

490847-2026 - Competition

Germany – Legal advisory services – Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts /Verwaltungsrechts - U5 Mitte/West

OJ S 135/2026 16/07/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Hamburger Hochbahn AG

Email: einkauf@hochbahn.de

Activity of the contracting entity: Urban railway, tramway, trolleybus or bus services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts/Verwaltungsrechts - U5 Mitte /West

Description: Der AG beabsichtigt, ab dem Jahr 2027 für die Abschnitte M2000 ff. der U5-Mitte die Anträge auf Planfeststellung abschnittsweise vorzubereiten und einzureichen. Dabei benötigt der AG die fachliche Unterstützung einer am Markt etablierten und erfahrenen Rechtsanwaltskanzlei auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts. Benötigt wird insbesondere eine Unterstützung der aus vier Personen bestehenden Rechtsabteilung des AG im Tagesgeschäft, um eine vorübergehende Personalknappheit in der Rechtsabteilung aufzufangen. Die Beratungsleistung soll deshalb einen regelmäßigen und substanziellen wöchentlichen Umfang haben, wozu auch die Kommunikation mit externen Stakeholdern und internen Fachabteilungen gehört. Die Bearbeitung muss in großen Teilen eigenständig erfolgen. Berichte sind grundsätzlich an den Leiter Recht des AG zu richten, der hauptsächlich im Zivilrecht tätig ist.

Procedure identifier: 974d1556-f853-49ad-aeb2-19ae03e245ab

Internal identifier: 286948

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79111000 Legal advisory services

Additional classification (cpv): 79112000 Legal representation services, 79110000 Legal advisory and representation services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Steinstraße 20

Town: Hamburg

Postcode: 20095

Country subdivision (NUTS): Hamburg (DE600)

Country: Germany

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YE3MZXB#

Legal basis:

Directive 2014/25/EU

sektvo -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, Procurement Document

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Folgende Ausschlussgründe gelten für das Verfahren. Jedes Unternehmen, dass sich an einem Teilnahmeantrag beteiligt (Einzelbewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglieder, Eignungsverleiher), hat die hierzu in die hierzu in Teil C des zur Verfügung gestellten Teilnahmeformulars geforderten Erklärungen abzugeben: C.1) § 123 GWB i.V.m. § 142 Nr. 2 GWB sowie §§ 125, 126 GWB C.2) § 124 GWB i.V.m. § 142 GWB sowie §§ 125, 126 GWB C.3) § 19 Abs. 1 MiLoG C.4) Vorliegen der Voraussetzungen von Art. 5k Verordnung (EU) 2022 /576

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts/Verwaltungsrechts - U5 Mitte /West

Description: Der AG beabsichtigt, einen befristeten Rahmenvertrag mit Verlängerungsoption abzuschließen, aus dem im Einzelfall benötigte Beratungsleistungen flexibel abgerufen werden können. Der genaue Leistungsumfang ergibt sich auf dem Rahmenvertrag. Für weitere Vorgaben wird ebenfalls auf die Regelungen des Vertrags verwiesen. Pro Jahr steht ein abrufbares Höchstvolumen von 500.000 EUR zur Verfügung.

Internal identifier: 286948

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79111000 Legal advisory services

Additional classification (cpv): 79112000 Legal representation services, 79110000 Legal advisory and representation services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Steinstraße 20

Town: Hamburg

Postcode: 20095

Country subdivision (NUTS): Hamburg (DE600)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 3 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Es besteht die Option zur Verlängerung um ein Jahr.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: I) Ergänzende Teilnahmekriterien für Teilnahmeanträge unter Einbindung mehrerer Unternehmen Diese ergänzenden Teilnahmekriterien gelten nur für

