

Poland-Warsaw: Cleaning services

OJ S 175/2022 12/09/2022

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Sąd Okręgowy w Warszawie

National registration number: REGON 000324694

Postal address: al. "Solidarności" 127

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-898

Country: Poland

Contact person: Karolina Pieniak

E-mail: [rzp@warszawa.so.gov.pl](mailto:rzp@warszawa.so.gov.pl)

Telephone: +48 224404212

Fax: +48 224405042

**Internet address(es):**

Main address: <https://bip.warszawa.so.gov.pl/>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.warszawa.so.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### I.4. Type of the contracting authority

Other type: Sądy i Trybunały

### I.5. Main activity

Other activity: Wymiar Sprawiedliwości

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Usługa sprzątania i utrzymania czystości w obiekcie przy ul. Płockiej 9 w Warszawie, mieszczącym komórki organizacyjne Sądu Okręgowego w Warszawie

Reference number: ZP/OG/20/22

#### II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

### **II.1.3. Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia i utrzymania czystości w obiekcie przy ul. Płockiej 9 w Warszawie, mieszczącym komórki organizacyjne Sądu Okręgowego w Warszawie., w tym: sprzątnie i utrzymanie czystości 4.393,50 m2 powierzchni w ramach zamówienia gwarantowanego, dezynfekcja 633,00 m2 powierzchni w ramach prawa opcji.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

90919200 Office cleaning services

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: ul. Płocka 9, 01-173 Warszawa

### **II.2.4. Description of the procurement**

Zamówienie obejmuje sprzątnie i utrzymanie czystości 4.393,50 m2 powierzchni w obiekcie przy ul. Płockiej 9 w Warszawie.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Częstotliwość prania wykładziny biurowej / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 19

This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Zakres opcji obejmuje dezynfekcję 633,00 m2 powierzchni w budynku przy ul. Płockiej 9 w Warszawie.

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 19 miesięcy do dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2023 r. Zamawiający wymaga wniesienie wadium w wysokości: 16.000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100). Pozostałe informacje dotyczące wadium znajdują się w specyfikacji warunków zamówienia.

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 200.000,00 (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100); W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (dwie) usługi sprzątania budynków biurowych o powierzchni min. 4.000 m<sup>2</sup> każda (nie będą zaliczane hale produkcyjne, sportowe, magazynowe, składowe, centra handlowe, hotele, tereny zewnętrzne oraz inne nie mające charakteru pomieszczeń biurowych) oraz wykaże, iż usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. warunek muszą spełniać ci z Wykonawców, którzy będą wykonywać czynności, co do których wymagane jest ww. doświadczenie, z tym, że w sytuacji, gdy każdy z Konsorcjantów zamierza realizować usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, każdy z nich musi wykazać, że zrealizował co najmniej 2 (dwie) usługi odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu; 2) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 7 osobami posiadającymi następujące kwalifikacje, tj.: -min. 5 osób sprzątających powierzchnie wewnętrzne (pokoje, sale rozpraw, łazienki, hole, klatki schodowe itp.) w ramach serwisu popołudniowego, poza godzinami pracy sądu, w tym: • co najmniej 2 osoby posiadające aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), • 1 osoba do sprawowania nadzoru prawidłowej realizacji usługi sprzątania z min. 3-letnim doświadczeniem przy sprzątaniu budynków biurowych oraz wykształceniem min. średnim; min. 2 osoby do bieżącego sprzątania i utrzymania w czystości powierzchni wewnętrznych w ramach serwisu dziennego, tj. w godzinach pracy Sądu, posiadające aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników,

zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), w tym 1 osoba do sprawowania nadzoru prawidłowej realizacji usługi bieżącego utrzymania czystości z min. 3-letnim doświadczeniem przy sprzątaniu budynków biurowych oraz wykształceniem min. średnim; W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

cd. 3) zdolności technicznej lub zawodowej tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym do sprzątania wewnętrznego: - co najmniej 5 odkurzacami (przemysłowymi z turbo szczotką/ szczotką trzepiącą) – 1 odkurzacz dla każdej osoby sprzątającej (do sprzątania na sucho), - co najmniej 1 odkurzaczem (przemysłowym) do sprzątania na mokro, - co najmniej 1 profesjonalnym odkurzaczem do prania ekstrakcyjnego, - co najmniej 1 szorowarką mechaniczną do prania wykładzin (dostępną na czas prania wykładzin dywanowych), - co najmniej 5 profesjonalnymi wózkami serwisowymi do sprzątania z możliwością przewożenia wiader z wodą, mopów, stosowanymi do przewożenia sprzętu i środków itp. - 1 urządzenie dla każdej osoby sprzątającej, - co najmniej 1 wózek do zwożenia śmieci (odpadów), mieszczący po kilka worków z odpadami, w celu ich wywieżenia do kontenerów do gromadzenia odpadów (worki z odpadami nie powinny być ciągnięte po podłożu), w celu ich wywieżenia do kontenerów ustawionych na podwórzu wewnętrznym, - co najmniej 1 profesjonalną maszyną czyszczącą do czyszczenia posadzek posiadającą funkcje m.in. mycia/ szorowania/ polerowania - co najmniej 1 sztuka urządzenia dla każdego rodzaju czynności lub 1 urządzenie o ile posiada wszystkie ww. funkcje; W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz podmiotowych środków dowodowych wymaganych w postępowaniu.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Zamawiający w związku z treścią art. 95 ust. 1 ustawy informuje, iż wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), osób wykonujących usługę. W związku z powyższym wszyscy pracownicy wykonujący usługę najpóźniej w dniu podpisania umowy, muszą zostać zatrudnieni zgodnie z wymaganiem zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dokładne informacje na ten temat znajdują się w dalszych dokumentach, tj. opisie przedmiotu zamówienia oraz w projekcie umowy.

#### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 10/10/2022 Local time: 12:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 07/01/2023

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 10/10/2022 Local time: 12:20

Place:

Information about authorised persons and opening procedure:

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

styczeń 2024 r.

##### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

##### **VI.3. Additional information**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw wykluczenia, określonych w: - art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy; - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r poz. 835 z późn. zm.); - art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany Rozporządzenia 833/2014; Informacja w zakresie podmiotowych środków dowodowych , jakie są wymagane przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu, znajduje się w specyfikacji warunków zamówienia.

##### **VI.4. Procedures for review**

###### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

Telephone: +48 224567701

Fax: +48 224567700

**VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, określone w art. 505 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224567701

Fax: +48 224567700

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

07/09/2022