

Poland-Chrzanów: Horticultural services

OJ S 203/2020 19/10/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Chrzanów

Postal address: al. Henryka 20

Town: Chrzanów

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 32-500

Country: Poland

E-mail: zp@chrzanow.pl

Telephone: +48 327585185

Fax: +48 326233786

Internet address(es):

Main address: <https://www.chrzanow.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.malopolska.pl/umchrzanow,m,329984,2020.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: administracja samorządowa

I.5. Main activity

Other activity: jednostka samorządu terytorialnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni.

Reference number: IRZ.271.20.2020.ZP

II.1.2. Main CPV code

77300000 Horticultural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa na realizację zadania pn. Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni.
 2. Zamówienie zostało podzielone na 4 części.
 3. Część nr 1: Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie osiedli Śródmieście, Północ – Tysiąclecie, Kąty, Stara Huta.
 4. Część nr 2: Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie osiedli Niepodległości, Kościelec, Młodości, Stella, Rospontowa, Borowiec.
 5. Część nr 3: Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie sołectw Płaza, Żrebce, Pogorzyce, Luszowice, Balin, Okradziejówka.
 6. Część nr 4: Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni Parku Miejskiego i Parku pałacowego w Kościelcu.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie osiedli Śródmieście, Północ – Tysiąclecie, Kąty, Stara Huta
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

77300000 Horticultural services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 77311000 Ornamental and pleasure gardens maintenance services, 77312100 Weed-killing services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90511300 Litter collection services, 90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie
Main site or place of performance: Chrzanów

II.2.4. Description of the procurement

- 1) Przedmiotem zamówienia są prace ogrodniczo-porządkowe wykonywane na terenach wskazanych w tabeli obiektów stanowiącej nr 10.1 do SIWZ obejmujące:
 - a) utrzymanie zieleni niskiej: trawników, kwietników, bylinarni, krzewów pojedynczych grup krzewów (skupin), skwerów ozdobnych, żywopłotów, różanek, nasadzeń drzew do obwodu pnia 30 cm oraz utrzymanie starszych drzew w zakresie usuwania odrostów pniowych i korzeniowych, przycinania gałęzi w celu odsłonięcia znaku drogowego;
 - b) utrzymanie czystości: zbieranie śmieci, w tym wiatrołomów, odbiór odpadów z koszy, mycie koszy, mycie ławek, tablic informacyjnych, figury orła, oczyszczanie tablic i słupów ogłoszeniowych;
 - c) oczyszczanie letnie i zimowe nawierzchni utwardzonych usytuowanych na terenach zieleni miejskiej: zieleńcach, placach zabaw;
 - d) prowadzenie systematycznego monitoringu stanu obszarów objętych utrzymaniem;
 - e) utrzymanie placów zabaw i siłowni plenerowych;

f) pielęgnację zieleni niskiej w pasach drogowych dróg gminnych.

2) Przedmiot zamówienia i zakres oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo opisany w wymaganiach i warunkach do zakresu prac dla utrzymania ryczałtowego załączniku nr 11.1 do SIWZ i wymaganiach i warunkach do zakresu prac rozliczanego powykonawczo – załącznik nr 12.1 do SIWZ oraz w formularzu cenowym prac rozliczanych ryczałtowo (załącznik nr 13.1 do SIWZ), w formularzu cenowym prac rozliczanych powykonawczo (załącznik nr 14.1 do SIWZ), a także w harmonogramie prac (załącznik nr 15.1 do SIWZ).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości w wysokości: 5 000,00 PLN.

