

Poland-Warsaw: Street-cleaning and sweeping services

OJ S 158/2023 18/08/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Stołeczne Warszawa Urząd Dzielnicy Wola

National registration number: PL911

Postal address: al. "Solidarności" 90

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 01-003

Country: Poland

Contact person: Tomasz Wojda

E-mail: wola.zzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224435685

Internet address(es):

Main address: www.um.warszawa.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług z zakresu zimowego i letniego oczyszczania dróg gminnych, dróg wewnętrznych, chodników i miejsc parkingowych w SPPN na terenie m.st. Warszawy będących w zarządzie Dzielnicy Wola

Reference number: 43/ZP/23

II.1.2. Main CPV code

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu zimowego i letniego oczyszczania dróg gminnych, dróg wewnętrznych, chodników i miejsc parkingowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego (SPPN), na terenie miasta stołecznego Warszawy, będących w zarządzie Dzielnicy Wola.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Polska- Warszawa Dzielnica Wola

II.2.4. Description of the procurement

1) Szczegółowy zakres, warunki i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy, zwane dalej także wzorem umowy, stanowiące załącznik nr 6 do SWZ wraz z:

a) załącznikiem nr 3 – „wykaz”, który zawiera:

- wykaz dróg gminnych i wewnętrznych,
- wykaz chodników i miejsc parkingowych,
- wykaz przejść dla pieszych,
- wykaz miejsc postojowych dla niepełnosprawnych,

b) załącznikiem nr 4 – „mapa osiedli”,

oraz wzór Formularza cenowego, stanowiący załącznik nr 11 do SWZ

2) Wykonawca jest obowiązany w kalkulacji cenowej w ramach zimowego oczyszczania dróg uwzględnić, że dawka soli drogowej lub kamiennej podczas akcji odśnieżania musi być uzależniona od temperatury (maksymalna dawka wynosi 25 g/m²), zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. 2005 r. nr 230, poz. 1960).

3) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 95 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga aby osoby realizujące przedmiot zamówienia i wykonujące czynności dotyczące świadczenia usługi polegającej na zimowym i letnim oczyszczaniu dróg gminnych, dróg wewnętrznych, chodników i miejsc parkingowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego (SPPN), były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu dokumentowania i weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli tego zatrudnienia oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

4) Informacja o podziale/braku podziału zamówienia na części.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia związanego z usługami sprzątania i odśnieżania ulic na części, z których każda stanowi przedmiot oddzielnego postępowania. Niniejsze postępowanie dotyczy jednej z ww. części zamówienia.

5) Zgodnie z treścią § 5 ust. 8 wzoru umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion zł 00/100), przez cały okres trwania umowy.

6) Zamawiający informuje, że zamierza przeznaczyć na sfinansowanie udzielanego zamówienia kwotę brutto 3.047.655,96 zł.

7) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

8) Podwykonawcy: wszelkie informacje dotyczące podwykonawstwa, Zamawiający zawarł we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w oświadczeniu - Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) wskazał Zamawiającemu czy zamówienie wykona własnymi siłami, czy też zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

9) Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie ze wskazanym przepisem, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10) Zamawiający przewiduje, iż zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.11.2023 r., ale nie dłużej niż do wyczerpania kwoty o której mowa w § 3 ust. 2 wzoru umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas zakończenia zleconej akcji w zakresie zimowego oczyszczania / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Czas zakończenia zleconej akcji w zakresie letniego oczyszczania / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 40 000,00 PLN.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zawarte są w rozdziale VIII oraz IX część 2 pkt 2 ppkt 2 lit. c) SWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że:

a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:

a-1) co najmniej 1 usługę polegającą na zimowym oczyszczaniu dróg publicznych, o wartości brutto minimum 350.000,00 zł *;

a-2) co najmniej 1 usługę polegającą na letnim oczyszczaniu dróg publicznych, o wartości brutto minimum 500.000,00 zł *;

Zamawiający wymaga, aby wskazane powyżej wartości dotyczyły faktycznie zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego usług, a nie ogólnej wartości umowy na podstawie której usługi były realizowane.

