

Germany-Landshut: Office furniture

OJ S 201/2019 17/10/2019

Contract notice

Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Staatliche Führungsakademie für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten

Postal address: Porschestraße 5a

Town: Landshut

NUTS code: DE221 Landshut, Kreisfreie Stadt

Postal code: 84030

Country: Germany

Contact person: Raab-Frank, Gertrud

E-mail: [zentrale-vergabestelle@fueak.bayern.de](mailto:zentrale-vergabestelle@fueak.bayern.de)

Telephone: +49 87195224816

Fax: +49 87195224899

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.fueak.bayern.de>

### I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.eprocurement.bayern.de/evergabe.bieter//DownloadTenderFiles.ashx?subProjectId=2sGFI%252bbHVK4%253d>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.auftraege.bayern.de>

### I.4. Type of the contracting authority

Other type: Gebietskörperschaft

### I.5. Main activity

Other activity: Ernährung, Landwirtschaft und Forsten

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Büromöbel – Lieferung und Montage – Rahmenvereinbarung

Reference number: 2019RF000005

#### II.1.2. Main CPV code

39130000 Office furniture

### **II.1.3. Type of contract**

Supplies

### **II.1.4. Short description**

Die Staatliche Führungsakademie für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten beabsichtigt auf der Basis dieser Vergabeunterlagen jeweils eine Rahmenvereinbarung für Büromöbel, Bürostühle und Besucherstühle für verschiedenen Dienststellen in Bayern abzuschließen. Die Leistungen sind in 3 Lose aufgeteilt. Die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung je Los beträgt insgesamt bis zu 3 Jahre und 10 Monate (1 Jahr und 10 Monate Grundlaufzeit zuzüglich 2 Mal jeweils ein Jahr Verlängerungsoption). Das abgefragte Sortiment muss vom Auftragnehmer vollständig lieferbar sein.

Der Zuschlag erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot nach UfAB 2018: Einfache Richtwertmethode (50 % Preis; 50 % Leistung). Die Leistungspunkte ergeben sich zu 80 % aus der Bewertung einer Teststellung an der FüAk, Porschestra. 5a, 84030 Landshut. Die Teststellung findet voraussichtlich am 03.02. und 4.2.2020 statt. Ferner wird zu 15 % die Lieferzeit und zu 5 % die Kundendienstreaktionszeit bewertet.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes  
Tenders may be submitted for all lots

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Büromöbel  
Lot No: 1

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39110000 Seats, chairs and related products, and associated parts, 39112000 Chairs, 39120000 Tables, cupboards, desk and bookcases, 39121000 Desks and tables, 39121100 Desks

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE221 Landshut, Kreisfreie Stadt  
Main site or place of performance: Verschiedene Standorte in Bayern

### **II.2.4. Description of the procurement**

Büromöbel.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below  
Quality criterion - Name: Teststellung / Weighting: 40  
Quality criterion - Name: Lieferzeit / Weighting: 7,5  
Quality criterion - Name: Kundendienstreaktionszeit / Weighting: 2,5  
Price - Weighting: 50

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/03/2020 End: 31/12/2021  
This contract is subject to renewal: yes  
Description of renewals:

Zweimal je ein Jahr, d. h. bis a) zum 31.12.2022 und/oder b) bis zum 31.12.2023

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Es werden optionale Positionen abgefragt. Diese sind Artikel mit optionalen Maßangaben. Auf die Rahmenvereinbarung greifen eine Vielzahl von Bestellberechtigten zu. Diese haben eine Vielzahl von verschiedenen Herstellern und Dekoren im Büro eingesetzt. Durch die angebotenen Varianten sollen Ergänzungsmöblierungen ermöglicht werden.

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**II.2.14. Additional information**

**II.2. Description**

**II.2.1. Title**

Bürodrehstühle

Lot No: 2

**II.2.2. Additional CPV code(s)**

39110000 Seats, chairs and related products, and associated parts, 3912000 Chairs, 39120000 Tables, cupboards, desk and bookcases, 39121000 Desks and tables, 39121100 Desks

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE221 Landshut, Kreisfreie Stadt

**II.2.4. Description of the procurement**

Bürodrehstühle.

