

Poland-Gdansk: Refurbishment work**OJ S 174/2022 09/09/2022****Contract award notice****Works****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gdańskie Nieruchomości Samorządowy Zakład Budżetowy

Postal address: ul.Partyzantów 74

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-254

Country: Poland

Contact person: Małgorzata Poluchowicz

E-mail: biuro@bozp.com.pl

Telephone: +48 515188854

Internet address(es):Main address: www.nieruchomoscigda.plAddress of the buyer profile: <https://ezamowienia.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Przebudowa budynków mieszkalno – usługowych przy ul. Toruńskiej 25 i 27 w Gdańsku w ramach projektu p.n. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych i użytkowych (...)

Reference number: TZ.250.53.2022

II.1.2. Main CPV code

45453100 Refurbishment work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych przy zabytku oraz prac konserwatorskich: przebudowa budynków mieszkalno-usługowych położonych przy ul. Toruńskiej 25 i 27 w Gdańsku, docieplenie (termomodernizacja), wykonanie izolacji przeciwwodnej, izolacji C.O., C.W.U. oraz węzła ciepłego; w ramach projektu p.n.

„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych i użytkowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Gdańska w latach 2017-2020”.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 63 007 695,37 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45210000 Building construction work, 45261213 Metal roof-covering work, 45262100 Scaffolding work, 45310000 Electrical installation work, 45320000 Insulation work, 45330000 Plumbing and sanitary works, 45331100 Central-heating installation work, 45331210 Ventilation installation work, 45332200 Water plumbing work, 45410000 Plastering work, 45421100 Installation of doors and windows and related components, 45442100 Painting work, 92522200 Preservation services of historical buildings, 71351914 Archaeological services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL634 Gdański

Main site or place of performance: Gdańsk

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1) w branży ogólnobudowlanej:

- a) roboty rozbiórkowe,
- b) wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian piwnic,
- c) wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian fundamentowych,
- d) wykonanie opaski wokół budynku,
- e) wykonanie posadzki w piwnicy z izolacją przeciwwodną ,
- f) wykonanie izolacji termicznej ścian fundamentowych,
- g) docieplenie ścian wewnętrznych, (od wewnątrz elewacji frontowej, od zewnątrz elewacji od dziedzińca)
- h) drenaż zewnętrzny przy ścianach,
- i) remont dachu wraz z budową nowej więźby dachowej, montaż wzmocnienia konstrukcji dachowej, ocieplenie dachu
- j) renowacja schodów oraz całej klatki schodowej,
- k) wykonanie nowych tynków,
- l) wykonanie instalacji odgromowej,
- m) wykonanie izolacji cieplnych dachu, ścian zewnętrznych piwnicy oraz ścian zewnętrznych powyżej poziomu terenu,
- n) wymiana orygnnowania i rur spustowych oraz obróbek blacharskich,
- o) wymiana stolarki okiennej oraz drzwiowej
- p) wykończenie lokalu usługowego, lokali mieszkalnych,
- q) montaż paneli PV na dachu,

2) w branży sanitarnej:

- a) przygotowanie pomieszczenia dla węzła cieplnego c.o ,c w-u
- b) demontaż koniecznych instalacji i urządzeń i innych elementów
- c) instalacja wodociągowa
- d) instalacja hydrantowa
- e) instalacja kanalizacji sanitarnej