Teilnahmeanträge von Bewerbergemeinschaften und/oder Teilnahmeanträge unter

Einbindung von Eignungsverleihern . G.1) TEILNAHMEANTRÄGE VON

BEWERBERGEMEINSCHAFTEN - BEWERBERGEMEINSCHAFTSERKLÄRUNG Im

Rahmen der vergaberechtlichen Vorgaben sind Teilnahmeanträge von

Bewerbergemeinschaften zulässig. Für den Fall der Eingehung einer Bewerbergemeinschaft

(BG) ist zwingend von jedem Mitglied der BG eine BG-Erklärung einzureichen. Die

abgegebene Erklärung muss mindestens folgenden Inhalt haben: - Kurzbezeichnung der BG, -

Bezeichnung der Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, - Plausible Darstellung der

Aufgabenteilung innerhalb der BG, - Benennung des bevollmächtigten Vertreters der BG, -

Erklärung, dass dieser Vertreter die Mitglieder der BG während des gesamten Verfahrens

rechtsverbindlich vertritt, - Erklärung, dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit

uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - Erklärung, dass alle

Mitglieder der BG im Vergabeverfahren sowie im Auftragsfall gesamtschuldnerisch haften. Für

die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist zwingend der VORDRUCK IN TEIL G, G.1

DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. . KRITERIEN ZUM NACHWEIS DER

EIGNUNG MITTELS EIGNUNGSLEIHE Ein Bewerber/eine Bewerbergemeinschaft kann sich

zum Nachweis der Eignung in Bezug auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

(vgl. Ziffer 5.1.9 - Kriterien, die mit "E" beginnen) oder die technische und berufliche

Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9 - Kriterien, die mit "F" beginnen) auf andere Unternehmen

stützen, ungeachtet des rechtlichen Charakters der zwischen diesem Unternehmen und dem

Bewerber/Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft/der Bewerbergemeinschaft bestehenden

Verbindungen (Eignungsleihe). Diese Unternehmen gelten als "Eignungsverleiher". Es wird

darauf hingewiesen, dass ein anderes Unternehmen nicht nur ein selbständiges, von dem

Bewerber/einem Mitglied einer Bewerbergemeinschaft/der Bewerbergemeinschaft rechtlich

verschiedenes Unternehmen sein kann, sondern hierunter auch ein jeweils

konzernverbundenes/-angehöriges Unternehmen zu verstehen ist. Auch selbstständig tätige

Freiberufler - die nicht Mitarbeiter des Bewerbers sind - und die als Fachkräfte verbindlich

zugesagt werden, sind Eignungsverleiher. . G.2) BENENNUNG VON

EIGNUNGSVERLEIHERN / VERZEICHNIS Es ist anzugeben, ob sich ein Bewerber oder eine

Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf ein anderes Unternehmen stützt. Falls

eine Eignungsleihe erfolgt, muss durch den Bewerber / das bevollmächtigte Mitglied einer

Bewerbergemeinschaft der Eignungsverleiher bereit mit dem Teilnahmeantrag namentlich

bezeichnet werden. Es ist zudem erforderlich, dass bezeichnet wird, in Bezug auf welches

Eignungskriterium die Eignungsleihe erfolgt. Dies hat in einem Verzeichnis der

Eignungsverleiher zu erfolgen. Für die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist der

VORDRUCK IN TEIL G, G.2 / G.3 DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. . G.3 / G.4)

VERPFLICHTUNGSERKLÄRUNG VON EIGNUNGSVERLEIHERN Für den Fall der

Eignungsleihe ist nachzuweisen, dass dem Bewerber / der Bewerbergemeinschaft die

erforderlichen Mittel des Eignungsverleihers tatsächlich zur Verfügung stehen werden, indem

eine entsprechende Verpflichtungserklärung des Eignungsverleihers vorgelegt wird. Das gilt -

sowohl für den Fall, dass sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis

der der Eignungsanforderungen in Bezug auf die wirtschaftliche und finanzielle

Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9, Kriterien die mit "E" beginnen) auf den Eignungsverleiher

stützt, - als auch für den Fall, dass sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum

Nachweis der Eignungsanforderungen in Bezug auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9, Kriterien die mit "F" beginnen) auf den Eignungsverleiher stützt. Stützt sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der erforderlichen wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit auf die Kapazitäten eines anderen Unternehmens, so wird eine gemeinsame Haftung des Bewerbers oder der Bewerbergemeinschaft und des anderen Unternehmens (Eignungsverleiher) für die Auftragsausführung entsprechend dem Umfang der Eignungslleihe gefordert. Für die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist der VORDRUCK IN TEIL G, G.4 DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. II) Auswahlmethodik zwecks Auswahl der Bewerber für die 2. Stufe des Verfahrens (Angebots- und Verhandlungsphase) Es werden höchstens drei Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert, die sich durch den Nachweis ihrer Eignung anhand der Eignungskriterien, einschließlich Mindeststandards (vgl. Ziffer 5.1.9) qualifiziert haben. Sollten weniger als drei Bewerber die Erfüllung der Eignungskriterien, einschließlich Mindeststandards nachgewiesen haben, wird Vergabeverfahren auch mit weniger als drei Bewerbern auf Stufe 2 fortgesetzt. Sollten mehr als drei Bewerber die Erfüllung der Eignungskriterien, einschließlich der Mindeststandards nachgewiesen haben, erfolgt die Auswahl /Begrenzung der Bewerber, die für die 2. Stufe zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, aufgrund nachfolgender Auswahlmethodik: (1) Es werden gemäß der Auswahlkriterien unter Ziffer 5.1.9 dieser EU-Auftragsbekanntmachung insgesamt maximal 100 Punkte je Teilnahmeantrag / Bewerber vergeben. (2) Anhand der erreichten Punktzahl wird eine Rangordnung festgelegt. Bei Punktgleichheit teilen sich mehrere Bewerber einen Rang. (3) Bei der Auswahl für die 2. Stufe des Verfahrens (Angebotsaufforderung) werden nur die drei Bewerber auf den höchsten Rängen berücksichtigt. Durch Punktgleichheit auf einem der ersten beiden Ränge kann es somit dazu kommen, dass Bewerber auf Rang zwei oder drei nicht mehr berücksichtigt werden. (4) Kommt es durch Punktgleichheit auf einem der ersten drei Ränge dazu, dass der letzte zu berücksichtigende Rang mehrmals vergeben wird und würde dadurch die Höchstzahl von drei auszuwählenden Bewerbern überschritten, werden nur diejenigen Bewerber des letzten Ranges (bis zum Erreichen der Höchstzahl von drei) berücksichtigt, welche die meisten Referenzen eingereicht haben, die die Anforderungen von Kriterium 5.1.9, FR.1, d) (4) erfüllen. Kommt es auch in diesem Fall zu einer Überschreitung, werden von den dann noch gleich berechtigten Bewerbern diejenigen Bewerber berücksichtigt, welche die jüngste Referenz eingereicht haben, die die Anforderung von Kriterium 5.1.9, FR.1, d) (4) erfüllt. Maßgeblich für das Alter ist in diesem Fall Datum des Vertragsendes ist. Läuft der Vertrag noch, gilt dies als die jüngst mögliche Referenz.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Kriterium B.2) Eintragung in das Handelsregister Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: (1) Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL B, B.2 TEILNAHMEFORMULAR (2) Aktueller Auszug der Eintragung des Unternehmens in das Berufs- oder Handelsregister Eine Kopie ist ausreichend. Aktuell bedeutet, dass der Auszug die Daten nach der letzten

Änderung von Eintragungen im Register wiedergeben muss. Besteht weder die Pflicht zur Eintragung in das Handelsregister- noch in ein einschlägiges Berufsregister, ist hierzu zwingend eine erläuternde Erklärung abzugeben. b) GEFORDERTE ANGABEN: zu a) (1) Erklärung, unter welcher Nummer die Eintragung bei welchem Registergericht bzw. welcher für das Register zuständigen Stelle erfolgt ist. c) GEFORDERT VON: - Einzelbewerbern - Jedem Mitglied einer Bergewerkgemeinschaft - Eignungsverleihern