**II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Teststellung / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Lieferzeit / Weighting: 7,5

Quality criterion - Name: Kundendienstreaktionszeit / Weighting: 2,5

Price - Weighting: 50

**II.2.6. Estimated value**

**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/03/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zweimal je ein Jahr, d. h. bis a) zum 31.12.2022 und/oder b) bis zum 31.12.2023

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11.**

## **Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Besucherstühle

Lot No: 3

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39110000 Seats, chairs and related products, and associated parts, 39112000 Chairs, 39120000 Tables, cupboards, desk and bookcases, 39121000 Desks and tables, 39121100 Desks

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE221 Landshut, Kreisfreie Stadt

### **II.2.4. Description of the procurement**

Besucherstühle.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Teststellung / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Lieferzeit / Weighting: 7,5

Quality criterion - Name: Kundendienstreaktionszeit / Weighting: 2,5

Price - Weighting: 50

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/03/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zweimal je ein Jahr, d.h. bis a) zum 31.12.2022 und/oder b) bis zum 31.12.2023

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Es werden optionale Positionen abgefragt. Diese sind Stühle mit und ohne Armlehnen. Auf die Rahmenvereinbarung greifen eine Vielzahl von Bestellberechtigten zu. Diese haben verschiedene Einsatzmöglichkeiten der Stühle vorgesehen. Durch die angebotenen Varianten sollen Ergänzungsmöblierungen ermöglicht werden.

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### Section III: Legal, economic, financial and technical information

---

#### III.1. Conditions for participation

##### III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- 1) Eigenerklärung bzgl. schwerer Verfehlungen.
- 2) Eigenerklärung, dass keine Person, deren Verhalten dem Bieter/einem Mitglied der Bietergemeinschaft nach § 123 Abs. 3 GWB zuzurechnen ist, wegen eines der in § 123 GWB genannten Tatbestände oder vergleichbarer Vorschriften anderer Staaten rechtskräftig verurteilt worden ist und nicht aus denselben Gründen eine Geldbuße nach § 30 OWiG gegen das Unternehmen rechtskräftig festgesetzt worden ist.
- 3) Eigenerklärung bzgl. Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur Sozialversicherung und zu umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtlichen Verpflichtungen.
- 4) Eigenerklärung bzgl. § 21 AEntG, § 19 MiLoG, § 21 SchwarzArbG und § 98c AufenthG.
- 5) Eigenerklärung bzgl. vorsätzlich unzutreffenden Erklärungen, irreführenden Informationen und Vereinbarungen mit anderen Unternehmen, die eine Verhinderung, Einschränkung oder Verfälschung des Wettbewerbs bezwecken oder bewirken.
- 6) Eigenerklärung bzgl. Zahlungsunfähigkeit, Liquidation und Insolvenz.

##### III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Eigenerklärung über den Nettogesamtumsatz des Bieters für die letzten 3 Geschäftsjahre, sofern entsprechende Angaben verfügbar sind. Bei einer Bietergemeinschaft sind die jeweiligen Gesamtumsätze der Mitglieder pro Geschäftsjahr zu addieren und die Summe ist je Geschäftsjahr unter Gesamtumsatz anzugeben. Sofern die entsprechenden Angaben nicht verfügbar sind ist dies zu erläutern.
  - 2) Eigenerklärung über den Nettoumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags (Lieferung von Büromöbel, Bürodrehstühle, Besucherstühle) für die letzten 3 Geschäftsjahre, sofern entsprechende Angaben verfügbar sind. Sollte der tätigkeitsbezogene Umsatz nicht genau ermittelt werden können, ist jeweils ein tätigkeitsbezogener Umsatz anzugeben, der in dem betreffenden Geschäftsjahr mindestens erzielt worden ist. Der Wert ist dann entsprechend zu kennzeichnen. Bei einer Bietergemeinschaft sind die jeweiligen Umsätze im Tätigkeitsbereich des Auftrags (Lieferung von Büromöbel, Bürodrehstühle, Besucherstühle) der Mitglieder pro Geschäftsjahr zu addieren und die Summe ist je Geschäftsjahr unter Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages anzugeben. Sofern die entsprechenden Angaben nicht verfügbar sind ist dies zu erläutern.
  - 3) Nachweis über eine spätestens zu Leistungsbeginn bestehende Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung des Bieters mit einer geeigneten Deckungssumme für Personenschäden und für sonstige Schäden bei einem in einem Mitgliedstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen; die Maximierung der Ersatzleistung muss mindestens das Zweifache der Deckungssummen pro Kalenderjahr betragen. Bei Bietergemeinschaften sind entsprechende Versicherungen von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft vorzuhalten.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- Nachweis über eine spätestens zu Leistungsbeginn bestehende Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung des Bieters mit einer geeigneten Deckungssumme für

