

Poland-Golesszów: Household-refuse disposal services

OJ S 218/2018 13/11/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Golesszów

Postal address: ul. 1 Maja 5

Town: Golesszów

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-440

Country: Poland

Contact person: Zbigniew Kohut

E-mail: urząd@golesszow.pl

Telephone: +48 334790510

Fax: +48 334790516

Internet address(es):

Main address: <http://golesszow.bip.net.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://golesszow.bip.net.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze gminy Golesszów

Reference number: IR.271.12.2018.ZK

II.1.2. Main CPV code

90513100 Household-refuse disposal services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest:

1) świadczenie usługi obejmującej odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, położonych na obszarze gminy Goleszów

2) likwidacja dzikich wysypisk

3) utworzenie oraz prowadzenie PSZOK wraz z zagospodarowaniem odpadów

Szczegółowy opis zamówienia określony jest w SIWZ.

Postępowanie prowadzone będzie w tzw. „procedurze odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy – Prawo zamówień publicznych.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90514000 Refuse recycling services, 90500000 Refuse and waste related services, 90511300 Litter collection services, 90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL225 Bielski

Main site or place of performance: Gmina Goleszów, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca:

1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, położonych na obszarze gminy Goleszów w okresie od 1.7.2019 r. do 31.12.2020 r.

2) likwidację dzikich wysypisk – usuwanie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania w okresie od 1.7.2019 r. do 31.12.2020 r.

3) utworzenie oraz prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) wraz z zagospodarowaniem powstałych odpadów w okresie od 1.1.2019 r. do 31.12.2020 r., a w przypadku podpisania umowy po 1.1.2019 r. od dnia zawarcia umowy.

Ogólne informacje o wielkości zamówienia:

Powierzchnia gminy – 6 589 ha, średnia miesięczna ilość mieszkańców zgłoszonych do gminnego systemu odbioru i zagospodarowania odpadów, wg. danych za ostatnie 21 miesięcy – 11 502 osób, ilość budynków objętych usługą: w zabudowie jednorodzinnej – 3 799 szt, w zabudowie wielolokalowej – 29 szt.

Szacunkowa ilość odpadów: 1) z terenu nieruchomości zamieszkałych ok 5 800 Mg, 2) dzikie wysypiska - min. 60 m³, 3) zbieranych w PSZOK ok. 400 Mg

Zamawiający, w oparciu o zapisy art. 36a ust. 2 ustawy Pzp, zastrzega, że przy pomocy podwykonawców świadczone mogą być: 1) usługi w zakresie odbioru i transportu poniższych odpadów:

a) przeterminowane leki oraz b) zużyte baterie o kodach 20 01 33*, 20 01 34.

2) usługa obejmująca utworzenie i prowadzenie PSZOK-a.

Pozostały zakres usług musi być wykonywany przez Wykonawcę osobiście.
Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Opis opcji:

Przy realizacji zamówienia Zamawiający zamierza skorzystać z prawa opcji.

Zamawiający informuje, że:

1) minimalna ilość mieszkańców do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia to 11 400 osób.

Wartość maksymalna zamówienia ustalona zostanie przy założeniu, że miesięczna ilość mieszkańców zgłoszonych do systemu wynosić będzie 11 600 osób. Zamawiający gwarantuje wypłatę miesięcznego wynagrodzenia na poziomie minimalnym oraz informuje, że będzie mu przysługiwało prawo do zwiększenia zamówienia. Zwiększenie zamówienia, poza wartością minimalną, spowodowane będzie zmieniającą się, rzeczywistą ilością mieszkańców w danym miesiącu, figurujących w gminnym systemie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych;

2) minimalna ilość odpadów jaką Zamawiający planuje zebrać w ramach likwidacji dzikich wysypisk to 60 m³. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do zwiększenia zamówienia do wartości maksymalnej wynoszącej 200 m³ i uzależnione będzie od ilości zdiagnozowanych potrzeb w tym zakresie.

Skorzystanie ze zwiększenia zamówienia uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego i jest uprawnieniem, z którego może lecz nie musi skorzystać.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 40 000 PLN (czterdzieści tysięcy).