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Kriterium E.1) Umsatzzahlen Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL E, E.1 TEILNAHMEFORMULAR b) GEFORDERTE ANGABEN: Angaben zum Umsatz des Unternehmens in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (netto) sowohl Gesamtumsatz als auch Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags, jeweils einschließlich des Durchschnittswerts über die letzten drei Geschäftsjahre. Falls das Geschäftsjahr nicht mit dem Kalenderjahr identisch ist, ist die Dauer des jeweiligen Geschäftsjahres in dem hierfür vorgesehenen Feld des Formulars anzugeben. Sofern seit Beginn der Aufnahme der Geschäftstätigkeit noch keine drei Geschäftsjahre vergangen sind ist der Beginn der Geschäftstätigkeit in dem gesonderten Feld des Formulars anzugeben. Bei Bergewerkgemeinschaften sind die Umsätze und Angaben für jedes Bergewerkgemeinschaftsmitglieds separat anzugeben. Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Kriterium E.2) Betriebs- oder Berufshaftpflichtversicherung Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: (1) Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL E, E.2 TEILNAHMEFORMULAR (2) Auf besonderes Verlangen: Bestätigung des Versicherungsgebers. b) GEFORDERTE ANGABEN (1) Eigenerklärung Eigenerklärung - über das Vorliegen - oder die Möglichkeit des Abschlusses (im Auftragsfall) einer Betriebs- oder Berufshaftpflichtversicherung für unter Angabe der Deckungssummen, sofern diese nach Schadenskategorien (Personenschäden, Sachschäden, Vermögensschäden, Umweltschäden) unterschiedlich ausfallen unter separater Ausweisung der Deckungssummen je Schadenskategorien. (2) Auf Verlangen: Versicherungsbestätigung (Erst) auf Verlangen des Auftraggebers ist - eine Bestätigung des Versicherungsgebers über das Vorliegen einer ausreichenden Betriebs- oder Berufshaftpflichtversicherung - oder eine Erklärung des Versicherungsgebers über die Bereitschaft zum Abschluss (im Auftragsfall) einer entsprechenden Versicherung - oder zur Erhöhung der Versicherungsleistung vorzulegen. (3) Für den Fall eines Teilnahmeantrags durch Bergewerkgemeinschaften Für den Fall eines Teilnahmeantrags durch eine Bergewerkgemeinschaft muss der Nachweis gemäß (1) und auf Verlangen entsprechend (2) für jedes Mitglied der Bergewerkgemeinschaft separat erfolgen ODER es muss ein Nachweis entsprechend (1) und auf Verlangen entsprechend (2) für die

Bewerbergemeinschaft als juristische Person erbracht werden. Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Kriterium FR.1) Unternehmensreferenzen:

Planfeststellungsrecht (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards)

Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabeplattform zur Verfügung gestellt. a)

GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN

TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE 1_UNTERNEHMENSREFERENZEN. Auf die

ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b) GEFORDERTE ANGABEN: Damit

eine Referenz berücksichtigt wird, muss der Teilnahmeantrag sämtliche der nachfolgenden Angaben enthalten. Es wird insbesondere darauf hingewiesen, dass "Referenzen von unbekannt" / ohne Angabe von Kontaktdaten beim Referenzgeber grundsätzlich nicht bei der Bewertung berücksichtigt werden (vgl. Angaben gemäß nachfolgend (4) und (5)): (1)

Unternehmens dass sich auf die Referenz beruft sowie seine Funktion im Rahmen des

Teilnahmeantrags (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglied, Eignungsverleiher). (2)

Vorhaben /-Projektbezeichnung (3) <> (4) Name / Anschrift Referenzauftraggeber (5) Name

Ansprechperson beim Referenzauftraggeber inkl. Telefondurchwahl und E-Mailadresse der