Personenschäden, für sonstige Schäden und für Schlüsselverlust bei einem in einem Mitgliedstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen; die Maximierung der Ersatzleistung muss mindestens das Zweifache der Deckungssummen pro Kalenderjahr betragen. Bei Bietergemeinschaften sind entsprechende Versicherungen von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft vorzuhalten

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

- 1) Eigenerklärungen (gem. nachfolgenden Anforderungen) über nachfolgend näher bezeichnete geeignete Referenzen des Bieters/der Mitglieder der Bietergemeinschaften über wesentliche Lieferleistungen (Lieferung von Büromöbel, Bürodrehstühle, Besucherstühle) aus den letzten 3 Jahren (ausgehend vom Ende der Angebotsfrist); mit Angabe des Werts, sowie des öffentlichen oder privaten Empfängers (Name/Anschrift des Auftraggebers und Name des Ansprechpartners beim Auftraggeber mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse). Mindestanforderung an die Referenzen sind 3 geeignete Referenzen aus den letzten 3 Jahren. Bei Bietergemeinschaften muss klar erkennbar sein, welche Referenz welchem Mitglied zuzuordnen ist. Es werden nur die vom Bieter/der Bietergemeinschaft an vorgegebener Stelle (Referenzliste) jeweils genannten Referenzen berücksichtigt. Sollten an anderer Stelle oder darüber hinaus Referenzen benannt werden (z. B. in allgemeinen Bürobroschüren o. ä.) werden diese nicht berücksichtigt.
- 2) Eigenerklärung aus der die für die Leistungserbringung eingesetzten technischen Fachkräfte oder technische Stellen hervorgeht.
- 3) Eigenerklärung aus der die Maßnahmen der Qualitätssicherung, Zertifizierungen hervorgeht.
- 4) Eigenerklärung aus der die Umweltmanagementmaßnahmen während der Auftragsausführung hervorgeht.
- 5) Eigenerklärung, aus der die durchschnittliche jährliche Zahl der Beschäftigten (angestellte Mitarbeiter) und der Führungskräfte (Inhaber, geschäftsführende Gesellschafter, Geschäftsführer, Vorstände) des Bieters jeweils in den letzten 3 Jahren ersichtlich sind. Bei Bietergemeinschaften ist je Jahr die durchschnittliche jährliche Zahl der Beschäftigten der Bietergemeinschafts-Mitglieder zu addieren; entsprechendes gilt für die durchschnittliche jährliche Zahl der Führungskräfte. Sollte die durchschnittliche Zahl der Beschäftigten und der Führungskräfte nicht genau ermittelt werden können, ist jeweils eine durchschnittliche Zahl der Beschäftigten und der Führungskräfte anzugeben, die in dem betreffenden Jahr mindestens beschäftigt waren. Der Wert ist dann entsprechend zu kennzeichnen.
- 6) Eigenerklärung bezüglich der eventuell eingesetzten Unterauftragnehmer.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindestanforderungen an die Referenzen sind die Angabe von 3 geeigneten Referenzen.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

#### **IV.1.8.**

## **Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 21/11/2019 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 29/02/2020

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 21/11/2019 Local time: 10:01

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

### **VI.3. Additional information**

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Regierung von Mittelfranken – Vergabekammer Nordbayern

Postal address: Promenade 27

Town: Ansbach

Postal code: 91522

Country: Germany

E-mail: [vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern.de](mailto:vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern.de)

Telephone: +49 981531277

Fax: +49 981531837

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1) Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, § 160 Abs. 3 S. 1 GWB, soweit:

— der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat,

— Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

— Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, oder,

— mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

2) Eine Unwirksamkeit nach § 135 Abs. 1 GWB kann nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als 6 Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist zur Geltendmachung der Unwirksamkeit 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union.

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

15/10/2019