II.2. Description

II.2.1. Title

Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie osiedli Niepodległości, Kościelec, Młodości, Stella, Rospontowa, Borowiec
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

77300000 Horticultural services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 77311000 Ornamental and pleasure gardens maintenance services, 77312100 Weed-killing services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90511300 Litter collection services, 90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Chrzanów

II.2.4. Description of the procurement

1) Przedmiotem zamówienia są prace ogrodniczo-porządkowe wykonywane na terenach wskazanych w tabeli obiektów stanowiącej załącznik nr 10.2 do SIWZ obejmujące:

- a) utrzymanie zieleni niskiej: trawników, kwietników, bylinarni, krzewów pojedynczych grup krzewów (skupin), skwerów ozdobnych, żywopłotów, różanek, nasadzeń drzew do obwodu pnia 30 cm oraz utrzymanie starszych drzew w zakresie usuwania odrostów pniowych i korzeniowych, przycinania gałęzi w celu odsłonięcia znaku drogowego;
 - b) utrzymanie czystości: zbieranie śmieci, w tym wiatrołomów, odbiór odpadów z koszy, mycie koszy, mycie ławek, tablic informacyjnych, figury orła, oczyszczanie tablic i słupów ogłoszeniowych;
 - c) oczyszczanie letnie i zimowe nawierzchni utwardzonych usytuowanych na terenach zieleni miejskiej: zieleńcach, placach zabaw;
 - d) prowadzenie systematycznego monitoringu stanu obszarów objętych utrzymaniem;
 - e) utrzymanie placów zabaw i siłowni plenerowych;
 - f) pielęgnację zieleni niskiej w pasach drogowych dróg gminnych.
- 2) Przedmiot zamówienia i zakres oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo opisany w wymaganiach i warunkach do zakresu prac dla utrzymania ryczałtowego załącznik nr 11.2 do SIWZ i wymaganiach i warunkach do zakresu prac rozliczanego powykonawczo – załącznik nr 12.2 do SIWZ oraz w formularzu cenowym prac rozliczanych ryczałtowo (załącznik nr 13.2 do SIWZ), w formularzu cenowym prac rozliczanych powykonawczo (załącznik nr 14.2 do SIWZ) a także w harmonogramie prac (załącznik nr 15.2).

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości w wysokości: 6 000,00 PLN.

II.2. Description

II.2.1. Title

Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni w rejonie sołectw Płaza, Żrebce, Pogorzyce, Luszowice, Balin, Okradziejówka
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

77300000 Horticultural services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 77311000 Ornamental and pleasure gardens maintenance services, 77312100 Weed-killing

services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90511300 Litter collection services, 90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Chrzanów

II.2.4. Description of the procurement

1) Przedmiotem zamówienia są prace ogrodniczo-porządkowe wykonywane na terenach wskazanych w tabeli obiektów stanowiącej załącznik nr 10.3 do SIWZ obejmujące:

a) utrzymanie zieleni niskiej: trawników, bylinarni, krzewów pojedynczych grup krzewów (skupin), żywopłotów, nasadzeń drzew do obwodu pnia 30 cm oraz utrzymanie starszych drzew w zakresie usuwania odrostów pniowych i korzeniowych;

b) utrzymanie czystości: zbieranie śmieci, w tym wiatrołomów, odbiór odpadów z koszy, mycie koszy, mycie ławek, oczyszczanie tablic ogłoszeniowych;

c) oczyszczanie letnie i zimowe nawierzchni utwardzonych usytuowanych w Balinie-Okradziejówka.

2) Przedmiot zamówienia i zakres oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo opisany w wymaganiach i warunkach do zakresu prac dla utrzymania ryczałtowego załącznik nr 11.3 do SIWZ umowy oraz w formularzu prac rozliczanych ryczałtowo załącznik nr 13.3 do SIWZ a także w harmonogramie prac (załącznik nr 15.3 do SIWZ).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości w wysokości: 2 800,00 PLN.