Ansprechperson beim Referenzauftraggeber (6) Auftragnehmer (=Vertragspartner des

Referenzauftrags) (7) Falls der Auftragnehmer (=Vertragspartner) nicht identisch mit dem

Unternehmen gemäß (1) ist, für das die Referenz geltend gemacht wird. Angabe zur Funktion

des Unternehmens gemäß (1) im Rahmen des Referenzauftrags (ARGE-Mitglied,

Unterauftragnehmer). (8) Kurzbeschreibung Vorhaben-/ Projektbeschreibung (9)

Kurzbeschreibung des Leistungsumfanges des Unternehmens, für das die Referenz

eingereicht wird (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglied, Eignungsverleiher) im Rahmen

des Referenzauftrags. Für den Fall, dass der Referenzauftrag zusammen mit anderen

Unternehmen in einer ARGE oder mit Unterauftragnehmern erbracht wurde: Abgrenzung zu

Leistungen anderer Unternehmen, die an der Auftragsausführung noch beteiligt waren (10)

Angaben Leistungszeitraum der Leistungserbringung (Kalenderdaten) (11) Angaben zur

Prüfung der Mindeststandards gemäß untenstehendem (c) ermöglichen (siehe auch

VORDRUCK IN TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE 1_UNTERNEHMENSREFERENZEN). (12) Angaben, die eine Bewertung anhand der Auswahlkriterien gemäß untenstehendem

Abschnitt (d) ermöglichen (siehe auch VORDRUCK IN TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE

1_UNTERNEHMENSREFERENZEN). (13) (Einzel)Bewerber und Bevollmächtigte einer

Bewerbergemeinschaft haben außerdem mittels VORDRUCK IN TEIL F, FR.1

TEILNAHMEFORMULAR eine Auflistung der mit dem Teilnahmeantrag (mittels Anlage

Unternehmensreferenzen) eingereichten Referenzen anzugeben. Das umfasst die von allen

am Teilnahmeantrag beteiligten Unternehmen ausgefüllten VORDRUCKE der ANLAGE

1_UNTERNEHMENSREFERENZEN (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitgliedern,

Eignungsverleiher). Anzugeben ist in der Auflistung der Referenzauftragnehmers sowie von

welchem Unternehmen die Referenz angegeben wird. c) MINDESTSTANDARDS (1)

Vorzulegen sind mindestens drei Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich

betrachtet nachfolgende Mindeststandards gemäß (2) bis (5) allesamt erfüllen. (2) Erbrachte

Leistungen in Bezug auf das Projekt gemäß (3): (2.1) Rechtsberatung i.S.d. RDG oder

gerichtliche oder außergerichtliche Vertretung (2.2) Die Beratung oder Vertretung hatte insgesamt einen Umfang von mindestens 200 Stunden. (2.3) Die Beratung oder Vertretung betraf Fragen im Zusammenhang mit der Zulassung eines Vorhabens durch ein Planfeststellungs- oder Plangenehmigungsverfahren (2.4) Empfänger der Leistungen war ein Vorhabenträger oder eine Behörde. (3) Der Referenzauftrag / die Leistungen gemäß (2) müssen ein Projekt betroffen haben, was folgende Eigenschaften erfüllt: Die Beratung bezog sich auf ein Infrastrukturprojekt (4) Die Leistungen im Rahmen des Referenzauftrags nach (1) bis (3) müssen über eine Mindestdauer von sechs Monaten erbracht worden sein. (5) Wobei diese Mindestdauer nach (4) in den Zeitraum vom 01.01.2016 bis zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist dieses Vergabeverfahrens fallen muss. Klarstellend: Insofern ist es unerheblich, wenn die Leistungen bereits vor dem 01.01.2016 begonnen wurden, solange sie nach dem 01.01.2016 noch mindestens über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten erbracht wurden. Fortsetzung unter FR.1) Unternehmensreferenzen: Planfeststellungsrecht

