

France-Marseille: Office cleaning services

OJ S 217/2018 10/11/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CAF des Bouches-du-Rhône

National registration number: 77555836400060

Postal address: 215 chemin de Gibbes

Town: Marseille

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Postal code: 13014

Country: France

E-mail: arnaud.munier@cafarseille.cnafmail.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.caf.fr>

Address of the buyer profile: <https://meoss.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://meoss.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://meoss.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_itYfDVmQyo

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Protection sociale

I.5. Main activity

Social protection

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Prestations de propreté des locaux de la CAF des BDR

Reference number: AO 2018-02 DU 31 OCTOBRE 2018

II.1.2. Main CPV code

90919200 Office cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Exécution des prestations de propreté des locaux et du mobilier des immeubles de la caisse d'allocations familiales des Bouches-du-Rhône.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Néant.

II.2. Description

II.2.1. Title

Lot 1: propreté des locaux du siège de la CAF des BDR

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Main site or place of performance: Bouches-du-Rhône

II.2.4. Description of the procurement

Prestations de propreté des locaux du siège de la CAF des BDR.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Critère 2: les moyens matériels et humains / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 1: nombre d'heures du personnel oeuvrant / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 2: encadrement / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 3: cohérence de la cadence de travail / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 4: cohérence des moyens mis en œuvre et proposés / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 5: traçabilité des prestations effectuées / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 3: l'organisation / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 1: planification du travail / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 2: formation continue du personnel oeuvrant et du personnel remplaçant / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 3: gestion des absences / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 4: procédure d'auto contrôle / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 4: politique RSE / Weighting: 5

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

La durée de l'accord-cadre est fixée à 1 an renouvelable 2 fois par expresse reconduction dans la limite de 3 ans à compter de sa date de prise d'effet.

Modalités de reconduction: la CAF adresse au moins 3 mois avant la date d'échéance annuelle, un courrier recommandé avec accusé de réception, dans lequel il est indiqué au titulaire la décision de l'organisme de continuer ou non l'accord cadre.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Lot 2: propreté des sites extérieurs et points de contact de la CAF des BDR
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône
Main site or place of performance: Bouches-du-Rhône

II.2.4. Description of the procurement

Prestations de propreté des sites extérieurs et points de contact de la CAF des BDR.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Critère 2: les moyens matériels et humains / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 1: nombre d'heures du personnel œuvrant / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 2: encadrement / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 3: cohérence de la cadence de travail / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 4: cohérence des moyens mis en œuvre et proposés / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: sous critère 5: traçabilité des prestations effectuées / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 3: l'organisation / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 1: planification du travail / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 2: formation continue du personnel œuvrant et du personnel remplaçant / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 3: gestion des absences / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: sous critère 4: procédure d'auto contrôle / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 4: politique RSE / Weighting: 5

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

La durée de l'accord-cadre est fixée à 1 an renouvelable 2 fois par expresse reconduction dans la limite de 3 ans à compter de sa date de prise d'effet.

Modalités de reconduction: la CAF adresse au moins 3 mois avant la date d'échéance annuelle, un courrier recommandé avec accusé de réception, dans lequel il est indiqué au titulaire la décision de l'organisme de continuer ou non l'accord cadre.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/12/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 11/12/2018 Local time: 14:00

Place:

CAF des BDR

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les offres seront transmises par voie électronique.

Obligatoirement: conformément à l'article 40 du décret du 25.3.2016, les candidats peuvent remettre leurs candidatures et offres par voie dématérialisée à l'adresse suivante:

<https://meoss.achatpublic.com>. avertissement: les candidats sont invités à s'assurer le plus tôt possible qu'ils disposent de tous les pré-requis techniques et notamment un certificat électronique. Les candidats qui n'auront pas assuré les mesures diligentes ne pourront tenir la CAF 13 pour responsable s'ils contreviennent au présent avertissement. L'ouverture d'un profil (gratuit) est indispensable à la remise d'une offre. Les candidats doivent en tenir compte dans leur délai de réponse. La transmission électronique s'entend de la seule utilisation de la plateforme ci-dessus. En dehors d'une copie de sauvegarde, la transmission d'un support physique électronique (CD-ROM, clé USB,...) ne sera pas considérée comme une remise d'offre.

Signature électronique: les candidats disposent sur le site d'une aide pour les procédures électroniques qui expose le mode opératoire relatif au dépôt des offres. En outre, pour toute demande d'assistance technique, question ou problème rencontré, le candidat peut contacter les conseillers techniques du site:- par téléphone: +33 892232120 — par courriel:

support@achatpublic.com la signature électronique de l'offre est possible mais n'est pas obligatoire. Seul le candidat informé que son offre est retenue sera tenu de signer l'acte d'engagement (signature manuscrite). Le candidat peut toutefois choisir de signer son offre dès le dépôt de sa candidature. dans ce cas, il signera individuellement l'acte d'engagement (présent dans le dossier de consultation) au moyen d'un certificat de signature électronique permettant d'authentifier la signature du représentant de l'entreprise. la signature électronique doit être conforme aux dispositions de l'arrêté du 12.4.2018 relatif à la signature électronique dans les marchés publics. la signature est au format XADES, PADES ou CADES. Le niveau de sécurité du RGS exigé par le pouvoir adjudicateur est de ** ou *** étoiles. Les documents qui doivent être signés, le sont au moyen d'un certificat de signature électronique. Le certificat devra être valide à la date de dépôt des offres. Le certificat utilisé doit être valide à la date de la signature du document (ni échu, ni révoqué) et être établi au nom d'une personne physique autorisée à signer l'accord-cadre. conformément à la réglementation en vigueur depuis le 18.5.2013: seuls les certificats RGS sont autorisés. une liste des certificats de signature électronique est disponible à l'adresse suivante: <http://www.entreprises.gouv.fr/secteurs-professionnels/economie-numerique/securite-et-transaction> Les frais d'acquisition du certificat de signature sont à la charge des candidats, tout comme les frais d'accès au réseau.

Présentation de l'offre: Les conditions de présentation des plis électroniques sont les suivantes: un fichier comportant les pièces de la candidature et de l'offre, telles qu'exigées dans le présent règlement de consultation. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. Le fuseau horaire de référence sera celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être transmis sont les suivants: .doc (windows), .txt, .rtf, .pdf, .zip, .gif, .dwg, .xls (windows), .html, .jpeg, .dxf, .rar, .png.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille

Postal address: 6 rue Joseph Autran

Town: Marseille

Postal code: 13006

Country: France

Internet address: <http://www.justice.gouv.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/11/2018