

Poland-Gąsawa: Household-refuse disposal services**OJ S 205/2020 21/10/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Gąsawa

Postal address: ul. Żnińska 8

Town: Gąsawa

NUTS code: PL617 Inowrocławski

Postal code: 88-410

Country: Poland

Contact person: Ewelina Nowakowska

E-mail: odpady@gasawa.pl

Telephone: +52 3036236

Internet address(es):Main address: www.gasawa.bip.net.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.gasawa.bip.net.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gąsawa

Reference number: IRG.271.15.2020

II.1.2. Main CPV code

90513100 Household-refuse disposal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z:

- nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
- z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego na działce ozn. nr 122/2 w obrębie ewidencyjnym Łysinin, gm. Gąsawa,
- oraz dostarczenie urządzeń do selektywnego zbierania odpadów komunalnych takich jak: papier; szkło; opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale,
- odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach oraz odbiór odpadów selektywnie zebranych, zgromadzonych w pojemnikach typu dzwon, lub siatka na zgłoszenie, w terminie maksymalnie 72 godzin od momentu zgłoszenia.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL617 Inowrocławski

Main site or place of performance: Gmina Gąsawa

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w granicach administracyjnych gminy Gąsawa oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych w granicach administracyjnych gminy Gąsawa oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego na działce ozn. nr 122/2 w obrębie ewidencyjnym Łysinin, gm. Gąsawa.

Odbiór i zagospodarowanie bioodpadów zgromadzonych w pojemnikach umiejscowionych na nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Gąsawa.

Wyposażenie właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Gąsawa w urządzenia do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wyposażenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego na działce o nr ewidencyjnym 122/2 w obrębie ewidencyjnym Łysinin, gm. Gąsawa w kontenery o pojemności 7000 l (KP7) w ilości 5 szt, pojemniki o pojemności 120 l w ilości 4 szt. przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Pojemnikami typu dzwon o pojemności 1 500 l dysponuje Zamawiający.

Zagospodarowanie zebranych z terenu gminy Gąsawa niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01), bioodpadów (20 02 01) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (19 12 12) w instalacjach komunalnych. Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach oraz odbiór odpadów selektywnie zebranych, w tym w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Łysinie, zgromadzonych w pojemnikach typu dzwon, lub siatka w terminie maksymalnie 72 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów a także pozostałe informacje zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin realizacji odbioru odpadów / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Termin rozpatrzenia reklamacji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności Zamawiający Żąda dokumentów potwierdzających posiadanie następujących uprawnień:

1) Wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Gąsawa w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.).

2) Aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia,

- 3) Aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, zgodnie z art. 41 i 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
- 4) Dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, Wstępna ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego Oświadczenia w Formularzu JEDZ. Następnie Zamawiający w terminie nie krótszym niż 10 dni wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia dokumenty i oświadczenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania;
- 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć JEDZ – oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 3) każdy z Wykonawców oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie umowy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) Wykonawca dysponuje środkami finansowymi w wysokości co najmniej 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000,00 PLN.
- 2) Wykonawca będzie posiadać polisy ubezpieczeniowe, obejmujące:
 - a) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją umowy, ubezpieczenia od szkód spowodowanych działaniem, zaniechaniem Wykonawcy, pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnionego przez Wykonawcę, oraz osoby działające na zlecenie Wykonawcy w wysokości co najmniej wartości umowy;
 - b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich szkód spowodowanych działaniem, zaniechaniem Wykonawcy, pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnionego przez Wykonawcę, oraz inne osoby działające na zlecenie wykonawcy na sumę ubezpieczenia równą co najmniej 100 000,00 PLN.

Wstępna ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego Oświadczenia w Formularzu JEDZ. Następnie Zamawiający w terminie nie krótszym niż 10 dni wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia dokumenty i oświadczenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

Wstępna ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia w formularzu JEDZ. Następnie Zamawiający w terminie nie krótszym niż 10 dni wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia dokumenty i oświadczenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania;
 - 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć JEDZ – oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 3) każdy z Wykonawców oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 4) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – formularz nr 4.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1) Niezbędna wiedza i doświadczenie:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, bądź wykonuje Usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych w sposób ciągły, na rzecz jednego Zamawiającego, objętą jedną umową, w ilości nie mniejszej niż 1 000 Mg/rok.

W przypadku wykazania usług realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, Zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

2) Odpowiedni potencjał techniczny:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, w tym pojazd typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników 60l/120l/240l/1100l oraz śmieciarka małogabarytowa przystosowana do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe (drogi gruntowe, którymi dojeżdża się np. do domów w polu, w lesie). Pojazdy do odbierania odpadów zmieszanych powinny być wyposażone w grzebieniowy, widłowy lub hakowy mechanizm załadowniczy. W tym też co najmniej jeden pojazd powinien posiadać dźwignik hakowy (bramowy) przystosowany do odbioru odpadów z kontenerów typu KP-7,
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej i jeden

samochód przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych. Dla odpadów selektywnie zebranych w pojemnikach typu „dzwon” należy stosować pojazd wyposażony w HDS.

Nie dopuszcza się stosowania śmieciarek służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych.

W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizujące oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych. Wykonawca musi zrealizować zadanie monitoringu w zakresie segregacji odpadów w sposób rzetelny i nie budzący wątpliwości.

3) Wykonawca posiada bazę transportową: usytuowaną na terenie Gminy Gąsawa lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza powinna być wyposażona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz.122). Oceny spełniania ww. warunków, Zamawiający dokona metodą spełnia – nie spełnia na podstawie złożonego dokumentu JEDZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne dla stron postanowienia umowy, zostały określone we wzorze umowy – formularz nr 8 stanowiący załącznik do SIWZ. Formularz ten dostępny jest na stronie <https://gasawa.bip.net.pl/?c=178>

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/11/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/01/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/11/2020 Local time: 11:15

Place:

Urząd Gminy w Gąsawie, ul. Żninska 8, 88-410 Gąsawa (pokój nr 8)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

III–IV kwartał 2021 roku

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 30 000,00 PLN. (trzydzieści tysięcy złotych).

2. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy „Pałuki” w Żninie 72 8181 0000 0000 0055 2000 0005.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć w oryginale przed upływem terminu składania ofert, lub załączyć do oferty.

6. Zgodnie z zapisami art. 10c ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącymi wszelkiej komunikacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym również komunikacji w zakresie przekazywania Zamawiającemu dokumentu stanowiącego potwierdzenie wniesienia wadium.
7. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale (czyli w formie, w jakiej wystawił je gwarant) w postaci elektronicznej. Obowiązek ten oznacza konieczność sporządzania przez gwaranta dokumentu w formie elektronicznej i opatrzenia go kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
8. Skan wersji papierowej wadium podpisany przez Wykonawcę kwalifikowalnym podpisem elektronicznym traktowany będzie jako złożenie kopii dokumentu wadium a nie oryginału.
9. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: KIO
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: KIO
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się:

- 1) W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: KIO

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587801

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/10/2020