W przypadku zamówień (usług) wykonywanych uznany zostanie zakres już należycie wykonany, który musi potwierdzać spełnianie ww. warunku.

*W przypadku gdy kwoty w złożonych dokumentach podane będą w innej walucie niż złoty polski – Zamawiający dokona przeliczenia tej kwoty na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień wszczęcia postępowania.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w wykazie o którym mowa w Rozdziale IX część 3 ppkt 1 lit.

a) SWZ, należy wskazać usługi, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w szczególności:

b-1) co najmniej 2 pługoposypywarkami montowanymi na samochodach o ładowności min. 5 ton, z możliwością regulowania szerokości posypywania z kabiny pojazdu,

b-2) co najmniej 2 pługoposypywarkami o szerokości pojazdu nie większej niż 2 m, umożliwiającą wykonanie prac zimowego mechanicznego oczyszczania m.in. na ulicach zastawionych przez parkujące samochody, na drogach wewnętrznych oraz na chodnikach,

b-3) co najmniej 1 zamiatarką mechaniczną, z systemem zraszania szczotek, montowaną na samochodzie o ładowności min. 5 ton,

b-4) co najmniej 1 samochodem do wywozu zebranych nieczystości i śniegu, o ładowności min 5 ton,

b-5) co najmniej 1 ładowarką o pojemności łyżki min. 0,5 m³

2. Zamawiający informuje, iż Wykonawcy występujący wspólnie, w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp, ww. warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać wspólnie / łącznie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (podmiotowych środków dowodowych):

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wzór wykazu usług wykonanych, stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, ww. wykaz, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) dowodów określających, czy wskazane w ww. wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

c) wykazu urządzeń technicznych (sprzętu), dostępnych Wykonawcy usług, w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ – druk „potencjał techniczny - wykaz sprzętu”.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy określa wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ oraz formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 11 do SWZ, które są dostępne na stronie <http://zamowienia.um.warszawa.pl>

2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian wskazane są w projektowanych postanowieniach umowy – wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

3. Przed zawarciem umowy tzn. najpóźniej w dniu wyznaczonym do jej podpisania – wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej oferty (wraz z podatkiem VAT).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/09/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 12/12/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/09/2023 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert następuje poprzez rozszyfrowanie złożonych ofert w systemie pod adresem <https://zamowienia.um.warszawa.pl> i dokonywane jest przez Zamawiającego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu jest określony w SWZ dostępnej na stronie <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej w systemie pod adresem wskazanym powyżej, w terminie wskazanym w rozdziale XI SWZ. Złożenie oferty odbywa się poprzez:
 - 1) wypełnienie zdefiniowanych przez zamawiającego w systemie formularza oferty – zakres danych wypełnionych przez wykonawcę w systemie został określony w rozdziale XIII i XIV SWZ;
 - 2) złożenie wraz z ofertą w systemie następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) formularza Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),
 - b) oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężnej,
 - c) oświadczenia, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącego dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy UKR i art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576
 - d) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, (jeśli dotyczy),
 - e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

- f) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
- g) zobowiązanie innego podmiotu wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w Rozdziale IX część 2 pkt 2 ppkt 2 lit. g) SWZ (jeżeli dotyczy).
2. Dokumenty podmiotów zagranicznych: informacje dotyczące dokumentów podmiotów zagranicznych znajdują się w rozdziale IX część 4 SWZ – zamieszczonej na stronie <https://zamowienia.um.warszawa.pl>
3. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym: oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 2 lit a), c), e) i f) – składa każdy z wykonawców oddzielnie.
4. Gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony przez każdy z tych podmiotów odrębny JEDZ, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 2 lit. c), e), f) i g).
5. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- a) wykaz usług wykonanych wraz z dowodami, o którym mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia;
 - b) wykaz urządzeń technicznych (sprzętu), o którym mowa w sekcji III.1.3
 - c) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - d) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
 - e) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w złożonym w postępowaniu oświadczeniach;
6. Gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 5 lit c), e).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
9. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
10. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/08/2023