

Poland-Radzyń Podlaski: Refuse collection services

OJ S 203/2020 19/10/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Radzyń Podlaski

Postal address: ul. Warszawska 32

Town: Radzyń Podlaski

NUTS code: PL811 Bialski

Postal code: 21-300

Country: Poland

Contact person: Barbara Szczygieł

E-mail: szczygieleb@radzyn-podl.pl

Telephone: +48 833512466

Fax: +48 833528085

Internet address(es):Main address: <https://radzyn-podl.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://umradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski

Reference number: WRG.271.9.2020

II.1.2. Main CPV code

90511000 Refuse collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Radzyń Podlaski, zorganizowanie, wyposażenie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny oraz zbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych będących w zarządzie miasta Radzyń Podlaski.

Zamówienie składa się z części:

- 1) cz. I zamówienia: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski – odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Radzyń Podlaski”;
- 2) cz. II zamówienia: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski – odbieranie odpadów komunalnych będących w zarządzie Miasta Radzyń Podlaski i ich zagospodarowanie.”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zawarto odpowiednio w załącznikach nr 1a i 1b do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski – odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Radzyń Podlaski

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90511200 Household-refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL811 Bialski

Main site or place of performance: Teren miasta Radzyń Podlaski.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) zorganizowanie, wyposażenie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski, w tym programu informatycznego do obsługi PSZOK-u oraz prowadzenie punktu rzeczy używanych;
- 3) transport odebranych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów i instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

Informacje ogólne: Miasto Radzyń Podlaski zamieszkuje ok. 12 220 mieszkańców, szacunkowa ilość budynków w zabudowie jednorodzinnej wynosi 2 700, budynków w zabudowie wielorodzinnej 88.

Rodzaj odpadów i szacunkowa ich ilość:

- 1) niesegregowane – 50 Mg;
- 2) papier – 240 Mg;
- 3) tworzywa sztuczne i metale – 450 Mg;
- 4) szkło – 250 Mg;
- 5) biodegradowalne – 2 000 Mg;
- 6) pozostałe zbierane selektywnie – 700 Mg;
- 7) popiół – 280 Mg;
- 8) wielkogabarytowe – 70 Mg;
- 9) odpady zbierane na PSZOK-u – 325 Mg.

Razem = 4 365 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do części I zawarto w załączniku nr 1a SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na zasadach opisanych w SIWZ – Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie pisemnej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej o adresie e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl

II.2. Description

II.2.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski – odbieranie odpadów komunalnych będących w zarządzie miasta Radzyń Podlaski i ich zagospodarowanie

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL811 Bialski

Main site or place of performance: Teren miasta Radzyń Podlaski.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbieranie odpadów z koszy ulicznych;
- 2) odbieranie odpadów z targowiska miejskiego;
- 3) odbieranie odpadów z Zespołu Pałacowo – Parkowego;
- 4) odbieranie odpadów z Urzędu Miasta Radzyń Podlaski;
- 5) odbieranie odpadów z budynku miejskiego przy ul. Armii Krajowej 2;
- 6) odbieranie odpadów z bazy Urzędu Miasta przy ul. Parkowej 3;
- 7) odbieranie odpadów z oczyszczania miasta;
- 8) transport i zagospodarowanie odpadów w Instalacji Komunalnej lub zakładu utylizacji.

Rodzaj i szacunkowa ich ilość:

- 1) niesegregowane – 95 Mg;
- 2) papier – 10 Mg;
- 3) tworzywa sztuczne i metale – 5 Mg;
- 4) szkło – 5 Mg;
- 5) biodegradowalne – 70 Mg;
- 6) pozostałe zbierane selektywnie – 15 Mg.

Razem = 200 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do części II zamówienia zawarto w załączniku nr 1b SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na zasadach opisanych w SIWZ – Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie pisemnej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej o adresie e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. W zakresie I części zamówienia:

1) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej obejmującej przedmiot zamówienia i w tym zakresie:

a) są wpisani do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski,

b) są wpisani do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów,

c) posiadają zezwolenia wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.) na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 5 lit. b i pkt 34 tejże ustawy, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

2. W zakresie II części zamówienia:

1) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej obejmującej przedmiot zamówienia i w tym zakresie:

a) są wpisani do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski,

b) są wpisani do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W zakresie I części zamówienia: znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia – posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 100 000 PLN lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 PLN.