II.2. Description

II.2.1. Title

Pielęgnacja zieleni niskiej, utrzymanie czystości na terenach zieleni Parku Miejskiego i Parku pałacowego w Kościelcu

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

77313000 Parks maintenance services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Chrzanów

II.2.4. Description of the procurement

1) Przedmiotem zamówienia są prace ogrodniczo-porządkowe wykonywane na terenach wskazanych w tabeli obiektów stanowiącej załącznik nr 10.4 do SIWZ obejmujące:

- a) utrzymanie zieleni niskiej: trawników, kwietników, bylinarni, krzewów pojedynczych grup krzewów (skupin), żywopłotów, różanek, nasadzeń drzew do obwodu pnia 30 cm oraz utrzymanie starszych drzew w zakresie usuwania odrostów pniowych i korzeniowych, przycinania gałęzi w celu odsłonięcia znaku drogowego;
- b) utrzymanie czystości: zbieranie śmieci w tym wiatrołomów, odbiór odpadów z koszy, mycie koszy, mycie ławek, tablic informacyjnych, oczyszczanie tablic ogłoszeniowych;
- c) oczyszczanie letnie i zimowe nawierzchni utwardzonych usytuowanych na terenach zieleni miejskiej: parkach, placach zabaw, wybiegu dla psów;
- d) prowadzenie systematycznego monitoringu stanu obszarów objętych utrzymaniem;
- e) utrzymanie placu zabaw i wybiegu dla psów.

2) Przedmiot zamówienia i zakres oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo opisany w wymaganiach i warunkach do zakresu prac dla utrzymania ryczałtowego załącznik nr 11.4 do SIWZ oraz formularzu cenowym Park Miejski stanowiącym załącznik nr 13.4a do SIWZ i formularzu cenowym Park pałacowy w Kościelcu załącznik nr 13.4b do SIWZ a także w harmonogramie prac (załącznik nr 15 do SIWZ).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości w wysokości: 3 000,00 PLN.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także wykonawcę w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe,
3. Wykonawca złoży:
 - a) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, załącznik nr 8 do SIWZ;
 - b) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, załącznik nr 8 do SIWZ.
 - c) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 lit. d SIWZ, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć również w stosunku do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu oraz każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) pkt 3 ppkt 2 lit. d, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem tego terminu;

3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1 niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) wykonawca musi wykazać się należytych wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną usługą polegającą na:

- dla części 1 – utrzymaniu terenów zieleni o powierzchni co najmniej 300 000 m²,
- dla części 2 – utrzymaniu terenów zieleni o powierzchni co najmniej 300 000 m²,
- dla części 3 – utrzymaniu terenów zieleni o powierzchni co najmniej 60 000 m²,
- dla części 4 – utrzymaniu terenów zieleni o powierzchni co najmniej 100 000 m².

W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, wykonawca winien wykazać, iż posiada doświadczenie wskazane dla sumy części, na jakie składa ofertę. W przypadku usług nadal wykonywanych wykonawca zobowiązany jest wskazać spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu w zakresie części usługi już wykonanej.

Wartość ta będzie brana pod uwagę przy analizie spełniania warunku;

b) wykonawca musi wykazać dysponowanie minimum:

- dla części 1: 2 szt. samochodami do obsługi terenów zieleni i wywozu odpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, 2 szt. kosiarek samojezdnych lub ciągnikowymi, 3 szt. kosiarek ręcznych do trawy, 4 szt. kos spalinowych wyposażonymi w osłony, 3 szt. wykaszarek, 1 szt. beczkowsu do podlewania,
- dla części 2: 2 szt. samochodami do obsługi terenów zieleni i wywozu odpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, 2 szt. kosiarek samojezdnych lub ciągnikowymi, 3 szt. kosiarek ręcznych do trawy, 3 szt. wykaszarek, 4 szt. kos spalinowych wyposażonymi w osłony, 1 szt. beczkowsu do podlewania,
- dla części 3: 2 szt. samochodami do obsługi terenów zieleni i wywozu odpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, 2 szt. kosiarek samojezdnych lub ciągnikowymi, 3 szt. kosiarek ręcznych do trawy, 3 szt. wykaszarek, 4 szt. kos spalinowych wyposażonymi w osłony, 1 szt. beczkowsu do podlewania,
- dla części 4: 2 szt. samochodami do obsługi terenów zieleni i wywozu odpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, 2 szt. kosiarek samojezdnych lub ciągnikowymi, 3 szt. kosiarek ręcznych do trawy, 3 szt. wykaszarek, 2 szt. kos spalinowych wyposażonymi w osłony, 1 szt. beczkowsu do podlewania.

