

**Belgium-Ghent: Project management software development services**

OJ S 154/2023 11/08/2023

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Universitair Ziekenhuis Gent

National registration number: BE0232.987.862

Postal address: Corneel Heymanslaan 10

Town: Gent

NUTS code: BE234 Arr. Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Dorien De Wandel

E-mail: [dorien.dewandel@uzgent.be](mailto:dorien.dewandel@uzgent.be)

Telephone: +32 93329467

**Internet address(es):**Main address: [www.uzgent.be](http://www.uzgent.be)**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2770/UJ/2021>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Universitair ziekenhuis

**I.5. Main activity**

Health

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Oproep tot aanvraag tot deelneming - Installeren van een Biobank Information Management Systeem (BIMS) incl. raamovereenkomst voor het onderhoud, hosting en de licenties

Reference number: D34210078/MPMO/AVE/DDW

**II.1.2. Main CPV code**

72212331 Project management software development services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

zie II.2.4

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

48000000 Software package and information systems

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE234 Arr. Gent

Main site or place of performance: HIRUZ, C. Heymanslaan 10, Ingang 81, route 810 te 9000 Gent

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Biobank UZ Gent is op zoek naar een performant en gebruiksvriendelijk biobank information management systeem (BIMS) voor het managen van zowel menselijk als dierlijk lichaamsmateriaal in het kader van wetenschappelijk onderzoek.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Geen

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Verklaring betreffende de gemiddelde totale jaaromzet van de onderneming over de laatste drie boekjaren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De gemiddelde jaarlijkse omzet van BIMS in de afgelopen 3 jaar is minimum EUR 750.000,00.

De verklaring wordt aangeleverd en getekend door een boekhouder.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een lijst van de voornaamste leveringen waarop de opdracht betrekking heeft die hij gedurende de afgelopen 3 jaar heeft verricht, hun bedrag/hoeveelheden, data en de instanties waarvoor ze bestemd waren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.

De referentielijst moet aan de volgende criteria voldoen:

- Ten minste 2 referenties zijn referenties gesitueerd in Europa om garantie te bieden dat de kandidaat kan voldoen aan specifieke Europese bepalingen zoals GDPR.

- Ten minste 1 referentie is een biobank dat een capaciteit heeft van minstens 1.000.000 stalen.

- Ten minste 1 referentie is een academische referentie (universitair of universitair ziekenhuis)

- Twee referenties waarbij de kandidaat kan aantonen dat een succesvolle data migratie is uitgevoerd van het oude BIMS systeem naar het nieuwe BIMS systeem.

1 referentie kan opgegeven worden in functie van meerdere criteria. Per referentie, voegt de kandidaat informatie toe betreft de referentie (de instantie, het aantal stalen en contactgegevens van de klant)

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

De opdracht betreft het opzetten en installeren van een software incl. overeenkomst voor de licenties, hosting en/of het onderhoud. Deze laatste zullen afgenomen worden zolang de software in werking is. Gezien de hoge investeringskost voor het opzetten en installeren van deze software, overschrijdt de gebruiksstermijn, en bijgevolg de termijn dat er onderhoud, host...(zie opdrachtdocumenten)

#### **IV.1.4.**

## **Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

### **IV.1.5. Information about negotiation**

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

## **IV.2. Administrative information**

### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 07/09/2023 Local time: 10:00

### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch

### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

### **VI.3. Additional information**

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Raad Van State  
Postal address: Wetenschapstraat 33  
Town: Brussel  
Postal code: 1040  
Country: Belgium

### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

07/08/2023