- f) instalacja centralnego ogrzewania oraz c.w.u.
- g) instalacja gazu
- h) instalacja wentylacji mechanicznej wywiewnej
- i) instalacja kanalizacji deszczowej
- 3) w branży elektrycznej
 - a) wykonanie zasilania budynku w energię elektryczną
 - b) wykonanie rozdzielnic głównej budynku
 - c) wykonanie wewnętrznych linii zasilających
 - d) wykonanie instalacji elektrycznej mieszkań
 - e) wykonanie instalacji elektrycznej na klatce schodowej
 - f) wykonanie instalacji uziemiającej i odgromowej
 - g) wykonanie instalacji oddymiania grawitacyjnego
 - h) wykonanie instalacji fotowoltaicznej
 - i) wykonanie instalacji systemu BMS
- 4) instalacje teletechniczne
 - a) system okablowania strukturalnego (LAN, RTV, SAT);
 - b) instalacja domofonowa.
 - c) system BMS - monitoringu, automatycznego sterowania oraz zarządzania energią
- 5) wykonanie prac konserwatorskich w zakresie wskazanym w programie prac konserwatorskich oraz inwentaryzacji konserwatorskiej i badaniach konserwatorskich, stanowiących część Projektu budowlanego, w szczególności:
 - a) konserwacja elementów drewnianych konstrukcyjnych
 - b) konserwacja oryginalnej stolarki okiennej i drzwiowej
 - c) prace konserwatorskie przy elewacji budynku, w tym:
 - naprawa i odtworzenie detalu architektonicznego
 - naprawa i konserwacja tynków
 - malowanie tynków
 - renowacja tynków i gzymsów
 - oczyszczenie cegły, naprawa, uzupełnienie, konserwacja murów budynku
 - d) prace konserwatorskie w zakresie tynków wewnętrznych
 - e) naprawa i konserwacja oryginalnych płytek ceramicznych
 - f) naprawa i konserwacja detali metalowych klatki schodowej
 - g) konserwacja zachowanych oryginalnych podłóg drewnianych,
 - h) konserwacja pieców kaflowych.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: termin wykonania zamówienia / Weighting: 25

Quality criterion - Name: okres gwarancji / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: RPPM.10.01.01-22-0022/17-00 Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych i użytkowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Gdańska w latach 2017-2020

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 098-267354](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Przebudowa budynków mieszkalno – usługowych przy ul. Toruńskiej 25 i 27 w Gdańsku w ramach projektu p.n. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych i użytkowych (...)”

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/08/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Ecozet Mirosław Zblewski

National registration number: REGON 191351889

Postal address: Ul. Strażacka 6

Town: Kaliska Kościerskie

NUTS code: PL637 Chojnicki

Postal code: 83-400

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 4 606 832,11 PLN

Total value of the contract/lot: 6 422 634,48 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted Short description of the part of the contract to be subcontracted:

Część robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Postępowanie prowadzone jest w formie i postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia (zw. dalej „Platformą”) pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy i poczty elektronicznej: biuro@bozp.com.pl. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest Małgorzata Poluchowicz, e-mail: biuro@bozp.com.pl.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Informacje na temat zakładania kont i zasady korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy, dostępny na: <https://ezamowienia.gov.pl> i w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z rozporządzeniem Prezesa RM z 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452)
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia KRI.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 2, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w Rozporządzeniu KRI i przekazuje się jako załącznik lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi, odbywa się drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej: biuro@bozp.com.pl, lub formularzy do komunikacji w zakładce „Formularze do komunikacji”.
10. Minimalne wymagania techniczne do korzystania z Platformy:
 - 1) Komputer PC min. Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD; jeden z syst. operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04, jedna z przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze, lub
 - 2) Tablet/Telefon, min. 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, przeglądarka Chrome 61 lub nowsza

Dla pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, i cookies.

Specyfikacja połączenia: formularze udostępnione za pomocą protokołu TLS 1.2, formularze dostępne w formacie HTML, kodowanie UTF-8, operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

11. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego na Platformie i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Formularz ten podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES wewnętrznym.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane z ofertą, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

Ofertę oraz JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul.Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +22 4587801

Fax: +22 4587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +22 4587801

Fax: +22 4587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp;

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemuje się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
10. Szczegółowe postanowienia na temat środków ochrony prawnej zawiera DZIAŁ IX Ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul.Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +22 4587801

Fax: +22 4587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/09/2022