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Fortsetzung zu Kriterium FR.1) Unternehmensreferenzen: Planfeststellungsrecht (Auswahlkriterien) d) KRITERIEN / WERTUNGSMETHODE FÜR DIE AUSWAHL FÜR DIE ZWEITE STUFE: In diesem Kriterium (FR.1) Unternehmensreferenzen Planfeststellungsrecht werden maximal 70 der insgesamt (über alle Kriterien FR.1 und FP.2) erreichbaren 100 Punkte vergeben. Für die Auswahlmethode über alle Auswahlkriterien unter 5.1.9 wird auf Ziffer 5.1.6 II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung hingewiesen. Die Vergabe der Punkte im Kriterium FR.1 erfolgt unter Berücksichtigung der Unterkriterien (1) bis (6), in denen jeweils die nachstehend angegebenen Punkte nach der jeweils angegebenen Methode erreicht werden können. (1) Anzahl der Referenzen, die die Mindeststandards erfüllen [max. 10 Punkte] Es werden 10 Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (4) erfüllen wie folgt vergeben: Genau 4 Referenzen: 5 Punkte Mindestens 5 Referenzen: 10 Punkte. (2) Anzahl junger Referenzen [max. 20 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen: a) Die Leistungen im Rahmen des Referenzauftrags nach Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (1) bis (3) müssen für eine Mindestdauer von sechs Monaten erbracht worden sein b) Wobei diese Mindestdauer nach a) in den Zeitraum vom 01.01.2021 bis zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist dieses Vergabeverfahrens fallen muss. Klarstellend: Insofern ist es unerheblich, wenn die Leistungen bereits vor dem 01.01.2021 begonnen wurden, solange sie nach dem 01.01.2021 noch mindestens über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten erbracht wurden. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 12 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 16 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 20 Punkte . Beachte ergänzend zu diesem Kriterium: Unter bestimmten Voraussetzungen werden Referenzen, die die hier genannten Anforderungen erfüllen auch für die Regelung unter Ziffer 5.1.6, II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung berücksichtigt. (3) Referenzen, die auch die Überarbeitung von Antragsunterlagen umfassten [max. 10 Punkte] Es werden 2 Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die Überarbeitung von Antragsunterlagen in folgendem Umfang: a) wasserrechtlicher Fachbeitrag b) und Landschaftspflegerischer Begleitplan. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen

erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (4) Referenzen, die auch die Vorbereitung und die Prüfung und die Verhandlung und den Abschluss von Vereinbarungen umfassten [max. 10 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch a) die Vorbereitung und die Prüfung b) und die Verhandlung c) und den Abschluss von Vereinbarungen d) mit mindestens einem der folgenden betroffenen Dritten: aa. Grundstückseigentümern bb. oder Planungsträger anderer Vorhaben cc. oder Kreuzungsbeteiligten. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (5) Referenzen, die auch die Vertretung in einem Besitzeinweisungsverfahren, Enteignungsverfahren oder Entschädigungsfestsetzungsverfahren umfassten [max. 10 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die Vertretung a) in einem Besitzeinweisungsverfahren b) oder Enteignungsverfahren c) oder Entschädigungsfestsetzungsverfahren. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (6) Referenzen, die auch die gerichtliche Vertretung in einem Eil- oder Hauptsacheverfahren vor den Verwaltungsgerichten umfassten [max. 20 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die gerichtliche Vertretung a) in einem Eilverfahren vor den Verwaltungsgerichten b) oder Hauptsacheverfahren vor den Verwaltungsgerichten. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 12 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 16 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 20 Punkte

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 80,00

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Kriterium FP.1) Beschäftigtenzahlen / Personalbestand

Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabeplattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL F, FP.1

TEILNAHMEFORMULAR Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1 EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b)