Uwaga! W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, wykonawca winien wykazać, iż dysponuje co najmniej: samochodami do obsługi terenów zieleni i wywozu odpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony: min. 4 przy złożeniu na dwie części; min. 6 przy złożeniu oferty na trzy części; min. 8 przy złożeniu oferty na 4 części; kosiarkami samojezdnymi lub ciągnikowymi: min. 4 przy złożeniu oferty na dwie części; min. 5 przy złożeniu oferty na trzy części; min. 8 przy złożeniu oferty na 4 części; kosiarkami ręcznymi z pojemnikiem na pokos do trawy: min. 6 przy złożeniu oferty na dwie części; min. 8 przy złożeniu oferty na trzy części; min. 12 przy złożeniu oferty na cztery części wykaszarkami: min. 5 przy złożeniu oferty na dwie części; min. 7 przy złożeniu oferty na trzy części; dysponuje kosami spalinowymi wyposażonymi w osłony: min. 6 szt. przy złożeniu oferty na

dwie części; min. 8 przy złożeniu oferty na trzy części; min. 10 przy złożeniu oferty na cztery części beczkowszem do podlewania: min. 2 przy złożeniu oferty na część 1 i części, a dla części 1, 2, 3 i 4 wykonawca musi wykazać dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.:

— osobą do kierowania i nadzorowania pracami – posiadającą wykształcenie wyższe kierunku w zakresie ogrodnictwa lub leśnictwa lub rolnictwa lub architektury krajobrazu oraz posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową w zakresie odpowiadającym wykształceniu i doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu pracami dotyczącymi w szczególności usług utrzymania lub pielęgnacji zieleni. Zamawiający dopuszcza dysponowanie jedną osobą w zakresie wszystkich części na jakie wykonawcałoży ofertę(-y).
Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych. Referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
- b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 6 do SIWZ);
- c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wzory umów stanowi załączniki nr 9.1–9.4 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.
3. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorach umów.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/11/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/11/2020 Local time: 11:00

Place:

W Urzędzie Miejskim w Chrzanowie, al. Henryka 20, Chrzanów, sala nr 26 (sala narad).

Przeprowadzenie otwarcia ofert odbywać się będzie poprzez transmisję online. Transmisja z otwarcia ofert będzie dostępna na stronie internetowej zamawiającego (<https://bip.malopolska.pl/umchrzanow,m,333642,transmisja-on-line-otwarcia-ofert.html>).

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

a) formularz oferta – załącznik nr 1.1 i/lub 1.2 i/lub 1.3 i/lub 1.4 do SIWZ;

b) wypełniony formularz cenowy – załączniki 13.1 i 14.1 i/lub 13.2 i 14.2

i/lub 13.3, i/lub 13.4a i 13.4b;

c) oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), który należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP);

oraz jeżeli dotyczy:

d) pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy, jeżeli do reprezentowania wykonawcy wskazano inną osobę niż upoważnioną z mocy prawa lub innego dokumentu, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania wykonawcy – oryginał w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji lub kopia notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza;

e) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku, gdy do postępowania przystępują wykonawcy działający wspólnie – oryginał w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopia notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza;

f) dowód/dowody wskazujące, że zasoby innego podmiotu, na które powołuje się wykonawca zostaną mu udostępnione, np. zobowiązanie innych podmiotów, zawierające informacje określone w załączniku nr 3 do SIWZ, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

2. Klauzula informacyjna RODO dla wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Chrzanowie reprezentowany przez burmistrza miasta Chrzanowa, al. Henryka 20, 32-500 Chrzanów;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: (iodo@chrzanow.pl) lub pod nr tel. +48 327585115;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na gminie jako jednostce sektora finansów publicznych;
 - 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
3. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Więcej informacji w rozdziale XXVIII SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/10/2020