

**Poland-Nowa Ruda: Snow-clearing services**

OJ S 191/2021 01/10/2021

**Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Miejska Nowa Ruda

Postal address: Rynek 1

Town: Nowa Ruda

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

Postal code: 57-400

Country: Poland

Contact person: Mariusz Fleszar

E-mail: [miasto@um.nowaruda.pl](mailto:miasto@um.nowaruda.pl)

Telephone: +48 748720347

Fax: +48 7487202268

**Internet address(es):**Main address: <http://nowaruda.biuletyn.net/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_nowaruda](https://platformazakupowa.pl/pn/um_nowaruda)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

„Utrzymanie letnie i zimowe dróg gminnych oraz bieżące utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Nowa Ruda”

Reference number: WL.271.21.2021/MF

**II.1.2. Main CPV code**

90620000 Snow-clearing services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

1. Przedmiot zamówienia jest utrzymanie letnie i zimowe dróg gminnych oraz bieżące utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Nowa Ruda” Zamówienie obejmuje:

1) Utrzymanie zimowe - to wszelkie prace związane z odśnieżaniem i likwidacją śliskości w okresie zimowym oraz oczyszczanie z materiału szorstkiego używanego do likwidowania śliskości (w momencie wystąpienia odwilży)

UTRZYMANIU ZIMOWEMU PODLEGAJĄ:

- chodniki
- ulice
- parkingi
- Rynek miasta
- przystanki komunikacyjne
- ścieżki rowerowe

ZIMOWE OCZYSZCZANIE OBEJMUJE:

- zgarnianie śniegu
- układanie śniegu w pryzmy
- zwalczanie gołoledzi
- usuwanie śniegu (wywożenie)
- rozmieszczenie skrzyń z piaskiem

2) Utrzymanie letnie dróg gminnych

UTRZYMANIU LETNIEMU PODLEGAJĄ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:

- chodniki,
- ulice,
- parkingi,
- przystanki komunikacyjne
- pobocza i rowy przydrożne (w zakresie wykaszania)
- Rynek ( cała powierzchnia ze schodami, murkami oporowymi/kostka brukowa, płyty chodnikowe)
- kosze uliczne (w ilości około 300

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

77310000 Planting and maintenance services of green areas, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90630000 Ice-clearing services, 77342000 Hedge trimming

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

Main site or place of performance: Gmina Miejska Nowa ruda

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Przedmiot zamówienia jest utrzymanie letnie i zimowe dróg gminnych oraz bieżące utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Nowa Ruda” Zamówienie obejmuje:

1) Utrzymanie zimowe - to wszelkie prace związane z odśnieżaniem i likwidacją śliskości w okresie zimowym oraz oczyszczanie z materiału szorstkiego używanego do likwidowania śliskości (w momencie wystąpienia odwilży)

UTRZYMANIU ZIMOWEMU PODLEGAJĄ:

- chodniki
- ulice
- parkingi
- Rynek miasta
- przystanki komunikacyjne
- ścieżki rowerowe

#### ZIMOWE OCZYSZCZANIE OBEJMUJE:

- zgarnianie śniegu
- układanie śniegu w pryzmy
- zwalczanie gołoledzi
- usuwanie śniegu (wywożenie)
- rozmieszczenie skrzyń z piaskiem

#### 2) Utrzymanie letnie dróg gminnych

#### UTRZYMANIU LETNIEMU PODLEGAJĄ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:

- chodniki,
- ulice,
- parkingi,
- przystanki komunikacyjne
- pobocza i rowy przydrożne (w zakresie wykaszania)
- Rynek ( cała powierzchnia ze schodami, murkami oporowymi/kostka brukowa, płyty chodnikowe)
- kosze uliczne (w ilości około 300 szt, w miejscach wskazanych przez zamawiającego i systematyczne ich opróżnianie/zgodnie z regulaminem utrzymania czystości, dezynfekcja i konserwacja),
- wywóz śmieci i ich utylizacja.

#### 3) Bieżące utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Nowa Ruda

#### WYKONYWANIE USŁUG POLEGAJĄCYCH NA UTRZYMANIU TERENÓW ZIELONYCH W ZAKRESIE:

- Kompleksowa usługa koszenia traw
- Kompleksowa usługa cięcia żywopłotów
- Kompleksowe porządkowanie terenów zielonych
- Kompleksowe utrzymywanie zieleni reprezentacyjnej
- Kompleksowa usługa "podlewanie "na zlecenie"

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 2 do SWZ.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 12

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13.**

## Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:

[https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_nowaruda](https://platformazakupowa.pl/pn/um_nowaruda)

## Section III: Legal, economic, financial and technical information

---

### III.1. Conditions for participation

#### III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 600.000 PLN;

Minimum level(s) of standards possibly required:

dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.,

#### III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

2) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 usługi w tym:

- jedną polegającą na odśnieżaniu i likwidacji śliskości na drogach, chodnikach, placach, parkingach itp., każde zamówienie o wartości min. 250.000 zł (zrealizowane w ramach 1 kontraktu).

- jedną polegającą na sprzątaniu dróg lub ciągów pieszych, lub parkingów, koszeniu trawy, przycinaniu żywopłotów każde zamówienie o wartości min. 200.000 zł (zrealizowane w ramach 1 kontraktu).

b) dysponuje n/w sprzętem:

- dysponuje lub będzie dysponował samochodem z pługiem odśnieżającym i piaskarką – 1 szt.
- dysponuje lub będzie dysponował samochodem z pługiem odśnieżającym dwulemieszowym – 1 szt

- dysponuje lub będzie dysponował piaskarko-solarką – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował ciągnikiem z pługiem lemieszowym i rozrzutnikiem/napęd 4x4-minimum - 2 sztuki

- dysponuje lub będzie dysponował koparko-ładowarką – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował solarką – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował wytwornica do solanki – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował guadem z pługiem i posypywarką – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował ciągnikiem z pługiem lemieszowym i rozrzutnikiem – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował pługiem wirnikowym – 1 szt.

- dysponuje lub będzie dysponował ciągnikiem z pługiem lemieszowym i rozsiewaczem do odśnieżania chodników – 1 szt.
- Ciągnikiem z zamiatarką do chodników – min. 1 szt.
- Kosą spalinowe – min. 7 szt.
- Kosiarką wózkową – min. 2 szt.
- Nożycami do cięcia żywopłotu – min. 2 szt.
- Kosiarką bijakową do poboczy – min. 1 szt.
- Kosiarką bijakową do placów i boisk – min. 1 szt.
- Dmuchawą do liści i trawy – min. 2 szt.
- Piłą spalinową – min. 1 szt.
- Zamiatarką uliczną – min. 1 szt.

c) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

- Kierowcy / Operatorzy – min. 16 osób
- Zamiatacze – min. 15 osób
- Pracownicy do kompleksowego utrzymania zieleni / kosiarze – min. 11 osób

Minimum level(s) of standards possibly required:

b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

d) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są SWZ w tym opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 02/11/2021 Local time: 12:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 07/12/2021

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 02/11/2021 Local time: 13:00

Place:

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 19.03.2021 rok, godz.13:00. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2.Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IX 2021 r.

##### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

##### **VI.3. Additional information**

##### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Postal address: Postępu 17a

Town: WARSZAWA

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587868

Fax: +48 224587868

#### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: JAK WYŻEJ  
Postal address: Postępu 17a  
Town: WARSZAWA  
Postal code: 02-676  
Country: Poland

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: JAK WYŻEJ  
Postal address: Postępu 17a  
Town: WARSZAWA  
Postal code: 02-676  
Country: Poland

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

27/09/2021