GEFORDERTE ANGABEN: Angaben zur jahresdurchschnittlichen Anzahl der Beschäftigten / zum jahresdurchschnittlichen Personalbestand in den letzten drei Kalenderjahre, jeweils

gesamt und jeweils bezogen auf die folgenden Qualifikationen: Volljurist*innen mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und Wirtschaftsjuristen mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht. Zu den Beschäftigten in diesem Sinne zählen auch Inhaber. Die Angabe hat separat je Jahr zu erfolgen und es ist der Durchschnitt über die angegebenen Jahre anzugeben. Sofern seit Beginn der Aufnahme der Geschäftstätigkeit noch keine drei Kalenderjahre vergangen sind ist der Beginn der Geschäftstätigkeit in dem gesonderten Feld des Formulars anzugeben.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards) Hinweis:

Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a)

GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN

TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE FACHKRAFT <BEZEICHNUNG DER FACHKRAFT>.

Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1 EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b) GEFORDERTE ANGABEN: (1)

Vorname und Nachname (2) Unternehmen, in dem die Person tätig ist (falls abweichend vom Bewerber) sowie Angabe ob angestellt oder Miteigentümer (Partner, Gesellschafter, etc.) (3)

Ausbildungs-, Hochschul- oder FH-Abschlüsse oder Staatsexamen mit Angaben des genauen Abschlusses, der Institution an dem der Abschluss erworben wurde und des Jahres, in dem

der Abschluss erworben wurde (4) Sprachkenntnisse (5) Anzahl der Berufsjahre als Rechtsanwalt / Rechtsanwältin mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht (6)

Angaben, die eine Prüfung der Mindeststandards gemäß untenstehendem (c) ermöglichen.

Hierzu zählen insbesondere auch die unter untenstehendem (c) geforderten Mindestangaben zu personenbezogenen Referenzen, die die angegebene Berufserfahrung in Jahren lückenlos

plausibilisieren können. (7) Angaben, die eine Bewertung anhand der Auswahlkriterien gemäß untenstehendem (d) ermöglichen. (8) (Einzel)Bewerber und Bevollmächtigte einer

Bewerbergemeinschaft haben außerdem mittels VORDRUCK IN TEIL F, FP.2

TEILNAHMEFORMULAR eine tabellarische Auflistung der Fachkräfte anzugeben,

einschließlich Vor- und Nachname und Angabe des Unternehmens, bei dem die Person angestellt oder Miteigentümer ist. Das umfasst auch die Fachkräfte, die von anderen

Bewerbergemeinschaftsmitgliedern oder Eignungsverleihern im Rahmen der Bewerbung zugesagt werden. c) MINDESTSTANDARDS: Es sind die Fachkräfte zu benennen. Für die

verbindlich zuzusagende Fachkraft gelten die nachfolgend bekannt gegebenen

Mindeststandards (siehe unten c)). Es muss für jede Position / Fachkraft eine andere

natürliche Person zugesagt werden. (1) Fachkraft mandatsführende juristische Beratung (1.1)

Mindestens 7 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit

Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit

Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im

Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE FACHKRAFT mandatsführende juristische Beratung zu

verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson

beim Referenzbeauftragten, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen

angabegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren

Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (1.2) Beherrschung der deutschen in Wort und Schrift. . (2) Fachkraft unterstützende juristische Beratung 1 (2.1) Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE Fachkraft unterstützende juristische Beratung 1 zu verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson beim Referenzbeauftragter, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen angegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (2.2) Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift. Fortsetzung unter FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Fortsetzung zu Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards) (3) Fachkraft unterstützende juristische Beratung 2 (3.1) Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE Fachkraft unterstützende juristische Beratung 2 zu verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson beim Referenzbeauftragter, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen angegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (3.2) Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift. . Hinweis: Die Personen sind bereits mit dem Teilnahmeantrag namentlich zu benennen und für die mögliche Auftragsausführung verbindlich zuzusagen. Der Austausch der Personen in der Angebots- und Verhandlungsphase der Ausschreibung ist nicht zulässig. Für die Zeit nach Vertragsschluss gelten in Bezug auf den Personaleinsatz vertraglichen Regelungen, die vereinbart werden. . Fortsetzung unter FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (Auswahlkriterien)

