsopdrachten@diepenbeek.be
Telephone: +32 11491800
Internet address(es):
Main address: www.diepenbeek.be

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/686/19/2021>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Social protection

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Verhuur en onderhoud van (plat) linnen en onderhoud bewonerslinnen en arbeidskledij
Reference number: 2021N000883

II.1.2. Main CPV code

98310000 Washing and dry-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE224 Arr. Hasselt

Main site or place of performance: diverse locaties

II.2.4. Description of the procurement

Het plat linnen voor WCZ De Visserij dient verhuurd en onderhouden te worden.

De was van de bewoners van WZC De Visserij dient onderhouden te worden, alsook de arbeidskledij van de gemeentelijke uitvoerende technische dienst.

De dienstverlener staat in voor het ophalen en het terugbrengen van de was.

Totale looptijd van deze opdracht: 12 maanden, zijnde van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022

De overeenkomst is door het bestuur 3-maal verlengbaar met telkens een periode van 1 jaar, behoudens opzeg per aangetekend schrijven door één van beide partijen, mits in achtnaam van een opzegtermijn van 3 maanden voor het einde van het jaar, respectievelijk voor 30 september 2022, 30 september 2023 en 30 september 2024.

Deze opdracht zal alleszins definitief een einde nemen op 31 december 2025 zonder voorafgaandelijke opzegging door een van de partijen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15 juli 2011
2. Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

2. Omzet moet aantonen dat de inschrijver voorliggende opdracht aankan.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Certificaten opgesteld door erkende officiële diensten of instituten voor kwaliteitscontrole, meer bepaald de twee meest recente resultaten (resp. max. 12 en 6 maanden oud van een erkend labo. Een inschrijver, die volgens de 2 recentste laboresultaten niet voldoet aan de kwaliteitseisen, wordt uitgesloten.

2. Kopie van de vereiste milieu- en uitbatingsvergunningen

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Uit deze certificaten dient te blijken dat de inschrijver voldoet aan alle toepasselijke kwaliteitseisen uit de aanbevelingen van de Hoge Gezondheidsraad inzake behandeling van het linnen voor verzorgingsinstellingen. De laboresultaten omvatten minstens de volgende elementen:

- een volledig bacteriologisch onderzoek
- het meten van de chemische en mechanische slijtage van het linnen
- het meten van de witheidsgraad van het linnen

- het controleren van de kwaliteit van het laatste spoelbad

2. De inschrijver moet aantonen dat hij de vereiste vergunningen bezit voor de uitbating van een industriële wasserij voor al zijn vestigingen.

De leidend ambtenaar heeft het recht zich, eventueel vergezeld van andere deskundigen, ter plaatse in de onderneming van de financiële, economische en technische bekwaamheid te komen vergewissen.

Reis- en verblijfskosten voor een buitenlands bezoek vallen ten laste van de inschrijver.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/10/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/10/2021 Local time: 10:00

Place:

dienst overheidsopdrachten, Dorpsstraat 14 te 3590 Diepenbeek

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite

<https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: BRUSSEL

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349611

Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/09/2021