Szczegóły dotyczące wadium zamieszczone są w rozdziale 9 SIWZ.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 2 % maksymalnej ceny oferty brutto.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

- 1) uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Goleszów, zgodnie z art. 9 b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1454 ze zm.);
- 2) uprawnienia do zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
- 3) uprawnienia do transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
- 4) uprawnienia do zbierania odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego objętego przedmiotem zamówienia.

Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, każdy wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest do złożenia w postaci elektronicznej Jednolitego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przekazania wezwania, następujących dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Goleszów, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (np. zaświadczenie), oraz
- b) dokument potwierdzający posiadanie uprawnienia do zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia (o ile w ramach realizacji niniejszego zamówienia wykonawca będzie prowadził czynności objęte tym uprawnieniem), z którego wynika jakie odpady wykonawca jest uprawniony do zbierania, oraz
- c) dokument potwierdzający posiadanie uprawnienia do transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia (np. kopia formularza rejestrowego oraz aktualizacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13.12.2017 r. w sprawie wzorów formularza rejestrowego, formularza aktualizacyjnego i formularza o wykreśleniu z rejestru, oraz zaświadczenie o nadaniu indywidualnego numeru rejestrowego oraz aktywacji indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami), oraz
- d) dokument potwierdzający posiadanie uprawnienia do zbierania odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego objętych przedmiotem zamówienia (np. kopia formularza rejestrowego oraz aktualizacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13.12.2017 r. w sprawie wzorów formularza rejestrowego, formularza aktualizacyjnego i formularza o wykreśleniu z rejestru, oraz zaświadczenie o nadaniu indywidualnego numeru rejestrowego oraz aktywacji indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami),

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 PLN lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przekazania wezwania dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych) aktualnego na dzień jego złożenia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z minimum 2 000 nieruchomości lub od co najmniej 9 000 mieszkańców i wartości minimum 1 000 tys. PLN. Okres świadczenia usługi minimum 12 miesięcy.

2) dysponuje w celu wykonania zamówienia publicznego następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

a) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (worki i dzwony) - samochody „osiatkowane” lub zabudowane w sposób gwarantujący zbieranie tego typu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami - co najmniej 4 szt. w tym 1 wyposażony w urządzenie dźwigowe do obsługi pojemników typu dzwon;

b) do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych - samochody specjalistyczne typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników - co najmniej 4 szt. w tym 2 o pojemności do 8 m³ (mała śmieciarka);

c) do wywozu kontenerów – samochód o ładowności powyżej 3,5 Mg z hakowym urządzeniem podnoszącym - 1 sztuka. Dopuszcza się wyposażenie samochodu w inne urządzenia spełniające tę samą funkcję.

d) dysponuje bazą magazynowo-transportową, niezbędną do realizacji zamówienia, spełniającą wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122);

e) dysponuje nieruchomością położoną na terenie gminy Goleszów, na której prowadzony będzie stacjonarny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przekazania wezwania, następujących dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):

1) wykaz wykonanych usług sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 6 do SIWZ,

2) wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania spełniających minimum wymagania określone w pkt. 6.2.3. ppkt 2) SIWZ, sporządzony według załącznik nr 7 do SIWZ;

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisana zostanie umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

1) umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na zagospodarowanie i unieszkodliwianie odebranych od właścicieli nieruchomości

zamieszkałych odpadów komunalnych, zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.

- 2) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej – jeżeli dotyczy,
- 3) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie zlokalizowana baza magazynowo- transportowa.
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której utworzony będzie PSZOK.
- 5) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6) świadectwo legalizacji wagi najazdowej do ważenia pojazdów na bazie magazynowo-transportowej,
- 7) oświadczenie o przechowywaniu na serwerach danych z GPS pojazdów,

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/12/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/12/2018 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Gminy Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, POLSKA – Sala sesyjna.

Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje wynikające z art. 86 ust 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz zamieści na swojej stronie internetowej stosowne informacje w tym zakresie.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt. 12)-23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przekazania wezwania, następujących dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):

1) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24. ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeśli dotyczy;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587803
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwolanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/11/2018