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Fortsetzung zu Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (Auswahlkriterien) Beschreibung: Fortsetzung zu FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards): . d) KRITERIEN / WERTUNGSMETHODE FÜR DIE AUSWAHL FÜR DIE ZWEITE STUFE: In diesem Kriterium (FP.2 Schlüsselpersonal / Fachkräfte): werden maximal 30 der insgesamt (über alle Kriterien FR.1 und FP.2) erreichbaren 100 Punkte vergeben. Für die Auswahlmethode über alle Auswahlkriterien unter 5.1.9 wird auf Ziffer 5.1.6 II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung hingewiesen. Die Vergabe der Punkte erfolgt nach folgenden Unterkriterien (1) bis (3), in denen jeweils die nachstehend angegebenen Punkte nach der jeweils angegebenen Methode erreicht werden können. Für die in den einzelnen Funktionen zugesagten Fachkräfte werden in Bezug auf die Berufserfahrung in Jahren wie nachfolgen dargestellt vergeben (Bezeichnung des Unterkriteriums = Funktion der Fachkraft, die zugesagt wird). (1) Fachkraft unterstützende rechtliche Beratung 1 [max. 10 Punkte] Berücksichtigt wird die Berufserfahrung die den Anforderungen gemäß oben c) (2.1) entspricht und diese in der dort genannten Mindestdauer überschreitet. > 2 Jahre und < 3 Jahre: 2 Punkt größer/gleich 3 Jahre und < 4 Jahre: 4 Punkte größer/gleich 4 Jahre und < 5 Jahre: 6 Punkte größer/gleich 5 Jahre und < 6 Jahre: 8 Punkte größer/gleich 6 Jahre: 10 Punkte . (2) Fachkraft unterstützende rechtliche Beratung 2 [max. 10 Punkte] Berücksichtigt wird die Berufserfahrung die den Anforderungen gemäß oben c) (3.1) entspricht und diese in der dort genannten Mindestdauer überschreitet. > 2 Jahre und < 3 Jahre: 2 Punkt größer/gleich 3 Jahre und < 4 Jahre: 4 Punkte größer/gleich 4 Jahre und < 5 Jahre: 6 Punkte größer/gleich 5 Jahre und < 6 Jahre: 8 Punkte größer/gleich 6 Jahre: 10 Punkte Hinweis: Die Qualifikation und Erfahrung der zugesagten Personen, die über die Berufserfahrung gemäß oben d) (1) bis (3) hinausgeht, insbesondere bewertet anhand von personenbezogenen Referenzen, wird im Rahmen der Angebots- und Verhandlungsphase im Rahmen der Zuschlagskriterien berücksichtigt.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 20,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 07/08/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Beachtung von § 51 SektVO.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags gemäß Vertrag (siehe Teilnahmeunterlagen - Vertragsbedingungen).

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Hamburger Hochbahn AG

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen

Organisation receiving requests to participate: Hamburger Hochbahn AG

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Hamburger Hochbahn AG

Registration number: DE811239681

Postal address: Steinstraße 20

Town: Hamburg

Postcode: 20095

Country subdivision (NUTS): Hamburg (DE600)

Country: Germany

Contact point: Bereich Einkauf

Email: einkauf@hochbahn.de

Telephone: +49 403288-0

Fax: +49 403288-812054

Internet address: <http://hochbahn.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen
Registration number: 02000000-KBSW000001-97
Postal address: Neuenfelder Straße 19
Town: Hamburg
Postcode: 21109
Country subdivision (NUTS): Hamburg (DE600)
Country: Germany
Email: vergabekammer@bsw.hamburg.de
Telephone: +49 4042840-3230
Fax: +49 4042794-0997

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: aab23372-9041-4b99-a733-b0eec198e515 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 17
Notice dispatch date: 15/07/2026 09:59:28 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 490847-2026
OJ S issue number: 135/2026
Publication date: 16/07/2026