2. W zakresie II części zamówienia; Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W zakresie I części zamówienia:

a) posiadają bazę magazynowo-transportową na terenie miasta Radzyń Podlaski lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Radzyń Podlaski, odpowiadającą wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);

b) posiadają pojazdy, które mogą być wykorzystywane do odbierania i transportu odpadów w ramach zamówienia, zgodnie z poniższym:

— co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

— co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

— co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

— co najmniej jeden pojazd do transportu kontenerów KP-7,

— konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

— pojazdy zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów,

• pojazdy wyposażone w system:

• monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz – czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów –

umożliwiających weryfikację tych danych,

- co najmniej trzy pojazdy wyposażone w system monitoringu wizyjnego, zintegrowanego z systemem monitoringu bazującego na pozycjonowaniu satelitarnym,
- co najmniej trzy pojazdy wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych,
- pojazdy oznakowane trwale i czytelnie, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu;

c) posiadają wiedzę i doświadczenie – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości – podmiotów co najmniej jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł (brutto) lub większej ilości usług, w zakresie powyższym, o łącznej wart. nie wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN (brutto).

2. W zakresie II części zamówienia:

a) posiadają bazę magazynowo-transportową na terenie miasta Radzyń Podlaski lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Radzyń Podlaski, odpowiadającą wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);

b) posiadają pojazdy, które mogą być wykorzystywane do odbierania i transportu odpadów w ramach zamówienia, zgodnie z poniższym:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- co najmniej jeden pojazd do transportu kontenerów KP-7,
- konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów,
- pojazdy wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz – czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych,
- co najmniej trzy pojazdy wyposażone w system monitoringu wizyjnego, zintegrowanego z systemem monitoringu bazującego na pozycjonowaniu satelitarnym,
- co najmniej jeden pojazd wyposażony w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Cd. powyższego ze względu na ograniczoną ilość znaków w sekcji:

- pojazdy oznakowane trwale i czytelnie, w widocznym miejscu.

Podstawy wykluczenia: Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23.

Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. W zakresie I części zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, w trakcie badania i oceny ofert:

a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Radzyń Podlaski, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski;

b) aktualne zezwolenie wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.) na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 5 lit. b i pkt 34 tejże ustawy;

- c) aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów;
- d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- e) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług określono w załączniku nr 3 do SIWZ;
- f) wykazy w zakresie dotyczącym:
- bazy magazynowo-transportowej wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu określono w załączniku nr 4 do SIWZ,
 - wyposażenia w pojazdy wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu określono w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. W zakresie II części zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, w trakcie badania i oceny ofert:
- a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Radzyń Podlaski, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski;
- b) aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy w odniesieniu do części nr I i części nr II zawarto odpowiednio w załączniku nr 8a (wzór) i 8b (wzór).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/11/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/12/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/11/2020 Local time: 12:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, 21-300 Radzyń Podlaski, POLSKA, woj. lubelskie, w pokoju nr 113 (I piętro). Otwarcie ofert jest jawne – z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa z uwagi na stan panującej epidemii COVID-19.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał roku 2021.

VI.3. Additional information

I. W postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty razem z ofertą:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”, zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ. Uwaga: W formularzu jednolitego dokumentu w zakresie: „Część IV: Kryteria kwalifikacji” Wykonawca zaznacza „Nie” i w pkt α ogranicza się do złożenia oświadczenia „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” – bez wypełniania dalszych pól sekcji części IV formularza;
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w formie jednolitego dokumentu dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania.

W zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą dokument – zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty poprzez ustanowionego pełnomocnika, do oferty wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa lub pełnomocnictwa konsorcjalnego w przypadku składania oferty wspólnej.

Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

II. Zamawiający żąda wniesienia wadium w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia, zgodnie z poniższym:

1) w zakresie cz. I zamówienia – 25 000,00 PLN, słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00 /100;

2) w zakresie cz. II zamówienia – 5 000,00 PLN, słownie złotych: pięć tysięcy 00/100.

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299).

3. Wadium w odniesieniu do każdej części należy wnieść najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia 19 listopada 2020 r. do godz. 10.00.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Radzyń Podlaski nr 56 8046 0002 2001 0000 0446 0001 w Banku Spółdzielczym w Radzynie Podlaskim.

5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, termin wniesienia wadium będzie uznany za zachowany tylko wtedy, gdy uznanie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

6. Dowód wniesienia wadium Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna obowiązuje dołączenie do oferty oryginału dokumentu w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Dowód wniesienia wadium stanowi załącznik oferty.

III. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji (po otwarciu ofert), o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, samodzielnie przekaże Zamawiającemu (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu – wzór określono w załączniku nr 6 do SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy (zdanie drugie) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Jeżeli Zamawiający nie prześle Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie będzie można wnieść w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyć treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której będzie zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
4. Wykonawca będzie mógł zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręczyć Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
5. Zamawiający lub odwołujący będą mogli zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
7. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w składzie jednoosobowym.
8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
9. Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. W przypadku cofnięcia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza umorzy postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwrócone zostanie 90 % wpisu.
10. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
11. Izba uwzględni odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które będzie miało wpływ lub będzie mogło mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 poz. 2188, z późn. zm.) jest równoważne z jej wniesieniem.
15. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – zgodnie z § 33 SIWZ.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/10/2020